

# המכללה האקדמית אשקלון מכרז מס' 2023/20

לביצוע עבודות הקמת בניין המדע והטכנולוגיה בקמפוס המכללה באשקלון



חוברת מס' 1 מתוך 3

יולי 2020

## תוכן העניינים

4	רשימת בעלי תפקיד, מתכננים ויועצים	
6	רשימת מסמכים	
7	מסמך א' - 1 - הזמנה להציע הצעות	
32	מסמך א' - 2 - עותק של חוזה קבלני לביצוע העבודות	
78	מסמך ג' - 1 - תנאים כלליים מיוחדים – פרק 00 : מוקדמות	
81	00.01 המפרט	
82	00.02 תיאור המגרש, הכרת אתר העבודה וסביבתו, גידור ודרכי גישה	
83	00.03 תיאור הפרויקט והבניין	
95	00.04 תיאור העבודות	
101	00.05 ההגדרות המחייבות לחוזה פאושלי במחיר סופי	
105	00.06 עבודות נוספות ועבודות שינויים	
107	00.07 רשימת תגמירים	
130	00.08 תוכניות למכרז ותוכניות לביצוע	
131	00.09 עבודות תכנון שיוכנו ע"י הקבלן	
132	00.10 תוכניות עדות (AS MADE) ותיקי מתקן	
133	00.11 הקמת שטח התארגנות, משרדים וריהוט, אתר העבודה ושילוט	
139	00.12 לוחות זמנים ותקופת הביצוע	
141	00.13 צוות הניהול והביצוע מטעם הקבלן	
145	00.14 התחברות לחשמל ולמים לצורכי ביצוע העבודות	
145	00.15 בטיחות וגהות, דיווח על תאונות	
148	00.16 עדיפות בין המסמכים	
149	00.17 מעמד ותפקיד המפקח מטעם המכללה	
150	00.18 בדיקת חלקי מבנה שנועדו להיות מכוסים	
150	00.19 בדיקת חומרים ומוצאם	
152	00.20 אישור עמידות החומרים בתקנים	
153	00.21 הגנה על חלקי המבנה	

153	מדידה וסימון	00.22
154	בטחון	00.23
155	ניהול איכות הסביבה ומניעת מפגעים סביבתיים	00.24
156	בקרת איכות	00.25
160	יומן עבודה	00.26
161	קבלני משנה	00.27
163	תכנון הביצוע	00.28
163	עבודות יומיות (רג'י)	00.29
164	תיאום עם הרשויות ועם בעלי תשתיות וקבלת אישורם	00.30
164	ביצוע הפרויקט על ידי קבלן ראשי וקבלנים אחרים	00.31
165	תשלומים שונים שישולמו ישירות ע"י הקבלן ועל חשבונו	00.32
165	מסירת העבודות וקבלת הבניין ע"י המכללה	00.33
167	אחריות ושירות בתקופת הבדק והאחריות	00.34
169	אחריות לקבלת תעודת גמר לאישור אכלוס הבניין והמצאתה למכללה	00.35
170	מסירת חומרים רזרבה למזמינה	00.36
170	אבני דרך חוזיים מחייבים לצורך הכנת לוח"ז בסיסי ע"י הקבלן	00.37
171	תעודת השלמת הבניין	00.38
172	מסמך ד' - 1 - כתב כמויות ומחירים לעבודות הבינוי לקביעת המחיר הפאושלי (מחיר סופי)	
173	מסמך ד' - 2 - כתב כמויות ומחירים לעבודות תשתית ופיתוח למדידה עפ"י ביצוע בפועל	
174	מסמך ד' - 3 - אבני דרך לתשלום עבודות הבינוי במחיר פאושלי (מחיר סופי)	
175	מסמך ה' - רשימת תוכניות	

**המכללת האקדמית אשקלון**

**בניין המדע והטכנולוגיה**

**רשימת בעלי תפקיד, מתכננים ויועצים**

מס'	תפקיד	שם	נייד	טלפון	פקס	דוא"ל
1	מנכ"ל	ד"ר פ. חליוה		08-6789123	08-6789124	Pinhash@aac.ac.il
2	לשכת מנכ"ל	סיגל תורגימן		"	"	Sigal@aac.ac.il
3	מהנדס	אורי תורגימן	052-7216161	08-6789123	08-6789124	Oritur@aac.ac.il
4	מנהל טכנולוגיה	שי כהן		08-6789150		Shaic@aac.ac.il
5	יועץ משפטי	עו"ד יעקב ביטון		08-675-0033	08-6755242	advybitton@gmail.com
6	ניהול פרויקט	רפי שחף	050-5256300	08-6753779	08-6753778	Rafishs@bezeqint.net
		משה בן אלון	050-3101527	08-6710558	08-6710558	Moshe.benalon@gmail.com
7	אדריכלות	דוד נופר	054-5522255	03-6918585	03-6918787	David@nofararchitects.com
		אמיל מוטראה	054-4325839			Emil@nofararchitects.com
		שימי הרבסט	052-6071903			Shimi@nofararchitects.com
8	קונסטרוקציה	י. פינטו	052-2403852	08-6722233	08-6724912	Pintoing@inter.net.il
9	חשמל	טיקטין		08-9310500	08-9463905	Office@tiktin.com
		יובל טיקטין	050-6874671			Yuval@tiktin.com
		צחי מנש	052-2837276			Yuval@tiktin.com
10	תברואה	אלה בוגדנוביץ	050-2760491	08-6755260	08-5729537	Bogdano@bezeqint.net
11	מיוזג אוויר	מאיר לוסקי	052-2942892	08-8686800	08-8686801	Office@lousqui.co.il
		נטשה				
12	מעליות	מולי ויטקין	050-5299533	09-8857472	09-8857473	Vis@vis.co.il
		שאול לוי				Designer@vis.co.il
13	פיתוח ונוי	פיט לדרר	052-2532849	04-8266386	04-8256979	Petewl@bezeqint.net
14	נגישות	גלית אונגר	053-8268225	153-77442600	153-77442600	Galitengor@gmail.com
15	אלומיניום	יורם מרון	050-5212645	03-6049745	03-5460063	Office@pco.co.il
						Yoram@pco.co.il
16	תנועה	ליאור בר	050-2000377	03-5336777	03-5336777	Liorb@or-eng.co.il
17	בטיחות אש	אלכס דונדיש	050-5716007	08-8530225	08-8530607	Alex@kbetihut.com
		אירה ברודסקי				Office@kbetihut.com

המכללה האקדמית אשקלון						
בניין המדע והטכנולוגיה						
רשימת בעלי תפקיד, מתכננים ויועצים						
Michal@mem-gimel.com	09-9541131	09-9553858	052-8389806	מיכל רשף	אקוסטיקה	18
Office@goldeng.co.il	03-6728999	03-6728095		גולד הנדסה ליוזה	הנחיות תרמויות	19
Ben190g@gmail.com			052-8664610	בן אלון	תאורה	20
Hartalo@bezeqint.net		04-9834927	052-6662580	אורן הרטל	קרינה	21
<a href="mailto:Menachem@eshhar-tec.com">Menachem@eshhar-tec.com</a>	153-77200699		054-8051104	מנחם רזניק	איטום	22
Eshhar@eshhar-tec.com			054-9751968	גילת		
Arie@medva.co.il	03-6487272	03-6485999	050-3875028	מדבא - פישמן	מדידות	23
Office@zelio.co.il	03-5757694	03-5756517	050-5234518	זליו דיאמנדי	קרקע וביסוס	24
Emil.m.arch@gmail.com	03-6918787	03-6918585	054-4325839	אמיל מיטראה	תיאום מערכות	25
Moshe.benalon@gmail.com			050-3101527	משה בן אלון	עריכת מכרז	26

רשימת מסמכים

מסמך שאינו מצורף	מסמך מצורף	המסמך
	הזמנה להציע הצעות למכרז	מסמך א'-1
	חוזה לביצוע עבודות קבלניות	מסמך א'-2
	תנאים כלליים מיוחדים – פרק 00 : "מוקדמות"	מסמך ג'-1
	מפרט טכני מיוחד	מסמך ג'-2
	כתב כמויות ומחירים לעבודות הבינוי לצורך קביעת המחיר הפאושלי של הבינוי (מחיר סופי)	ד'-1
	כתב כמויות ומחירים לעבודות תשתית ופיתוח למדידה ותשלום על פי ביצוע בפועל	ד'-2
	אבני דרך לתשלום לעבודות הבינוי במחיר פאושלי (מחיר סופי)	ד'-3
	רשימת תוכניות ותוכניות למכרז	מסמך ה'
כל המפרטים והתקנים של מכון התקנים הישראליים הנוגעים לביצוע העבודות		מסמך ו'
המפרט הכללי הבינמשרדי לעבודות בניין בהוצאת משרד הביטחון בפרקים השונים הרלוונטיים לביצוע העבודות במהדורה האחרונה המעודכנת למועד ביצוע העבודות השונות ("הספר הכחול")		מסמך ז'

המכללה האקדמית אשקלון

מכרז מס' 2023/20

לביצוע עבודות הקמת מבנה המדעים והטכנולוגיה בקמפוס המכללה  
באשקלון

מסמך א' 1

הזמנה להציע הצעות

## תוכן עניינים

9	1. כללי .....	9
9	2. תנאי סף .....	9
10	3. אישור הבנה תנאי המכרז .....	10
11	4. דרישות נוספות .....	11
11	5. השתתפות של המציע בסיור קבלנים .....	11
11	6. בקשת הבהרות למסמכי המכרז .....	11
12	7. הצעת המחיר .....	12
12	8. כללי הגשת המכרז .....	12
13	9. רכישת מסמכי המכרז .....	13
13	10. תוקף ההצעה .....	13
14	11. תהליך בחירת הזוכה ובדיקת ההצעות .....	14
14	12. אמות המידה לקביעת ציון האיכות .....	14
15	13. בקשת הבהרות .....	15
15	14. מועד הגשת ההצעות .....	15
15	15. חתימת ההסכם, ערבות לביצוע העבודה .....	15
16	16. תנאים כלליים .....	16
16	17. הבהרות נוספות .....	16

## טפסים ונספחים

17	טופס מס' 1 – פרטי פרויקטים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף .....	17
18	טופס מס' 2 – פרטי פרויקטים .....	18
19	טופס מס' 3 – פרטי אנשי מפתח ועובדים שיועסקו בפרויקט .....	19
20	טופס מס' 4 – נוסח ערבות להגשת הצעות .....	20
21	טופס מס' 5 – אישור העדר הליכי כינוס, פירוק וכיו"ב .....	21
22	טופס מס' 6 – אישור הבנת תנאי המכרז .....	22
23	טופס מס' 7 – תצהיר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים .....	23
25	טופס מס' 7-א' – תצהיר בדבר אי-תיאום מכרז .....	25
26	טופס מס' 8 – אישור זכויות חתימה .....	26
27	טופס מס' 9 – רשימת תיוג .....	27
28	טופס מס' 10 – קובץ אקסל לרישום ההנחה או התוספת לכול פרק .....	28
29	טופס מס' 11 – הצעת הקבלן .....	29



## תנאי המכרז מס' 20/2023

### לביצוע עבודות הקמת מבנה המדעים והטכנולוגיה בקמפוס המכללה באשקלון

#### 1. כללי:

- 1.1. המכללה האקדמית אשקלון (להלן: "המכללה") הנה מוסד אקדמי באשקלון.
- 1.2. העבודה הקבלנית נשוא מכרז זו (להלן: "המכרז") היא ביצוע עבודות בניה ופיתוח להקמת מבנה חדש: בנין המדעים והטכנולוגיה בקמפוס המכללה באשקלון (להלן: "הפרויקט").
- 1.3. העבודה הקבלנית תבוצע על ידי הזוכה במכרז על פי תנאי המכרז והוראות ההסכם המצורף לתנאי המכרז על נספחיו (להלן: "ההסכם" ו/או "החוזה"), שייחתם בין המכללה לבין הקבלן שייבחר לביצוע הפרויקט.
- 1.4. הקבלן יתחיל בביצוע העבודות תוך 7 ימים מיום מתן צו התחלת העבודה על ידי המכללה.
- 1.5. מובהר בזאת כי טרם ניתן היתר בניה בגין הפרויקט וכי ביצוע העבודות יחל רק לאחר קבלתו ובכפוף לקבלו.
- 1.6. מובהר בזאת כי בחירת המציע לביצוע הפרויקט תעשה ב- 2 שלבים: בדיקת עמידה בתנאי הסף, בחינה ובדיקה של ההצעות שעמדו בתנאי הסף וקביעת הזוכה הכלל כמפורט להלן.

#### 2. תנאי סף להשתתפות במכרז:

המציעים המשתתפים במכרז יידרשו לעמוד בתנאי הסף המפורטים להלן:

##### 2.1. דרישות רישום וניסיון מקצועי:

- 2.1.1. המציע הינו קבלן ישראלי בעל ניסיון מוכח בביצוע פרויקטים מסוג זה, הרשום בפנקס הקבלנים לפי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות תשכ"ט-1969 בענף 100 (בניה) ובסיווג כספי ג'-5.
- 2.1.2. המציע ביצע, השלים ומסר כקבלן ראשי, בתקופה שלאחרי 01/01/2015 ועד ליום הגשת ההצעה, לפחות פרויקט (\*) אחד בהיקף כספי של 80,000,000 ₪ (במילים: שמונים מיליון ₪) לפחות כולל מע"מ או שני פרויקטים בהיקף כספי של 50,000,000 ₪ (במילים: חמישים מיליון ₪) לפחות כולל מע"מ כל אחד.
- 2.1.3. להוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף דלעיל, המציע יגיש תעודות המאשרות את האמור בסעיפים 2.1.1 ו- 2.1.2 ופירוט ותיאור מילולי של הפרויקטים האמורים **בטופס מס' 1, בטופס מס' 2 ובטופס מס' 3** המצורפים לתנאי המכרז. בנוסף, המציע יצרף להצעתו את החשבונות הסופיים והאישורים המעידים על השלמת הפרויקטים המאושרים ע"י מזמין העבודה או המפקח. (השלמת פרויקט פירושו אחת או יותר מאלו: קבלת טופס 4, קבלת תעודת גמר ו/או אישור חשבון סופי ע"י המזמין).

(\* פרויקט משמעו אחד מהבאים:

- א. מבנה ציבור לרבות במוסד אוניברסיטאי ו/או במכללה הכולל כיתות לימוד, משרדי מנהלה, מעבדות, בית חולים, מבנה למרפאות ו/או למוסדות רפואיים וכיוצא בזה.

##### 2.1.4. ערבות מכרז:

המציע יצרף להצעתו ערבות מכרז להבטחת התחייבויותיו לעמידה בתנאי המכרז (להלן: "הערבות"). הערבות תהיה ערבות אוטונומית, בלתי מותנית ובלתי צמודה, מאת בנק ישראלי או חברת ביטוח ישראלית מורשית. הערבות תהיה על סך של 1,500,000 ₪ (במילים: מיליון חמש מאות אלף ₪ בלבד). יובהר כי הערבות ע"י חברת הביטוח, תחתם ע"י מורשי החתימה של חברת הביטוח עצמה ולא ע"י הסוכן שלה ובנוסף כאמור **בטופס מס' 4**.

הערבות תעמוד בתוקפה של 90 ימים החל מהמועד האחרון להגשת ההצעות. המכללה תהא רשאית לדרוש מהמציע הארכת הערבות לתקופה נוספת. היה והמציע לא יענה לדרישה זו לפחות 7 (שבעה) ימים לפני מועד פקיעת הערבות או במועד אחר שייקבע, תהיה המכללה רשאית לחלט את הערבות באופן מיידי, והמציע יחשב כמי שחזר מהצעתו.

הערבות תוחזר למציע שייבחר לביצוע הפרויקט לאחר חתימת ההסכם ומיד לאחר שימסור למכללה כתב ערבות ביצוע כנדרש על פי ההסכם.

המכללה תהא רשאית לחלט את הערבות בכל מקרה בו המציע לא עמד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז, וזאת על ידי הצגת כתב הערבות בפני הבנק ללא צורך לבסס דרישתה או לפנות קודם לכן אל המציע. מבלי לגרוע מכלליות האמור, היה והמציע שנבחר לבצע את הפרויקט לא המציא את ערבות הביצוע בהתאם להוראות ההסכם או כל מסמך אחר שהיה אמור להמציא עד לאותו מועד בהתאם להוראות ההסכם, המכללה תהא רשאית לחלט את ערבות המכרז באופן מיידי.

## 2.2. דרישות איתנות פיננסית:

2.2.2. למציע מחזור שנתי של לפחות 150,000,000 ₪ כולל מע"מ (במילים: מאה וחמישים מיליון ₪) בממוצע בשנים 2015-2019. המציע יצרף להצעתו אישור רו"ח כהוכחה לעמידתו בתנאי זה.

2.2.3. המציע אינו נמצא בהליכי כינוס נכסים, הקפאת הליכים, פשיטת רגל או פירוק ואין בקשות תלויות ועומדות נגדו מסוג זה, הוא אינו עומד בפני חדלות פירעון, וכן לא הוטלו על נכסיו עיקולים מהותיים. המציע יצרף להצעתו אישור עו"ד או רו"ח בנוסף המצורף לתנאי המכרז **כטופס מס' 5**, כהוכחה לעמידה בתנאי זה.

2.3. מובהר בזאת כי לצורך עמידה בתנאי הסף על המציע לעמוד בתנאי הסף בעצמו וכי לא ניתן לייחס ניסיון ו/או מחזור כספי ו/או כל פרט אחר של כל גוף אשר אינו המציע עצמו, לרבות חברת אם, חברת בת או כל גוף אחר הקשור בדרך כלשהי למציע ולמעט גוף אשר בוצע לגביו מיזוג עם המציע, לפי סעיף 323 לחוק החברות, התשנ"ט-1999, טרם המועד האחרון להגשת הצעות למכרז זה. כמו-כן, לא תותר הגשת הצעה משותפת על ידי שני גורמים או יותר.

## 3. אישור הבנת תנאי המכרז:

3.1. המציע אחראי לבדיקת מסמכי המכרז וכל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל ביצוע הפרויקט.

3.2. המציע יאשר כי קיבל לידיו את מסמכי המכרז, קרא והבין אותם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות האמורות בהם. נוסח האישור מצורף **כטופס מס' 6** לתנאי המכרז.

