



המכללה האקדמית אשקלון
ע.ר. 6-199-036-58

הזמנה להציע הצעות 113/16

לאספקה והתקנה של :

מקרנים לכיתות לימוד במבנים 4,5 ובקמפוס גן יבנה
במתחם קמפוס המכללה ברח' יצחק
בן צבי 12 אשקלון

אין להעביר תוכן מסמך זה לכל גורם אחר
ללא רשות המכללה האקדמית אשקלון

תוכן עניינים

3.....	תנאים והוראות למשתתף בהזמנה להציע הצעות (להלן "תנאי ההזמנה").....	
3.....	כללי	1
3.....	תיאור הפרויקט	2
3.....	מטרת הפרויקט	2.1
3.....	התשתית הקיימת	2.2
4.....	דרישות פונקציונאליות	2.3
5.....	דרישות יצרנים	2.4
5.....	דרישות מפרט טכני	2.5
5.....	דרישות הדרכה והטמעה	2.6
5.....	אחריות ושירות	2.7
6.....	שלבי מתן השירותים וביצוע העבודה	2.8
6.....	הצעת המחיר וכתב הכמויות	2.9
6.....	תנאי סף להגשת הצעות להשתתפות	3
6.....	ניסיון מקצועי	3.1
7.....	ערבות להגשת הצעות	3.2
7.....	דרישות בדבר איתנות פיננסית	3.3
8.....	בדיקת המסמכים ואישור הבנת תנאי ההזמנה	3.4
8.....	דרישות נוספות	3.5
9.....	בקשת הבהרות למסמכי ההזמנה להציע הצעות	3.6
9.....	הצעת המחיר	4
10.....	כללי הגשת ההצעות	5
10.....	התאמה לתנאי ההזמנה	5.1
10.....	הצעה חתומה ואישור זכויות חתימה	5.2
10.....	הגשת ההצעות	5.3
10.....	דמי השתתפות	6
10.....	תוקף ההצעה	7
11.....	בדיקת ההצעות	8
11.....	שלבי הבדיקה	8.1
11.....	בקשת הבהרות מהמציעים:	8.2
11.....	מועד ההגשה ומועד פתיחת ההזמנה	9
11.....	תנאים כלליים	10
11.....	הבהרות:	11
13.....	טפסים ונספחים	12
13.....	טופס מס' 1	
14.....	טופס מס' 2	
15.....	טופס מס' 3	
16.....	טופס מס' 4	
17.....	טופס מס' 5	
18.....	טופס מס' 6	
19.....	טופס מס' 7	
20.....	טופס מס' 8	

תנאים והוראות למשתתף בהזמנה להציע הצעות (להלן "תנאי ההזמנה")

1 כללי

- א. המכללה האקדמית אשקלון ע"ר 6-199-036-58 (להלן: "המכללה") הינה עמותה המפעילה, בין היתר, לימודים אקדמאים ופועלת במתחם קמפוס המכללה ברח' יצחק בן צבי 12 באשקלון (להלן - "הקמפוס").
- ב. המכללה מזמינה בזה להציע הצעות לביצוע השירותים המפורטים להלן.
- ג. השירותים נשוא הזמנה זו (להלן - "ההזמנה" או "ההצעה" או "הפרויקט") הם אספקה והתקנה של 52 מקרנים בכיתות לימוד במבנים 4,5 במתחם המכללה באשקלון ו-5 מקרנים בקמפוס גן יבנה על פי המפורט להלן. הכל בהתאם להוראות תנאי ההזמנה וההסכם אשר העתקו רצ"ב. (להלן - "השירותים" או "העבודות").
- ד. השירותים יבוצעו על ידי הזוכה אשר הצעתו תתקבל והכל על פי תנאי ההזמנה והוראות החוזה המצורף לתנאי ההזמנה על נספחיו (להלן - "ההסכם"), שייחתם בין המכללה לבין המציע שייבחר לביצוע הפרויקט.
- ה. הספק יתחיל לביצוע העבודות תוך 7 ימים מיום קבלת צו התחלת העבודות ו/או במועד אחר כפי שיקבע ע"י המכללה (להלן - "מועד צו התחלת השירותים"). תקופת מתן השירותים הינה כקבוע בהסכם.
 - ו. מובהר בזאת כי בחירת המציע לביצוע הפרויקט תעשה ב- 2 שלבים: בדיקת עמידה בתנאי הסף, בחינה ובדיקה של ההצעות שעמדו בתנאי הסף וקביעת הזוכה הכלל כמפורט להלן.
 - ז. "תנאי ההצעה": משמעותם תנאים והוראות למציע בהתאם להזמנה על טופסיהם, נספחיהם וההוראות הכלולות בהם.
 - ח. "מסמכי ההצעה": משמעותם תנאי ההזמנה על טופסיהם, נספחיהם וההוראות הכלולות בהם וההסכם על כל נספחיו, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לרבות נספחים, לוח זמנים, נוסחי ערבויות, נספח הביטוחים, אישור על קיום ביטוחי המציע וכל מסמך ו/או טופס אחר העל המציע להציג למכללה.

2 תיאור הפרויקט

2.1 מטרת הפרויקט

בקמפוס המכללה מותקנים מקרנים במבנים בקמפוס. חלק מהמקרנים ישנים מאוד ונדרשת החלפתם. המקרנים מותקנים בכלוב כולל נעילה. יש לספק ולהתקין 52 מקרנים עיליים בקמפוס אשקלון ו-5 מקרנים בקמפוס גן יבנה והכל עפ"י התנאים והדרישות הקבועים בטופסי ההזמנה.

