



המכללה האקדמית אשקלון
ע.ר. 6-199-036-58

מכרז 111/16
לאספקה והתקנה של מערכות
פודיום מולטימדיה בכיתות לימוד/חדרי ממ"ד
במתחם קמפוס המכללה ברח' יצחק
בן צבי 12 אשקלון ובקמפוס המכללה בגן יבנה

אין להעביר תוכן מסמך זה לכל גורם אחר
ללא רשות המכללה האקדמית אשקלון

תוכן עניינים

3	תנאים והוראות למשתתף בהזמנה להציע הצעות (להלן "תנאי המכרז")	1
3	כללי	2
3	תאור הפרויקט	2.1
3	מטרת הפרויקט	2.2
3	התשתית הקיימת	2.3
3	דרישות פונקציונאליות	2.4
7	דרישות מפרט טכני	2.5
7	דרישות הדרכה והטמעה	2.6
7	אספקה והתקנה	2.7
7	אחריות ושירות	2.8
7	שלבי מתן השירותים	2.9
7	שלבי העבודה	2.10
8	הצעת המחיר וכתב הכמויות	3
8	תנאי סף להגשת הצעות להשתתפות	3.1
8	ניסיון מקצועי	3.2
8	ערבות להגשת הצעות	3.3
10	דרישות בדבר איתנות פיננסית	3.4
10	בדיקת המסמכים ואישור הבנת תנאי ההזמנה	3.5
10	דרישות נוספות	3.6
11	בקשת הבהרות למסמכי המכרז להציע הצעות	4
11	הצעת המחיר	5
12	כללי הגשת ההצעות	5.1
12	התאמה לתנאי המכרז	5.2
12	הצעה חתומה ואישור זכויות חתימה	5.3
12	הגשת ההצעות	6
12	דמי השתתפות	7
12	תוקף ההצעה	8
13	בדיקת ההצעות	8.1
13	שלבי הבדיקה	8.2
13	בקשת הבהרות מהמציעים	9
13	מועד ההגשה ומועד פתיחת ההצעות	10
13	תנאים כלליים	11
14	הבהרות	12
15	טפסים ונספחים	1
15	טופס מס' 1	2
16	טופס מס' 2	3
17	טופס מס' 3	4
18	טופס מס' 4	5
19	טופס מס' 5	6
20	טופס מס' 6	7
21	טופס מס' 7	8
23	טופס מס' 8	

תנאים והוראות למשתתף בהזמנה להציע הצעות (להלן "תנאי המכרז")

1 כללי

- א. המכללה האקדמית אשקלון ע"ר 6-199-036-58 (להלן: "המכללה" או "המזמין") הינה עמותה המפעילה, בין היתר, לימודים אקדמאים ופועלת במתחם קמפוס המכללה ברח' יצחק בן צבי 12 באשקלון (להלן- "הקמפוס" או "קמפוס המכללה").
- ב. המכללה מזמינה בזה להציע הצעות לביצוע השירותים המפורטים להלן.
- ג. השירותים נשוא מכרז זה (להלן – "המכרז" או "ההצעה" או "הפרויקט") הינם אספקה והתקנה של 27 מערכות פודיום בכיתות הלימוד/ממ"ד בקמפוס אשקלון ו-5 מערכות פודיום בקמפוס גן יבנה הכל בהתאם להוראות תנאי המכרז וההסכם אשר העתקו רצ"ב. (להלן – "השירותים" או "העבודות").
- ד. השירותים יבוצעו על ידי הזוכה אשר הצעתו תתקבל והכל על פי תנאי המכרז והוראות החוזה המצורף לתנאי המכרז על נספחיו (להלן - "ההסכם"), שיחתם בין המכללה לבין המציע שייבחר לביצוע הפרויקט.
- ה. הזוכה יתחיל לביצוע העבודות במועד צו התחלת העבודות כפי שיקבע ע"י המכללה (להלן – "מועד צו התחלת השירותים"). תקופת האספקה וההתקנה הינה כקבוע בהסכם.
- ו. מובהר בזאת כי בחירת המציע לביצוע הפרויקט תעשה ב-2 שלבים: בדיקת עמידה בתנאי הסף, בחינה ובדיקה של ההצעות שעמדו בתנאי הסף וקביעת הזוכה הכל כמפורט להלן.
- ז. "תנאי המכרז": משמעותם תנאים והוראות למשתתף/המציע בהתאם למכרז על טפסיו, נספחיו וההוראות הכלולות בו.
- ח. "מסמכי המכרז": משמעותם תנאי המכרז על טפסיו, נספחיו וההוראות הכלולות בו וההסכם על כל נספחיו, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לרבות נספחים, לוח זמנים, נוסחי ערבויות, נספח הביטוחים, אישור על קיום ביטוחי המציע וכל מסמך ו/או טופס אחר אשר על המציע להציג למכללה.

2 תאור הפרויקט

2.1 מטרת הפרויקט

בקמפוס המכללה במבנה כיתות הלימוד קיימים ממד"ים אשר משמשים אף ככיתות לימוד. יש לספק ולהתקין מערכות פודיום מולטימדיה לכיתות הלימוד האמורות. סה"כ 27 מערכות פודיום והכל עפ"י התנאים והדרישות הקבועות במסמכי המכרז.

2.2 התשתית הקיימת

על הספק להכין את התשתית הנדרשת לפודיום מולטימדיה. התשתית כוללת פריסת כבילה העולה מרצפת הכיתה/האולם בנקודה המיועדת להצבת פודיום: בקרה ושליטה על המקרן העילי, כבילה לרמקולים, קישור לממסר צעד לשליטה על תאורת כיתה/אולם.

2.3 דרישות פונקציונאליות

2.3.1 מבנה הפודיום

1. גוף הפודיום יהיה עשוי מאלומיניום.
2. מערכות וציוד הפודיום יותקנו בגוף הפודיום אשר יהיה מקובע לרצפה מוגן ונעול.
3. שטח הרצפה עליו יותקן הפודיום לא יעלה על 90 סמ"ר.
4. הפודיום יקובע לרצפה באמצעות קידוח מוט ברזל ברצפה וחיזוק הפודיום למוט.
5. בפודיום יותקנו שתי דלתות: דלת שירות אחורית ננעלת לתחזוקת הציוד ודלת צדדית לגישה לתפעול שוטף. הדלתות יינעלו במנעולים שונים.

6. המפתח למנעולים יהיה זהה לכל מערכות הפודיום. לכל פודיום יסופק צרור של שלושה מפתחות לפחות לכל סוג של מנעול.
7. בפודיום יותקן מנגנון כיבוי אוטומטי כך שעם סגירת הדלת יכבה כל הציוד באופן אוטומטי ללא התערבות המשתמש.
8. יותקן מדף/משטח עבודה צמוד לחזית הפודיום. המשטח יותקן בגובה המתאים לעבודה נוחה של המשתמש. המדף יהיה עשוי מחומר קשיח כדוגמת שיש ויהיה עמיד בפני השחתה ושריטות.
9. בתוך מתקן הפודיום יותקן מאורר שיפעל באופן אוטומטית עם הפעלת הציוד.
10. בחזית הפודיום תותקן מנורת קריאה עם מפסק הפעלה/כיבוי.
11. עיצוב הפודיום יותאם למסכים "19 ביחס גובה:רוחב 4:3 או 16:9 והכל על פי החלטת המזמין.