**4. דרישות נוספות:**

- 4.1. מציע שהינו תאגיד יצרף את מסמכי ההתאגדות שלו (תעודת רישום, תזכיר התאגדות) ותדפיס עדכני מרשם החברות/ רשם השותפויות וכן יצרף:
- כאשר ההצעה מוגשת ע"י שותפות - תצורף רשימה מאושרת של שמות השותפים, מס' ת.ז. שלהם ומענם. מובהר בזאת כי לצורך מכרז זה אחריותם של השותפים כלפי המכללה תהיה ביחד ולחוד.
  - כאשר ההצעה מוגשת ע"י תאגיד- תצורף רשימה מאושרת של מנהליו.
- 4.2. המצאת כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 והתקנות שהותקנו מכוחו.
- 4.3. כן יצרף המציע תצהיר בדבר העדר הרשעות בעברות עפ"י חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991, וע"פ חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 חתום על ידי מורשי חתימה ומאושר ע"י עו"ד בנוסח **טופס מס' 7**, לפיו:
- המציע ובעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים הנ"ל שכר מינימום הנ"ל, ואם הורשעו ביותר מ-2 עבירות, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
  - על המציע לקיים את חוקי העבודה על תקנותיהם ולרבות כל הסכמים קיבוציים ו/או צווי הרחבה רלוונטיים לגבי עובדים שיועסקו על ידו במהלך תקופת ההתקשרות.
- 4.4. המציע יצרף להצעתו את ההסכם כשהוא חתום וכן צירוף עותק של מסמכי המכרז על כל נספחיהם ולרבות מכתבי ההבהרה, התוכניות והודעות למציעים כשהם חתומים על ידו בהתאם לסעיף 8.2 להלן.
- 4.5. המציע יצרף להצעתו אישור עו"ד בדבר זכויות חתימה. נוסח האישור מצורף **כטופס מס' 8** לתנאי המכרז.
- 4.6. המציע יצרף להצעתו אישור/קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז כאמור בסעיף 9 להלן.
- 4.7. מציע המעוניין לקבל העדפה לפי סעיף 2.ב לחוק חובת המכרזים התשנ"ב – 1992 (**להלן: "חוק חובת המכרזים"**) לעניין עידוד נשים בעסקים, יצרף להצעתו אישור רו"ח כי המציע הינו עסק בשליטת אישה כמשמעותו בחוק חובת המכרזים. בנוסף, יצרף המציע להצעתו תצהיר של המחזיקה בשליטה שהעסק הינו בשליטת אישה כמשמעותו בחוק חובת המכרזים. צירוף האישורים האמורים הינו תנאי הכרחי לקבלת העדפה לקבלת העדפה בהתאם להוראות החוק האמורות.

**5. השתתפות של המציע בסיור קבלנים:**

- סיור קבלנים באתר הפרויקט, באשקלון רחוב בן צבי 12, יתקיים בתאריך 3/8/2020 בשעה 10:00, הסיור יצא מפתח בניין הספרייה שבמתחם המכללה ברח' בן צבי 12 אשקלון בתאריך ובשעה הנ"ל.
- השתתפות המציע בסיור הקבלנים חובה.

**6. בקשת הבהרות למסמכי המכרז:**

- 6.1. המציעים רשאים לבקש מהמכללה הבהרות למסמכי המכרז, בבקשה בכתב אשר תופנה למנהל הפרויקט אינג' משה בן אלון באמצעות המייל [moshe.benalon@gmail.com](mailto:moshe.benalon@gmail.com) בלבד וזאת עד ליום 20/8/20 בשעה 12:00.
- 6.2. המכללה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לענות לכל או לחלק משאלות ההבהרה. תשובת המכללה לשאלות ההבהרה תינתן בכתב ותופץ לכל רוכשי מסמכי המכרז ו/או תפורסמה באתר

האינטרנט של המכללה. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המכללה למסמכי המכרז אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.

## 7. הצעת המחיר:

7.1 על המציע לתת הנחה או תוספת (באחוזים) למחירים הנקובים בכתבי הכמויות (נספחים ד'1-ו ד'2 המצורפים לחוברת זו). ההנחה או התוספת תהינה לכל פרק שבכתב הכמויות בנפרד (אחידה ושווה לכל הסעיפים הנכללים באותו פרק בכתב הכמויות) ותבוא לידי ביטוי במחירי היחידה השונים באותו פרק.

7.2 מובהר בזאת כי סה"כ גובה ההנחה או התוספת הכוללת שינתנו כאמור בסעיף 7.1 לעיל, לא יעלו על 10% למחירים הנקובים בכתב הכמויות. המכללה תהיה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי לפסול הצעה מסיבה זו בלבד או לחילופין לעדכן את גובה ההנחה או התוספת עד לגבולות של 10% על המחירים הנקובים בכתב כמויות.

7.3 על המציע לרשום את ההנחה או התוספת באחוזים ליד כל פרק ב-"טופס מס' 10" (קובץ "אקסל" לרישום ההנחה או התוספת לכול פרק) ולהעביר את הסכומים הכוללים שהתקבלו לעבודות הבינוי, לעבודות הפיתוח ולסה"כ כל העבודות (להלן: "ההצעה הכספית") ל-"טופס מס' 11" המצורף לתנאי המכרז.

7.4 מובהר בזאת כי ההסכם שייחתם בין המכללה ובין הקבלן הזוכה לביצוע הפרויקט יהיה:

- **ביחס לכלל העבודות**, קרי, עבודות המפורטות במסמך ד'1-ו וכן את עבודות התשתית והפיתוח המפורטות בסעיף 3.3-00.05.3 במסמך ג'1: פרק 00 - "מוקדמות" – ואלו בלבד - **הסכם "פאושלי" במחיר סופי**, ללא מדידת כמויות לביצוע. המחיר הפאושלי והסופי לביצוע הפרויקט - פרט לעבודות עפ"י מדידה - הכולל כל המתואר בתוכניות, במפרטים, בכתב הכמויות ד'1-ו וביתר מסמכי המכרז יהיה סכום ההצעה הכספית של המציע הרשומה בטופס מס' 10 המצורף לתנאי המכרז.

- **ביחס לעבודות עפ"י מדידה**, קרי, עבודות הפיתוח והתשתית המפורטות במסמך ד'2: "כתב כמויות לביצוע עבודות פיתוח ותשתית", **ואלו בלבד**, תיקבע התמורה עפ"י מדידת העבודות שיבוצעו בפועל עפ"י אופני המדידה שבמפרט ו/או בכתב הכמויות ובהתאם למחירים עפ"י ההצעה הכספית.

## 8. כללי הגשת ההצעות:

### 8.1 התאמה לתנאי המכרז

8.1.2 ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי ודרישות המכרז. המכללה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול כל הצעה שיש בה התניה, הסתייגות, שינוי, תוספת או השמטה ביחס לתנאי המכרז.

8.1.3 על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים.

8.1.4 בנוסף המציע רשאי לצרף להצעתו פרטים ומסמכים רלבנטיים נוספים, לצורך הבהרה, פירוט נוסף ואימות הנתונים המדווחים ולכל צורך אחר שלדעת המציע נדרש על מנת להבטיח הצגה מיטבית של הצעתו.

### 8.2 הצעה חתומה ואישור זכויות חתימה

ההצעה וכל טופס ומסמך שיש להגיש על פי דרישות המכרז יהיו חתומים בחתימה מלאה של מורשי החתימה מטעם המציע, כשהחתימות מאושרות על ידי רו"ח או עו"ד, ככל שהדבר נדרש בכל טופס.

### 8.3. הגשת ההצעות

ההצעה תוגש בשלוש מעטפות באופן הבא:

#### 8.3.1. מעטפה מס' 1:

למעטפה מס' 1 יש לצרף את המסמכים המפורטים **בסעיף א' לרשימת התיוג** המצורפת (טופס מס' 9) לתנאי המכרז. המעטפה תסומן:  
**"מכרז 2023/20 לבצוע עבודות הקמת בנין המדעים והטכנולוגיה – מעטפה מס' 1. שם המציע:"**

#### מעטפה מס' 2:

למעטפה מס' 2 יש לצרף את המסמכים המפורטים **בסעיף ב' לרשימת התיוג** המצורפת (טופס מס' 9) לתנאי המכרז. המעטפה תסומן:  
**"מכרז 2023/20 לבצוע עבודות הקמת בנין המדעים והטכנולוגיה – מעטפה מס' 2. שם המציע:"**

#### מעטפה מס' 3:

למעטפה מס' 3 יש לצרף את הפרטים המפורטים **בסעיף ג' לרשימת התיוג** המצורפת (טופס מס' 9) לתנאי המכרז. מסמכים אלה יוכנסו למעטפה חיצונית סגורה, המעטפה תסומן:  
**"מכרז 2023/20 לבצוע עבודות הקמת בנין המדעים והטכנולוגיה – מעטפה מס' 3. שם המציע:"**

8.4. את כל שלושת המעטפות יש להכניס למעטפה אחת עליה ירשם **"מכרז 2023/20 לבצוע עבודות הקמת בנין המדעים והטכנולוגיה. שם המציע:"**

8.5. המציע יחזיר את התוכניות הכלולות במסמכי המכרז, כשהן חתומות על ידו.

### 9. רכישת מסמכי המכרז:

כתנאי להשתתפות במכרז המציע ירכוש את מסמכי המכרז במזכירות המכללה ברחוב בן צבי מס' 12 באשקלון החל מיום 19.7.20 בין השעות 09:00 עד 13:00, תמורת 10,000 ₪, אשר ישולמו באמצעות המחאה בנקאית לפקודת המכללה / כרטיס אשראי במועד קבלת מסמכי המכרז וכתנאי לקבלתם. סכום זה לא יוחזר למציע בכל מקרה. **ניתן לבצע תשלום דמי ההשתתפות כאמור באמצעות טלפון גזברות המכללה : 08-6789101**. תשלום דמי ההשתתפות כאמור הינם תנאי להשתתפות במכרז. קבלן אשר ישלם דמי השתתפות יקבל לידיו – במשרדה של הגב' סיגל תורגימן - עותק פיזי של מסמכי המכרז לרבות התוכניות וכן דיסק און קי עם מסמכי המכרז.

בנוסף ניתן יהיה לעיין במסמכי המכרז – ללא כל התחייבות לרכישתם- בכתובת הבאה:  
<https://bit.ly/3gwHllt>

### תוקף ההצעה:

10.1. ההצעה הכספית תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה לתקופה של 90 יום מיום הגשתה.

10.2. המכללה תהיה רשאית לבקש מהמציעים (או מי מהם) להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.

**11. תהליך בחירת הזוכה ובדיקת ההצעות:****שלב א' 1 - (תנאי סף):**

בשלב הראשון תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף. למען הסדר הטוב יובהר, כי רק ההצעות של המציעים שעמדו בתנאי הסף תועברנה להמשך הבדיקה.

**שלב א' 2 - (ניקוד איכות):**

בדיקה, ניקוד ומתן ציון איכות להצעות שעמדו בתנאי הסף ודחיית ההצעות אשר קבלו ציון איכות נמוך מ-80 נקודות. רק הצעות (להלן: "קבוצת המציעים הסופית") שניקוד האיכות שלהן לא יפחת מ-80 נקודות (להלן: "ניקוד איכות מזערי"), יעברו לשלב ב' לבדיקת הצעות המחיר. במקרה שפחות מ-3 הצעות יקבלו ניקוד איכות מזערי, רשאית המכללה לפי שיקול דעתה להימנע מלדחות הצעות שניקוד האיכות שלהן נמוך מ-80 נק' אך הוא לפחות – 75 נקודות. המכללה רשאית להתחשב גם בניסיונה השלילי שלה עם המציע, בין אם ציין המציע את העבודה אצלה במסגרת הצעתו ובין אם לאו.

**שלב ב' – (הצעה כספית):**

בשלב זה תיפתחנה ותיבדקנה הצעות המחיר של כל המציעים אשר הצעתם עמדה בתנאי הסף ובניקוד האיכות המזערי לפחות ותיבחר ההצעה הזוכה.

**12. אמות המידה לקביעת ציון האיכות:**

וועדת המכרזים של המכללה תמנה וועדת משנה אשר תבחן את הפרויקטים שהגיש המציע ותנקד ציון איכות למציע, על פי אמות המידה של שביעות רצון המפורטות בטבלה להלן:

משקל מרבי בנקודות	תחום הערכה	
30 נק'	שביעות רצון מזמין הפרויקט מאיכות ביצוע עבודות המציע.	1. לצורך ניקוד האיכות של המציע, המכללה תבחן, בהתאם לבחירתה, אחד מהפרויקטים שהוצג ע"י המציע להוכחת עמידתו בתנאי הסף, בפרמטרים כאמור תחת "תחום הערכה".
15 נק'	שביעות רצון מזמין הפרויקט מעמידת המציע בלוחות הזמנים.	
20 נק'	שביעות רצון מזמין הפרויקט מאיכות הצוות המקצועי שהוקצה לפרויקט ומשיתוף הפעולה של צוות העובדים עם המזמין ונציגיו.	

10 נק'	שביעות רצון מזמין הפרויקט מאופן הגשת החשבונות, חישובי כמויות, ניתוחי מחיר ותוכניות עדות.	3. ככל שלמכללה ו/או לאדריכל ו/או למנהל הפרויקט ניסיון שלילי עם המציע, יילקח ניסיון זה בחשבון במסגרת בחינת הפרמטר האחרון להלן.
10 נק'	הערכה כללית של מזמין הפרויקט מביצועי הקבלן	
15 נק'	התרשמות חברי וועדת המשנה מהמציע, מהפרויקטים שהוצגו ע"י המציע ומניסיון המכללה עם המציע.	
100 נק'	<b>סה"כ</b>	

**13. בקשת הבהרות:**

- 13.1. המכללה תהיה רשאית לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים, כנדרש לדעתה לצורך בדיקת ההצעות והערכתן.
- 13.2. המציעים יעבירו למכללה את כל הנתונים והמסמכים המבוקשים בתוך המועד שקבעה המכללה בפנייתה, לפי הכתובת של המכללה. תגובת המציעים תצורף למכרז ותיחשב כחלק בלתי נפרד ממנה.
- 13.3. המכללה רשאית להזמין את המציעים (או מי מהם) להופיע בפני וועדת המכרזים של המכללה, להציג בפניה את המכרז ולקבל הבהרות לגביה.

**14. מועד ההגשה ומועד פתיחת המכרז:**

- 14.1. ההצעה תוגש לא יאוחר מיום 1/9/20 בשעה 12:00 לתיבת המכרזים שבמשרדי רכש ולוגיסטיקה במתחם המכללה ברחוב בן צבי מס' 12 באשקלון.
- 14.2. ההצעות שתתקבלנה במשרדי המכללה לאחר מועד והשעה דלעיל לא תיבדקנה ותוחזרנה למציע.
- 14.3. פתיחת תיבת המכרזים תתקיים ביום 1/9/20 בשעה 12:15 במשרדי המכללה ברח' יצחק בן צבי 12 אשקלון. המציעים רשאים להשתתף בפתיחת המכרז.

**15. חתימת ההסכם, ערבות לביצוע העבודות:**

- 15.1. המציע שהצעתו תתקבל ע"י המכללה יחתום על ההסכם על כל נספחיו וימציא למכללה על חשבונו ערבות בנקאית להבטחת התחייבות המציע עפ"י ההסכם (להלן: "ערבות ביצוע") וכן כתב כיסוי מחברת ביטוח מורשית בישראל המאשרת קיום כל הביטוחים המנויים בהסכם על כל התנאים המפורטים בנספח הביטוח אשר מצורף להסכם שייחתם עם המציע האמור. על המציע לקיים את התחייבויותיו אלה תוך 7 ימים מיום קבלת ההודעה מהמכללה בדבר קבלת הצעתו או תוך פרק זמן

אחר אשר יקבע על ידי המכללה. כן ימציא המציע למכללה תוך 30 יום ממועד חתימת ההסכם את כל פוליסות הביטוח בהתאם להוראות ההסכם.

15.2. אם המציע, אשר הצעתו התקבלה, יחזור בו מהצעתו ו/או לא יחתום על ההסכם ו/או לא ימציא למכללה את ערבות הביצוע ו/או את כתב הכיסוי מחברת הביטוח תוך הזמן הקבוע בס"ק 15.1 לעיל, תהיה המכללה רשאית למסור את ביצוע העבודות למציע אחר אשר הצעתו נראת לה כנוחה ביותר ומתאימה, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המכללה, והערבות להצעה, כולה או מקצתה, תחולט לטובת המכללה כאמור בס"ק 2.1.4 לעיל.

## **16. תנאים כלליים:**

16.1. מסמכי המכרז הינם רכושם הבלעדי של המכללה ונמסרים למציע לצורך השתתפותו בהליך זה בלבד. אין לעשות בהם כל שימוש אלא למטרה זו ולאחר שמולאו על ידי המציע. המציע ישפה את המכללה בגין כל נזק ו/או ההוצאה שייגרמו למכללה בשל ו/או בקשר שימוש שעשה המציע במסמכים שלא לצורך המכרז.

16.2. המציע לא יגיש ולא יהיה מעורב באופן כלשהו, במישרין או בעקיפין, ביותר מהצעה אחת. המציע יצרף להצעתו תצהיר בדבר אי-תיאום המכרז בנוסח המצורף לתנאי המכרז: "טופס מס' 7-א".

16.3. מבלי לגרוע מסמכותה על פי כל דין, המכללה רשאית לדחות הצעה של מציע במקרה בו היא סבורה, על פי שיקול דעתה הבלעדי, כי ההצעה אינה תואמת את תנאי המכרז, אולם היא רשאית גם למחול על פגמים טכניים שנפלו בתום-לב בהצעות.

16.4. המכללה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לנהל משא ומתן עם המציעים או מי מהם.

16.5. המכללה שומרת לעצמה את הזכויות הבאות:

16.5.1. הזכות שלא לקבל את הצעה הזולה ביותר, ו/או כל הצעה שהיא ו/או לבטל את המכרז או לשנות את תנאיו.

16.5.2. לפצל את העבודות נשוא המכרז על חלקיהן או למוסרן לבעלי הצעות שונות כפי שיראה לה ככדאי ביותר בשבילה, אפילו אם הצעותיהן אינן הזולות ביותר, ובמסגרת כל הנ"ל ילקח בחשבון על ידי המכללה הניסיון הקודם של המציעים השונים בביצוע עבודות דומות בעבר, מספר העובדים אצל המציע וכו'.

16.6. המציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, ולא יהא זכאי לכל שיפוי מאת המכללה בגין הוצאות אלה.

## **17. הבהרות נוספות:**

מובהר בזאת כדלקמן:

17.1. על אף כל הוראה אחרת במי ממסמכי המכרז, בכל מקרה לא יהיה המציע זכאי לתשלום כלשהו עפ"י ההסכם לפני המועד שנקבע בהסכם לביצועו של אותו תשלום.

17.2. דמי ביול ההסכם ומסמכים אחרים הקשורים לביצוע ההסכם, ככל שיחולו, ישולמו על ידי המציע ועל חשבונו.

17.3. הזוכה במכרז יבצע על חשבונו כל בדיקות הנדרשות עפ"י הוראות הממונה מטעם המכללה בקשר עם ביצוע העבודות.