2.2 התשתית הקיימת

- 30 כיתות הלימוד עם תשתית להתקנת מקרנים עיליים. התשתית הקיימת כוללת נקודת חשמל, נקודת רשת וצנרת לקישור המקרן לפודיום מולטימדיה המוצב בכיתה. בכיתות אלה יש להוסיף כבל HDMI באורך של כ-10 מטר.
- 22 כיתות ממ"ד בהן אין תשתית. יש לפרוס את תשתית הכבילה בתעלות חיצוניות דקורטיביות לקישור המקרן לפודיום מולטימדיה שיוצב בכיתה. סוג התעלה יוצג למכללה לפני ההתקנה ויותקן רק לאחר אישור המזמין.
- 5 כיתות לימוד בקמפוס גן יבנה. התשתית הקיימת כוללת נקודת חשמל, נקודת רשת וצנרת לקישור המקרן לפודיום מולטימדיה המוצב בכיתה. בכיתות אלה יתכן שלא ניתן להעביר את סט הכבילה הרגילה ויש לפרוס כבל HDMI ומגברי קו/ממירים מ-Cat-6 ל-HDMI וההיפך.
-

2.3 דרישות פונקציונאליות

2.3.1 מפרט טכני

הערות	דרישה	תכונה טכנית	
	3 LCD	טכנולוגית הקרנה	1
ללא דחיסה	1280x800	רזולוציה טבעית	2
	16:10	יחס ממדים Aspect Ratio	3
	1600X1200	רזולוציה בדחיסה	4
	3,000 לומנס	עוצמת הארה (ע"פ תקן ANSI)	5
מינימום	5,000 שעות	אורך חיי נורה מתוכנן מצב תאורה מלא	6
מינימום	10,000	אורך חיי נורה מתוכנן מצב תאורה חסכוני	7
	Up to 1 billion colors	שחזור צבעים	8
	1: 10,000	יחס ניגודיות	9
30 מעלות יתרון תפעול ע"י תפריט תפעול שלט רחוק	15 מעלות +/-	תיקון זווית אנכית	10
יתרון	30 מעלות +/-	תיקון זווית אופקי	11
הגדרת סוג הסיגנל בכניסה ע"י שינוי בתפריט התפעול של המקרן	2	כניסות D-TYPE 15 PIN(XGA) component \	12
יתרון	1	כניסת HDMI כולל תאימות לתקן MHL	13
	1	כניסת HDMI	14
	1	כניסת RCA	15
	1	כניסת S-Video	17
	1	כניסת RS-232	18
	1	כניסת LAN -RG45	19
הקרנה דרך USB. תמיכה במחשבי MAC OSI and PC	1	כניסת USB-A	20
הפעלת שלט המקרן כשלט רחוק - יתרון	1	כניסת USB-B	21
עבור מחשב נייד + קבוע	2	כניסת שמע מחשב	22
עבור כניסת וידאו/ די.וי.די	1	כניסת שמע וידאו L@R	23
לחיבור חוזר למערכת הגברה	1	יציאת שמע Audio out	24
אופציה יתרון	1	יציאת Monitor out	25
יתרון	1	אפשרות לחיבור אלחוטי Wi fi עם תמיכה ב-Android+OSI	26
יתרון	1	אפשרות הפעלה מיידיית של המקרן Direct Power On	27
תוכנת ניהול חינומית - יתרון	1	תוכנת ניהול	28

התקנה פיזית

2.3.2

1. המקרן יוצב במתקן תלייה הכולל כלוב המותקן בכיתה/באולם. במידת הצורך, ועל פי דרישת המזמין, באחריות הזוכה לפרק את מתקן התלייה ולהרכיבו במקום חדש על מנת להתאימו לדרישת ההקרנה שנקבעה על ידי המזמין.
2. ההתקנה תבוצע על פי הוראות ההתקנה הרשמיות של היצרן.
3. באחריות המציע לבצע כל פעולה ו/או לספק כל חומר ו/או ציוד לצורך ביצוע ההתקנה

2.3.3 חיבור תשתית חשמל, תקשורת ובקרה

1. המקרן יוזן משקע חשמל קיים.
2. המקרן יקושר לרשת התקשורת דרך שקע תקשורת קיים.
3. תישמר הפרדה פיסית בין כבלי מתח גבוה (220v) לבין כבלי מתח נמוך. באמצעות איגוד נפרד של סוגי הכבלים.
4. במידת הצורך יושחלו כבלים במאגד כבלים באופן שיאפשר הוספה/הסרה קלה של כבלים. סוג המאגד - באישור המזמין בלבד.
5. כל הכבלים יסומנו בשני קצותיהם באמצעות מדבקה מלופפת בצבע שחור על גבי לבן. שיטת הסימון תיקבע בתאום עם המזמין.

2.3.4 נעילה ואבטחה

1. המציע יתקין מנגנון לנעילת המקרן באישור המזמין בלבד.
2. המקרן יינעל באמצעות התקן נעילה כדוגמת כלוב נעילה מסיבי. אופן הנעילה וסוג המנעול – באישור המזמין.
3. יסופק מפתח אחיד (מאסטר) התואם לכל המנעולים שיותקנו.
4. לכל מנעול יסופקו לפחות 3 מפתחות.

2.3.5 חיבור למערכת שליטה ובקרה

1. לכל מקרן תוגדר כתובת IP ייעודית לצורך שליטה ובקרה. כתובת ה-IP תוגדר בתאום עם המזמין.
2. המקרנים ינוהלו מרחוק באמצעות תוכנת שליטה והבקרה אשר תותקן בשרת/מחשב שיסופק ע"י המזמין.
3. מערכת הניהול מרחוק תכלול לכל הפחות את הפונקציות הבאות: הפעלת מקרן, כיבוי מקרן, חיווי על מצב המקרן, חיווי יתרת שעות נורה, הגדרות כרטיס רשת + רשת אלחוט, כיוונון פרמטרים (בהירות, ניגודיות, טרפזיות, צבע וכדו').

2.4 דרישות יצרנים

המקרנים המוצעים יהיו מתוצרת אחד היצרנים: Nec, Sony, Hitachi, Epson, בלבד.

2.5 דרישות מפרט טכני

לכל פריטי הצידוד המוצע יש לצרף מפרט טכני.

2.6 דרישות הדרכה והטמעה

1. הזוכה יקיים הדרכה טכנית לאנשי מערכות מידע של המכללה. ההדרכה תכלול: תפעול המקרן, כיוונון, זיהוי תקלות, תפעול מערכת הבקרה והניהול, התקנת דרייברים.

2.7 אחריות ושירות

1. תקופת האחריות והשירות למקרן: 4 שנים בקמפוס המכללה.
2. תקופת האחריות לחיי הנורה: 3 שנים.
3. המציע יספק שירות טכני מלא באתר הלקוח וכן תינתן תמיכה טלפונית ללקוח.
4. השירות יינתן על בסיס 5x9x4: חמישה ימים בשבוע, תשע שעות עבודה ביום, זמן תגובה לפתיחת קריאת שירות עד 4 שעות.
5. הזוכה יפעיל מוקד תמיכה לטיפול בקריאות שירות. קריאות שירות יתקבלו במוקד באמצעים כדוגמת: מענה טלפוני, משלוח דוא"ל, או מילוי טופס קריאת שירות באתר אינטרנט ייעודי.
6. במקרה של תקלה במקרן אשר אינה ניתנת לפתרון באופן מיידי (אם באמצעות תמיכה טלפונית ואם באמצעות ביקור טכנאי) יספק ויתקין הזוכה מקרן חילופי תוך 24 ממועד

פתיחת הקריאה. המקרן החילופי יפעל במכללה כל עוד לא הוחזר המקרן המקורי כשהוא תקין. באחריות הזוכה להתקין מחדש מקרן שחזר מתיקון.