2.3.2 שליטה ומיתוג

1. מערכת השליטה על הפודיום תהיה מבוססת חומרה. הספק יידרש להציג אישורים על כך שבקר המערכת ומערכת המיתוג מונעים זליגה אלקטרונית/חשמלית בין מערכות.
2. מערכת המיתוג הפנימית תשלוט על מיתוג תמונה וקול ותאפשר מיתוג ומעבר בין מקורות הזנה שונים (חזותי וקול). ניתן יהיה למתג לפחות 4 מקורות שונים.
3. פאנל השליטה יותקן בחזית הפודיום, ויהיה מבוסס על לחצני הפעלה. הפאנל יכלול כיתוב בשפות: עברית ואנגלית, וסמלילים תואמים לבחירת מקור התצוגה. דוגמת פאנל תוצג למכללה טרם התקנתו, וככל שיידרש על ידי המכללה, יעשה הזוכה את שינויי העיצוב ו/או הכיתוב והכל על פי דרישת המכללה.
4. המעבר בין מקורות מדיה שונים יבוצע ע"י לחיצה על לחצן אחד בלבד. זמן התגובה למעבר ממקור למקור לא יעלה על 2 שניות.
5. מערכת השליטה תהיה מופרדת באופן מוחלט ממחשב (ראה סעיף 2.3.3). באופן שכיבוי המחשב לא יפריע לתפעול מלא של העמדה.
6. מיתוג מקורות הקול והמערכות החזותיות יבוצע בעמדה בלבד. תמונה ומגבר בקו XGA.
7. מערכת הבקרה תאפשר שליטה על תאורת אולם/כיתה בשלושה אזורים והכל כפי שיוגדר ויקבע ע"י המכללה.
8. מערכת בקרה תאפשר שליטה על מסך הקרנה חשמלי- פעולה אוטומטית של העלאה והורדת המסך.
9. שליטה על עוצמות קול (VOLUME) תתאפשר ע"י כפתור מכני אשר יותקן בחזית הפודיום.
10. שליטה על עוצמת רגישות המיקרופון תתאפשר ע"י כפתור מכני (פוטנציומטר) נפרד אשר יותקן בחזית הפודיום.
11. יציאת המערכת תחובר למקרן או למסך תצוגה חיצוני (כדוגמת מסך פלסמה או LCD). המערכת תאפשר הצגת כל מקורות החוזה על גבי המקרן / מסך כאמור לעיל ללא אבחנה בסוג התצוגה.
12. מערכת הבקרה תתמוך בכל סוגי המקרנים המותקנים בקמפוס המכללה, ובכלל זה מקרנים עיליים, ומקרנים אינטראקטיביים ומסכי LCD. תתאפשר שליטה במקרן המותקן באולם (כיבוי והדלקה).
13. מערכת הבקרה תאפשר שליטה מלאה במכשיר משולב וידיאו / DVD המתוקן בעמדה באמצעות לחצני הפעלה.

14. יציאת המערכת כאות חוזי תהיה באבחנת XGA לפחות (1024x768) של כל מקורות האודיו חוזי.

2.3.3 מחשב משולב בפודיום

1. בעמדה ישולב מחשב אשר יותקן בתוך העמדה ויקובע אליה.
2. המחשב יסופק במארז SFF, ובמפרט טכני המפורט להלן כמינימום:
מחשב HP Elite 8100, i5, 4GB RAM, 512 GB HD, ממשק רשת 10/100/1000 LAN Boot. כולל תכונת
3. לכל מחשב יסופק עכבר אופטי המותאם לעבודה על משטחים חלקים/מבריקים.
4. לכל מחשב יסופק רישיון מיקרוסופט למערכת ההפעלה. גרסת מערכת ההפעלה תהיה עפ"י קביעת המזמין ודרישותיו.
5. הזוכה יתקין את המחשב באמצעות קובץ Image בתיאום עם המזמין.
6. תינתן אחריות מלאה באתר הלקוח לתקופה של 36 חודשים מיום אישור המזמין על סיום הפרויקט.

2.3.4 תחנות עבודה "רזות"

1. המציע יוסיף חלופה להתקנת תחנת עבודה "רזה" במקום מחשב.
2. מובהר בזאת כי במידה והמזמין יבחר בחלופה של תחנת עבודה "רזה", המזמין לא ירכוש את המחשבים המפורטים בסעיף 2.3.3.
3. התחנה הרזה המוצעת תהיה מתוצרת Cisco, HP, BIG, Wyse, בלבד.
4. הדגם שיסופק יקבע ע"י המזמין במועד ההזמנה.
5. "התחנה הרזה" תכיל את הממשקים/יציאות הבאים: VGA, DVI, LPT, Sound, MIC, LAN NIC, 100bps PS/2, ו-4 חיבורי USB 2.0 לפחות.
1. התחנה תהינה ניתנת להפעלה/כיבוי מרחוק.
2. התחנה תסופק עם מערכת הפעלה מובנית התומכת בסביבת VMware View של VMware.

2.3.5 מסך מרצה

1. המסך יציג את כל מקורות ההזנה (מקורות האודיו-חוזי) במקביל להצגתם במקרן הכיתה/האולם, אוטומטית וללא התערבות המשתמש פרט ללחיצת המשתמש על כפתור המקור הרצוי בפאנל השליטה.
2. גודל המסך 19" לפחות. יחס רוחב: גובה 4:3, או 16:9 על פי החלטת המזמין, יציאת מסך מסוג DVI, ו-HDMI חדות מינימאלית 1024x780.
3. המציע יורשה להציע למכללה דגמי מסך של היצרנים הבאים בלבד: LG, SAMSUNG.
4. המסך ימוגן באמצעות זכוכית הגנה מחוסמת למניעת חבלה ו/או שריטות (Anti Vandal).

2.3.6 מצלמת מסמכים

1. בעמדה תותקן מצלמת מסמכים המקובעת לעמדת המרצה ומוגנת במארז מוגן עשוי אלומיניום.

2. המצלמה תצלם את משטח הצילום בחדות של לפחות 1024x768 פיקסלים.
3. התמונה תוצג על גבי מסך המרצה ובמקביל למקרה הכיתה.
4. המצלמה תכיל מנגנון פוקוס (מיקוד) אוטומטי.
5. למצלמה תכלול יכולת תצוגת אובייקטים בהגדלה (MACRO).
6. המצלמה תאפשר צילום והצגת מסמך עד גודל A4.
7. גודל תקריב התמונה יהיה ניתן לשליטה באמצעות שני לחצים שמתוקנים בפאנל השליטה הקדמי. לחצן אחד ייועד לתקריב והלחצן השני – להרחקה.
8. המצלמה תכלול תאורה ייעודית להארת האובייקט. סוג התאורה יהיה נוריות Led מובנות.

2.3.7 מערכת שמע

1. מערכת השמע תתוקן בגוף הפודיום.
2. מגבר השמע יהיה מגבר מקצועי מסוג PUBLIC ADDRESS. עוצמת המגבר לא תפחת מ-120W ולפחות עם 3 כניסות (Input).
3. כחלופה יציע המציע מגבר בעל תכונות מקבילות עם שני ערוצי שמע (Stereo).
4. המערכת תכלול זוג רמקולים בעוצמה של 80W כולל זרועות להתקנה/תלייה על קיר.
5. המערכת תהיה בעלת רגישות גבוהה ועם רעש עצמי נמוך.
6. בעמדת המרצה יותקן מיקרופון בעל צוואר גמיש מתכוונן עם מחבר XLR. המיקרופון יהיה מסוג CONDENSATOR. אספקת מתח באמצעות ספק כח "פאנטום" ייעודי למיקרופון.
7. על המציע להיערך לחיבור מערכת השמע של הפודיום למערכת שמע קיימת באולם/כיתה על פי דרישת המזמין.