17.4. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, על המציע חל איסור ו/או הגבלה להסב ו/או להעביר את זכויותיו ו/או התחייבויותיו עפ"י המכרז ו/או ההסכם אלא בכפוף להוראות ההסכם.



**טופס מס' 1**  
**פרטי פרויקטים (להכניס במעטפה מס' 1)**

שם הפרויקט	תאור הפרויקט	שם היזם/ המזמין (*)	היקף כספי (**)	שנת סיום (***)

- (\*) יש לצרף שם וטלפונים של אנשי קשר ושל מנהלי הפרויקטים  
 (\*\*) יש לצרף טופס 4 ו/או תעודת גמר ו/או חשבונות סופיים מאושרים ע"י המזמין/המפקח  
 (\*\*\*) יש לצרף אישורים

הרינו לאשר כי הפרויקטים המפורטים בטבלה שלעיל בוצעו ע"י חברת \_\_\_\_\_  
 במועדים ובהיקפים המפורטים לעיל.

חתימת וחותמת המציע \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

**אישור**

הנני לאשר בזה כי חתימות ה"ה \_\_\_\_\_ אשר חתמו על טופס זה בפני, בצירוף חותמת החברה,  
 מחייבות את המציע בהתקשרותו עם חברתכם.

\_\_\_\_\_  
 חתימה

\_\_\_\_\_  
 שם רואה חשבון/ עו"ד

**טופס מס' 2****פרטי פרויקטים (להכניס במעטפה מס' 2)**

(יש לרשום כל פרויקט בטופס נפרד)

**פירוט ניסיון בפרויקטים**

(יש לפרט כל פרויקט בטופס נפרד)

שם הפרויקט: \_\_\_\_\_

שם היזם / המזמין: \_\_\_\_\_

היקף כספי: \_\_\_\_\_

שנת סיום: \_\_\_\_\_

רשימת פרטים			תיאור הפרויקט
דוא"ל	טלפון	שם ותפקיד	

הרינו לאשר כי הפרויקטים המפורטים בטבלה שלעיל בוצעו ע"י חברת \_\_\_\_\_  
במועדים ובהיקפים המפורטים לעיל.

חתימת וחותמת המציע \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

**אישור**

הנני לאשר בזה כי חתימות ה"ה \_\_\_\_\_ אשר חתמו על טופס זה בפני, בצירוף חותמת החברה, מחייבות את המציע בהתקשרותו עם חברתכם.

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ שם רו"ח / עו"ד

**טופס מס' 3****פרטי אנשי מפתח ועובדים שיועסקו בפרויקט (מעטפה מס' 2)**

(יש לצרף תעודות רלוונטיות)

מס' סד'	שם פרטי ומשפחה	תפקיד	ותק	ניסיון
.1				
.2				
.3				
.4				
.5				
.6				
.7				
.8				
.9				
.10				

**טופס מס' 4**  
**נוסח ערבות להגשת הצעה**

לכבוד  
 המכללה האקדמית אשקלון  
 רח' יצחק בן צבי 12  
אשקלון

,א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מס'

עפ"י בקשת \_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן – "המבקש") אנו  
 ערבים בזה כלפיכם ביחד ולחוד בערבות מוחלטת ובלתי מותנית לתשלום כל סכום עד לסך של 1,500,000 ₪  
 (במילים: מיליון וחמש מאות אלף ש"ח) (להלן – "סכום הערבות") שתדרשו מאת המבקש בקשר עם הגשת  
 הצעתו למכרז 2023/20 לביצוע עבודות הקמת בניין המדעים והטכנולוגיה במתחם קמפוס המכללה האקדמית  
 אשקלון.

כל סכום שתדרשו מאתנו בקשר לכתב ערבות זה עד לגובה סכום ערבות ישולם על ידינו.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום שתשלומו ידרש ע"י כל אחד מכם תוך שבעה ימים מיום קבלת דרישתכם  
 הראשונה בכתב, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם או להמציא לנו כל ראייה, פסק דין או  
 אסמכתא משפטית אחרת ומבלי שיהא עליכם לדרוש תחילה את סילוק הסכום הנ"ל מאת המבקש.

כתב ערבות זה יעמוד בתוקפו עד ליום \_\_\_\_\_ ועד בכלל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת מוחלטת, בלתי ניתנת לשינוי ובלתי ניתנת להעברה אלא בהסכמתכם המפורשת  
 ובכתב.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
 בנק

**טופס 5****אישור העדר הליכי כינוס, פירוק וכיו"ב**

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד

המכללה האקדמית אשקלון

רחוב בן צבי 12

אשקלון

א. ג. נ.,

**הנדון: אישור בדבר מצב המציע.**

הנני, עו"ד/רו"ח של המציע \_\_\_\_\_ אשר הגיש הצעה לביצוע פרויקט 2023/20

להקמת בנין המדעים והטכנולוגיה (להלן: "המציע"), מאשר בזאת ביחס למציע כדלקמן:

1. המציע אינו נמצא בהליכי כינוס נכסים, פשיטת רגל או פירוק.
2. המציע אינו עומד בפני חדלות פירעון.
3. לא הוטלו על נכסי המציע עיקולים בשיעור הגבוה מההון העצמי שלו. יובהר ככל שישנו עיקול מכל מין וסוג שהוא יש לפרטו.

**בכבוד רב,**

שם: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

**טופס מס' 6**  
**אישור הבנת תנאי המכרז**

תאריך: \_\_\_\_\_

**לכבוד**

המכללה האקדמית אשקלון

רחוב בן צבי 12

אשקלון

**א.ג.נ.,**

**הנדון: מכרז 2023/20 לביצוע עבודות הקמת בנין המדעים והטכנולוגיה (להלן "העבודה")**

הרינו לאשר, כי קראנו בקפידה את מסמכי המכרז 2023/20 לביצוע עבודות הקמת בנין המדעים והטכנולוגיה על כל נספחיהם, למדנו והבנו את האמור בהם, ובדקנו בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט, וכי אנו מוותרים בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על ביצוע הפרויקט.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת המציע

**אישור**

הנני לאשר בזה כי חתימות ה"ה \_\_\_\_\_ אשר חתמו על טופס זה בפני, בצירוף חותמת החברה, מחייבות את המציע בהתקשרותו עם חברתכם לכל דבר ועניין.

שם רואה חשבון/ עו"ד: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

## טופס מס' 7

### תצהיר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום וקיום חוקי העבודה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. אני נותן תצהירי זה בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), שהוא המציע המבקש להתקשר עם המכללה האקדמית אשקלון (להלן: "המכללה") על פי תנאי מכרז 2023/20 לביצוע עבודות הקמת בנין המדעים והטכנולוגיה בקמפוס המכללה באשקלון.
2. אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת ליתן תצהיר זה בשם המציע.
3. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.
4. אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעות המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ז-1976 (להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים") ואני מבין/ה אותו.
5. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.  
(סמן X במשבצת המתאימה)

המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז 2023/20.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

6. המציע מתחייב לקיים את חוקי העבודה על תקנותיהם ולרבות כל הסכמים קיבוציים ו/או צווי הרחבה רלוונטיים לגבי עובדים שיועסקו על ידו במהלך תקופת ההתקשרות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לרבות החוקים והתקנות שהותקנו מכוחם שלהלן: פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה). פקודת הבטיחות בעבודה. חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה). חוק שעות עבודה ומנוחה. חוק חופשה שנתית. חוק החניכות. חוק עבודת נוער. חוק עבודת נשים. חוק ארגון ופיקוח על עבודה. חוק הגנת השכר. חוק שירות התעסוקה. חוק שירות עבודה בשעות חרום. חוק הביטוח הלאומי. חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב). חוק הסכמים קיבוציים. חוק שכר מינימום. חוק שיויון הזדמנויות. חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין). חוק העסקת עובדים זרים על ידי קבלני כוח אדם. פרק ד' לחוק שיויון זכויות לאנשים עם מוגבלות. סעיף 8 לחוק הטרדה מינית. חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות. סעיף 29 לחוק מידע מגנטי. חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) חוק הגנה על עובדים בשעת חירום. סעיף 5.א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במנהל תקין. וכן לקיים את החובות וההתחייבויות שחלות על המציע – כמעסיק – מכוח הוראות כל דין.

7. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה דלעיל אמת.

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי בכתובת: \_\_\_\_\_  
 מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_  
 המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי  
 יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_

חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_

שם

\_\_\_\_\_

תאריך



**טופס מס' 7-א'****תצהיר בדבר אי-תיאום המכרז**

אני הח"מ שם: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ .לאחר שהוזהרתי לאמר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. אני נותן תצהירי זה בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), שהוא המציע המבקש להתקשר עם המכללה האקדמית אשקלון (להלן: "המכללה") עפ"י תנאי מכר 2023/20 לביצוע עבודות הקמת בניין המדעים והטכנולוגיה בקמפוס המכללה באשקלון (להלן: "המכרז").
2. אני מצהיר כי הנני מסומד/ת ליתן תצהירי זה בשם המציע ומנהליו.
3. המציע הינו תאגיד רשום בישראל.
4. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעת המציע הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי ללא התייעצות, הסדראו קשר עם מציע אחר או מציע פוטנציאלי אחר ולא הוצגו בפני כל אדם ו/או תאגיד אשר מגיש ו/או הגיש הצעה במכרז ו/או אשר אשר יש לו פוטנציאל להשתתף במכרז (למעט קבלני משנה).
5. המציע לא הייה מעורב, במישרין או בעקיפין, בנסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה/ות במכרז ו/או לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה ו/או נמוכה יותר מהצעת המציע או הצעה בלתי תחורתית מכל סוג.
6. הצעת המציע מוגשת בתום לב ולא הוגשה בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
7. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימה

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני במשרדי בכתובת: \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
שם

\_\_\_\_\_  
תאריך

**טופס מס' 8**  
**אישור זכויות חתימה**

תאריך: \_\_\_\_\_

**לכבוד**

המכללה האקדמית אשקלון

רחוב בן צבי 12

אשקלון

א.ג.נ.,

**הנדון: אישור זכויות חתימה**

הנני, עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כדלקמן:

כי ה"ה \_\_\_\_\_,

החתום/ים על המכרז שהוגשה על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ועל שאר

המסמכים הנדרשים במסגרת מכרז 2023/20 לביצוע הקמת בניין המדעים והטכנולוגיה מוסמך/ים לחייב

את המציע בחתימתו/ם בצירוף חותמת החברה.

**בכבוד רב,**

\_\_\_\_\_  
**חתימת עו"ד המציע**

**טופס מס' 9****רשימת תיוג**

<b><u>א) רשימת המסמכים שיצורפו למעטפה מס' 1</u></b>		
1.	פירוט ניסיון בפרויקטים בהתאם לסעיף 2.1.3 בתנאי המכרז, ערוך לפי <b>טופס מס' 1</b> .	
2.	אישור בדבר העדר הליכי כינוס, פירוק וכיוצ"ב, ערוך בהתאם ל <b>טופס מס' 5</b> .	
3.	אישור בדבר הבנת מסמכי המכרז, ערוך בהתאם ל <b>טופס מס' 6</b> .	
4.	אישור בדבר זכויות חתימה, ערוך בהתאם ל <b>טופס מס' 8</b> .	
5.	ערבות מכרז כמפורט בסעיף 2.1.4 בתנאי המכרז – <b>טופס 4</b> .	
6.	אישור רו"ח לעמידה בדרישות איתנות פיננסית כמפורט בתנאי המכרז.	
7.	תצהיר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום וקיום חוקי העבודה – <b>טופס 7</b> .	
8.	תצהיר בדבר אי-תיאום המכרז – <b>טופס 7-א'</b> .	
9.	עותק חתום במקור של ההסכם (עותק 1 בלבד). עותק של מסמכי המכרז, מכתבי הבהרה והודעות למציע, במידה ויוצאו כאלו, כשהם חתומים בכל עמוד.	
10.	תעודת רישום מאת רשם הקבלנים.	
11.	אישור ניהול ספרים וניכוי מס במקור.	
12.	עותק ממסמכי ההתאגדות של המציע ותדפיס רשם החברות/שותפויות עדכני.	
13.	קבלה /אישור בדבר תשלום דמי השתתפות במכרז.	
<b><u>ב) רשימת המסמכים שיצורפו למעטפה מס' 2</u></b>		
1.	פירוט ניסיון בפרויקטים בעל אופי דומה, ערוך בהתאם ל <b>טופס מס' 2</b> בתוספת מכתבי הערכה הכל כאמור בתנאי המכרז.	
2.	פירוט אנשי המפתח ורשימת העובדים שיועסקו בפרויקט זה, כולל צילומי תעודות רלוונטיות- <b>בטופס 3</b> הכל כאמור בתנאי המכרז.	
<b><u>ג) רשימת המסמכים שיצורפו למעטפה מס' 3</u></b>		
1.	הצעת הקבלן ערוכה על פי <b>טופס מס' 11</b> , חתומה על ידי המציע ומאומתת על ידי עו"ד או רו"ח ובצרוף פלט נייר (עותק קשה) של <b>טופס מס' 10</b> כשהוא חתום ע"י המציע.	

**טופס מס' 10****קובץ אקסל לרישום ההנחה או התוספת לכול פרק****הערות:**

1. הקובץ נמצא בדיסק און קי אשר ימסר לרוכשי המכרז.
2. על הקבלן לרשום בקובץ אך ורק את ההנחה או התוספת באחוזים בעמודה המתאימה ליד כל פרק של כתב הכמויות. ההנחה או התוספת מוגבלת ל-10% (במילים : עשרה אחוזים) לכול היותר.
3. על הקבלן להעביר את הסכומים המתקבלים בגין ביצוע כלל העבודות (עבודות הבינוי), עבודות התשתית והפיתוח וסה"כ כל העבודות לטופס מס' 11.
4. על הקבלן להדפיס את קובץ האקסל לאחר מילוי ההנחה או התוספת לכול פרק, לחתום עליו ולצרף הקובץ המודפס והחתום לטופס מס' 11.

## טופס מס' 11 הצעת הקבלן

תאריך: \_\_\_\_\_

### לכבוד

המכללה האקדמית אשקלון

רחוב בן צבי 12

אשקלון

א.ג.נ.,

**הנדון: מכרז 2023/20 לביצוע עבודות הקמת בניין המדעים והטכנולוגיה בקמפוס המכללה**

1. אנו מגישים בזאת את הצעתנו לביצוע עבודות הקמת בניין המדעים והטכנולוגיה במתחם קמפוס המכללה ברח' יצחק בן צבי 12 אשקלון (להלן: "העבודות" ו/או "הפרויקט").
2. כל התנאים המפורטים במכרז על נספחיו יהוו הסכם מחייב בינינו עם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו.
3. אנו מאשרים כי הצעתנו מוגשת לאחר שקראנו בעיון, בחנו בחינה זעירה ומדוקדקת והבנו את תנאי והוראות המכרז, מסמכי המכרז לרבות ההסכם, תנאיו ולאחר שעיינו בכל התוכניות ובכל שאר החומר והמסמכים כמפורט בתנאי המכרז.
4. הובהר לנו ואנו מסכימים לכך כי הגשת הצעתנו זה מהווה ראייה מכרעת לאמור לעיל וכי לאחר הגשת הצעתנו לא תתקבל מצידנו כל תביעה המבוססת על חוסר ידיעה, אי הבנה, ספק משמעות, כוונה שונה, טעות, או ברירות כלשהן ו/או טענה אחרת כלשהיא ביחס למסמכי המכרז ו/או לתקפותם.
5. אנו מאשרים כי בקרנו באתר /מתחם קמפוס המכללה ולמדנו את התנאים המיוחדים של המקום, דרכי גישה ושאר התנאים הנדרשים לביצוע העבודות ובהתאם לכך ביססנו את הצעתנו
6. אנו מצהירים כי יש לנו את הידע המקצועי הניסיון והיכולת לבצע את העבודות וכן את הציוד וכוח האדם המקצועיים הדרושים לביצוע העבודות ברמה גבוהה ביותר ובמועדים כפי שנקבעו בהסכם.
7. אנו מסכימים לכל תנאי והוראות מסמכי המכרז לרבות ההסכם על כל תנאיהם, טפסיהם ונספחיהם וכן אנו מסכימים כי כל תנאי המכרז יהוו הסכם מחייב בניינו אם קבלת אישורכם בכתב על קבלת הצעתנו ואנו מוותרים ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לתנאי מתנאי המכרז לרבות סבירותם.
8. אנו מתחייבים בזה לבצע את העבודות לשביעות רצונה ובהתאם ללוח הזמנים הקבוע במסמכי המכרז ובכלל זה בהסכם במחיר הנקוב להלן ובתנאים הקבועים במסמכי המכרז לרבות ההסכם.
9. אנו מצהירים בזה כי ידועים לנו הדרך, ההוראות והתנאים הקבועים בתנאי המכרז לקביעת הצעתנו הכספיים ואנו מסכימים להם. כמו כן, ידוע לנו, ואנו נותנים בזאת הסכמתנו לכך, כי ההסכם שייחתם בינינו, אם הצעתנו תתקבל, לבין המכללה יהיה:

- 9.1 **ביחס לכלל העבודות**, קרי, עבודות המפורטות במסמך ד'-1 וכן את עבודות התשתית והפיתוח המפורטות בסעיף 3.3-00.05 במסמך ג'-1: פרק 00- "מוקדמות" - ואלו בלבד ההסכם הינו פאושלי במחיר סופי, ללא מדידת כמויות לביצוע. המחיר הפאושלי והסופי לביצוע הפרויקט- פרט לעבודות עפ"י מדידה, כולל כל המתואר בתוכניות, במפרטים, בכתב הכמויות ד'-1 וביתר מסמכי המכרז יהיה בסכום ההצעה הכספית של המציע המפורט בטופס מס' 10 למסמכי המכרז.
- 9.2 **ביחס לעבודות עפ"י מדידה**, קרי, עבודות הפיתוח והתשתית המפורטות במסמך ד'-2: "כתב כמויות לביצוע עבודות פיתוח ותשתית", **ואלו בלבד**, תיקבע התמורה עפ"י מדידת העבודות שיבוצעו בפועל עפ"י אופני המדידה שבמפרט ו/או בכתב הכמויות ובהתאם למחירים עפ"י הצעתנו הכספית.
- 9.3 **מובהר בזאת**: מחיר ההסכם כאמור לא יהיה צמוד לשער מטבע ו/או למדד כלשהם ולא ישתנה מכל נסיבות שהן פרט לאפשרות שינוי בגין עבודות שינויים ועבודות נוספות בהתאם ובכפוף להוראות ההסכם ולרשום בסעיף 00.06 במסמך ג'-1: תנאים כלליים מיוחדים - פרק 00: מוקדמות.
10. אנו מצעים לבצע את העבודות במחירים ובסכומים אשר הוצעו על ידנו בכפוף להוראות סעיף 9 לעיל. הסכום הכולל המוצע על ידנו לביצוע העבודות ומילוי כל התחייבויותינו עפ"י ההסכם, בכפוף להוראות סעיף 9 לעיל, הינו בסך:

- **בגין כלל העבודות (עבודות הבינוי), פרט לעבודות עפ"י מדידה, סכום פאושלי:**

₪ \_\_\_\_\_  
(במילים: \_\_\_\_\_), ללא מע"מ

- **בגין עבודות הפיתוח והתשתית עפ"י מדידת הכמויות שבוצעו בפועל:**

₪ \_\_\_\_\_  
( במילים: \_\_\_\_\_), ללא מע"מ.