2.8 שלבי מתן השירותים וביצוע העבודה

מובהר בזאת כי ביצוע העבודות יהיה בכפוף לתנאים הבאים:

1. אספקת מקרן לבדיקה ולהדגמה ולבדיקה. התקנת מקרן והפעלתו במתחם המכללה והכל בתנאים ובמועדים כפי שיקבעו ע"י המכללה ולשביעות רצונה המלא.
2. מובהר בזאת כי צו התחלת העבודות יינתן רק ובכפוף לכך כי המקרן שסופק עומד בכל הדרישות של המזמין ולשביעות רצונה המלא של המכללה והכל על פי שיקול דעתו הבלעדי.
3. קבלת הודעה בכתב/צו התחלת העבודות מאת המכללה בדבר ביצוע העבודות. למכללה שיקול הדעת הבלעדי באם לשלוח את ההודעה או שלא לשלוחה. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי אי קבלת צו התחלת עבודה תוך 30 יום מיום הדגמת המקרן יחשב הדבר כאי קבלת המקרן על ידי המכללה, ובמקרה זה תהיה המכללה זכאית לפנות ו/או להתקשר עם מציע אחר בקשר עם ביצוע הפרויקט. מובהר בזאת כי המכללה לא תהיה חייבת לנמק את החלטתה בדבר שליחת ו/או אי שליחת צו התחלת העבודות.
4. להלן שלבי מתן השירותים שיבוצעו בכפוף לקבלת צו התחלת העבודות:

לוח זמנים (מועד אחרון לביצוע)	תאור	פריט	
15/6/16	• התקנת מקרן לבדיקת המזמין.	אספקת מקרן לבדיקה ולהדגמה – פיילוט	1
1/7/16	• התקנת המקרנים וחיבורם לפודיום מולטימדיה קיים. החיבור יבוצע בתאום עם המזמין ועם יצרן הפודיום.	אספקת והתקנת מקרנים	
1/8/16	• כיוונון המקרן וביצוע בדיקות.	בדיקות	2
10/8/16	• הדרכת צוות העובדים והמרצים	הדרכה והטמעה	3
15/8/16	• בדיקת המזמין ומסירה.	סיום הפרויקט	4

2.9 הצעת המחיר וכתב הכמויות

הצעת המחיר וכתב הכמויות יפורטו ב- **טופס מס' 8**. יש לשלוח את כתב הכמויות גם בקובץ Excel, בתבנית אשר נקבעה ע"י המזמין בלבד. (לקבלת תבנית כתב הכמויות בקובץ Excel יש לפנות לרוני בן ישי, מנהל מערכות מידע. בטלפון 08-6789150 או בדוא"ל roni@ash-college.ac.il).

3 תנאי סף להגשת הצעות להשתתפות

3

3.1 ניסיון מקצועי

- 3.1.1 למציע ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות בביצוע פרויקטים בתחומים נשואי הפרויקט. על המציע לציין ב- **טופס מס' 2** הרצ"ב כחלק בלתי נפרד ממסמכי ההזמנה את הפרויקטים והגופים בהם בוצעו הפרויקטים על ידו ולצרף אישורים מתאימים.

המציע יצרף רשימה של לפחות 4 לקוחות, הכוללת שמות אנשי קשר וטלפונים, להם סיפק המציע פתרונות כדוגמת נשוא הפרויקט.

3.1.2 המציע עוסק באספקה, התקנה ותחזוקה של ציוד חומרה ותוכנה נשואי הפרויקט, לפחות בחמש השנים האחרונות.

3.1.3 המציע יצרף להצעתו הצהרת יצרף/ים חתומה על ידי היצרף/ים, המאשרת כדלקמן: המציע הוא נציגו הרשמי של היצרף/ים במדינת ישראל, המציע הינו בעל רישיון/נות מתאימים ו/או כי הוא מוסמך למכור ולספק ציוד ושירותים נשואי הפרויקט במשך חמש שנים האחרונות לפחות, המציע מצהיר ומאשר כי יש לו מאת היצרף/נים את הגיבוי המתאים וכן את היכולת והכלים לספק חלקי חילוף בכל תקופת ההתקשרות ובכל זמן שיידרש.

3.1.4 מובהר-המציע לא יעסיק קבלני משנה לצורך ביצוע הפרויקט אלא קיבל אישור מראש ובכתב מאת המכללה ובתנאים שקבעה המכללה.

3.2 ערבות להגשת הצעות

המציע יצרף להצעתו ערבות הצעה מאת בנק ישראלי להבטחת התחייבויותיו ועמידה בתנאי ההצעה. הערבות תהיה ערבות אוטונומית, בלתי מותנית ובלתי צמודה ולטובת המכללה (להלן - "הערבות") הערבות תהיה בנוסח האמור ב

טופס מס' 3 רצ"ב לתנאי ההצעה או בנוסח אחר עליו הסכימה המכללה מראש ובכתב.

הערבות תהיה בגובה שווה ערך ל- 5% מסכום הצעתו של המציע.

הערבות תעמוד בתוקפה למשך תקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות. המכללה תהא רשאית לדרוש מהמציע הארכת הערבות לתקופה נוספת. היה והמציע לא ייענה לדרישה זו לפחות 7 (שבעה) ימים לפני מועד פקיעת הערבות או במועד אחר שייקבע, תהיה המכללה רשאית לחלט את הערבות באופן מידי, והמציע יחשב כמי שחזר בו מהצעתו.

המחאות פרטיות ו/או בנקאיות או שטרות לא יתקבלו כערבות.

הערבות תוחזר למציע שהצעתו התקבלה מיד לאחר שיחתום על ההסכם ונספחיו וימסור למכללה ההסכם וכן כל מסמך אחר אשר עליו להמציאו למכללה עד לאותו מועד בהתאם להוראות ההסכם.