2.3.8 חיבור מחשב נייד

1. בפודיום תותקן כבילה לחיבור מחשב נייד לעמדת הפודיום.
2. חיבור המחשב הנייד יתבצע באמצעות 3 כבלים: כבל VGA, כבל תקשורת וכבל חיבור למגבר.
3. מערכת הכבילה תכלול מנגנון קפיצי שיאפשר איסוף והחזרת הכבלים באופן אוטומטי אל תוך עמדת המרצה.
4. בחזית הפודיום יותקן שקע חשמל חיצוני 220v לשם טעינת המחשב הנייד. השקע יהיה פעיל רק כאשר הפודיום פעיל.

2.3.9 תשתית חשמל, תקשורת ובקרה

1. קו החשמל לפודיום יחובר לפס שקעים 10A מוגן מאמ"ת. פס השקעים יקובע לגוף הפודיום.
2. תישמר הפרדה פיזית בין כבלי מתח גבוה (220v) לבין כבלי מתח נמוך. באמצעות איגוד נפרד של סוגי הכבלים.
3. כבלים יושחלו במאגד כבלים באופן שיאפשר הוספה/הסרה קלה של כבלים. סוג המאגד יהיה עפ"י אישורו של המכללה.
4. כבל יסומן בשני קצותיו באמצעות מדבקה מלופפת. שיטת הסימון תיקבע בתאום עם המזמין.
5. גוף הפודיום יחובר להארקה שתסופק ע"י המזמין באמצעות פס הארקה תקני.

2.3.10 תכונות נוספות

1. המערכת תאפשר חיבור מקורות אודיו ומקורת חזותיים חיצוניים נוספים כגון מצלמת מסמכים חיצונית, או מכשיר וידאו.
2. יותקנו שני חיבורי USB בחזית הפודיום באזור נוח למשתמש. חיבורי ה-USB יהיו פעילים רק בעת שהפודיום פעיל.

2.4 דרישות מפרט טכני

יש לצרף מפרט טכני מלא לכל פריטי הציוד.

2.5 דרישות הדרכה והטמעה

1. על הזוכה ליתן לסגל המקצועי ולמרצים הדרכה להפעלת המערכת עד להטמעתה ולהפעלה תקינה ושוטפת במכללה, ובכלל זה:
2. הכרת חלקי המערכת תפעול המערכת (הפעלה שוטפת).
3. הדגמה ותרגול תרחישי עבודה שונים.
4. הדרכה בטיפול בתקלות בסיסיות.

2.6 אספקה והתקנה

הציוד יסופק למכללה על פי לוח הזמנים שנקבע בהזמנה.

2.7 אחריות ושירות

1. המערכת תכלול התקנה מלאה של עמדת המרצה וכל האביזרים הנלווים באתר הלקוח
2. הטמעת המערכת והדרכה לסגל המקצועי/טכני ולקהל המרצים.
3. המציע יספק שירות טכני מלא באתר הלקוח וכן תינתן תמיכה טלפונית ללקוח
4. אחריות ושירות לחומרה: 3 שנים במכללה על בסיס 7x24x4 דהיינו שבעה ימים בשבוע, 24 שעות ביממה, זמן תגובה 4 שעות).
5. תמיכה ושירות לכלל המערכת: 7x24x4 (שבעה ימים בשבוע, 24 שעות ביממה, הגעה תוך 4 שעות לאתר הלקוח/המכללה) למשך 3 שנים.
6. אופציה לאחריות ושירות לחומרה לאחר תום 3 השנים האמורות.
7. אופציה לתמיכה טכנית לאחר תום 3 השנים האמורות.

2.8 שלבי מתן השירותים

מובהר בזאת כי התחלת ביצוע העבודות תהיה בכפוף לתנאים הבאים:

1. הדגמת מערכת פודיום והפעלתה (להלן- " מערכת הפיילוט") בממ"ד אחד לפי בחירת המכללה והכל בתנאים ובמועדים כפי שיקבעו ע"י המכללה ולשביעות רצונה המלא. מובהר בזאת כי צו התחלת העבודות יינתן רק ובכפוף לכך כי מערכת הפיילוט תהיה לשביעות רצונה של המכללה והכל עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.
2. קבלת הודעה בכתב/צו התחלת העבודות מאת המכללה בדבר ביצוע העבודות. למכללה שיקול הדעת בלעדי באם לשלוח את ההודעה או שלא לשלחה. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי אי קבלת צו התחלת עבודה תוך 30 יום מיום הדגמת מערכת הפיילוט יחשב הדבר כאי קבלת מערכת הפיילוט על ידי המכללה, ובמקרה זה תהיה המכללה זכאית לפנות ו/או להתקשר עם מציע אחר בקשר עם ביצוע הפרויקט.

2.9 שלבי העבודה:

שלבי העבודות, בכפוף לקבלת צו התחלת השירותים הינם :

לוח זמנים (מועד אחרון לביצוע)	תאור	פריט	
15/6/16	• הדגמת פודיום בהתאם לדרישת המזמין	פיילוט	1
20/7/16	• אספקת מערכות הפודיום והצבתם במתחם המכללה	אספקת פודיום	2
20/8/16	• התקנת מערכות הפודיום כולל חיבור למערכת ההגברה, התאורה והבקרה.	התקנת פודיום	3
28/8/16	• ביצוע בדיקות למערכת הפודיום	בדיקות	4
5/9/16	• הדרכת צוות העובדים והמרצים	הדרכה והטמעה	5
6/9/16	• בדיקה ומסירה	סיום הפרויקט	6

2.10 הצעת המחיר וכתב הכמויות

הצעת המחיר וכתב הכמויות יפורטו על גבי- **טופס מס' 8**. כן יש לשלוח את הצעת המחיר וכתב הכמויות בתבנית כפי שנקבעה ע"י המזמין בלבד.

3 תנאי סף להגשת הצעות להשתתפות

3.1 ניסיון מקצועי

3.1.1 למציע ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות בביצוע פרויקטים דומים או בביצוע פרויקטים בתחומים נשואי הפרויקט. על המציע לציין ב-**טופס מס' 2** הרצ"ב כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז את הפרויקטים ומוסדות/ גופים בהם בוצעו הפרויקטים על ידו ולצרף אישורים מתאימים. המציע יצרף רשימה של לפחות 4 לקוחות(כולל: שמות אנשי קשר וטלפונים) להם סיפק המציע פתרונות כדוגמת נשוא הפרויקט.

3.1.2 המציע עוסק באספקה, התקנה ותחזוקה של ציוד חומרה נשואי הפרויקט, לפחות בחמש השנים האחרונות.

3.1.3 המציע יצרף להצעתו הצהרת יצרן/ים חתומה על ידי היצרן/ים, המאשרת כדלקמן: המציע הוא נציג רשמי של היצרן/ים במדינת ישראל, המציע הינו בעל רישיון/נות מתאימים ו/או כי הוא מוסמך למכור ולספק ציוד ושירותים נשואי הפרויקט במשך חמש שנים האחרונות לפחות, המציע מצהיר ומאשר כי יש לו מאת היצרן/נים את הגיבוי המתאים וכן את היכולת והכלים לספק חלקי חילוף בכל תקופת ההתקשרות ובכל זמן שיידרש.