- **סה"כ בגין כלל העבודות (כולל העבודות לפי מדידה):**

₪ \_\_\_\_\_  
(במילים: \_\_\_\_\_), ללא מע"מ.

11. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד ל- 90 מהמועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות.

12. במידה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים תוך 7 יום ממועד קבלת הודעתכם על כך או תוך זמן אחר שיקבע על ידכם, לבוא למשרדכם לחתום על ההסכם ולהפקיד בידכם ערבות בנקאית אוטונומית להבטחת ביצוע העבודות בהתאם להוראות ההסכם, את כתב הכיסוי מאת חברת ביטוח מורשית בישראל בדבר קיום כל הביטוחים המנויים בהסכם על כל התנאים המפורטים בהסכם (להלן-"כתב הכיסוי") והמציא במועד שנקבע את פוליסות הביטוח המפורטות בהסכם (להלן-"פוליסות") ואת כל המסמכים

והראיות הנוספים הטעונים המצאה וכן להתחיל בביצוע העבודות בהתאם לצו התחלת העבודות והכל בהתאם להוראות ההסכם על נספחיו ולשביעות רצונכם המלאה.

13. במידה ולא נמלא בדיוקנות את האמור בסעיף 12 לעיל, כולו או מקצתו, ובתוך הזמן הנקוב בו, יראה הדבר כהפרה יסודית כמוגדר בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויותיכם, תהיו זכאים לחלט את הערבות הבנקאית אשר אנו מפקידים בידכם עפ"י הוראות סעיף 14 להלן, וזאת כפיצוי קבוע ומוערך מראש על כל הנזקים שנגרמו לכם בשל ההפרה האמורה, והמכללה תהיה רשאית למסור את ביצוע העבודות למציע אחר ו/או לערוך מכרז חדש, עפ"י שיקול דעתכם המוחלט, ואנו מוותרים בזאת כלפיכם על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.
14. כבטחון לקיום הצעתנו על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות בנקאית, ערוכה לפקודתכם בהתאם לתנאי המכרז, על סך 1,500,000 ₪ (במילים: מיליון וחמש מאות אלף ₪ בלבד). כתב ערבות זה יוחזר לידנו לאחר שנפקיד בידכם את פוליסות הביטוח, הערבויות והמסמכים האחרים הנוכחים בהסכם הנכלל בהצעתנו זו.
15. אנו מתחייבים למנוע את גילוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז.
16. אנו מצהירים כי הצעתנו והצהרתנו האמורה מוגשת בתום לב ובדרך מקובלת וללא כל הסכם, שיתוף פעולה ו/או קשר כלשהו עם אנשים או גופים אחרים המגישים הצעות למכרז זה.
17. מילים דלעיל בלשון יחיד בלבד תתייחסנה גם לרבים, וכן להיפך הכל בהתאם להקשר הדברים.

**בכבוד רב,**

\_\_\_\_\_  
**חתימה וחותמת המציע**

**אישור**

הנני לאשר בזה כי חתימות ה"ה \_\_\_\_\_, אשר חתמו על מכרז זו בפני, בצירוף חותמת החברה, מחייבות את המציע בהתקשרותו עם חברתכם לכל דבר ועניין.

\_\_\_\_\_  
 חתימה וחותמת של עו"ד /רו"ח

\_\_\_\_\_  
 תאריך

המכללה האקדמית אשקלון

מכרז מס' 2023/20

לביצוע עבודות הקמת מבנה המדעים והטכנולוגיה בקמפוס המכללה  
באשקלון

מסמך א' 2

עותק של חוזה קבלני לביצוע העבודות



## תוכן עניינים

36 .....	1. מבוא ופרשנות .....	36
36 .....	2. הגדרות .....	38
38 .....	3. ההתקשרות .....	38
38 .....	4. המסמכים המצורפים לחוזה .....	38
38 .....	5. המפרטים ועדיפות בין מסמכים .....	39
39 .....	6. אופו ביצוע העבודה .....	40
40 .....	7. תיאומים, דרכי מעבר, גישה ותנועה בשטח המזמין .....	41
41 .....	8. ארגון האתר .....	42
42 .....	9. גידור .....	42
42 .....	10. שלטים באתר .....	42
42 .....	11. שמירה במקום העבודה, תאורה ואמצעי זהירות .....	42
42 .....	12. השימוש במים, חשמל ותקשורת .....	43
43 .....	13. שטח העבודה ומעמד הקבלן באתר העבודה .....	43
43 .....	14. מהנדס ומנהל עבודה באתר מטעם הקבלן .....	43
43 .....	15. הקמת מבנים ארעיים ושימוש במבנים קיימים .....	43
43 .....	16. אחריות למבנים ומתקנים קיימים .....	44
44 .....	17. איסור לינה באתר .....	44
44 .....	18. שמירה על איכות הסביבה .....	44
44 .....	19. חומרי נפץ .....	44
44 .....	20. עבודה בשעות היום בימי חול .....	44
44 .....	21. תיאום עם המפקח .....	44
44 .....	22. עבודות חפירה וקידוחים .....	45
45 .....	23. תנאי מזג האוויר וטןפוגרפיה .....	45
45 .....	24. ציוד .....	45
45 .....	25. התויה, סימון וערעור על גבהים קיימים .....	46
46 .....	26. מבני עזר .....	46
46 .....	27. אחריות הקבלן כלפי הרשות .....	47
47 .....	28. שמירה על הוראות החוק ובטיחות וגיהות .....	48
48 .....	29. טיב החומרים ובקרה .....	48
48 .....	30. בדיקת חומרים ודמי בדיקה .....	49
49 .....	31. מוצר שווה ערך .....	49
49 .....	32. יומן עבודה .....	51
51 .....	33. ביקורת על העבודה .....	51
51 .....	34. תקופת הביצוע ולוח זמנים .....	53
53 .....	35. תגבור קצב העבודה .....	53
53 .....	36. הפסקת עבודה .....	55
55 .....	37. סילוק יד הקבלן מאתר העבודות .....	56
56 .....	38. מסירת העבודה ואחריות לטיב .....	58
58 .....	39. מחיר החוזה / התמורה .....	60
60 .....	40. תשלום התמורה הכוללת .....	

61	.....	41. עבודות שינויים ועבודות נוספות
63	.....	42. אחריות הקבלן
64	.....	43. נזקים לעבודה
64	.....	44. ביטוחים
69	.....	45. קבלן עצמאי ואחריות לעובדים
69	.....	46. ערבות ביצוע
70	.....	47. ערבות טיב
70	.....	48. זכות העכבון וזכות הקיזוז
71	.....	49. איסור העברת חוזה ועבודות, המחאת זכויות ושיעבודים
71	.....	50. ביצוע עבודות אחרות ע"י קבלן אחר
72	.....	51. תקופת האחריות והבדק
73	.....	52. הפרות ותרופות
73	.....	53. פיצויים מוסכמים
73	.....	54. תשלומי מיסים וחובה ע"י הקבלן
73	.....	55. השתתפות בהוצאות מנהליות ומשפטיות
73	.....	56. כללי

## חוזה

שנערך ונחתם באשקלון, ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנה 2020  
בין

המכללה האקדמית אשקלון  
עמותה רשומה מס'  
מרח' בן צבי 12 אשקלון

**להלן: "המכללה" ו/או "החברה" ו/או "המזמין" ו/או "המזמינה", מצד אחד**

לבין

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**להלן: "הקבלן", מצד שני**

הואיל: המכללה מעוניינת להזמין עבודות בניה ופיתוח לביצוע הקמת בניין ללימודי המדעים והטכנולוגיה במתחם הקמפוס של המכללה אשר ברח' בן צבי 12 אשקלון והכל כמפורט בהסכם זה ונספחיו (להלן – "הבניין" ו/או "הפרויקט");

והואיל: והקבלן מצהיר, מאשר ומתחייב כי הוא קבלן רשום עפ"י כל דין בפנקס הקבלנים בסיווג ג' 5 - בלתי מוגבל - בענף ראשי בנייה – 100, וכי יש לו היכולת הכספית, הידע והמומחיות הנדרשים, האמצעים וכח אדם מיומן המתאימים ע"מ לבצע את בניית הפרויקט במומחיות, במקצועיות ובאיכות גבוהה הכל בהתאם לתנאי חוזה זה ובלוחות הזמנים הקבועים בחוזה זה על נספחיו;

והואיל: והקבלן מעוניין לבצע עבור המכללה את הבנייה וההקמה של הפרויקט והכל בהתאם לתנאי והוראות חוזה זה על נספחיו ובכפוף להם (להלן - "העבודות" או "העבודה");

והואיל: והקבלן הגיש הצעה במסגרת מכרז 2023/20 שפורסם ע"י המכללה לביצוע העבודות (להלן – "המכרז") והצעתו זכתה במכרז;

והואיל: והקבלן מצהיר בזה כי ידוע לו, והוא מסכים לכך, כי טרם ניתן היתר בנייה בגין הפרויקט וכי העבודות תחלה, וצו התחלת העבודה ינתן, רק לאחר ובכפוף לקבל היתר בנייה ובמקרה ולא ינתן היתר בניה שכזה יהיה הסכם זה בטל ומבוטל מבלי שלקבלן תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה ו/או לא יהיה זכאי לכל פיצוי מכל מין וסוג שהוא כלפי המכללה ולשם הסרת כל ספק הוא מוותר על כל תביעות ו/או טענות ו/או דרישות כאמור לעיל.

והואיל: ולאור הצהרות הקבלן והתחייבויותיו כאמור לעיל וכמפורט בחוזה זה מוכנה המכללה, בכפוף לביצוע התחייבויות הקבלן עפ"י חוזה זה, למסור לקבלן את ביצוע העבודות והכל בהתאם לתנאי והוראות חוזה זה על נספחיו ובכפוף להם;

והואיל: והצדדים מעוניינים להסדיר את היחסים המשפטיים ביניהם בחוזה זה על נספחיו;

**אי לכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:**

**1. מבוא ופרשנות**

1.

- 1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2 המסמכים המצורפים לחוזה זה, על נספחיו, מהווים חלק בלתי נפרד ממנו. כל מקום שנזכרות המילים "הסכם" או "חוזה" הכוונה היא לחוזה זה על מסמכיו ונספחיו.
- 1.3 כותרות חוזה זה ובכל מסמכי החוזה נועדו לשם נוחות בלבד, אינם מעידים על תוכן החיוב או הזכות ואין להם ולא ינתן להם כל משקל בפירוש החוזה.
- 1.4 החוזה ממצה את היחסים בין הצדדים בכל הקשור לעניינים המפורטים בו ולא תהיה נפקות או חשיבות לכל משא ומתן ו/או הבנה ו/או הסכמה ו/או הצהרה ו/או מצג אשר היו, אם היו, בין במפורש ובין במרומז, בין בכתב ובין בעל פה, בין הצדדים בכל הקשור לעניינים המפורטים בחוזה זה עובר לחתימת חוזה זה וכל הסכמים שהיו או נעשו כאמור עובר לחתימת חוזה זה, אם בכלל, בטלים ומבוטלים.
- 1.5 לא יהיה תוקף לכל שינוי בהוראות ובתנאים של החוזה אלא אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי שני הצדדים לחוזה זה.
- 1.6 הסכמה במקרה מסויים מצד המכללה או המהנדס ו/או המפקח לסטייה מהתנאים וההוראות של החוזה, לא תהווה תקדים ואין ללמוד מכך במקרים אחרים.
- 1.7 לא השתמשו המכללה או המהנדס ו/או המפקח במקרה מסויים בזכות עפ"י החוזה ו/או עפ"י כל דין, אין לראות ואין ללמוד מכך על ויתור על אותה זכות במקרים אחרים.
- 1.8 התנהגות מצד המזמין או המהנדס ו/או המפקח, לא תחשב כוויתור ו/או הסכמה על איזה מהזכויות עפ"י החוזה ו/או עפ"י כל דין אלא אם הוויתור ו/או ההסכמה נעשו במפורש ובכתב.

**2. הגדרות:**

2.

ההגדרות האמורות כוחן יפה לחוזה זה ולכל נספחי ההתקשרות האחרים בין המכללה לקבלן.

- 2.1 **המהנדס ו/או המפקח:** מנהל המכללה או מי שימונה על ידו מזמן לזמן, להיות מתכנן ו/או מנהל הפרויקט ו/או המפקח ו/או המפקח של הפרויקט נשוא חוזה זה ו/או כל מתכננים ויועצים מטעם המפקח ועפ"י הוראתו.
- 2.2 **אתר העבודות ו/או האתר:** אתר הבניין במתחם המכללה ברח' בן צבי אשקלון והשטח הגובל לו, ואשר בו, דרכו, מתחתיו ומעליו תבוצענה העבודות.

- 2.3 **העבודה /ואו העבודות:** כל העבודות הכרוכות בהקמה הפרויקט לרבות עבודות הבנייה והפיתוח כהגדרתן להלן, כפי שהם מוגדרות ומתוארות בחוזה זה על כל נספחיו ובכלל זה בתוכניות, במפרטים, בכתבי הכמויות ובמסמכי ההתקשרות השונים, כפוף לכל שינוי שיעשה בהתאם להוראות חוזה זה, כולל ביצוען, השלמתן בדיקתן ומסירתן למזמינה.
- 2.4 **עבודות עפ"י מדידה:** עבודות פיתוח ותשתית אשר פרטיהן ומחיריהן מפורטים במסמך ד'-2: "כתב כמויות ומחירים לעבודות תשתית ופיתוח למדידה עפ"י ביצוע בפועל" ואופן מדידתן נקבע במסמך ז': "המפרט הכללי" ואלו בלבד.
- 2.5 **חוזה/הסכם לביצוע העבודה:** חוזה זה על נספחיו השונים החתומים ע"י הקבלן וע"י המכללה.
- 2.6 **הקבלן:** שם: \_\_\_\_\_  
 חברה מס': \_\_\_\_\_  
 כתובת: \_\_\_\_\_  
 מס' רישום ברשם הקבלנים: \_\_\_\_\_  
 (ו/או מי מטעמו ו/או עובדו או שלוחו הכל לפי העניין).
- 2.7 **המפרטים:** כל אלו הרשומים במסמכים השונים של החוזה, בין אם הם מצורפים לחוזה או לא מצורפים לחוזה והמהווים חלק בלתי נפרד ממנו, לרבות: המפרט הכללי (מסמך ז'), התנאים הכלליים המיוחדים-פרק 00: "מוקדמות" (מסמך ג'-1), המפרט הטכני המיוחד (מסמך ג' 2), כתבי הכמויות והמחירים (מסמכים ד'-1 ו-ד'-2), התיאור המפורט של הפרויקט ושל העבודות המהווים בסיס לאבני דרך לתשלום כמפורט במסך ד'-3, התקנים הישראליים, חוק החשמל והמפמ"תיים.
- 2.8 **תוכניות:** התוכניות המצורפות לחוזה זה המהוות חלק בלתי נפרד ממנו ותוכניות נוספות שימסרו לקבלן ע"י המפקח מעת לעת במהלך ביצוע העבודות.
- 2.9 **המפרט הכללי:** המפרט הכללי הבינמשרדי לעבודות בניין בהוצאה משרד הביטחון בפרקים השונים הרלוונטיים לביצוע העבודות במהדורה האחרונה והמעודכנת למועד ביצוע העבודות השונות ("הספר הכחול") והמסומן כנספח ז' ברשימת המסמכים.

2.10 **תקנים:** התקנים ישראלים רלוונטיים בהוצאתם האחרונה והעדכנית, ובהעדר תקן ישראלי תקנים בינלאומיים עפ"י קביעת המפקח, ובהעדר תקנים כאמור כפי שיקבע ע"י המפקח.

### ההתקשרות:

.3

המכללה מוסרת בזה לקבלן והקבלן מקבל בזה על עצמו ומתחייב כלפי המכללה לבצע באתר את כל עבודות הבנייה והפיתוח הנדרשות להקמת הפרויקט, להשלימם במועדים שנקבעו בלוחות הזמנים ולבצע את כל הפעולות הנדרשות לקבלת תעודת גמר ואישור אכלוס הבניין ביושר מקצועי, במומחיות, במקצועיות, במיומנות, באמצעות כח אדם וציוד מתאימים וברמה ובאיכות גבוהים, הכל כמפורט בחוזה זה ובמסמכים ובנספחים המצורפים אליו (להלן - "העבודה" ו/או "העבודות").

### המסמכים המצורפים לחוזה:

.4

המסמכים המפורטים להלן מצורפים לחוזה זה ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו:

**מסמך ג'-1:** התנאים הכלליים המיוחדים – פרק 00: מוקדמות.

**מסמך ג'-2:** המפרט הטכני המיוחד.

**מסמך ד'-1:** כתב כמויות ומחירים לעבודות הבינוי (כלל העבודות) לצורך קביעת המחיר הפאושלי של הבינוי (מחיר סופי).

**מסמך ד'-2:** כתב כמויות ומחירים לעבודות תשתית ופיתוח עפ"י מדידה ותשלום על פי ביצוע בפועל בלבד.

**מסמך ד'-3:** אבני דרך לתשלום לעבודות הבינוי במחיר פאושלי (מחיר סופי).

**מסמך ה':** רשימת תוכניות, תוכניות שיצורפו למכרז ותוכניות לביצוע.

**נספח ח':** אבני דרך חוזיים מחייבים לצורך הכנת לוח בסיסי ע"י הקבלן המפורטים בסעיף 00.37 במסמך ג'-1: "תנאים כלליים מיוחדים - פרק 00: מוקדמות" ולוח הזמנים לביצוע הפרויקט שיוכן ע"י הקבלן על פי אבני הדרך הנ"ל.