אם המציע, שהצעתו התקבלה יחזור בו מהצעתו, ו/או לא יחתום על ההסכם ו/או כל מסמך אחר אשר היה אמור להמציאו למכללה עד לאותו מועד בהתאם להוראות ההסכם תהא המכללה רשאית לחלט את הערבות, כולה או חלקה, לפי בחירתה של המכללה, וזאת

על ידי הצגת כתב הערבות בפני הבנק, לכיסוי ההפסדים שיגרמו למכללה ע"י אי ביצוע העבודות ע"י המציע ומסירתם למציע אחר, וזאת ללא כל צורך לפנות קודם למציע ו/או לבסס את דרישתה של המכללה ו/או ללא כל צורך להוכיח נזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות כלשהם, וכל זאת מבלי לגרוע ו/או לפגוע בזכויותיה של המכללה לתבוע את נזקה הממשיים אשר יהיו יתירים וגבוהים מסכום הערבות הנ"ל.

אם הצעת המציע תידחה או לא תובא לדיון מכל סיבה שהיא, תשחרר המכללה את הערבות מיד עם ההודעה על דחיית ההצעה ולא יאוחר מהמועד הנקוב לעיל.

כל ההוצאות הקשורות במתן ערבות, לרבות ביול, ככל שיחול, יהיו על חשבון המציע וישולמו על ידו.

3.3 דרישות בדבר איתנות פיננסית

3.3.1 למציע מחזור שנתי של 750,000 ₪ (שבע מאות וחמישים אלף ₪) לא כולל מע"מ בממוצע בשלוש השנים האחרונות לפחות. **המציע יצרף להצעתו דוחות כספים מבוקרים לשלוש השנים האחרונות או אישור רו"ח מתאים בגין איתנות פיננסית כאמור וזאת ביחס לשנים 2013, 2014, 2015 או אישור רו"ח מתאים.**

3.3.2 המציע אינו נמצא בהליכי כינוס נכסים, הקפאת הליכים, פשיטת רגל או פירוק ואין בקשות תלויות ועומדות נגדו מסוג זה, הוא אינו עומד בפני חדלות פירעון, וכן לא הוטלו על נכסיו עיקולים מהותיים. המציע יצרף להצעתו אישור עו"ד או רו"ח בנוסח המצורף לתנאי ההזמנה **כטופס מס' 4**, כהוכחה לעמידה בתנאי זה.

3.4 בדיקת המסמכים ואישור הבנת תנאי ההזמנה

3.4.1 המציע אחראי לבדיקת מסמכי ההצעה וכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל ביצוע הפרויקט.

3.4.2 המציע יאשר כי קיבל לידיו את מסמכי ההצעה, קרא והבין אותם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות האמורות בהם. נוסח האישור מצורף ב-**טופס מס' 5**.

מובהר בזה, הגשת הצעת המציע תהווה ראייה מכרעת לכך שהמציע בדק את כל מסמכי ההצעה, לרבות שלבי ביצוע העבודות ותנאיהם: מכיר ויודע את תוכנם ומסכים להם – עם או בלי הערות בהתאם להצעתו – וכי לאחר הגשת ההצעה לא תתקבל כל תביעה מצד המציע המבוססת על חוסר ידיעה, אי הבנה, ספק משמעות, כוונה שונה, טעות, או ברירות כלשהן ו/או טענה אחרת כלשהי ביחס למסמכי ההצעה ו/או לתקפות תנאיו.

3.5 דרישות נוספות

3.5.1 המציע הצהיר כי הוא - ובמקרה והינו תאגיד – התאגיד, חברי התאגיד הדירקטורים שלו, מורשי החתימה שלו והמנכ"ל שלו – הצהירו כי הם לא הורשעו בעבירה מסוג פשע ו/או שיש עמה קלון, ולא הורשעו עפ"י חוק הפיקוח על מצרכים ושירותים התשי"ח-1957 ו/או התקנות ו/או על צווים שניתנו על פיו המתייחסים לפעילות נשוא הסכם זה או פעילות דומה לה, או אם הורשעו - חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים התשמ"א – 1981 וכן כי לא תלוי ועומד נגדם כתב אישום על עבירה מעבירות המנויות לעיל וכי לא ידוע לו כי

מתנהלת חקירה משטרתית נגד נותן השירותים ו/או נגדם בגין עבירה מהעבירות המנויות לעיל; וזאת על גבי **טופס מס' 1**.

3.5.2 כי למציע ו/או מנהליו ו/או עובדיו אין כל עבר פלילי. רצ"ב הצהרת המציע טופס מס 1 לפיה למציע, או במקרה של תאגיד – לתאגיד ו/או למנהליו ו/או לעובדיו ו/או למנכ"ל אין כל עבר פלילי.

3.5.3 להוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף דלעיל, המציע יגיש תעודות/אישורים המאשרות את האמור לעיל, ופירוט ותיאור מילולי של הפרויקטים שביצע בעבר כנדרש לעיל וזאת על גבי **טופס מס' 2**.

3.5.4 בידי המציע אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות, מע"מ ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 ואישור בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א – 1991 ולפי חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987

3.5.5 המציע מתחייב לעמוד בדרישות החוק לתשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיו במהלך תקופת ההתקשרות.

3.6 בקשת הבהרות למסמכי ההזמנה להציע הצעות

3.6.1 המציעים רשאים לבקש מהמכללה הבהרות למסמכי ההצעה, בבקשה בכתב אשר תופנה לממונה מטעם המכללה מר רוני בן ישי במכללה באמצעות טל': 08-6789150, או באמצעות דוא"ל roni@ash-college.ac.il.

3.6.2 המכללה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לענות לכל או לחלק משאלות ההבהרה. תשובת המכללה לשאלות ההבהרה תינתן בכתב ותופץ לכל רוכשי מסמכי ההצעה אשר השאירו פרטים מזהים ליצירת קשר במזכירות המכללה. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המכללה למסמכי ההזמנה אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.

4 הצעת המחיר

מובהר ומודגש בזה כי התמורה בגין הביצוע המלא והמדויק של כל השירותים במועדם ושל כל התחייבויות המציע עפ"י ההסכם תקבע בהתאם לשירותים שיבוצעו בפועל באישור הממונה מטעם המכללה.

4.1 על המציע להגיש את הצעתו בטבלה שב- **טופס מס' 8** כחלק ממסמכי ההזמנה - ואשר בו מופיעים כל הפרטים הנדרשים להגשת ההצעה. בנוסף יש למלא את כתב הכמויות העלויות בקובץ Excel בתבנית שנקבעה ע"י המזמין.