3.1.4 מובהר-**המציע לא יעסיק קבלני משנה לצורך ביצוע הפרויקט אא"כ קיבל אישור מראש ובכתב מאת המכללה ובתנאים שקבעה המכללה.**

3.2 ערבות להגשת הצעות

המציע יצרף להצעתו ערבות הצעה מאת בנק ישראלי להבטחת התחייבויותיו ועמידה בתנאי ההצעה. הערבות תהיה ערבות אוטונומית, בלתי מותנית ובלתי צמודה ולטובת המכללה (להלן - " הערבות") תהיה בנוסח האמור ב

טופס מס' 3 הרצ"ב לתנאי ההצעה או בנוסח אחר עליו הסכימה המכללה מראש ובכתב.

הערבות תהיה בגובה שווה ערך ל- 5% מסכום הצעתו של המציע.

הערבות תעמוד בתוקפה למשך תקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. המכללה תהא רשאית לדרוש מהמציע הארכת הערבות לתקופה נוספת. היה והמציע לא ייענה לדרישה זו לפחות 7 (שבעה) ימים לפני מועד פקיעת הערבות או במועד אחר שייקבע, תהיה המכללה רשאית לחלט את הערבות באופן מידי, והמציע יחשב כמי שחזר בו מהצעתו.

המחאות פרטיות ו/או בנקאיות או שטרות לא יתקבלו כערבות.

הערבות תוחזר למציע שהצעתו התקבלה מיד לאחר שיחתום על ההסכם ונספחיו וימסור למכללה ההסכם וכן כל מסמך אחר אשר עליו להמציאו למכללה עד לאותו מועד בהתאם להוראות ההסכם.

אם המציע, שהצעתו התקבלה יחזור בו מהצעתו, ו/או לא יחתום על ההסכם ו/או כל מסמך אחר אשר היה אמור להמציאו למכללה עד לאותו מועד בהתאם להוראות ההסכם תהא המכללה רשאית לחלט את הערבות, כולה או חלקה, לפי בחירתה של המכללה, וזאת על ידי הצגת כתב הערבות בפני הבנק, לכיסוי ההפסדים שיגרמו למכללה ע"י אי ביצוע העבודות ע"י המציע ומסירתם למציע אחר, וזאת ללא כל צורך לפנות קודם למציע ו/או לבסס את דרישתה של המכללה ו/או ללא כל צורך להוכיח נזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות כלשהם, וכל זאת מבלי לגרוע ו/או לפגוע בזכויותיה של המכללה לתבוע את נזקיה הממשיים אשר יהיו יתירים וגבוהים מסכום הערבות הנ"ל. אם הצעת המציע תידחה או לא תובא לדיון מכל סיבה שהיא, תשחרר המכללה את הערבות מיד עם ההודעה על דחיית ההצעה ולא יאוחר מהמועד הנקוב לעיל. כל ההוצאות הקשורות במתן ערבות, לרבות ביול, ככל שיחול, יהיו על חשבון המציע וישולמו על ידו.

3.3 דרישות בדבר איתנות פיננסית

- 3.3.1 למציע מחזור שנתי של 2,500,000 ₪ (שבעה מיליון ₪) לא כולל מע"מ במוצע בשלוש השנים האחרונות לפחות. המציע יצרף להצעתו דוחות כספים מבוקרים או אישור רואה חשבון בגין איתנות פיננסית כאמור, וזאת ביחס לשנים 2013,2014,2015
- 3.3.2 המציע אינו נמצא בהליכי כינוס נכסים, הקפאת הליכים, פשיטת רגל או פירוק ואין בקשות תלויות ועומדות נגדו מסוג זה, הוא אינו עומד בפני חדלות פירעון, וכן לא הוטלו על נכסיו עיקולים מהותיים. המציע יצרף להצעתו אישור עו"ד או רו"ח בנוסח המצורף לתנאי ההזמנה כטופס מס' 4, כהוכחה לעמידה בתנאי זה.

3.4 בדיקת המסמכים ואישור הבנת תנאי ההזמנה

- 3.4.1 המציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז וכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל ביצוע הפרויקט.
- 3.4.2 המציע יאשר כי קיבל לידיו את מסמכי המכרז, קרא והבין אותם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות האמורות בהם, הכל עפ"י נוסח האישור שב-טופס מס' 5 להלן.
- מובהר בזה, הגשת הצעת המציע תהווה ראייה מכרעת לכך שהמציע בדק את כל מסמכי המכרז, לרבות שלבי ביצוע העבודות ותנאיהם: הפיילוט ויתר העבודות, מכיר ויודע את תוכנם ומסכים להם – עם או בלי הערות בהתאם להצעתו – וכי לאחר הגשת ההצעה לא תתקבל כל תביעה מצד המציע המבוססת על חוסר ידיעה, אי הבנה, ספק משמעות, כוונה שונה, טעות, או ברירות כלשהן ו/או טענה אחרת כלשהי ביחס למסמכי המכרז ו/או לתקפות תנאיו.

3.5 דרישות נוספות

- 3.5.1 המציע הצהיר כי הוא - ובמקרה והינו תאגיד – התאגיד, חברי התאגיד הדירקטורים שלו, מורשי החתימה שלו והמנכ"ל שלו – הצהירו כי הם לא הורשעו בעבירה מסוג פשע ו/או שיש עמה קלון, ולא הורשעו עפ"י חוק הפיקוח על מצרכים ושירותים התשי"ח-1957 ו/או התקנות ו/או על צווים שניתנו על פיו המתייחסים לפעילות נשוא הסכם זה או פעילות דומה לה, או אם הורשעו - חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים התשמ"א – 1981 וכן כי לא תלוי ועומד נגדם כתב אישום על עבירה מעבירות המנויות לעיל וכי לא ידוע לו כי מתנהלת חקירה משטרתית נגד נותן השירותים ו/או נגדם בגין עבירה מהעבירות המנויות לעיל; וזאת על גבי טופס מס' 1.
- 3.5.2 כי למציע ו/או מנהליו ו/או עובדיו אין כל עבר פלילי. רצ"ב הצהרת המציע – טופס מס' 1 לפיה למציע, או במקרה של תאגיד – לתאגיד ו/או למנהליו ו/או למורשי החתימה ו/או למנכ"ל ו/או לעובדיו אין כל עבר פלילי.
- להוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף דלעיל, המציע יגיש תעודות/אישורים המאשרות את האמור לעיל, ופירוט ותיאור מילולי של הפרויקטים שביצע בעבר כנדרש לעיל.
- 3.5.3 בידי המציע אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות, מע"מ ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 ואישור בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א – 1991 ולפי חוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987

- 3.5.4 המציע מתחייב לעמוד בדרישות החוק לתשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיו במהלך תקופת ההתקשרות.
- 3.5.5 מבלי לגרוע מהוראות ס"ק 2.8 דלעיל, למכללה שמורה הזכות לדרוש מהמציע לתקן ו/או לשנות ו/או להוסיף ו/או לבצע ולהדגים מחדש את מערכת הפיילוט וזאת ללא כל תשלום ו/או תמורה נוספת.
- 3.5.6 מובהר בזאת כי ביצוע מערכת הפיילוט בהצלחה ולשביעות רצונה של המכללה הוא תנאי מוקדם והכרחי לקבלת צו התחלת עבודה ולביצוע העבודות.