**נספח ט':** נוסח ערבות ביצוע.

**נספח י':** נוסח ערבות טיב ובדק.

**נספח י"א':** פוליסת ביטוח אשר תוכן עפ"י כל המפורט בסעיף 44 לחוזה זה.

### המפרטים ועדיפות בין מסמכים:

.5

5.1 המסמכים והמפרטים הנ"ל משלימים זה את זה ומהווים תוספת וחלק בלתי נפרד מהחוזה הזה. הקבלן יבצע את כל העבודות הרשומות בתוכניות בהתאם להנחיות ואופן הביצוע המוגדרים במפרטים. תיאורי העבודות בכתבי הכמויות מתייחסים לעבודות מושלמות, מוגמרות ומתפקדות על פי הגדרתן כולל כל הדרוש לביצוען. במחיר הפאושלי (מחיר סופי) של הפרויקט על פי החוזה, כלול כל פרט המופיע בתוכניות, כל הנחייה או דרישה הכתובה במפרטים וכל תיאור

המתואר בכתב הכמויות, לרבות העבודות הנלוות לצורך ביצועם באופן מושלם, כך שאין הכרח כי כל הוראות וסעיפי כתב הכמויות והמפרטים יקבלו ביטוי בתוכניות או להיפך.

5.2 מודגש ומובהר בזאת כי אין עדיפות בין המסמכים. ההוראות והתנאים שבמסמכי החוזה ובכלל זה, החוזה, התוכניות, כתב הכמויות, המפרטים, המפרט הכללי, התקנים, והוראות המפקח, יחשבו כמשלימים זה את זה, באופן שכל הוראות מסמכי החוזה תחייבנה את הקבלן, ביחד ולחוד, ובאופן שהקבלן ימלא אחר כלל הוראות מסמכי החוזה ויבצע את העבודה על פיהן.

5.3 בכל מקרה, ההוראות המחמירות והגורפות בין כל המסמכים המפורטים להלן תהיינה הקובעות:

- 5.3.1 תוכניות לרבות תוכנית בטיחות אש מאושרת.
- 5.3.2 דרישות החוק לנגישות לבעלי מוגבלויות.
- 5.3.3 התקנים הישראליים
- 5.3.4 המפרט הטכני המיוחד
- 5.3.5 כתב כמויות
- 5.3.6 המפרט הכללי
- 5.3.7 מפרטי מכון התקנים
- 5.3.8 הנחיות היצרן
- 5.3.9 ההנחיות לביצוע יסודות ועבודות עפר הרשומות בדו"ח בדיקות קרקע.
- 5.3.10 דו"ח הנחיות אקוסטיות
- 5.3.11 דו"ח הנחיות תרמיות

5.4 מבלי לפגוע באמור בס"ק 5.2 לעיל, בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה ו/או דו-משמעות ו/או פירוש שונה בין ההוראות ו/או התיאורים ו/או הדרישות אשר במסמכי החוזה השונים, המפקח יקבע, בלעדית וסופית, לפי איזה מסמך יש לבצע את העבודה, והקבלן לא יתחיל ו/או לא ימשיך בביצועה של עבודה כזו לפני שקיבל את הוראות והנחיות המפקח בנדון, ובכלל זה ביחס לטיב הדרוש, אופן הביצוע, התקן, הבדיקות שיש לבצע וכו'.

5.5 בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה ו/או דו משמעות ו/או פירוש שונה כאמור חייב הקבלן להסב מיד את תשומת לבו של המפקח לכך.

## 6. אופן ביצוע העבודות:

6.1 הקבלן מתחייב לבצע את העבודות באופן מקצועי בהתאם להוראות חוזה זה ונספחיו, עפ"י התכניות, המפרטים וכתבי הכמויות המצ"ב להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו, ו/או המפרטים הכלליים לעבודות בניין, עפ"י תקן ישראלי הוצאתו האחרונה ובהעדר תקן ישראלי, עפ"י הוראות המפקח, שתשמנה בהכרעה סופית בעניין זה ותחשבנה כאילו מדובר בתקן ישראלי.

6.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מוסכם ומוצהר ע"י הקבלן כי העבודות כוללות הקמת שלד לבניין, כל עבודות הגמר בתוך הבניין ומחוצה לו, ביצוע קווים חיצוניים, בריכות ושוחות של קווי חשמל, טלפון, תאורה, טלוויזיה, מים, ניקוז וביוב והתחברות כל הקווים הנזכרים למערכת הראשית גם מחוץ לגבול המגרש באופן שהבניין יימסר למזמין כשהוא גמור ומושלם כולל תעודת גמר ואישור לאכלוס הבניין עפ"י כל דין ועפ"י הוראות חוזה זה.

6.3 להסיר כל ספק, הקבלן מצהיר כי קרא עיין ובדק את כל הנספחים לחוזה זה לרבות המפרטים, כתבי הכמויות והתוכניות על כל הוראותיהם והן נהירים לו מוסכמות עליו והוא מתחייב לבצע בדקדקנות את העבודות.

6.4 הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא בדק את פרטי העבודות שעליו לבצע עפ"י חוזה זה, את אתר העבודה בו עליו להתקין את העבודות ואת לוח הזמנים לביצוע וכי הוא מסוגל ומתחייב לבצע את העבודות עפ"י התחייבויותיו עפ"י חוזה זה ברמה ובמיומנות מקצועית גבוהה ביותר מאיכות מעולה ולשביעות רצונה המלא של המכללה.

6.5 הקבלן מתחייב לספק על חשבונו את החומרים, המכונות, הכלים, הציוד, הפועלים וכח האדם וכל הדרוש לצורך ביצוע העבודות, הובלתם והתקנתם באתר העבודה.

6.6 הקבלן מצהיר ומסכים בזה כי ידוע לו כי העבודות תתבצענה באתר המצוי במתחם המכללה, כי המכללה הינה מוסד פעיל להשכלה גבוהה ואחרת אשר בו מתקיימת מידי יום ובכל שעות היום פעילות בתחומי פעולותיה, כי האתר מצוי בסמוך למבנים אחרים במכללה- המשמשים את המכללה, עובדיה, מבקריה, באיה והסטודנטים בה, לרבות מעונות סטודנטים, ספריה, חדרי ואולמות לימוד, מנהלה ומזכירות, אירועים, הצגות, סרטים, כנסים, שירותי הסעדה, חנויות וכן לכביש סואן, וכי מתקיימת במתחם המכללה ובסביבותיה תנועה רצופה של הולכי רגל וכלי רכב ומשום כך הקבלן מתחייב, בנוסף לכל הוראה אחרת בחוזה זה על נספחיו, לעשות את כל הסידורים ולנקוט את כל האמצעים הדרושים אשר יבטיחו מניעת הפרעות וסיכונים מכל מין וסוג שהם למכללה ולכל אדם, גוף ורכוש ומבלי לפגוע בכלליות האמור לרבות מניעת רעשים, אבק והפרעות למהלך התקין של הפעילות השוטפת במכללה ובתחומה.

רעש סביר ובמסגת המותר עלפ"י החוק של מכוונות בניה בזמן ביצוע העבודות לא יחשב להפרעה לצורך סעיף זה.

6.7 הקבלן מצהיר כי ידוע לו והובהר לו כי באתר העבודות או בסמוך לו עובר קו חשמל מתח גבוה, קווי חשמל המזינים את המכללה, קו ביוב מגיסטרלי בקוטר 28", קווי מים וביוב המשרתים את המכללה וקווי תשתית שונים אחרים וכי כל פגיעה בקווים אלה עלולה לסכן ו/או לגרום לפגיעה ו/או לנזק לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף לרבות המכללה, עובדיה, תלמידיה, מבקריה, עוברי אורח וכו' /או הקבלן, עובדיו, קבלני משנה וכו', וכי עליו להקפיד ולנקוט את כל אמצעי הזהירות הבטיחות הדרושים אשר יבטיחו מניעת כל פגיעה ו/או נזק לקווים האמורים וכן מניעת כל סיכון ו/או פגיעה ו/או נזק לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף.

## **7. תיאומים, דרכי מעבר, גישה ותנועה בשטח המזמין:**

7.1 באחריות הקבלן כל העניינים הנדרשים עם משרדי הממשלה לרבות רשות העתיקות והעיריה וכן עם הבעלים או המחזיקים של דרכים פרטיות או קרקעות שבהן צריכה העבודה להיעשות או שדרכן צריך לגשת למקום העבודה, כדי שיוכל להשתמש בהן לגישה ולהעברת פועלים וחומרים או להרחקת חומר מיותר.

7.2 על הקבלן לקיים גישה חופשית לאספקת חומרים לכל חלקי אתר העבודה, הקבלן יהיה אחראי לכל עיכוב עקב חוסר דרכי גישה מכל סיבה שהיא. דרך הגישה האמורה תקבע בהתייעצות עם המהנדס ו/או המפקח.



- 7.3 השגת האישורים, הזמנה וביצוע פיקוח ותשלום האגרות לבעלי התשתיות כגון חברת חשמל, הוט, בזק, תאגיד המים והביוב, רשות עתיקות וכו' בקשר עם ביצוע עבודות החפירה באתר יהיו באחריות הקבלן ועל חשבונו.
- 7.4 אין הקבלן רשאי להניח מיטלטלין על דרכים ציבוריות באופן שיהווה הפרעה כלשהי ו/או תקלה לעוברים ושבים ו/או צד ג' כלשהו אלא אם קיבל הקבלן רשות בכתב לכך מאת רשות מוסמכת וגם אם קיבל הקבלן רשות לכך, עליו להשאיר רוחב מספיק לגישה חופשית לבתים או למבנים הסמוכים. על הקבלן להחזיק גישה זו נקייה כדי לא לגרום לאיזו שהיא תקלה.
- 7.5 אין הקבלן רשאי להפסיק את התנועה ברחוב ללא הסכמת המפקח, ו/או משטרת ישראל, והוא יהיה אחראי על ניקוי הרחובות הסמוכים מכל חומר, אדמה, אשפה וכו' שיגרמו ע"י תנועת כלי רכב וההובלה שלו.
- 7.6 הקבלן אחראי על הצבת תמרורים מתאימים, בהתאם לדרישות עיריית אשקלון או רשות התמרור והמשטרה. במידה ויידרש, על הקבלן לדאוג לקבלת אישורים מהמשטרה וביצוע כל ההוראות המצויינות באישור זה.
- 7.7 בתום ביצוע העבודות או קודם לכך (במידה האפשר) על הקבלן להחזיר את הדרכים והמקרקעין למצבם הקודם לשיעור רצון המפקח והבעלים או המחזיקים הנוגעים בדבר.
- 7.8 נתיבי התנועה בשטח המכללה אל מקום העבודה וממנו ייקבעו מזמן לזמן ע"י המכללה. כלי רכבו של הקבלן וכל העובדים מטעמו ינועו אך ורק בנתיבים אלו.
- 7.9 חוקי ונהלי התנועה בשטח המזמין יחולו על הקבלן והעובדים מטעמו והקבלן מתחייב לציית לכל הוראות המזמין בעניין זה. הקבלן מתחייב לשמור על שלמות נתיבי התנועה שנקבעו לו ויתקן על חשבונו כל נזק שייגרם להם בגין שימוש הקבלן כגון נזק מרכב זחלי, גרירה, שפיכת בטון, פיזור חומר וכיו"ב.
- 7.10 במידה שידרשו דרכי גישה ארעיות - הן תבוצענה ע"י הקבלן ועל חשבונו ותוסרנה ע"י הקבלן עם גמר העבודה. במידה שיידרש יחזיר הקבלן את מצב המקום בו הועברו דרכים אלה לקדמותו. התווית דרכי הגישה הארעיות תיעשה באישורו של המפקח.
- 7.11 הקבלן ישא באחריות כלפי המכללה וכלפי כל צד אחר בגין כל דרישה, תביעה, הוצאות או נזק שיגרמו עקב פעולותיו השונות ו/או מחדליו כאמור עפ"י סעיף זה ועפ"י סעיפי המשנה שבו. התמורה המשולמת לקבלן עפ"י חוזה זה תכלול את כל ההוצאות בעניין דרכי הגישה לאתר העבודה ובתוכו.
- 7.12 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל הקבלן אחראי לכל נזק או קלקול שיגרם לכביש, לדרך, למדרכה, שביל, רשת מים, ביוב, תיעול, חשמל, טלפון, צינורות להעברת דלק וכו' תוך כדי ביצוע העבודה, בין שהנזק או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש לביצוע העבודות. הנזקים יתוקנו ע"י הקבלן ועל חשבונו באופן היעיל והטוב ביותר ולשיעור רצונם של המפקח והרשויות המוסמכות.

**8. ארגון האתר:**

שטח התארגנות הקבלן באתר העבודה יהיה אך ורק במקום שייקבע ע"י המפקח. על הקבלן לקבל מראש את אישור המפקח למיקומם של המתקנים השונים ולדאוג לקבלת אישור הרשויות המוסמכות לפי הנדרש.

**9. גידור:**

על הקבלן להקים באתר על חשבונו גדרות, מחיצות ושערים סביב העבודות להגנה על בני אדם ולהגנת הרכוש, הכל בהתאם לחוקי הבטיחות, לתקנות משרד העבודה ולדרישות עיריית אשקלון. הגדרות המפרידות את אתר העבודה לכבישים העירוניים ולשטחי ציבור יהיו מסוג "גדר מדברת" על פי הנחיות העירייה והמפקח. בגמר העבודה יפורקו כל הנ"ל ע"י הקבלן וישארו בבעלות הקבלן.

**10. שלטים באתר:**

הקבלן יכין, יתקין ויקבע באתר העבודה, על חשבונו, שלטים חדשים וברורים בגדלים על פי הנקבע במפרט. נוסח השלטים יכלול בין היתר, את שם הפרוייקט נשוא העבודות, שם המזמין, שמות המתכננים והמפקח, שם הקבלן בצירוף כתובות, כתובת מייל, מספרי טלפון וכן כל פרטים נוספים עפ"י דרישת המפקח.

השלט ייעשה לפי הנחיות ודוגמא שיקבל הקבלן מאת המפקח. תוכן השלט, החומר ממנו עשה, גודלו, צורתו, גודל וגופן האותיות, צורת ומיקום ההתקנה וכל עניין אחר הקשור בשלט ייקבעו בלעדית ע"י המפקח.

בנוסף לגידור המפורט לעיל, הקבלן יתקין שלטי חובה ושלטי אזהרה על פי החוק אשר יכללו בין היתר, את הפרטים הבאים: שם מנהל העבודה הראשי, כתובתו, מספר טלפון, מספר נייד ליצירת קשר עימו, "זהירות כאן בונים", "אתר עבודה: הכניסה אסורה" וכד'.

המכללה תהיה רשאית להזמין שלטים כאמור ולחייב את הקבלן בעלותו.

**11. שמירה במקום העבודה, תאורה ואמצעי זהירות:**

האחריות הבלעדית על אתר העבודה, הציוד, הכלים, מכשירים והחומרים השונים תחול על הקבלן בלבד, הקבלן חייב לדאוג לשמירה על העבודות, האתר, המבנים, הציוד, החומרים וכו'.

מבלי לפגוע בכלליות האמור, הקבלן יהיה אחראי לכל אבידה, גניבה, קלקול או נזק אחר עקב תאונה, חוסר זהירות או כל סיבה אחרת. בנוסף לכך מתחייב הקבלן להתקין ולתחזק על חשבונו בכל שעות היממה, תאורה ההולמת את תנאי החפירה והעבודות, תמרורי אזהרה, פנסים מהבהבים וכל אמצעי סביר ונדרש עפ"י כל חוק ותקנה להתראה ולאזהרה בגין עבודות העפר והבניה תוך נקיטת מירב האמצעים לא לפגוע בגוף וברכוש. ידוע לקבלן שהמכללה מייחסת לפעולות אלה חשיבות מן המעלה הראשונה.

**12. השימוש במים, חשמל ותקשורת:**

חיבור אתר העבודה והמבנים בשטח ההתארגנות באתר למערכות המים, הביוב, הנקוז, החשמל והתקשורת (טלפון ואינטרנט) ייעשה ע"י הקבלן, באחריותו ועל חשבונו. הקבלן אחראי לאספקת המים והחשמל לאתר העבודה לצרכי עבודתו ולצרכי מילוי התחייבויותיו עפ"י חוזה זה וכל ההוצאות בגין כך תחולנה על הקבלן ועל חשבונו. מועדי ניתוק מערכות מים וחשמל קיימות (באם ידרש לצורך ההתחברות) יתואמו עם המפקח כדי שלא לגרום הפרעה למכללה, בכל מקרה של אספקת מים וחשמל ע"י המכללה

כפי שיוסדר בין הצדדים לא תהיה המכללה אחראית לכל נזק שיגרם לקבלן בגין הפסקת מים או חשמל מכל סיבה שהיא.

חשבון טלפון והתקנתו יחולו על הקבלן ועל חשבונו.

**13.**

**שטח עבודה ומעמד הקבלן באתר העבודות:**

13.1 הקבלן מצהיר, מסכים ומתחייב בזה כי נוכחותו ונוכחות כל הפועלים מטעמו וכל מי מטעמו באתר העבודות ו/או בשטח המכללה מוגבלת לתחום אתר העבודה ולנתיבי התנועה כפי שיוגדרו על ידי המכללה.

13.2 מוסכם מובהר ומודגש בזה כי מעמדו של הקבלן ו/או של כל מי בשמו ו/או מי מטעמו באתר העבודות ו/או בכל חלק הימנו הינו של ברשות בלבד וכי הרשות שניתנה לו להימצא באתר העבודות ניתנה אך ורק לצורך ביצוע העבודות עפ"י חוזה זה, ואין ברשות זו משום מתן חזקה ו/או חזקה יחודית במקרקעין אלה ולא תקנה לקבלן בכל נסיבות שהן כל זכות מכל סוג שהוא באתר העבודות ו/או בכל מתקן ובכל בניין המצויים בו.

מיד עם גמר ביצוע העבודות ו/או עפ"י הוראות המכללה, הקבלן מתחייב לפנות ולגרום כי עובדיו ו/או כל קבלני המשנה מטעמו ועובדיהם ו/או כל מי מטעמו יפנו את אתר העבודות ו/או את שטח המכללה.

**14.**

**מהנדס ומנהל עבודה באתר מטעם הקבלן:**

לצרכי הניהול והביצוע של הפרויקט הקבלן יעסיק באתר העבודה, בקביעות ובמשך כל תקופת הביצוע, צוות עובדים ונותני שירות כמפורט בסעיף 00.13 במסמך ג'-1: "תנאים כלליים מיוחדים-פרק 00: מוקדמות" המצורף לחוזה. צוות הניהול יכלול בין היתר, מהנדס בניין רשוי ורשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים ומנהל עבודה מוסמך ורשום, בעלי וותק וניסיון בביצוע מבני ציבור ועבודות מסוג העבודות נשוא חוזה זה.

**חובת נוכחות -** המהנדס ומנהל עבודה מטעמו של הקבלן כאמור ימצאו באתר העבודה במשך כל הזמן בו מתבצעות העבודות נשוא חוזה זה. העדרם של המהנדס ו/או מנהל העבודה מאתר העבודה, ללא הסכמה מראש מצד המפקח, תהווה עילה להפסקת העבודה ע"י המפקח עד לשובם של מנהל העבודה ו/או המהנדס לאתר העבודה.