4.2 על המציע לציין בטופס ההצעה (**טופס מס' 8**) המצורף לתנאי ההזמנה את הסכום המוצע על ידו בגין ביצוע השירותים וזאת ביחס לכל רכיב ורכיב, סעיף וסעיף שבהצעה (להלן: "ההצעה הכספית"). על המציע להגיש למכללה את **טופס מס' 8** (לרבות הטבלה שבטופס זה) לאחר מילוי כאמור כאשר הוא חתום על ידו.

1. מחיקות בגוף ההצעה, אי מילוי כל הפרטים או מילוי פרטים בלתי ברורים או השמטת מסמך עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

2. למען הבהירות, מחיר החוזה/ סכום ההזמנה לא יהיה צמוד לכל תוספת ו/או מדד ו/או שער כלשהם ולא ישתנה מכל נסיבות ו/או סיבות אחרות פרט לאפשרות שינוי בגין שינויים בשירותים ו/או שירותים נוספים בהתאם ובכפוף להוראות ההסכם וכי התמורה תחושב ותבוצע בהתאם לשירותים שיבוצעו בפועל.

3. מובהר ומודגש בזה כי התמורה בגין הביצוע המלא והמדויק של כל השירותים במועדם ושל כל התחייבויות המציע עפ"י ההסכם תקבע בהתאם לשירותים שיבוצעו בפועל באישור הממונה מטעם המכללה.

5 כללי הגשת ההצעות

5

5.1 התאמה לתנאי ההזמנה

- 5.1.1 ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי ודרישות ההזמנה. המכללה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול כל הצעה שיש בה התניה, הסתייגות, שינוי, תוספת או השמטה ביחס לתנאי ההזמנה.
- 5.1.2 על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי ההזמנה ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים.
- 5.1.3 בנוסף המציע רשאי לצרף להצעתו פרטים ומסמכים רלבנטיים נוספים, לצורך הבהרה, פירוט נוסף ואימות הנתונים המדווחים ולכל צורך אחר שלדעת המציע נדרש על מנת להבטיח הצגה מיטבית של הצעתו.

5.2 הצעה חתומה ואישור זכויות חתימה

- 5.2.1 ההצעה וכל טופס ומסמך שיש להגיש על פי דרישות ההזמנה יהיו חתומים בחתימה מלאה של מורשי החתימה מטעם המציע, כשהחתימות מאושרות על ידי רו"ח או עו"ד, ככל שהדבר נדרש בכל טופס. כאשר המציע הינו יחיד, יחתום המציע תוך ציון שמו המלא, מס' תעודת זהות וכתובתו ובצירוף חותמתו.
- 5.2.2 על המציע לחתום על כל עמוד ועמוד של המסמכים הכלולים בחומר ההזמנה שעליו להגיש לרבות על עמודים אלו של תנאי ההזמנה וכן על כל תוכנית המצורפת למסמכים אלה.

5.3 הגשת ההצעות

- 5.3.1 ההצעה תוגש במעטפה אליה יש לצרף את המסמכים המפורטים ברשימת התיוג (טופס מס' 7) המצורפת לתנאי ההזמנה. המעטפה תסומן "הצעה לאספקה והתקנה של מקרנים עבור המכללה האקדמית אשקלון".
- 5.3.2 בנוסף ימלא המציע ויחתום על טופס הצעת המציע עפ"י המפורט טופס מס' 8 לתנאי ההזמנה.
- 5.3.3 המציע יחזיר את כל מסמכי ההזמנה כשהם חתומים על ידו.

6 דמי השתתפות

6

כתנאי להשתתפות, המציע ישלם למכללה דמי השתתפות בסכום של 750 ₪. התשלום יבוצע במזומן או בהמחאה בנקאית לפקודת המכללה בגזברות המכללה בקמפוס המכללה החל מיום 1/5/16 בין השעות 10:00 – 14:00. על המציע לצרף את הקבלה בגין התשלום להצעתו. יובהר, סכום זה לא יוחזר למציע בכל מקרה. לחלופין ניתן לשלם באמצעות כרטיס אשראי במשרדי גזברות המכללה בטלפון 08-6789135.

7 תוקף ההצעה

7

- א. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות.
- ב. המכללה תהא רשאית לבקש מהמציעים (או מי מהם) להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.

8 בדיקת ההצעות

8

8.1 שלבי הבדיקה

8.1.1 שלב א': בשלב הראשון תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף. למען הסדר הטוב יובהר, כי רק ההצעות של המציעים שעמדו בתנאי הסף תועברנה להמשך הבדיקה במסגרת שלבי ב' של ההצעה.

8.1.2 שלב ב': בשלב זה תיבדקנה הצעות המציעים, אשר הצעתם עמדה בתנאי הסף, ותיבחר הצעת הזוכה.

8.2 בקשת הבהרות מהמציעים:

8.2.1 המכללה תהא רשאית לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים, כנדרש לדעתה לצורך בדיקת ההצעות והערכתן.

8.2.2 המציעים יעבירו למכללה את כל הנתונים והמסמכים המבוקשים בתוך המועד שקבעה המכללה בפנייתה, לפי הכתובת של המכללה. תגובת המציעים תצורף להצעה ותיחשב כחלק בלתי נפרד ממנה.

8.2.3 המכללה רשאית להזמין את המציעים (או מי מהם) להופיע בפני ועדתה ההתקשוריות של המכללה או מי מטעמה, להציג בפניה את ההצעה ולקבל הבהרות לגביה, לרבות לעניין הפעלת המקרן על הפונקציות השונות שבו.

9 מועד ההגשה ומועד פתיחת ההזמנה

9

א. ההצעה תוגש לא יאוחר מיום 15/5/16 שעה 12:00 לתיבת ההצעות שבמשרדי היחידה למערכות מידע ברחוב יצחק בן צבי 12 אשקלון. המציע ידאג לקבל אישור בדבר הגשת הצעתו כאמור.

ב. ההצעות שתתקבלנה במשרדי המכללה לאחר המועד ו/או השעה שלעיל לא תיבדקנה ותוחזרנה למציע.

10 תנאים כלליים

10

א. מובהר בזאת כי מסמכי ההזמנה הינם רכושה הבלעדי של המכללה והם מושאלים למציע אך ורק לצורך השתתפותו בהליך זה בלבד ולשם הכנת הצעתו. אין לעשות בהם כל שימוש אלא למטרה זו ולאחר שמולאו על ידי המציע, יחזיר המציע את המסמכים למכללה, בין אם בחר להשתתף בהצעה ובין אם לאו. המציע ישפה את המכללה בגין כל נזק ו/או הוצאה שיגרמו למכללה בקשר עם אי החזרת המסמכים למכללה ו/או שימוש שעשה המציע במסמכים שלא לצרכי ההזמנה.