3.6 בקשת הבהרות למסמכי המכרז להציע הצעות

- 3.6.1 המציעים רשאים לבקש מהמכללה הבהרות למסמכי המכרז, בבקשה בכתב אשר תופנה לממונה מטעם המכללה מר רוני בן ישי במכללה באמצעות טל': 08-6789150, או באמצעות דוא"ל roni@ash-college.ac.il .
- 3.6.2 המכללה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לענות לכל או לחלק משאלות ההבהרה. תשובת המכללה לשאלות ההבהרה תינתן בכתב ותופץ לכל רוכשי מסמכי המכרז אשר השאירו פרטים מזהים ליצירת קשר במזכירות המכללה. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המכללה למסמכי המכרז אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.

4 הצעת המחיר

- א. על המציע להגיש את הצעתו בטבלה שב- **טופס מס' 8** כחלק ממסמכי המכרז - ואשר בו מופיעים כל הפרטים הנדרשים להגשת ההצעה. כן יש למלא את כתב הכמויות העלויות בקובץ Excel בתבנית שנקבעה ע"י המזמין.
- ב. על המציע לציין בטופס ההצעה (**טופס מס' 8**) המצורף לתנאי המכרז את הסכום המוצע על ידו בגין ביצוע השירותים וזאת ביחס לכל רכיב ורכיב, סעיף וסעיף שבהצעה (להלן: "ההצעה הכספית"). על המציע להגיש למכללה את **טופס מס' 8** (לרבות הטבלה שבטופס זה) לאחר מילוי כאמור כאשר הוא חתום על ידו.
- ג. מחיקות בגוף ההצעה, אי מילוי כל הפרטים או מילוי פרטים בלתי ברורים או השמטת מסמך עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- ד. למען הבהירות, מחיר החוזה/ סכום ההזמנה לא יהיה צמוד לכל תוספת ו/או מדד ו/או שער כלשהם ולא ישתנה מכל נסיבות ו/או סיבות אחרות פרט לאפשרות שינוי בגין שינויים בשירותים ו/או שירותים נוספים בהתאם ובכפוף להוראות ההסכם וכי התמורה תחושב ותבוצע בהתאם לשירותים שיבוצעו בפועל.
- ה. מובהר ומודגש בזה כי התמורה בגין הביצוע המלא והמדויק של כל השירותים במועדם ושל כל התחייבויות המציע עפ"י ההסכם תקבע בהתאם לשירותים שיבוצעו בפועל באישור הממונה מטעם המכללה.

5 כללי הגשת ההצעות

5.1 התאמה לתנאי המכרז:

- 5.1.1 ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי ודרישות המכרז. המכללה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול כל הצעה שיש בה התניה, הסתייגות, שינוי, תוספת או השמטה ביחס לתנאי המכרז.
- 5.1.2 על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים.
- 5.1.3 בנוסף המציע רשאי לצרף להצעתו פרטים ומסמכים רלבנטיים נוספים, לצורך הבהרה, פירוט נוסף ואימות הנתונים המדווחים ולכל צורך אחר שלדעת המציע נדרש על מנת להבטיח הצגה מיטבית של הצעתו.

5.2 הצעה חתומה ואישור זכויות חתימה

- 5.2.1 ההצעה וכל טופס ומסמך שיש להגיש על פי דרישות המכרז יהיו חתומים בחתימה מלאה של מורשי החתימה מטעם המציע, כשהחתימות מאושרות על ידי רו"ח או עו"ד, ככל שהדבר נדרש בכל טופס. כאשר המציע הינו יחיד, יחתום המציע תוך ציון שמו המלא, מס' תעודת זהות וכתובתו ובצירוף חותמתו.
- 5.2.2 על המציע לחתום על כל עמוד ועמוד של המסמכים הכלולים בחומר המכרז שעליו להגיש לרבות על עמודים אלו של תנאי המכרז וכן על כל תוכנית המצורפת למסמכים אלה.

5.3 הגשת ההצעות

- 5.3.1 ההצעה תוגש במעטפה אליה יש לצרף את המסמכים המפורטים ברשימת התיוג (טופס מס' 7) המצורפת לתנאי המכרז. המעטפה תסומן "הצעה לאספקה והתקנה של מערכות פודיום מולטימדיה בכיתות הלימוד/ ממד"ים" בקמפוס אשקלון ובקמפוס גן יבנה".
- 5.3.2 בנוסף ימלא המציע ויחתום על טופס הצעת המציע עפ"י המפורט טופס מס' 8 לתנאי המכרז.
- 5.3.3 המציע יחזיר את כל מסמכי המכרז כשהם חתומים על ידו.

6 דמי השתתפות

כתנאי להשתתפות במכרז, על המציע לשלם למכללה דמי השתתפות בסכום של 1,000 ₪. התשלום יבוצע במזומן או בהמחאה בנקאית לפקודת המכללה בגזברות המכללה בקמפוס המכללה החל מיום 1/5/16 בין השעות 10:00 – 14:00. על המציע לצרף את הקבלה בגין התשלום להצעתו. יובהר, סכום זה לא יוחזר למציע בכל מקרה. ניתן לשלם באמצעות כרטיס אשראי בגברות המכללה בטלפון 08-6789135

7 תוקף ההצעה

- א. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות.
- ב. המכללה תהא רשאית לבקש מהמציעים (או מי מהם) להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.

8 בדיקת ההצעות

8

8.1 שלבי הבדיקה

- 8.1.1 שלב א': בשלב הראשון תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף. למען הסדר הטוב יובהר, כי רק ההצעות של המציעים שעמדו בתנאי הסף תועברנה להמשך הבדיקה במסגרת שלבי ב' של ההצעה.
- 8.1.2 שלב ב': בשלב זה תיבדקנה הצעות המציעים, אשר הצעתם עמדה בתנאי הסף, ותיבחר הצעת הזוכה.

8.2 בקשת הבהרות מהמציעים:

- 8.2.1 המכללה תהא רשאית לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים, כנדרש לדעתה לצורך בדיקת ההצעות והערכתן.
- 8.2.2 המציעים יעבירו למכללה את כל הנתונים והמסמכים המבוקשים בתוך המועד שקבעה המכללה בפנייתה, לפי הכתובת של המכללה. תגובת המציעים תצורף להצעה ותיחשב כחלק בלתי נפרד ממנה.
- 8.2.3 המכללה רשאית להזמין את המציעים (או מי מהם) להופיע בפני ועדתה ההתקשוריות והמכרזים של המכללה, להציג בפניה את ההצעה ולקבל הבהרות לגביה.

9 מועד ההגשה ומועד פתיחת ההצעות:

9

- א. ההצעה תוגש לא יאוחר מיום 15/5/16 שעה 12:00 לתיבת ההצעות שבבניין המנהלה במכללה ברחוב יצחק בן צבי 12 אשקלון. המציע ידאג לקבל אישור בדבר הגשת הצעתו כאמור.
- ב. ההצעות שתתקבלנה במשרדי המכללה לאחר המועד ו/או השעה שלעיל לא תיבדקנה ותוחזרנה למציע.
- ג. פתיחת תיבת המכרז תתקיים ביום 15/5/16 בשעה 12:45 במשרדי המכללה ברח' יצחק בן צבי 12 אשקלון. המציעים רשאים להשתתף בפתיחת המכרז.