המהנדס מטעם הקבלן יחתום על התצהיר לבקשה להיתר הבניה ובתיקי הבניה על הצהרת המהנדס האחראי לביצוע השלד כחוק. כן יחתום המהנדס מטעם הקבלן על כל התחייבות בגין בטיחות ושמירה על הסביבה כפי שיידרש ו/או יתחייב ע"י כל רשות מוסמכת ו/או בכפוף להוראות כל דין.

**15.**

**הקמת מבנים ארעיים ושימוש במבנים קיימים:**

ההקמה ומיקום ההקמה של כל מבנה ארעי של הקבלן (כגון: משרד, מחסן, חדר אוכל, שירותים וכו') טעונים אישור של המכללה מראש ובכתב. שימוש במבנים קיימים מחוייב אישור בכתב של המכללה.

**16.**

**אחריות למבנים ומתקנים קיימים:**

הקבלן יהיה אחראי לשלמות מבנים ומתקנים קיימים באתר העבודה ובדרכי הגישה אליו יתקן על חשבונו כל נזק שיגרם ו/או העלול להיגרם להם כתוצאה מביצוע העבודה. עם גילוי מתקן תת-קרקעי על הקבלן להודיע מיד למפקח ולקבל את הוראותיו על אופן הטיפול בו.

- 17. איסור לינה באתר:**  
 מודגש ומובהר כי לינת הקבלן, הפועלים ו/או כל מי מטעמו של הקבלן באתר העבודות ו/או בשטח המכללה אסורה בהחלט.  
 הקבלן מתחייב כי ימנע בעד עובדיו ו/או קבלני המשנה מטעמו ו/או עובדיהם ללון באתר ומצהיר כי ידוע לו כי לינה כאמור הינה אסורה בהחלט.
- 18. שמירה על איכות הסביבה:**  
 הקבלן ינקוט על חשבונו בכל אמצעים שנקבעו ע"י הרשויות המוסמכות ו/או יקבעו ע"י המפקח כדי למנוע זיהום הסביבה ומטרדי רעש, אבק ואחרים וזאת לשביעות רצון המפקח. על הקבלן להתקין על חשבונו במקום שורה עליו המפקח מבנה שירותים ברמה סניטרית לשביעות רצון המפקח.
- 19. חומרי נפץ:**  
 מודגש בזה כי השימוש בחומרי נפץ במסגרת העבודות נשוא חוזה זה אסור בהחלט.
- 20. עבודה בשעות היום בימי חול:**  
 הקבלן יבצע את עבודות הבניה וההקמה בימי חול ובשעות המקובלות והנהוגות לביצוע העבודות. בכפוף לכל הוראה אחרת בחוזה לא תעשה כל עבודה בשבת, ובמועדי ישראל או בימי שבתון אחרים, ללא היתר בכתב מאת נציג המכללה, מלבד אם העבודה היא בלתי נמנעת או הכרחית בהחלט. במקרה כזה, יודיע הקבלן על כך למפקח ועליו לקבל את אישורו המוקדם. בכפוף לאמור, כל היתר או אישור שידרש מכל רשות שהיא לעבודות לילה או לעבודה בימי שבתון יושג ע"י הקבלן.
- 21. תיאום עם המפקח:**  
 הקבלן מתחייב לבצע את כל העבודות בתיאום מלא ובשיתוף פעולה עם המפקח במקום, ולא יתחיל בביצוע עבודה כלשהיא ללא תיאום מוקדם עם המפקח ואישורו.
- 22. עבודות חפירה וקידוחים:**
- 22.1. הקבלן מצהיר כי הוא בעל מיומנות רבה בעבודות חפירה, עפר ובניה וכי ידוע לו כי המכללה מייחסת להצהרה זו חשיבות מדרגה ראשונה.
- 22.2. לפני ביצוע העבודות נשוא חוזה זה ובפרט (אך לא רק) עבודות חפירה והעמקה, על הקבלן להודיע למפקח על כך ולוודא בעצמו או ע"י מי מטעמו כי אין כבלים או צינורות בתוואי החפירה בהתאם, ובכלל זאת, אך לא רק, כבלי חשמל, כבלי תקשורת, קווי ביוב, קווי מים, כבלים או צנרת אחרת.
- 22.3. הקבלן ידאג לקבלת אישורי חפירה בכתב מאת בעלי התשתיות ומאת המפקח בטרם יתחיל את ביצוע העבודות האמורות.
- 22.4. הקבלן מצהיר בזאת כי הוא מקבל על עצמו אחריות מלאה ובלעדית לנוק שייגרם לאותם מבנים ומתקנים קיימים ולכל הקשור והתלוי בהם והוא מתחייב לתקנם על חשבונו ולשביעות רצון המפקח ולשאת בכל ההוצאות והנוזקים, הישירים והעקיפים, שיגרמו כתוצאה מהנוק הנ"ל.

22.5. הקבלן יפעל ללא כל עיכוב לתיקון כל פגיעה שתעשה ע"י מי מטעמו, ובמקרה ולא יבוצע הנ"ל, יהיה רשאי המפקח להזמין גורם חוץ ולחייב את הקבלן בהוצאות בתוספת עמלת טיפול.

### 23. תנאי מזג אוויר וטופוגרפיה:

23.1. במהלך כל זמן ביצוע העבודות השונות ינקוט הקבלן בכל האמצעים הדרושים להגנת המבנה/העבודה, הציוד הכלים והחומרים מפני השפעות אקלימיות לרבות גשמים, רוח, אבק, שמש וכו'.

23.2. במקרה של תוספת לבניין קיים ינקוט הקבלן על חשבונו הוא בכל האמצעים הדרושים להגנת הבניין הקיים מחדירת מי גשמים או מים מכל מקום אחר.

23.3. הקבלן ינקוט בכל האמצעים הדרושים כדי למנוע הצטברות מי גשמים ו/או מי תהום בשטח העבודה, ירחיקם וינקזם במהירות המירבית למקום שיקבל את אישורו המוקדם של המפקח.

23.4. אמצעי ההגנה יכללו כיסוי, אטימה, אספקת משאבות מים והפעלתן, הערמת סוללות, חפירה, תעלות לניקוז המים, אחזקתן במצב תקין במשך כל תקופת ביצוע המבנה/העבודה וסתימתם בגמר הביצוע, וכן בכל האמצעים האחרים שיידרשו ע"י המפקח.

### 24. ציוד:

לצורך ביצוע העבודה קבלן מתחייב להצטייד על חשבונו בכל הכלים והציוד, לרבות הציוד המכני, הדרושים והמתאימים ו/או המתחייבים עפ"י כל תקנים ו/או הוראות כל דין.

### 25. התויה, סימון וערעור על גבהים קיימים:

25.1. נקודות הקבע שתשמשה לקביעת גבהים ולסימון המבנה תימסרנה לקבלן ע"י המפקח. כל המדידות, התוויות, והסימון של השטחים המיועדים לביצוע העבודה יבוצעו ע"י הקבלן ועל חשבונו ובמידה שנעשו כבר ע"י גורמים אחרים, יושלמו ו/או יבדקו ע"י הקבלן.

25.2. הקבלן לא יתחיל בעבודה לפני שהסימון יבדק ויאושר בכתב ע"י המפקח. לצורך בדיקה זו על הקבלן לספק למפקח את כל העזרה, הציוד והמכשירים הדרושים. אולם למרות קבלת אישור ישאר הקבלן אחראי לאי התאמת הסימון לתכניות והוא יצטרך להרוס, להתקין מחדש ו/או לתקן על חשבונו הוא, כל קטע שיבוצע לפי סימון לא נכון לשביעות רצונו של המפקח.

25.3. כמו כן, מחובתו של הקבלן לבדוק את הגבהים הקיימים ו/או המסומנים בתוכניות. כל ערעור על גבהים אלו יוגש למפקח לא יאוחר מ- 7 (שבעה) ימים מיום קבלת צו התחלת העבודה. לאחר מועד זה, לא יוכרו לקבלן כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות מכל סוג ומין שהן בכל הקשור לגבהי הקרקע הקיימים.

25.4. חובה על הקבלן לאחוז בכל האמצעים להבטחת קיומן ויציבותן של נקודות הקבע למשך כל זמן העבודה. על הקבלן להתקין על חשבונו נקודות קבע נוספות ו/או לפרק כל סימון ו/או להתקין מחדש נקודות אשר נעקרו ממקומן מסיבה כלשהי, הכל לפי הצורך ו/או כפי שיידרש ע"י המפקח.

25.5. למטרות אלו, הקבלן יעסיק ויחזיק בקביעות על חשבונו מודדים מוסמכים ויספק על חשבונו את כל המכשירים והאביזרים הדרושים לשם כך, וזאת למשך כל תקופת העבודה עד למועד סיומה ומסירתה.

## 26. מבני עזר :

26.1. הקבלן מתחייב לתכנן ולבצע שטח התארגנות באתר ולהעמיד באתר העבודות על חשבונו, ללא כל תמורה נוספת מבנים זמניים, הכול כמפורט בסעיף 00.11 במסמך ג'-1: "תנאים כלליים מיוחדים-פרק 00: מוקדמות" המצורף לחוזה.

26.2. הקבלן ידאג שהמשרדים יהיו תמיד במצב נקי ומסודר. הקבלן יחזיק וישמור במשדי האתר סטים של כל התכניות העדכניות ואלו שבוטלו, מסמכי ההסכם, המפרט וכתב הכמויות, יומני העבודה והוראות המפקח בכתב וכל הציוד והאביזרים שיאושרו ידי המפקח ו/או האדריכל ו/או היועצים. בגמר העבודה יש לפנות את המשרד ולהחזיר את השטח לקדמותו. לקבלן לא יותר שימוש במשרדי הפיקוח לניהול האתר.

26.3. הקבלן ישא על חשבונו בכל ההוצאות הכרוכות באחזקת המבנים הנ"ל לרבות הוצאות טלפון, חשמל ומים, ארנונה, ניקיון יומיומי וכל הציוד המשרדי הדרוש לתפעול השוטף, ריהוט, מזגן ומחשב עם קשר לדואר אלקטרוני, וכן בגין סילוק המבנים מן השטח והחזרת מצב השטח לקדמותו עם סיום העבודות. המבנים והציוד האמור הינם רכוש של הקבלן.

## 27. אחריות הקבלן כלפי הרשות :

27.1. הקבלן מתחייב לשלם את כל המיסים הארנונות ותשלומי חובה אחרים המוטלים על קבלנים ומעבידים בהתאם לדין ולנוהג, ויהיה אחראי לכל הניכויים שיש לעשותם עפ"י כל דין, ולהעברתם לרשויות ולמוסדות המוסמכים.

27.2. הקבלן יהיה האחראי הבלעדי כלפי המכללה וכלפי הרשויות והמשרדים הממשלתיים, העירוניים, המקומיים ו/או רשויות מוסמכות אחרות כלשהן לקבלת כל הרישיונות הדרושים למילוי כל החובות המוטלים ו/או שיוטלו ע"י הרשויות האמורות עפ"י כל דין בקשר להסכם זה ובקשר לעבודות וביצוען לרבות בקשר לבטיחות בעבודה עפ"י כל דין.

27.3. מובהר בזאת כי הקבלן יפעל כאמור בטרם יתחיל בביצוע כל פעולה ו/או עניין הדרושים אישור ו/או רישוי כלשהו מהרשות.

27.4. בנוגע לבטיחות בעבודה יהיה הקבלן אחראי כקבלן ראשי בכל הנוגע לעבודות וביצוען (ובכלל זאת כל עניין הקשור בכבלים מתחת לקרקע ומעל פני הקרקע: חשמל, טלפון, טלוויזיה, ביוב, מים, ניקוז וכיו"ב) הקבלן מתחייב לנקוט בכל האמצעים עפ"י כל חוק, תקנה וכללי הגהות להבטחת הבטיחות המקסימלית בביצוע העבודות, וזאת מבלי לגרוע באמור בסעיף 29 להלן.

## 27.5. פיקוח גורמי חוץ - עפ"י כל דין :

במידה וגורמי חוץ (כמו למשל: הרשות המקומית ו/או כל גורם עפ"י כל דין) ידרשו פיקוח נוסף מלבד הפיקוח של המכללה, ישא הקבלן בעלות הפיקוח הנוסף. לא ישלם הקבלן, תהיה זכאית המכללה לקזז הסך הנדרש מהסכומים שהיא חבה לקבלן או לתבוע ממנו את הסכומים הנ"ל ולשלם את הסך האמור והמקוזז לגורם האמור.

**שמירה על הוראות החוק ובטיחות וגיהות:**

- 28.1. על הקבלן לשמור בקפדנות על הוראות כל דין החל על ביצוע העבודה והקבלן מקבל בזאת אחריות מלאה כלפי המזמין וכל הבאים מכוחו לשחררם ו/או לשפותם בקשר לכל תביעה שתוגש נגדם בשל הפרת הוראה כזו שנעשתה ע"י הקבלן או אחד מעובדיו.
- 28.2. הקבלן מצהיר בזאת שהוא מכיר את חוק ארגון הפיקוח על העבודה תשי"ד - 1954, את פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל - 1970 והתקנות על פיהם, וכי הוא מקבל על עצמו את כל האחריות לשמירת הוראות החוקים והתקנות הנ"ל.
- 28.3. לצורך ביצוע העבודה לפי הסכם זה רואה הקבלן את עצמו כ"מבצע הבניה ו/או קבלן רשאי" ו/או "כמנהל עבודה" - ונוטל על עצמו את החובות המוטלות על הנ"ל כתוצאה האמור לעיל.
- 28.4. הקבלן מתחייב לדאוג לשיטות עבודה בטוחות ואמצעי הגנה בטוחים הנדרשים במקום העבודות ולספק על חשבונו הוא, שמירה, גידור שילוט בשלט אזהרה ו/או הכוונה, תאורת בטיחות ו/או אזהרה, מעקות בטיחות, תקרות בטיחות, מחסומים, רשתות, משטחי מגן, אמצעי כיבוי אש, שחרור עשן, פינוי וחילוץ נפגעים, עזרה ראשונה ושאר אמצעי זהירות לבטחונו ונוחיותו של הציבור כולל עובדים וקבלני המשנה שלו ועובדיהם וכל מי מטעמם ומטעם הקבלן בכל מקום שיהיה צורך בכך או שיידרש ע"י המהנדס או שיהיה דרוש עפ"י דין ו/או עפ"י הוראה מרשות מוסמכת כלשהי.
- 28.5. הקבלן מקבל על עצמו את כל האחריות לכל תאונה, חבלה או נזק שיגרמו לעובדיו לכל מי שהוא אחראי לגופו ו/או לרכושו וכן לצד שלישי כתוצאה מביצוע העבודה ו/או בקשר לכך. הקבלן משחרר בזאת את המכללה ו/או את המהנדס מכל אחריות ו/או חובה שהיא בקשר לכל תאונה, חבלה או נזק כנ"ל.
- 28.6. הקבלן מתחייב לפצות ולשפות את המזמין, בהתאם להוראות הסכם זה, בשל כל נזק ו/או תשלום ו/או הוצאה בגין עניינים באחריותו של הקבלן כאמור ס"ק 29.5 לעיל מיד לפי דרישתה הראשונה של המכללה. המכללה תהיה זכאית לנכות את סכום השיפוי ו/או הפיצוי המגיעים לה כלעיל מכל סכום שיגיע לקבלן בהתאם לחוזה זה וזאת מבלי לגרוע מכל יתר תרופותיה בקשר לכך.
- 28.7. הקבלן ימלא כל דרישה מטעם המהנדס בדבר הרחקתו ממקום המבנה של כל אדם המועסק על ידו במקום המבנה, אם לדעת המהנדס, התנהג אותו אדם שלא כשורה או אינו מוכשר למלא תפקידיו או שהוא נוהג מעשה רשלנות בביצוע תפקידיו. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור - לא יחזור הקבלן להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, באתר העבודות.
- 28.8. המהנדס רשאי לתת לקבלן הוראה בכתב על הצורך בהגבלת הכניסה למקום המבנה, כולו או מקצתו. משניתנה הוראה כאמור, ימציא הקבלן למהנדס ויתקן מזמן לזמן את רשימות העובדים שיהיה זקוק להם במקום העבודות לביצוע העבודות וכן את תצלומיהם ופרטים אחרים אודותם - כפי שידרוש המהנדס - והמהנדס יסדיר את ענייני הכניסה למקום המבנה לפי רשימות כניסה, כפי שימצא לנכון.
- 28.9. כל רשיון כניסה לפי ס"ק 29.8 לעיל יהיה רכוש המכללה והקבלן מתחייב להחזיר למכללה את רשיון הכניסה של כל עובד שעל שמו ניתן הרישיון, מיד עם סיום עבודתו של אותו עובד בביצוע

המבנה, וכן בכל עת שידרוש המהנדס יהיה מוגבל אך ורק לצורך הכניסה לאתר העבודות לביצוע העבודות.

28.10. אדם שלא ניתן לו רישיון כניסה לפי ס"ק 29.8 לעיל או עובד שהמהנדס דרש את החזרת רישיון הכניסה שלו - אחראי הקבלן להרחקתו מאתר העבודה.

28.11. הקבלן ינקוט באמצעי זהירות המתאימים למניעת כל פגיעה או הזזה שלא לצורך של כל עתיקות כמשמעותם בחוק העתיקות תשל"ח - 1974 או כל אחר במקומו או של חפצים בעלי ערך גיאולוגי או ארכיאולוגי אשר יתגלו באתר העבודה ובמקרה של גילוי כאמור, הקבלן מתחייב לתאם את עבודתו עם הרשות האחראית לטיפול בנושא.

28.12. במקרה של עיכוב זמני בעבודה, על הקבלן לדאוג לביצוע העבודה באזורים האחרים במתחם וזאת עד לקבלת אישור להמשך העבודה.

28.13. בכל מקרה, לא תשמש הפסקה זמנית באם תהיה, עילה לדרישת פיצוי כלשהי, הן מבחינה כספית והן מבחינת עיכוב בל"ז.

## **29. טיב החומרים ובקרה:**

29.1. באחריות הקבלן ומחובתו לקבל את אישור המפקח למקורות ולטיב החומרים בהם יש להשתמש. אישור כאמור למקור החומרים אינו ישמש אישור לטיב החומרים המובאים לאתר מאותו מקור והרשות בידי המהנדס לפסול משלוחי חומרים ממקור מאושר אם אותם חומרים אינם מתאימים לפי דעתו לצרכי העבודות. עם קבלת צו התחלת העבודה ולא יאוחר משבועיים ימים לפני השימוש בחומר מסויים, על הקבלן לקבל אישור מאת המהנדס למקור החומרים, אשר בדעתו להשתמש בהם ובד בבד להגיש למפקח דוגמאות מאותם החומרים לצרכי בדיקת התאמתם לצרכי העבודה.