ב. המציע לא יגיש ולא יהיה מעורב באופן כלשהו, במישרין או בעקיפין, ביותר מהצעה אחת.

ג. מבלי לגרוע מסמכותה על פי כל דין, המכללה רשאית לדחות הצעה במקרה בו היא סבורה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, כי ההצעה אינה תואמת את תנאי ההזמנה, אולם היא רשאית גם למחול על פגמים טכניים שנפלו בתום-לב בהצעות.

ד. המכללה שומרת לעצמה את הזכויות הבאות:

1. הזכות שלא לקבל את ההצעה הזולה ביותר ו/או כל הצעה שהיא ולבטל את ההזמנה או לשנות את תנאיו.

2. לפצל את העבודות נשוא ההזמנה על חלקיהם או למוסרן לבעלי הצעות שונות כפי שיראה לה כדאי יותר בשבילה, אפילו אם הצעותיהם אינן הזולות ביותר, ובמסגרת כל הנ"ל

- יילקח בחשבון ע"י המכללה הניסיון הקודם של המציעים השונים בביצוע עבודות דומות בעבר, טיב החומרה, אופן מתן התמיכה ואיכותו, מס' עובדים אצל המציע וכיוצ"ב.
- ה. למכללה שמורה הזכות לשנות ו/או להקטין ו/או לבטל את היקף השירותים כאמור בהזמנה.
- ו. מובהר בזאת כי למציע לא תהיה טענה ו/או תביעה ו/או דרישה מכל מן וסוג שהוא כלפי המכללה נוכח ביטול ו/או שינוי ו/או הקטנת היקף השירותים.
- ז. המציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהזמנה, ולא יהא זכאי לכל שיפוי מאת המכללה בגין הוצאות אלה.
- ח. תנאי תשלום התמורה בגין העבודות הינם: שוטף + 60.

הבהרות:

11

- א. על אף כל הוראה אחרת במסמך כלשהו ממסמכי ההזמנה, בכל מקרה לא יהיה המציע זכאי לתשלום כלשהו עפ"י ההסכם לפני המועד שנקבע בהסכם לביצועו של אותו תשלום.
- ב. דמי ביול ההסכם ומסמכים אחרים הקשורים בביצוע ההסכם, ככל שיחולו, ישולמו ע"י המציע ועל חשבונו.
- ג. הזוכה בהזמנה יבצע על חשבונו כל בדיקות הנדרשות לרבות עפ"י הוראות הממונה מטעם המכללה בקשר עם מתן השירותים.
- ד. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל על המציע חל איסור ו/או הגבלה להסב ו/או להעביר את זכויותיו ו/או התחייבויותיו עפ"י ההזמנה ו/או ההסכם.

טופס מס' 1
הצהרת בעלים/מנהלים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. אני הבעלים/מנהל של _____ ח.פ. _____ אשר הגיש הצעתו למכללה האקדמית אשקלון לאספקה והתקנה של מקרנים בכיתות לימוד בקמפוס אשקלון ובקמפוס גן יבנה (להלן – "המציע").
2. אני מוסמך ליתן תצהירי זה .
3. המציע, ובמקרה והמציע הינו תאגיד- התאגיד, חברי הדירקטוריון, מורשי החתימה, המנכ"ל לא הורשעו בעבירה מסוג פשע או עבירה שיש עימה קלון, ולא הורשעו עפ"י חוק הפיקוח על מצרכים ושירותים התשי"ח – 1957 וכי לא ידוע לי כי מתנהלת נגדם או נגד המציע חקירה משטרתית.
4. למציע, ובמקרה והמציע הינו תאגיד – לתאגיד, חברי הדירקטוריון, מורשי החתימה והמנכ"ל או עובדיו אין כל עבר פלילי.
5. אני מצהיר כי זהו שמי זוהי חתימתי וכי תוכן תצהירי זה הינו אמת

חתימת המצהיר

אני מאשר כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____ ה"ה _____ ת.ז. _____ ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת

טופס מס' 2

פרטי פרויקטים דומים

פרטי איש קשר בארגון בו בוצע הפרויקט	מס' העובדים שהועסקו	היקף כספי (*)	תיאור הפרויקט	שנת ביצוע	הארגון/מוסד בו בוצעו פרויקטים דומים	#

(*) יש לצרף המלצות מהמזמינים
 (**) יש לצרף אישורים

הרינו לאשר כי הפרויקטים המפורטים בטבלה שלעיל בוצעו ע"י _____
 במועדים ובהיקפים המפורטים לעיל.

_____ חתימת וחותמת המציע

_____ תאריך

אישור

הנני לאשר בזה כי חתימות ה"ה _____ אשר חתמו על טופס זה בפני, בצירוף חותמת החברה, מחייבות את המציע בהתקשרותו עם חברתכם.

_____ שם רואה חשבון/ עו"ד חתימה

טופס מס' 3נוסח ערבות להגשת הצעות

לכבוד
המכללה האקדמית אשקלון
רח' יצחק בן צבי 12
אשקלון

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מס'

עפ"י בקשת _____ ת.ז.ח.פ. _____ (להלן – "המבקש") אנו
ערבים בזה כלפיכם ביחד ולחוד בערבות מוחלטת ובלתי מותנית לתשלום כל סכום עד לסך של
_____ (במילים) _____ ("סכום הערבות") שתדרשו מאת
המבקש בקשר עם הגשת הצעתו לאספקה והתקנה של מקרנים בכיתות לימוד בקמפוס אשקלון ובקמפוס
גן יבנה.
כל סכום שתדרשו מאתנו בקשר לכתב ערבות זה עד לגובה סכום ערבות ישולם על ידינו.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שתשלומו יידרש ע"י כל אחד מכם תוך שבעה ימים מיום קבלת
דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם או להמציא לנו כל ראייה,
פסק דין או אסמכתא משפטית אחרת ומבלי שיהא עליכם לדרוש תחילה את סילוק הסכום הנ"ל מאת
המבקש.

כתב ערבות זה יעמוד בתוקפו עד ליום _____ ועד בכלל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת מוחלטת, בלתי ניתנת לשינוי ובלתי ניתנת להעברה אלא בהסכמתכם
המפורשת ובכתב.