10 תנאים כלליים

10

- א. מובהר בזאת כי מסמכי המכרז הינם רכושה הבלעדי של המכללה והם מושאלים למציע אך ורק לצורך השתתפותו בהליך זה בלבד ולשם הכנת הצעתו. אין לעשות בהם כל שימוש אלא למטרה זו ולאחר שמולאו על ידי המציע, יחזיר המציע את המסמכים למכללה, בין אם בחר להשתתף בהצעה ובין אם לאו. המציע ישפה את המכללה בגין כל נזק ו/או הוצאה שיגרמו למכללה בקשר עם אי החזרת המסמכים למכללה ו/או שימוש שעשה המציע במסמכים שלא לצרכי המכרז.
- ב. המציע לא יגיש ולא יהיה מעורב באופן כלשהו, במישרין או בעקיפין, ביותר מהצעה אחת.
- ג. מבלי לגרוע מסמכותה על פי כל דין, המכללה רשאית לדחות הצעה במקרה בו היא סבורה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, כי ההצעה אינה תואמת את תנאי המכרז, אולם היא רשאית גם למחול על פגמים טכניים שנפלו בתום-לב בהצעות.
- ד. המכללה שומרת לעצמה את הזכויות הבאות:

1. הזכות שלא לקבל את ההצעה הזולה ביותר ו/או כל הצעה שהיא ולבטל את המכרז או לשנות את תנאיו.
2. לפצל את העבודות נשוא המכרז על חלקיהם או למוסרן לבעלי הצעות שונות כפי שיראה לה כדאי יותר בשבילה, אפילו אם הצעותיהם אינן הזולות ביותר, ובמסגרת כל הני"ל יילקח בחשבון ע"י המכללה הניסיון הקודם של המציעים השונים בביצוע עבודות דומות בעבר, טיב החומרה, אופן מתן התמיכה ואיכותו, מס' עובדים אצל המציע וכיוצ"ב.
- ה. למכללה שמורה הזכות לשנות ו/או להקטין ו/או לבטל את היקף השירותים כאמור במכרז והכל בהתאם לתוצאות הפיילוט.
- ו. מובהר בזאת כי למציע לא תהיה טענה ו/או תביעה ו/או דרישה מכל מן וסוג שהוא כלפי המכללה נוכח ביטול ו/או שינוי ו/או הקטנת היקף השירותים נוכח ממצאי הפיילוט.
- ז. המציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהזמנה, ולא יהא זכאי לכל שיפוי מאת המכללה בגין הוצאות אלה.
- ח. תנאי תשלום התמורה בגין העבודות הינם: שוטף + 60.

11 הבהרות:

- א. על אף כל הוראה אחרת במסמך כלשהו ממסמכי המכרז, בכל מקרה לא יהיה המציע זכאי לתשלום כלשהו עפ"י ההסכם לפני המועד שנקבע בהסכם לביצועו של אותו תשלום.
- ב. דמי ביול ההסכם ומסמכים אחרים הקשורים בביצוע ההסכם, ככל שיחולו, ישולמו ע"י המציע ועל חשבונו.
- ג. הזוכה במכרז יבצע על חשבונו כל בדיקות הנדרשות לרבות עפ"י הוראות הממונה מטעם המכללה בקשר עם מתן השירותים.
- ד. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל על המציע חל איסור ו/או הגבלה להסב ו/או להעביר את זכויותיו ו/או התחייבויותיו עפ"י המכרז ו/או ההסכם.

טופס מס' 1
הצהרת בעלים/מנהלים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. אני הבעלים/מנהל של _____ ח.פ. _____ אשר הגיש הצעתו למכללה האקדמית אשקלון **לאספקה והתקנה של מערכות פודיום מולטימדיה בכיתות הלימוד ממד"ים** בקמפוס אשקלון ובקמפוס גן יבנה (להלן – "המציע").
2. אני מוסמך ליתן תצהירי זה .
3. המציע, ובמקרה והמציע הינו תאגיד- התאגיד, חברי הדירקטוריון, מורשי החתימה והמנכ"ל - לא הורשעו בעבירה מסוג פשע או עבירה שיש עימה קלון, ולא הורשעו עפ"י חוק הפיקוח על מצרכים ושירותים התשי"ח – 1957 /או התקנות /או הצווים שניתנו על פיו, כי לא תלוי ועומד נגדם כתב אישום על עבירה מהעבירות המנויות לעיל וכי לא ידוע לי כי מתנהלת נגדם חקירה משטרתית בגין העבירות המנויות לעיל.
4. למציע, ובמקרה והמציע הינו תאגיד- לתאגיד, חברי הדירקטוריון, מורשי החתימה והמנכ"ל - או עובדיהם אין כל עבר פלילי.
5. אני מצהיר כי זהו שמי זוהי חתימתי וכי תוכן תצהירי זה הינו אמת

חתימת המצהיר

אני מאשר כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____ ה"ה _____ ת.ז. _____ ולאחר שהוזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת

טופס מס' 2

פרטי פרויקטים דומים

פרטי איש קשר בארגון בו בוצע הפרויקט	מס' העובדים שהועסקו	היקף כספי (*)	תיאור הפרויקט	שנת ביצוע	הארגון/מוסד בו בוצעו פרויקטים דומים	#

(*) יש לצרף המלצות מהמזמינים
 (**) יש לצרף אישורים

הרינו לאשר כי הפרויקטים המפורטים בטבלה שלעיל בוצעו ע"י _____
 במועדים ובהיקפים המפורטים לעיל.

חתימת וחותמת המציע _____

תאריך _____

אישור

הנני לאשר בזה כי חתימות ה"ה _____ אשר חתמו על טופס זה בפני, בצירוף חותמת החברה, מחייבות את המציע בהתקשרותו עם חברתכם.

שם רואה חשבון/ עו"ד חתימה _____

טופס מס' 3

נוסח ערבות להגשת הצעות

לכבוד
המכללה האקדמית אשקלון
רח' יצחק בן צבי 12
אשקלון

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מס'

עפ"י בקשת _____ ת.ז.ח.פ. _____ (להלן – "המבקש") אנו
ערבים בזה כלפיכם ביחד ולחוד בערבות מוחלטת ובלתי מותנית לתשלום כל סכום עד לסך של
_____ (במילים) _____ ("סכום הערבות") שתדרשו מאת
המבקש בקשר עם הגשת הצעתו בגין **אספקה והתקנה של מערכות פודיום מולטימדיה בכתות לימוד
ממד"ים** "בקמפוס אשקלון ובקמפוס גן יבנה.
כל סכום שתדרשו מאתנו בקשר לכתב ערבות זה עד לגובה סכום ערבות ישולם על ידינו.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שתשלומו יידרש ע"י כל אחד מכם תוך שבעה ימים מיום קבלת
דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם או להמציא לנו כל ראיה,
פסק דין או אסמכתא משפטית אחרת ומבלי שיהא עליכם לדרוש תחילה את סילוק הסכום הנ"ל מאת
המבקש.

כתב ערבות זה יעמוד בתוקפו עד ליום _____ ועד בכלל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת מוחלטת, בלתי ניתנת לשינוי ובלתי ניתנת להעברה אלא בהסכמתכם
המפורשת ובכתב.