29.2. הקבלן יודיע למפקח על כל חומר מיד עם הגיעו לאתר העבודה. הקבלן יהיה אחראי לכל איחור שיגרם בגלל הצורך להחליף חומרים כאמור.

29.3. כל סטיה בטיב החומרים מהדגימה המאושרת תגרום להפסקת העבודה ולסילוקו המידי של החומר הפסול מאתר העבודות על חשבון הקבלן.

29.4. הפסקת העבודה תמשך עד שהקבלן יביא למקום חומרים מטיב מאושר ובכמות מתקבלת על דעת המפקח. הבדיקות תבוצענה ע"י מעבדת מכון התקנים הישראלי, איזוטופ או כל מעבדה מוסכמת אחרת באישור המפקח ותוצאות הבדיקה תחייבנה את שני הצדדים. כל הוצאות הבדיקות למיניהן תחולנה על הקבלן בלבד ועל חשבונו. כל הפסקה בעבודה עקב סטיה בטיב החומרים לא תשמש עילה לתביעה להארכת משך ביצוע בעבודה ותזכה את המכללה בפיצוי על כל הנזקים שנגרמו לה.

29.5. על הקבלן להכין על חשבונו מדגמים מעבודות שעליו לבצע בצורה ובכמות שתידרש ע"י המהנדס ורק לאחר אישור הדגמים יוכל הקבלן להתחיל בעבודה לפי הדגם שנבחר ע"י המהנדס. הדגם המאושר ישאר בשטח עד לסיום העבודה.

## **30. בדיקת חומרים ודמי בדיקות:**

30.1. לפני התחלת ביצוע העבודות, הקבלן ימסור למפקח לאישורו את שם המעבדה המוסמכת איתה הקבלן מבקש להתקשר. לאחר קבלת אישור המפקח, הקבלן ימציא למפקח חוזה התקשרות



חתום עם המעבדה המוסמכת והמאושרת לביצוע בדיקות התאמת החומרים והעבודות לתקנים ולמפרט, לאבטחת טיב העבודה והחומרים. החוזה יכלול נספח "מעריך בדיקות" בהתאם לכתוב במפרט הטכני המיוחד והמבוסס על דרישות המפורטות בתקנים הישראליים, במפרט הכללי, במפרט הטכני המיוחד ובדרישות היועצים והמפקח. מעריך הבדיקות האמור יהווה לאחר אישורו על ידי המפקח בסיס לביצוע הבדיקות.

30.2. תשלום דמי הבדיקות למעבדה המוסמכת כאמור, ייעשה על ידי הקבלן ועל חשבונו, וזה עד לסכום בשיעור של עד 1.5% ממחיר החוזה.

30.3. הקבלן מסכים ומאשר בזה שהמכללה תהיה רשאית לשלם את דמי הבדיקות ולחייב תמורתן את הקבלן.

30.4. המפקח רשאי לדרוש מהקבלן לבצע על חשבונו כל בדיקה נוספת, גם כאלו שלא נכללו במערכות הבדיקות, ו/או כל בדיקה חוזרת וזה על פי שיקול דעתו המקצועי הבלעדי ללא צורך לנמק, ובלבד שעלות סך כל הבדיקות תעמוד במגבלה המפורטת בסעיף 31.2 לעיל.

30.5. כמו כן ובנוסף לאמור לעיל, הקבלן יבצע על חשבונו בדיקות חוזרות ביחס לחומרים ולעבודות שימצאו על ידי המעבדה כבלתי מתאימים לדרישות התקן ו/או המפרט ו/או לצורכי ביצוע העבודה עפ"י חוזה זה. העלות הבדיקות החוזרות הנ"ל תהיה בנוסף לעלויות שנקבעו בסעיף 31.2 לעיל.

30.6. המכללה שומרת לעצמה את הזכות לקבוע את המעבדה המוסמכת שתבצע את הבדיקות ולהזמין את ביצוע הבדיקות בעצמה, וזה על פי שיקול דעתה הבלעדי. במקרה זה, המכללה תחייב כל חשבון של הקבלן ב-1.5% דמי בדיקות ותקזז סכומי חיוב אלו מכל תשלום שהמכללה תשלם לקבלן.

### 31. מוצר שווה ערך:

31.1. בכל מקום שמצוין בכתב הכמויות או באחד ממסמכי החוזה האחרים את שם היצרן ו/או את השם המסחרי ו/או המספר הקטלוגי של מוצר מסוים מבלי לציין שניתן לספק מוצר דומה שווה ערך, הכוונה היא שהקבלן יספק את המוצר המסוים הזה וזה בלבד.

31.2. כאשר צוין ליד המוצר המסוים כי ניתן לספק מוצר שווה ערך, הקבלן יהיה רשאי להציע מוצרים חילופיים למוצר המסוים. אישור המוצר החילופי יינתן על ידי המפקח בכתב לאחר קבלת חוות דעתו המקצועית של המתכנן או של היועץ, בהתחשב במחיר המוצר החילופי, איכותו, אורך החיים שלו והמלצות וחוות דעת ממשתמשים אחרים. בהתבסס על אמות מידה הנ"ל, קביעתו של המפקח תהיה סופית.

31.3. למען הסר כל ספק, השימוש במוצר שווה ערך לזה המצוין במסמכי החוזה טעון אישור מראש ובכתב מאת המפקח. מובהר בזה כי במקרה של מחלוקת אם המוצר הוא שווה ערך לזה המצוין במסמכי החוזה יקבע המפקח וקביעתו תהיה סופית.

### 32. יומן עבודה:

32.1. יומן עבודה (להלן: "היומן" או "יומן העבודה") יתנהל באתר העבודה ע"י הקבלן ו/או עפ"י הוראותיו של המפקח מזמן לזמן. המפקח רשאי להורות לקבלן לנהל יומן נוסף או אחר או כל

חלק מן היומן או יומן לגבי חלק מהעבודות, או לגבי תקופה מסוימת או באופן אחר הכל כפי שימצא המפקח לנכון מזמן לזמן. יומן העבודה יהיה יומן אלקטרוני ממוחשב כמפורט בסעיף 00.26 במסמך ג' - 1: "תנאים כלליים מיוחדים – פרק 00: מוקדמות". היומן יכלול, בין היתר, את הפרטים הבאים:

- 32.1.1. מספר העובדים - יחד עם פירוט סוגם ומקצועם - המועסקים על ידי קבלן בביצוע העבודות.
- 32.1.2. פירוט הציוד, המכונות, הכלים והמכשירים המובאים במקום ביצוע העבודה והמוצאים ממנו וכן השימוש בהם בביצוע העבודה.
- 32.1.3. רשימה מפורטת של העבודות שנעשו באותו יום בציון מקומן בבניין, בציון תאריכי התחלה וסיום העבודות השונות.
- 32.1.4. תנאי מזג האוויר השוררים במקום ביצוע העבודה.
- 32.1.5. רשימת החומרים למיניהם המובאים למקום ביצוע העבודה ע"י הקבלן או המוצאים ממנו.
- 32.1.6. תקלות והפרעות בביצוע העבודה.
- 32.1.7. במדור מיוחד ובאופן בולט: הערות, בקשות ותביעות הקבלן המיועדות למכללה או למפקח אם הוא בוחר בדרך זו במקום שליחת מכתב מיוחד.
- 32.1.8. במדור מיוחד ובאופן בולט: הוראות ודרישות המפקח אם הוא בוחר בדרך זו במקום שליחת מכתב מיוחד.
- 32.1.9. פרטי העבודה היומית שאושרה מראש ובכתב ע"י המפקח.
- 32.1.10. כל דבר אחר אשר לדעת המפקח ו/או הקבלן יש בו כדי לשקף את המצב העובדתי של מהלך ביצוע העבודות.
- 32.1.11. היומן ייחתם בכל יום ע"י הקבלן והעתק הימנו המיועד למפקח ימסר לו ע"י הקבלן למחרתו ואם לא, בסוף כל שבוע.
- 32.1.12. הוראותיו של המפקח הרשומות ביומן תחשבנה כאילו נמסר לקבלן ותחייבנה אותו בהתאם, בין אם נרשמו בנוכחות הקבלן ובין אם נרשמו שלא בנוכחותו ומבלי שהמפקח יהיה חייב להעיר את תשומת ליבו של הקבלן או בא כוחו לרשום ביומן.
- 32.1.13. היומן יועמד לרשות המכללה או בא כוחו, בכל זמן הגיוני, בגמר העבודה יימסר היומן כרוך למכללה לשמירה, ויעמוד לשם עיון לרשות הקבלן בכל זמן הגיוני במשך שנה מגמר העבודה.
- 32.1.14. רישומי הקבלן ביומן העבודה אינם מחייבים את המכללה, היעדר הסתייגות בכתב של הקבלן ביומן העבודה לגבי רישומי המפקח באותו שבוע מהווה אישור לנכונותם של הפרטים הרשומים בו.

**33. בקורת על העבודה:**

- 33.1. הקבלן חייב להעמיד על חשבונו לביקורת כל דבר ועניין שיידרש ע"י המפקח ובכלל זאת את כל הפועלים, הכלים והמכשירים הנחוצים בשביל בחינה ופיקוח על העבודות. למפקח תהיה תמיד הרשות להיכנס לאתר העבודות, או למקום העבודה של הקבלן או למקומות עבודה אחרים בהם נעשית עבודה בשביל העבודות נשוא חוזה זה.
- 33.2. המפקח רשאי לדרוש מהקבלן תיקון, שינוי והריסה של עבודה אשר לא בוצעה בהתאם לתכניות או להוראותיו, והקבלן יהיה חייב לבצע את הוראות המפקח תוך התקופה שתקבע על ידו.
- 33.3. המפקח יהיה רשאי לפסול כל חומר או כלי עבודה, הנראים לו כבלתי מתאימים לעבודה במבנה. וכמו כן, יהיה רשאי לדרוש בדיקה ובחינה של כל חומר נוסף לבדיקות הקבועות בתקנים הישראליים. הקבלן לא ישתמש בחומר שנמסר לבדיקה בלי אישור המפקח.
- 33.4. המפקח יהיה רשאי להפסיק את העבודה בכללה או חלק ממנה, או העבודה במקצוע מסויים אם לפי דעתו אין העבודה נעשית בהתאם לתוכניות, למפרט הטכני או הוראות המהנדס. לקבלן לא תהיה בגין ההפסקה האמורה עילה לתביעה כספית כלשהי או לשינוי במועד מסירת העבודה.
- 33.5. המפקח יהיה הקובע היחידי בכל שאלה שתתעורר ביחס לטיב החומרים לטיב העבודה ולאופן ביצועה.
- 33.6. הקבלן יתן למפקח הודעה מוקדמת בכתב לפני שהוא עומד לכסות או להסתיר עבודה כלשהי בכדי לאפשר למפקח בקרה ולבחון לפני הכיסוי האמור את אופן הביצוע הנכון של העבודה הנדונה במקרה שלא תתקבל הודעה כזאת רשאי המפקח להורות להסיר את הכיסוי מעל העבודה או להרוס כל חלק מהעבודה על חשבון הקבלן, והקבלן יהיה חייב לכסות מחדש עפ"י הוראות המפקח.
- 33.7. מבלי לפגוע בהוראות החוזה בשלב ההתארגנות, יגיש הקבלן רשימת קבלני משנה לאישור המפקח. למפקח זכות לפסול ו/או לדרוש מן הקבלן להחליף את קבלן המשנה במקרה שעבודתו לא מתבצעת לשביעות רצונו המלאה. החלפת קבלן משנה לא מחייבת נימוק ולא תהיה עילה לעיכוב כלשהו בעבודה או תשלום כלשהו.
- 33.8. השגות המכללה והמפקח על ביצוע העבודה אינה גורעת מאחריותו המלאה של הקבלן לביצוע עבודה לפי כל תנאי החוזה.

**34. תקופת הביצוע ולוח זמנים:**

- 34.1. הקבלן מתחייב לבצע ולסיים את העבודות, בכפוף להוראות חוזה זה על נספחיו, בתקופה של 24 חודשים (במילים: עשרים וארבע חודשים) קלנדריים החל ממועד קבלת צו התחלת העבודה.
- 34.2. הקבלן יתחיל בביצוע העבודות בתאריך שייקבע ע"י המפקח בהוראה בכתב שתקרא "**צו התחלת עבודה**", וימשיך בביצוע בקצב הדרוש להשלמת העבודות תוך התקופה שנקבעה בחוזה ובהתאם ללוח הזמנים הנזכר בס"ק 35.3 להלן, פרט אם קיבל מאת המפקח הוראה מפורשת בכתב בניגוד לכך.

לפני מתן "צו התחלת העבודה" או בשעת מתן הצו האמור, יעמיד המזמין או המהנדס לרשות הקבלן את מקום ביצוע העבודה או אותו חלק הימנו הדרוש להתחלת העבודה ומזמן לזמן יעמיד לרשותו חלקים נוספים כפי שיידרש לדעת המהנדס לביצוע העבודות בהתאם ללוח הזמנים שנקבע בחוזה.

34.3. במעמד החתימה על חוזה זה ולכל המאוחר בתוך 14 ימים (ארבעה עשרה ימים) ממועד חתימת חוזה זה ימציא הקבלן לאישור המכללה לוח זמנים שלדי ממוחשב ומפורט לביצוע העבודות. לוח הזמנים יוכן ע"י הקבלן וינוהל על ידו על פי כל הכללים המפורטים בסעיף 00.12 במסמך ג-1: "תנאים כלליים מיוחדים – פרק 00: מוקדמות" ויכלול את אבני הדרך החוזיים המפורטים בסעיף 00.37 במסמך הנ"ל. לוח הזמנים המאושר יצורף לחוזה זה **כנספח י"א** ויהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

34.4. הקבלן מצהיר כי ידוע לו והוא מסכים לכך כי המכללה מייחסת חשיבות עליונה מן הדרגה הראשונה לעמידה בלוח הזמנים וכי העמידה בלוח הזמנים היא תנאי יסודי ועיקרי להתקשרות בחוזה זה עם הקבלן, והפרתו או אי עמידה בו, מסיבה כלשהי, תהווה הפרה יסודית של חוזה ההתקשרות עם המכללה, כמשמעותה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרות חוזה) תשל"א - 1970.

34.5. מבלי לפגוע באמור לעיל, מוסכם כי כל סטיה מלוח הזמנים ו/או איחור בביצוע העבודות ו/או אי סיומן במועד יזכה את המכללה בביטול חוזה זה אגב תביעה של כל הסעדים הנתונים למכללה עפ"י חוזה זה ו/או עפ"י כל דין כנגד הקבלן וכן במימוש מידי של הערבות הבנקאית שנתן הקבלן להבטחת התחייבותיו עפ"י חוזה זה.

34.6. במקרה של עיכוב בביצוע העבודה שנגרם ע"י כח עליון או ע"י תנאים אחרים שלדעת המכללה לא היתה לקבלן שליטה עליהם ולא היתה לו כל אפשרות למנוע את העיכוב - ובמקרים אלה בלבד - וכתוצאה מכך עלול לחול שינוי בלוח הזמנים, על הקבלן להודיע על כך בכתב מיד עם היווצר הסיבה למפקח. ההודעה כאמור תהיה מפורטת ותכלול פירוט של הסיבות לשינוי לוח הזמנים והערכת לוח זמנים חדש לגמר ביצוע, תוך פירוט מספר אלטרנטיבות (במידת האפשר) לביצוע העבודות.

הקבלן ידאג לקבל את עמדת המפקח בכתב בתוך 72 שעות (שבעים ושתיים שעות) ממועד ההודעה על השינוי כל זמן שלא אושר בכתב השינוי המתבקש, יעמוד בעינו לוח הזמנים המוסכם.

34.7. המפקח הוא זה שיקבע אם אמנם נגמרו והושלמו העבודות ואם הושלמו במועד המוסכם או אם חל איחור ומה היא מידת האיחור ומספר ימי האיחור. החלטת המפקח תהיה סופית ותחייב את הקבלן ללא ערעור.

34.7.1. למען הבהירות – יום גשם יהווה יום עבודה רגיל ולא יהווה סיבה לעיכוב כלשהו בלוח הזמנים ובמועד סיום העבודות.

34.7.2. למען הבהירות - חוסר בפועלים, בין מקומי ובין ארצי, סגר, מחסור בכח אדם עקב ו/או כתוצאה מאירועים בשטחים המוחזקים ע"י צה"ל וכיו"ב לא יהיו סיבה לעיכוב כלשהו בלוחות זמנים ולדחיית מועד סיום העבודות.

34.8. **סטיה מלוח זמנים:**

בנוסף לכל האמור לעיל, מיד עם אירוע תקלה כלשהי או סטיה לשה לרבות בלוח הזמנים, באופן ביצוע, בטיב ביצוע או בכל דבר אחר החורג מתכנית העבודה של הקבלן ידווח על כך הקבלן למהנדס בכתב וכן יציע פתרון ראוי ויעיל לבעיות המתעוררות. לא יעשה כן הקבלן - יראו אותו כמפר הפרה יסודית חוזה זה והוא ישא בנוסף לכל סנקציה אחרת עפ"י דין, גם באחריות מלאה לפגם ו/או לפיגור ו/או לסטיה האמורים ויפצה את המכללה בגינם.

#### 34.9. חילוקי דעות:

34.9.1. חילוקי דעות מכל סוג שהוא לא יהוו עילה להפסקת העבודות מצד הקבלן או לעיכוב מכל סוג שהוא של הביצוע הסביר של העבודות המבוצעות על ידו.

34.9.2. מוסכם בזה במפורש כי הקבלן לא יוכל בשום מקרה לתבוע צו מניעה להפסקת הבניה או ההקמה או צו הריסה וכיו"ב בקשר לעבודות ויוכל לתבוע מהמכללה או ממאן דהוא אחר בקשר לעבודות ולביצוען סעד כספי בלבד.

#### 35. תיגבור קצב עבודה:

יחליט המפקח כי התפוקה אינה מספיקה כדי לעמוד בלוח הזמנים, הוא יוכל ע"י הוראה בכתב להורות לקבלן להגביר קצב ביצוע העבודה ע"י:

- הבאת ציוד נוסף בכמות וסוגים לפי קביעת המפקח.
- הגדלת כמות העובדים לסוגיהם השונים ועשיית כל דבר שהתנאים יחייבו כדי למנוע חריגה מהזמנים המוקצבים.

רואים את הקבלן כמי שלקח בחשבון בעת הגשת הצעתו את כל הדרוש כדי לעמוד בלוח הזמנים, לרבות האמור לעיל, והקבלן לא יהיה זכאי לכל תוספת או פיצויים בגין: תגבור הציוד, תגבור כוח אדם, עבודת שעות נוספות בלילות ובימי מנוחה וכיו"ב.