בכבוד רב,

בנק

טופס מס' 4**אישור העדר הליכי כינוס נכסים, פירוק וכיוצ"ב**

תאריך _____

לכבוד

המכללה האקדמית אשקלון

רחוב יצחק בן צבי 12

אשקלון

א. ג. נ.,

הנדון: אישור בדבר מצב המציע.

הנני, עו"ד/רו"ח של המציע _____ אשר הגיש הצעה לאספקה והתקנה של

מקרנים בכיתות בקמפוס אשקלון ובקמפוס גן יבנה (להלן: "המציע"), מאשר בזאת ביחס למציע כדלקמן:

1. המציע אינו נמצא בהליכי כינוס נכסים, פשיטת רגל או פירוק.
2. המציע אינו עומד בפני חדלות פירעון.
3. לא הוטלו על נכסי המציע עיקולים מכל מן וסוג שהוא.

בכבוד רב,

שם: _____

חתימה: _____

טופס מס' 5
אישור הבנת תנאי ההצעה

תאריך: _____

לכבוד

המכללה האקדמית אשקלון

רחוב יצחק בן צבי 12

אשקלון

א.ג.נ.,

הנדון: פרויקט לאספקה והתקנה של מקרנים בכיתות לימוד בקמפוס אשקלון ובקמפוס גן יבנה (להלן **"השירותים"**)

הרינו לאשר, כי קראנו בקפידה את מסמכי ההזמנה להציע ההצעות לביצוע השירותים על כל נספחיהם וטופסיהם, למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע השירותים, הבנו את שלבי מתן השירותים. אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה ו/או אי-הבנה ו/או ספק משמעות ו/או כוונה שונה ו/או טעות ביחס למסמכי השירותים ו/או ביחס לדרישות, תנאים ו/או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט.

בכבוד רב,

_____ חתימה וחותמת המציע

אישור

הנני לאשר בזה כי חתימות ה"ה _____ אשר _____ חתמו על טופס זה בפני, בצירוף חותמת החברה, מחייבות את המציע בהתקשרותו עם חברתכם לכל דבר ועניין או לחלופין כי ה"ה _____ חתם על מסמך זה בפני.

שם עו"ד: _____

טופס מס' 6
אישור זכויות חתימה

תאריך: _____

לכבוד

המכללה האקדמית אשקלון

רחוב יצחק בן צבי 12

אשקלון

א.ג.נ.,

הנדון: אישור זכויות חתימה

הנני, עו"ד _____ מאשר בזאת כדלקמן כי

ה"ה _____,

החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי _____ (להלן: "המציע") ועל שאר המסמכים הנדרשים במסגרת הפרויקט: אספקה והתקנה של מקרנים בכיתות לימוד בקמפוס אשקלון ובקמפוס גן יבנה (להלן - "השירותים") מוסמך/ים לחייב את המציע בחתימתו/ם בצירוף חותמת החברה.

בכבוד רב,

חתימת עו"ד המציע

טופס מס' 8הצעת הספק**ביצוע הפרויקט:****אספקה והתקנה של מקרנים בכיתות לימוד בקמפוס אשקלון
ובקמפוס גן יבנה**

תאריך: _____

לכבוד
המכללה האקדמית אשקלון
רחוב יצחק בן בי 12
אשקלון
א.ג.נ.,

הנדון: הצעת המציע

אנו הח"מ: _____ ת.ז.: .פ.ח./מס' שותפות _____
שכתובתנו: _____ מצהירים,

מסכימים ומתחייבים בזה, כולנו ביחד וכל אחד מאיתנו לחוד, כדלקמן:

1. אנו מגישים בזאת את הצעתנו לביצוע הפרויקט: **מקרנים בכיתות לימוד בקמפוס אשקלון**

ובקמפוס גן יבנה (להלן - "העבודות")

2. אנו מאשרים בזאת כי הצעתנו מוגשת לאחר שקראנו בעיון, בחנו בחינה זהירה ומדוקדקת והבנו

את תנאי והוראות ההזמנה, מסמכי ההזמנה, לרבות ההסכם המוצע, תנאיו ולאחר שעיינו בכל

התוכניות ובכל שאר החומר והמסמכים כמפורט בתנאי ההזמנה.

הובהר לנו ואנו מסכימים לכך כי הגשת הצעתנו זו מהווה ראייה מכרעת לאמור לעיל וכי לאחר הגשת הצעתנו לא תתקבל מצדנו כל תביעה המבוססת על חוסר ידיעה, אי הבנה, ספק משמעות, כוונה שונה, טעות, או ברירות כלשהם ו/או טענה אחרת כלשהי ביחס למסמכי ההזמנה ו/או לתקפות תנאי ההזמנה.

3. אנו מאשרים כי ביקרנו במתחם קמפוס המכללה ולמדנו את התנאים המיוחדים של מערך המחשוב בכלל זה חומרה ותוכנה במתחם קמפוס מכללת אשקלון אשר ביחס אליו יבוצעו השירותים ובהתאם לכך ביססנו את הצעתנו.

4. אנו מצהירים כי אנו מוסמכים ליתן את מכלול השירותים הנדרשים בהתאם לתנאי ההזמנה וכי יש ברשותנו את כל הרישיונות ו/או ההיתרים ו/או הסמכות ו/או הכישורים הנדרשים לשם מתן השירותים כי הם ברי תוקף ואנו מתחייבים לדאוג לכך שהם יישארו ברי תוקף לאורך כל תקופת ההסכם.

5. אנו מצהירים כי יש לנו את הידע המקצועי, הניסיון, היכולת, הרישיונות ו/או ההיתרים הנדרשים עפ"י כל דין לבצע את השירותים וכן את הציוד והעובדים המקצועיים הדרושים לביצוע השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובמועדים כפי שנקבעו בהסכם המוצע.

6. אנו מסכימים לכל תנאי והוראות מסמכי ההזמנה על כל טופסיהם ונספחיהם ולרבות תנאי ההזמנה וההסכם על כל נספחיהם ומסמכיהם, וכן אנו מסכימים כי כל תנאי ההזמנה יהיו הסכם מחייב בינינו עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו ואנו מוותרים בזאת ויתור סופי מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי מתנאי ההזמנה לרבות סבירותם.