בכבוד רב,

בנק

טופס מס' 4

אישור העדר הליכי כינוס נכסים, פירוק וכיוצ"ב

תאריך _____

לכבוד

המכללה האקדמית אשקלון

רחוב יצחק בן צבי 12

אשקלון

א. ג. נ.,

הנדון: אישור בדבר מצב המציע.

הנני, עו"ד/רו"ח של המציע _____ אשר הגיש הצעה לביצוע הפרויקט: **אספקה והתקנה של מערכות פודיום מולטימדיה בכתות לימוד ממד"ים** בקמפוס אשקלון ובקמפוס גן יבנה (להלן: "המציע"), מאשר בזאת ביחס למציע כדלקמן:

1. המציע אינו נמצא בהליכי כינוס נכסים, פשיטת רגל או פירוק.
2. המציע אינו עומד בפני חדלות פירעון.
3. לא הוטלו על נכסי המציע עיקולים מכל מן וסוג שהוא.

בכבוד רב,

שם: _____

חתימה: _____

טופס מס' 5
אישור הבנת תנאי המכרז

תאריך: _____

לכבוד

המכללה האקדמית אשקלון

רחוב יצחק בן צבי 12

אשקלון

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז לאספקה והתקנה של מערכות פודיום מולטימדיה בכתות לימוד ממד"ים בקמפוס אשקלון ובקמפוס גן יבנה (להלן - "השירותים")

הרינו לאשר, כי קראנו בקפידה את מסמכי המכרז על כל נספחיהם וטופסיהם, למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע השירותים, הבנו את שלבי מתן השירותים והאפשרות לביצוע שירותי הפיילוט בלבד. אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה ו/או אי-הבנה ו/או ספק משמעות ו/או כוונה שונה ו/או טעות ביחס למסמכי ו/או תנאי הפיילוט ו/או יתר השירותים ו/או ביחס לדרישות, תנאים ו/או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת המציע

אישור

הנני לאשר בזה כי חתימות ה"ה _____ אשר
חתמו על טופס זה בפני, בצירוף חותמת החברה, מחייבות את המציע בהתקשרותו עם חברתכם לכל דבר ועניין או לחלופין כי ה"ה _____ חתם על מסמך זה בפני.

שם עו"ד: _____

טופס מס' 6
אישור זכויות חתימה

תאריך: _____

לכבוד

המכללה האקדמית אשקלון

רחוב יצחק בן צבי 12

אשקלון

א.ג.נ.,

הנדון: אישור זכויות חתימה

הנני, עו"ד _____ מאשר בזאת כדלקמן כי

ה"ה _____,

החתום/ים על ההצעה שהוגשה על ידי _____ (להלן: "המציע") ועל שאר

המסמכים הנדרשים במסגרת המכרז: **לאספקה והתקנה של מערכות פודיום מולטימדיה בכתות לימוד**

ממד"ים בקמפוס אשקלון ובקמפוס גן יבנה **(להלן - "השירותים")** מוסמך/ים לחייב את המציע

בחתימתו/ם בצירוף חותמת החברה.

בכבוד רב,

חתימת עו"ד המציע

טופס מס' 7
רשימת תיוג

<u>רשימת המסמכים שיצורפו למעטפה</u>	
.1	הצהרת בעלים - <u>טופס מס' 1</u>
.2	פירוט ניסיון בהתאם לסעיף 3.1.1 בתנאי ההצעה, ערוך לפי <u>טופס מס' 2</u>
.3	אישור בדבר העדר הליכי כינוס, פשיטת רגל, הקפאת הליכים, פירוק וכיוצ"ב, ערוך בהתאם ל- <u>טופס מס' 4</u>
.4	אישור בדבר הבנת מסמכי ההזמנה, ערוך בהתאם ל- <u>טופס מס' 5</u>
.5	אישור בדבר זכויות חתימה, ערוך בהתאם ל- <u>טופס מס' 6</u>
.6	ערבות להגשת הצעות כמפורט בסעיף 3.2 בתנאי ההזמנה ערוכה בהתאם ל-
<u>טופס מס' 3</u>	
.7	הצעת הספק - ערוך בהתאם <u>טופס מס' 8</u>
.8	עותק חתום במקור של ההסכם (עותק 1 בלבד) על נספחיו. עותק של מסמכי ההזמנה, מכתבי הבהרה והודעות למציע, במידה ויוצאו כאלו, כשהם חתומים בכל עמוד.
.9	אישור בדבר ניהול ספרים כחוק
.10	דוחות כספים מבוקרים לשנים 2013-2015 האחרונות/אישור רואה חשבון
.11	עותק ממסמכי ההתאגדות של המציע ותדפיס עדכני של רשם החברות/השותפויות.
.12	הצהרת יצרן כאמור בסעיף 3.1.3.
.13	מפרט טכני מלא ביחס לחומרה המוצעת כאמור ב- <u>טופס מס' 8</u>

אישור/קבלה בדבר תשלום דמי השתתפות.	.14
------------------------------------	-----

טופס מס' 8הצעת הספק**ביצוע הפרויקט:****אספקה והתקנה של מערכות פודיום מולטימדיה
בכתות לימוד ממד"ים****בקמפוס אשקלון ובקמפוס גן יבנה**

תאריך: _____

לכבוד

המכללה האקדמית אשקלון

רחוב יצחק בן בי 12

אשקלון

א.ג.נ.,

הנדון: הצעת המציע

אנו הח"מ: _____ ת.ז.: .פ.ח./מס' שותפות _____

שכתובתנו: _____ מצהירים,

מסכימים ומתחייבים בזה, כולנו ביחד וכל אחד מאיתנו לחוד, כדלקמן:

1. אנו מגישים בזאת את הצעתנו לביצוע הפרויקט של: **אספקה והתקנה של מערכות פודיום****מולטימדיה בכיתות לימוד ממד"ים, בקמפוס אשקלון ובקמפוס גן יבנה (להלן - "העבודות")**

2. אנו מאשרים בזאת כי הצעתנו מוגשת לאחר שקראנו בעיון, בחנו בחינה זהירה ומדוקדקת והבנו

את תנאי והוראות המכרז, מסמכי המכרז, לרבות ההסכם המוצע, תנאיו ולאחר שעיינו בכל

התוכניות ובכל שאר החומר והמסמכים כמפורט בתנאי המכרז.

הובהר לנו ואנו מסכימים לכך כי הגשת הצעתנו זו מהווה ראייה מכרעת לאמור לעיל וכי לאחר

הגשת הצעתנו לא נתקבל מצדנו כל תביעה המבוססת על חוסר ידיעה, אי הבנה, ספק משמעות,

כוונה שונה, טעות, או ברירות כלשהם ו/או טענה אחרת כלשהי ביחס למסמכי המכרז ו/או

לתקפות תנאי המכרז.

3. אנו מאשרים כי ביקרנו במתחם קמפוס המכללה ולמדנו את התנאים המיוחדים ביחס לאספקה

והתקנה של מערכות הפודיום.

