



מחלקה - מערכות מידע

עמוד 1 מתוך 1

מהדורה: 01

6/8/2015

## הנחיות לצפייה בתלושי משכורת וטפסי 106 מפורטל מידע אישי

## <u>כללי :</u>

באפשרותך לצפות בתלושי משכורת, ובטפסי 106, באמצעות שירות המידע האישי באינטרנט. לצפייה בתלושים, יש לוודא כי במחשבך מותקנת תוכנה לפתיחת קבצי PDF. במידת הצורך, ניתן להוריד ולהתקין את תוכנת <u>Adobe Acrobat Reader</u>. הצפייה בתלושי המשכורת היא אישית, ומאובטחת בקוד גישה אישי נוסף.

## להלן הנחיות לצפייה בתלושי השכר:

- 1. גלוש לאתר המכללה האקדמית אשקלון ובחר שירות מידע אישי.
  - .2. הקלד שם משתמש והסיסמה האישיים שלך.
  - .3 בתפריט פורטל מידע אישי, בחר ״תלושי משכורת״.
- 4. מתקבל חלון להצגת תלוש משכורת או הצגת טפסי 106, לפי שנה וחודש.

					106 0910	הצגת תלוש משכורת לתאריך
ģ	* <sup>*</sup> h'	חודשים	٣	2015		מ שנה:
			מעונה			

- בחר את הרצוי והקלק על כפתור
  - מתקבל חלון להזנת קוד גישה.
- הקלד את קוד הגישה המופיע בתחתית תלוש המשכורת המודפס (ראה דוגמה בהמשך).
  קיימת חשיבות לאותיות קטנות/גדולות
  - .8. הקלק על כפתור Submit.



שים לב: **קוד הגישה** הינו אישי וקבוע, ומודפס תמיד בתחתית תלוש המשכורת.

ſ	הודעות	1.10	סחייב זיבויים	)	ב בראות						
l	משורי מס										
l					11	תקרת או	אחווי/מקי	תקופה	רטאור		
l			0 0 1	CI"							
l			91 (1	CL –							
ľ	)										
l	תלוש מספר 👘 👘				חכנון וביצוע של SYNEL MLL PAYWAY LTD. הכנון וביצוע של 04-9596777						
L					04-5	390777112	10.03301	. 03-7333100	1976 11491		

9. במידה וקוד הגישה זוהה כראוי, ייפתח הקובץ תלוש המשכורת/טופס 106 המבוקש.