מובהר בזאת כי אנו יודעים כי התחלת מתן השירותים על ידנו תיעשה רק בכפוף לקבלת צו התחלת העבודות מהמכללה ובכפוף לכך כי הפיילוט כאמור נעשה לשביעות רצונה המלא של המכללה. ככל שהדבר לא יהיה כן, ההסכם יהיה בטל מאליו והמכללה תהיה רשאית לפנות לכל גורם אחר לשם ביצוע הפרויקט או מתן השירותים

7. אנו מתחייבים בזה לבצע את השירותים כנדרש על פי הוראות ההזמנה ו/או תנאי ההסכם לשביעות רצונכם המלאה בהתאם ללוחות הזמנים הקבוע במסמכי ההזמנה ובכלל זה בהסכם במחירים הנקובים להלן ובתנאים הקבועים במסמכי ההזמנה לרבות ההסכם.

8. אנו מצהירים בזה כי ידועים לנו הדרך, ההוראות והתנאים הקבועים בתנאי ההזמנה לקביעת הצעתנו הכספית ואנו מסכימים להם. כמו כן, ידוע לנו, ואנו נותנים בזאת הסכמתנו לכך, כי התמורה בגין הביצוע המלא והמדויק של כל השירותים במועדם ושל כל התחייבויות הספק עפ"י ההסכם תקבע בהתאם לשירותים שיבוצעו בפועל באישור הממונה מטעם המכללה. וכי מחיר ההסכם לא יהיה צמוד לשער ו/או למדד אחרים כלשהם ולא ישתנה מכל נסיבות שהן, פרט לאפשרות בגין שינויים בשירותים ו/או שירותים נוספים הכל בהתאם ובכפוף להוראות ההסכם וכן בכפוף להוראות סעיף 10 להלן.

9. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון שנקבע להגשת הצעות.

10. אנו מציעים לבצע את השירותים ולמלא את כל התחייבויותינו עפ"י ההסכם במחירים ובסכומים המוצעים על ידנו בטבלה להלן:

כתב הכמויות (*)

סה"כ	כמות	מחיר ליחידה	דגם	פריט		
	57		בהתאם למפרט	מקרן	1	
	57		בהתאם למפרט	כלוב למקרן + מנגנון נעילה	2	
	35			כבילה ממקרן לעמדת פודיום.	3	
	22			כבל HDMI (תוספת בעמדות בהן יש תשתית קיימת)	4	
	22			תעלות חיצוניות דקורטיביות להתקנת כבילה ממקרן לפודים	5	
	5			ממיר קו מ-Cat-6 ל-HDMI (עבור מקרנים בגן יבנה. במידה והצנרת לא מספיקה להשחלת תשתית כבילה רגילה)	6	
	57			התקנה	7	
	סה"כ עלות					

- כל הסכומים אינם כוללים מע"מ.
- מצורף מפרט טכני מלא של החומרה המוצעות.

הערות המציע

11. במידה והצעתנו תתקבל על ידכם, אנו מתחייבים תוך 7 ימים מיום קבלת הודעתכם על כך או תוך זמן אחר שיקבע על ידכם, לבוא למשרדכם לחתום על כל מסמכי ההתקשרות וההסכם המצורף להצעתנו ולהפקיד בידכם ערבות בנקאית אוטונומית להבטחת ביצוע העבודות בהתאם להוראות ההסכם, את כתב הכיסוי מאת חב' ביטוח מורשית בישראל בדבר קיום כל הביטוחים במנויים בהסכם על כל התנאים המפורטים בהסכם (להלן – "כתב הכיסוי"), ו/או את פוליסות הביטוח

המפורטות בהסכם (להלן – "הפוליסות") ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה, וכן להתחיל בביצוע העבודות החל מיום קבלת צו התחלת השירותים והכל בהתאם להוראות ההסכם על נספחיו ולשביעות רצונכם המלאה.

12. במידה ולא נמלא בדיוקנות את האמור בסעיף 11 לעיל, כולו או מקצתו ובתוך הזמן הנקוב בו, יראה הדבר כהפרה יסודית כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויותיכם, תהיו זכאים לחלט את סכום הערבות הבנקאית אשר אנו מפקידים בידכם עפ"י הוראות סעיף 13 להלן, וזאת כפיצוי קבוע ומוערך מראש על כל הנזקים שנגרמו לכם בשל הפרת ההסכם והמכללה תהיה זכאית למסור את ביצוע הפרויקט למציע אחר ו/או לקבל הצעות חדשות. הכל עפ"י שיקול דעתכם המוחלט, ואנו מוותרים בזאת כלפיכם על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.

13. כבטחון לקיום הצעתנו על כל פרטיה ונספחיה, אנו מצרפים בזאת ערבות בנקאית אוטונומית ערוכה לפקודתכם בהתאם לתנאי ההזמנה בסכום השווה ל – 5% מהצעתנו. תוקף הערבות הינו לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. כתב ערבות זה יוחזר לידינו לאחר שנמלא את התחייבויותינו עפ"י סעיף 11 לעיל ובכלל זה לאחר שנפקיד בידכם את כתב הכיסוי ו/או הפוליסות, הערבויות והמסמכים האחרים כנדרש עפ"י סעיף 11 לעיל.

14. אנו מתחייבים למנוע את גילוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים בהזמנה.

15. הננו מצהירים כי הצהרתנו מוגשת בתום לב ובדרך מקובלת וללא כל הסכם, שיתוף פעולה ו/או קשר כלשהו עם אנשים או גופים אחרים המגישים הצעות לביצוע הפרויקט.

16. הרינו מצהירים ומאשרים בחתימתנו על כתב הצעה זה כדלקמן:

א. על אף כל הוראה אחרת במסמך כלשהו ממסמכי ההזמנה, בכל מקרה לא נהיה זכאים לתשלום כלשהו עפ"י ההסכם לפני המועד שנקבע בהסכם לביצועו של אותו תשלום, ההוראות האמורות מהוות חלק מהותי ובלתי נפרד מתנאי התשלום הקבועים בהסכם וגוברות על כל הוראה אחרת במסמכי ההזמנה.

ב. מילים דלעיל בלשון יחיד בלבד תתייחסנה גם לרבים ומילים דלעיל בלשון רבים תתייחסנה גם ליחיד כאשר הקשר ידרוש פירוש כזה.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת המציע

אישור

הנני לאשר בזה כי חתימות ה"ה _____, אשר חתמו על הצעה זו בפני, בצירוף חותמת החברה, מחייבות את המציע בהתקשרותו עם

המכללה לכל דבר ועניין.

חתימה וחותמת של עו"ד /רו"ח

תאריך _____