4. אנו מצהירים כי אנו מוסמכים ליתן את מכלול השירותים הנדרשים בהתאם לתנאי המכרז וכי יש ברשותנו את כל הרישיונות ו/או ההיתרים ו/או הסמכות ו/או הכישורים הנדרשים לשם מתן השירותים כי הם ברי תוקף ואנו מתחייבים לדאוג לכך שהם יישארו ברי תוקף לאורך כל תקופת ההסכם.
5. אנו מצהירים כי יש לנו את הידע המקצועי, הניסיון, היכולת, הרישיונות ו/או ההיתרים הנדרשים עפ"י כל דין לבצע את השירותים וכן את הציוד והעובדים המקצועיים הדרושים לביצוע השירותים ברמה הגבוהה ביותר ובמועדים כפי שנקבעו בהסכם המוצע.
6. אנו מסכימים לכל תנאי והוראות מסמכי המכרז על כל טופסיהם ונספחיהם ולרבות תנאי המכרז וההסכם על כל נספחיהם ומסמכיהם, וכן אנו מסכימים כי כל תנאי המכרז יהוו הסכם מחייב בינינו עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו ואנו מוותרים בזאת ויתור סופי מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי מתנאי המכרז לרבות סבירותם.
- מובהר בזאת כי אנו יודעים כי התחלת מתן השירותים על ידנו תיעשה רק בכפוף לקבלת צו התחלת העבודות מהמכללה ובכפוף לכך כי הפיילוט כאמור בסעיף 2.8 נעשה לשביעות רצונה המלא של המכללה. ככל שהדבר לא יהיה כן, ההסכם יהיה בטל מאליו והמכללה תהיה רשאית לפנות לכל גורם אחר לשם ביצוע הפרויקט או מתן השירותים.
7. אנו מתחייבים בזה לבצע את השירותים כנדרש על פי הוראות המכרז ו/או תנאי ההסכם לשביעות רצונכם המלאה בהתאם ללוחות הזמנים הקבוע במסמכי המכרז ובכלל זה בהסכם במחירים הנקובים להלן ובתנאים הקבועים במסמכי המכרז לרבות ההסכם.
8. אנו מצהירים בזה כי ידועים לנו הדרך, ההוראות והתנאים הקבועים בתנאי המכרז לקביעת הצעתנו הכספית ואנו מסכימים להם. כמו כן, ידוע לנו, ואנו נותנים בזאת הסכמתנו לכך, כי התמורה בגין הביצוע המלא והמדויק של כל השירותים במועדם ושל כל התחייבויות הספק עפ"י ההסכם תקבע בהתאם לשירותים שיבוצעו בפועל באישור הממונה מטעם המכללה. וכי מחיר ההסכם לא יהיה צמוד לשער ו/או למדד אחרים כלשהם ולא ישתנה מכל נסיבות שהן, פרט לאפשרות בגין שינויים בשירותים ו/או שירותים נוספים הכל בהתאם ובכפוף להוראות ההסכם וכן בכפוף להוראות סעיף 10 להלן.
9. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון שנקבע להגשת הצעות.
10. אנו מציעים לבצע את השירותים ולמלא את כל התחייבויותינו עפ"י ההסכם במחירים ובסכומים המוצעים על ידנו בטבלה להלן:

כתב הכמויות (*)

שם הפריט	תיאור	כמות	מחיר ליח'י	סה"כ	הערות
פודיום (גוף הפודיום)		27			
מנעול לדלת שירות		27			
מנעול לדלת עבודה		27			
מפתח למנעול דלת שירות		81			
מפתח למנעול דלת עבודה		81			
מסך מובנה 19"		27			
מערכת בקרה לפודיום		27			
מערכת שמע		27			
מחשב SFF		27			
תחנת עבודה רזה		27			אופציה לא לחישוב
מצלמת מסמכים מובנת		27			
מקלט וידאו משולב DVD		27			
מכשיר DVD		27			אופציה לא לחישוב
כבילה		27			
הארקה		27			
התקנה		27			

- כל הסכומים אינם כוללים מע"מ.
- מצורף מפרט טכני מלא של החומרה המוצעות.

11. במידה והצעתנו תתקבל על ידכם, אנו מתחייבים תוך 7 ימים מיום קבלת הודעתכם על כך או תוך זמן אחר שיקבע על ידכם, לבוא למשרדכם לחתום על כל מסמכי ההתקשרות וההסכם המצורף להצעתנו ולהפקיד בידיכם ערבות בנקאית אוטונומית להבטחת ביצוע העבודות בהתאם להוראות ההסכם, את כתב הכיסוי מאת חב' ביטוח מורשית בישראל בדבר קיום כל הביטוחים המנויים בהסכם על כל התנאים המפורטים בהסכם (להלן – "כתב הכיסוי"), ו/או את פוליסות הביטוח המפורטות בהסכם (להלן – "הפוליסות") ואת כל המסמכים והראיות הנוספים הטעונים המצאה, וכן להתחיל בביצוע העבודות החל מיום קבלת צו התחלת השירותים והכל בהתאם להוראות ההסכם על נספחיו ולשביעות רצונכם המלאה.
12. במידה ולא נמלא בדייקנות את האמור בסעיף 11 לעיל, כולו או מקצתו ובתוך הזמן הנקוב בו, יראה הדבר כהפרה יסודית כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א-1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויותיכם, תהיו זכאים לחלט את סכום הערבות הבנקאית אשר אנו מפקידים בידיכם עפ"י הוראות סעיף 13 להלן, וזאת כפיצוי קבוע ומוערך מראש על כל הנזקים שנגרמו לכם בשל הפרת ההסכם והמכללה תהיה זכאית למסור את ביצוע הפרויקט למציע אחר ו/או לקבל הצעות חדשות. הכל עפ"י שיקול דעתכם המוחלט, ואנו מוותרים בזאת כלפיכם על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.
13. כבטחון לקיום הצעתנו על כל פרטיה ונספחיה, אנו מצרפים בזאת ערבות בנקאית אוטונומית ערוכה לפקודתכם בהתאם לתנאי המכרז בסכום השווה ל – 5% מהצעתנו. תוקף הערבות הינו לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות. כתב ערבות זה יוחזר לידינו לאחר שנמלא את התחייבויותינו עפ"י סעיף 11 לעיל ובכלל זה לאחר שנפקיד בידיכם את כתב הכיסוי ו/או הפוליסות, הערבויות והמסמכים האחרים כנדרש עפ"י סעיף 11 לעיל.
14. אנו מתחייבים למנוע את גילוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז.
15. הננו מצהירים כי הצהרתנו מוגשת בתום לב ובדרך מקובלת וללא כל הסכם, שיתוף פעולה ו/או קשר כלשהו עם אנשים או גופים אחרים המגישים הצעות לביצוע הפרויקט.
16. הרינו מצהירים ומאשרים בחתימתנו על כתב הצעה זה כדלקמן:
- א. על אף כל הוראה אחרת במסמך כלשהו ממסמכי המכרז, בכל מקרה לא נהיה זכאים לתשלום כלשהו עפ"י ההסכם לפני המועד שנקבע בהסכם לביצועו של אותו תשלום,

ההוראות האמורות מהוות חלק מהותי ובלתי נפרד מתנאי התשלום הקבועים בהסכם וגוברות על כל הוראה אחרת במסמכי המכרז.

ב. מילים דלעיל בלשון יחיד בלבד תתייחסנה גם לרבים ומילים דלעיל בלשון רבים תתייחסנה גם ליחיד כאשר הקשר ידרוש פירוש כזה.

בכבוד רב,

חתימה וחתימת המציע

אישור

הנני לאשר בזה כי חתימות ה"ה _____ ,
אשר חתמו על הצעה זו בפני, בצירוף חותמת החברה, מחייבות את המציע בהתקשרותו עם
המכללה לכל דבר ועניין.

חתימה וחתימת של עו"ד /רו"ח

תאריך _____