#### 36. הפסקת עבודה:

36.1. הקבלן יפסיק את ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, לזמן מסוים או לצמיתות לפי הוראה בכתב מאת המפקח ובהתאם לתנאים ולתקופה שיצוינו בהוראה, ולא יחדשן אלא אם ניתנה לו ע"י המפקח הוראה בכתב על כך.

המכללה רשאית להורות על הפסקת העבודות כאמור גם מכל סיבה שהיא וזאת מבלי ליתן כל נימוק, הסבר ואף כתוצאה מאילוצים תקציביים כשלהם של המכללה או של גורמים המתקצבים אותה.

36.2. הופסק ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, לפי ס"ק 37.1 לעיל, ינקוט הקבלן באמצעים להבטחת המבנה ולהגנתו לפי הצורך, לשביעות רצונו של המפקח לרבות גידורו ואמצעים לשמירתו.

36.3. הוצאות שנגרמו לקבלן כתוצאה מהפסקה זמנית של ביצוע העבודות לפי הוראות המפקח, כאמור בס"ק 37.1 לעיל, תחולנה על המכללה ובלבד שהקבלן לא יהא רשאי לדרוש תשלום הוצאות כנ"ל אלא אם 30 יום מיום קבלת הוראות המפקח, נתן למפקח הודעה בכתב על כוונתו לדרוש את תשלום ההוצאות הנ"ל. שיעור ההוצאות ייקבע ע"י המכללה לאחר שניתנה לקבלן הזדמנות להשמיע טענותיו.

- 36.4. נגרמה הפסקת העבודה, לדעת המפקח באשמת הקבלן ו/או ממחדלו ו/או מרשלנותו - תחולנה ההוצאות שנגרמו לקבלן תוך כדי מילוי הוראות המפקח לפי סעיף זה, על הקבלן ועל חשבונו.
- 36.5. הופסק ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, לצמיתות, אחרי שניתן ע"י המפקח צו התחלת עבודה עפ"י סעיף 35 לעיל והקבלן החל בביצוע העבודות למעשה - יהא הקבלן זכאי לקבל מהמכללה את התמורה עבור העבודות שביצע בפועל עד למועד הפסקת העבודות וכן לפיצויים כמוגדר בס"ק 36.6 להלן וזאת לסילוק מלא וסופי ומוחלט של כל תביעותיו בגין הפסקת העבודה כאמור, ללא יוצא מן הכלל, לרבות הוצאותיו והפסד רווחים. לצורך קביעת ערך העבודה שבוצעה בפועל ע"י הקבלן תעשנה מדידות סופיות לגבי העבודות או כל חלק מהן שביצוען הופסק, הכל לפי העניין. ערך העבודה שבוצע בפועל ע"י הקבלן, ייקבע תוך 45 יום מיום הפסקת העבודה.
- 36.6. לצורך חישוב גובה הפיצויים כאמור בס"ק 36.5 לעיל, יופחתו מסכום החוזה:
- 36.6.1. סכום השווה ל- 40% מסכום החוזה, וכך-
- 36.6.2. סכום השווה לאחוזי הביצוע של העבודה עד למועד הפסקת העבודה. מהיתרה שתיוותר ישולמו הפיצויים כדלקמן:
- |    |  |
|----|--|
| מ- | 10% הראשונים של היתרה, ישולם סך השווה ל- 8%. |
| מ- | 10% הנוספים של היתרה, ישולם סך השווה ל- 6%.  |
| מ- | 10% הנוספים של היתרה, ישולם סך השווה ל- 4%.  |
| מ- | 70% הנוספים של היתרה, ישולם סך השווה ל- 2%.  |
- למניעת ספק, מוצהר בזה, כי ביצוע החוזה בשיעור של 75% מהיקפו או יותר, לא יקנה לקבלן זכות לקבלת פיצויים כלשהם.
- 36.7. רואים את מחצית הסכום המתקבל בס"ק 36.6 לעיל כשיפוי הקבלן בגין הוצאות מיוחדות שנגרמו לו בקשר וכתוצאה מהפסקת העבודה כולל הפסד רווחים ומחצית השיפוי הקבלן בגין הקמת ותיקון של מתקני העזר והכנת דרכי גישה וכיו"ב.
- 36.8. הופסק ביצוע העבודות, כולן או מקצתן, לצמיתות אחרי חתימת החוזה, אך לפני ניתן ע"י המפקח צו התחלת העבודה כאמור או אחרי שיינתן צו התחלת העבודה, אך הקבלן טרם החל בביצוע העבודות למעשה, יחולו הוראות ס"ק 36.6 לעיל ובלבד שבמקרה זה ישולם לקבלן רק מחצית הסכום שנקבע עפ"י הוראות ס"ק 36.6 כאמור לעיל.
- 36.9. נגרמה הפסקת ביצוע העבודות לפי ס"ק 37.5 עד ס"ק 37.8 לעיל עיל באשמת הקבלן- ו/או כתוצאה ממחדלו ו/או מרשלנותו - לא יהא הקבלן זכאי לתשלום פיצויים כאמור.
- 36.10. הסכומים שיגיעו לקבלן לפי ס"ק 37.5 עד ס"ק 37.8 לעיל ישולמו לקבלן בכפוף לכך שיגיש חשבון סופי לא יאוחר מ- 60 יום מיום הפסקת העבודה.

36.11. מובהר בזאת כי התשלום האמור יהווה סילוק סופי ומוחלט של כל תביעות הקבלן כולל תביעות לפיצויים כתוצאה מהפסקת העבודה וכן תביעות לחיסול הוצאות מיוחדות שנגרמו לקבלן ולסילוק מלא וסופי של כל דרישה, תביעה או טענה מכל סוג ומין שהן כנגד המכללה.

36.12. מובהר בזאת כי בכל מקרה בו תופסק עבודתו של הקבלן, תהיה המכללה רשאית להמשיך את ביצוע העבודות הן בעצמה והן ע"י אחר - והקבלן לא ימנע את המשך העבודות בדרך כלשהי.

### **37. סילוק יד הקבלן מאתר העבודות:**

37.1. המכללה תהיה רשאית להפסיק מיד את העבודות לתפוס את אתר העבודות, לסלק ידו של הקבלן ממנו, להשלים את העבודות בעצמה, באמצעות קבלן אחר או בכל דרך אחרת ולהשתמש לשם כך בכל החומרים, הציוד והמתקנים, או בכל חלק מהם, שבמקום אתר העבודות, למכור אותם או חלק מהם ולהשתמש בתמורתם לכיסוי כל סכום המגיע למכללה מהקבלן לפי החוזה - בכל אחד מהמקרים המנויים להלן:

37.1.1. כשהקבלן לא התחיל בביצוע העבודות או שהפסיק את ביצוען ולא ציית תוך 14 יום, להוראה בכתב מהמפקח להתחיל או להמשיך בביצוע העבודות או כשהסתלק מביצוע המבנה בכל דרך אחרת.

37.1.2. שהמפקח סבור שקצב הבניה איטי מדי כדי להבטיח את השלמתו במועד הקבוע בחוזה או במועד שהוארך להשלמתו והקבלן לא ציית, תוך 14 יום, להוראה בכתב מהמפקח לנקוט באמצעים הנזכרים בהוראה שמטרתם להבטיח את השלמת העבודות במועד הקבוע או במועד שהוארך להשלמתו.

37.1.3. כשיש בידי המנהל הוכחות, להנחת דעתו, שהקבלן מתרשל בביצוע החוזה לאחר שהתראה בכתב לקבלן לא נשאה תוצאות רצויות.

37.1.4. כשהקבלן הסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר, או העסיק קבלן משנה בביצוע העבודות ללא הסכמת המכללה מראש ובכתב ולאחר שהתראה בכתב לקבלן לא נשאה תוצאות רצויות.

37.1.5. כשנגד הקבלן ניתן צו כינוס נכסים, זמני או קבוע, ו/או צו הכרזה על פשיטת רגל ו/או בקשה להכרזה כאמור ו/או צו למינוי מנהל מיוחד זמני או קבוע לעסקי הקבלן ו/או צו פירוק זמני ו/או קבוע והקבלן לא הסיר מי מהצווים תוך 15 יום מיום נתינתם.

37.1.6. בכל מקום בו נאמר בסעיף זה "צו" - כולל גם בקשה למתן צו כאמור מבלי הצורך כי הצו יינתן כאמור.

37.2. הוצאות השלמת העבודות, כאמור ברישא לס"ק 38.1 לעיל, יהיו על חשבון הקבלן והוא ישא, בנוסף להוצאות האמורות, בתוספת של 15% מהן כתמורה להוצאות משרדיות של המכללה.

37.3. תפיסת מקום המבנה וסילוק ידו של הקבלן ממנו, לפי ס"ק 38.1 לעיל, אין בהם משום ביטול החוזה ע"י המכללה.

37.4. תפסה המכללה את מקום המבנה בהתאם לס"ק 37.1 לעיל, יודיע המפקח בכתב, תוך 60 יום, על כך לקבלן ויציין בהודעה את הערך המשוער של חלק העבודות שבוצע עד למועד תפיסת מקום אתר העבודות ואת פירוט החומרים, הציוד והמתקנים שהיו במקום המבנה אותה שעה.

37.5. תפסה המכללה את אתר העבודות, כאמור בס"ק 37.1 לעיל, והיו בו חומרים, ציוד או מתקנים, רשאי המפקח בכל עת שהיא לדרוש מהקבלן בכתב לסלק מהאתר את החומרים, הציוד והמתקנים או כל חלק מהם. אם לא ציית הקבלן לדרישה זו, תוך 14 יום, רשאית המכללה על חשבון הקבלן, לסלקם מהאתר לכל מקום שיראה בעיניה ולא תהיה אחראית לכל נזק או אבדן שיגרם להם ו/או בגין כך.

הוראות סעיף קטן זה אינן גורעות מזכותה של המכללה להשתמש בחומרים, בציוד ובמתקנים או למכרם, כאמור בס"ק 37.1 לעיל.

37.6. נתפס אתר העבודות, לא תהיה המכללה חייבת לשלם לקבלן סכום כלשהו בקשר לחוזה, אלא בכפוף לאמור בס"ק 37.7 להלן.

37.7. עלה אומדן שכר החוזה שהקבלן היה זוכה בו אילו היה מבצע את החוזה בשלמותו (להלן - "אומדן שכר החוזה"), על הסכום הכולל של התשלומים החלקיים והאחרים ששולמו לקבלן לפני תפיסת אתר העבודות, של הוצאות השלמת העבודות ובדקן שייקבעו על יסוד חשבונות סופיים שיאושרו ע"י המפקח, לרבות התוספת האמורה בס"ק 38.2 ושל פיצויים על נזקים שנגרמו למכללה מחמת כל דחיה בהשלמת המבנה ומחמת נזקים אחרים, תהיה המכללה חייבת בתשלום ההפרש שבין אומדן שכר החוזה לבין הסכום הכולל כאמור, ובלבד שהפרש זה לא יעלה על הסכום הכולל של ערך אותו חלק העבודות שהקבלן ביצע עד למועד תפיסת האתר ע"י המכללה ושל ערך החומרים, הציוד והמתקנים שנתווספו במקום המבנה ושהמכללה השתמשה בהם או שנמכרו על ידיה, הכל כפי שיקבע ע"י המפקח.

37.8. עלה הסכום הכולל של התשלומים החלקיים והאחרים ששולמו לקבלן לפני תפיסת אתר העבודות, על הוצאות השלמת העבודות ובדקן שייקבעו על יסוד חשבונות סופיים שיאושרו ע"י המפקח, לרבות התוספת האמורה בס"ק 38.2 לעיל ושל פיצויים על נזקים שנגרמו למכללה מחמת כל דחייה בהשלמת המבנה ומחמת נזקים אחרים, על אומדן שכר החוזה, יהיה הקבלן חייב בתשלום ההפרש שבין הסכום הכולל כאמור לבין אומדן שכר החוזה.

37.9. הוראות סעיף זה באות להוסיף על זכויות המכללה עפ"י החוזה ולא לגרוע מהן.

### **38. מסירת העבודה ואחריות לטיב:**

38.1. העבודה תימסר ע"י הקבלן כשהיא מושלמת - דהיינו, כשכל העבודות ללא יוצא מן הכלל גמורות ומושלמות - בהתאם לאישור המפקח וכשאתר העבודות נקי ממיטלטלין, פסולת, חומרי בנין, כלי עבודה, שאריות וכיו"ב - וכן כאשר האתר נקי מסודר וראוי לאכלוס והכל לשביעות רצונם המלא של המכללה ו/או המפקח.

בזמן מסירת העבודה תיערך רשימת ליקויים, פגמים, אי התאמות ו/או אי השלמות (להלן - "הליקויים") שעל הקבלן לתקנם תוך תקופת זמן שתיקבע ע"י המפקח.



לאחר ביצוע התיקונים, יזמין הקבלן את המפקח לשם בדיקת תיקון הליקויים וכן לבדוק אם כל העבודות בוצעו והושלמו לפי התוכניות, המפרטים, תיאורי העבודה וההוראות הנוספות. אם יוכח כן, המפקח ייתן לקבלן תעודת גמר בכתב, בה הוא מאשר גמר ביצוע העבודה וקבלתה (להלן - "תעודת השלמה").

תעודת השלמה תינתן רק אם להנחת דעתו של המפקח בוצעה העבודה בשלמותה ועפ"י הוראות החוזה לרבות קבלת תעודת גמר ואישור אכלוס המבנה. למען הסר כל ספק, המצאת תעודת גמר ע"י הקבלן הינה חלק בלתי נפרד מהליך קבלת העבודות על ידי המכללה.

**יום סיום העבודות** - מועד מסירת אתר העבודות למכללה לאחר סיום כל העבודות ללא יוצא מן הכלל וקבלת תעודת השלמה. המפקח יתן אישור בכתב על יום הסיום בפועל וקביעתו של המפקח הינה סופית ובלעדית.

אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מאחריותו של הקבלן בתקופות הבדק והאחריות כפי שתפורט להלן ובנפרד.

38.2 אין האמור בס"ק 39.1 לעיל גורע מזכותה של המכללה להחזיק במבנה ולהשתמש בו גם אם טרם בוצעו במבנה עבודות התיקונים וההשלמה ולא ניתנה תעודת השלמה. הקבלן חייב לבצע את התיקונים ועבודות ההשלמה תוך התקופה שנקבעה לכך ע"י המפקח.

לא ביצע הקבלן את התיקונים ואת עבודות ההשלמה תוך התקופה שנקבעה ע"י המפקח, תהיה המכללה רשאית לבצע את התיקונים ואת עבודות ההשלמה בעצמה או בכל דרך אחרת שתמצא לנכון. הוצאות ביצוע התיקונים ועבודות ההשלמה יהיו על חשבון הקבלן מכללה תנכה הוצאות אלו, בתוספת 15% מהן כתמורה להוצאות משרדיות, משכר החוזה המגיע לקבלן ו/או תגבה אותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

38.3 על הקבלן להכין ולהגיש למפקח עם סיום העבודות תכניות עדות (As Made) מעודכנות המראות את העבודות שבוצעו (כולל כל השינויים לתוכניות המקוריות) וכן הוראות הפעלה, קטלוגים, ספרי מערכת וכו' של מערכות התברואה, חשמל, מיזוג אוויר, עליות וכל חלק בעניין אחר שיידרש במסמך ממסמכי החוזה להגיש עליו תוכניות עדות או מסמכים אחרים. תוכניות עדות תסומנה בצורה ברורה ומדוייקת כל העבודות שבוצעו כולל קווים תת קרקעיים קיימים חדשים. התוכניות תהיינה ממוחשבות ותימסרנה למפקח ב-3 עותקים בצירוף תקליטור שיכיל את הקבצים במדיה ממוחשבת על פי הנחיות המפקח. התוכניות תוגשנה למפקח כאמור יחד עם החשבון הסופי אשר יגיש הקבלן בגין העבודות. מובהר בזה כי לא תשולם לקבלן כל תוספת מחיר עבור תוכניות עדות אלה. תוכניות עדות הנ"ל לא תוכלנה לשמש בסיס לתביעות כספיות של הקבלן על שינויים בעבודות אשר לא אושרו ע"י המפקח לפני הביצוע.

38.4 תעודות אחריות אשר תימסרנה לקבלן בגין העבודות יוסבו למכללה ולא יהיה בכך כדי לשחרר את הקבלן מאחריותו לטיב העבודה ולביצוע התיקונים. מוסכם כי יש לראות בחתימתו של הקבלן על חוזה זה - ככתב המחאת זכויותיו למכללה עפ"י תעודות האחריות כאמור.

38.5 הקבלן יבצע ויישא בהוצאות לניקוי האתר מזמן לזמן, בתוך יומיים מקבלת הוראה לניקוי מאת המפקח, ובגמר כל העבודות יפנה את האתר מכל פסולת, אשפה, אדמה וחומרים מיותרים וימסור את האתר ואת סביבתו הסמוכה נקיים, לשביעות רצונו של המזמין. הקבלן ישפוך את

הפסולת רק במקומות/אתרים המאושרים ע"י הרשויות המוסמכות וכן הוא מתחייב לשאת בכל ההוצאות שתידרשנה ע"י הרשויות לשם כך. הקבלן מתחייב להמציא לעיריה ו/או לכל רשות מוסמכת אחרת כל אישורים שידרשו על ידן בגין פינוי הפסולת באתר/ים מאושר/ים כאמור קבלן ישפף וינקה את כל הרצפות והמרצפות הדלתות והחלונות, יוריד את כתמי הצבע ונוזלים אחרים מחלקי העבודה, הרצפות תישטפנה במים וסבון ולאחריהם שכבת פוליש והקבלן ישאיר את כל העבודות כאשר הן מושלמות והבניין מוכן לשימוש מיידי כל הוצאות בגין האמור כלולות בשכר החוזה והמכללה לא תישא בכל תשלום נוסף.

38.6. מסירת העבודה כוללת כל התאומים הדרושים עם הרשויות והגופים עד קבלת אישור ואישור אכלוס מאת עיריית אשקלון (טופס 4) לרבות: כיבוי אש, מכון תקנים פיקוד העורף, חברת חשמל, בזק אך מבלי להגביל האמור ע"ח הקבלן וללא כל תשלום נוסף.

38.7. למען הסר ספק, הקבלן לא יטען לזכויות יוצרים בגין תוכניות עדות, תוכניות ממוחשבות או כל חומר ממוחשב שיועברו למכללה ולא יבוא בדרישה כלשהי בגינם.

### 39. מחיר החוזה/התמורה:

39.1. בתמורה לביצוע המלא והמדויק של כל העבודות לרבות עבודות הפיתוח במועדן ושל כל התחייבויותיו של הקבלן עפ"י חוזה זה תשלם המכללה לקבלן את התמורה (להלן: "התמורה הכוללת" או "שכר החוזה הכולל") כדלקמן:

39.1.1. בגין ביצוע המלא והמדויק של העבודות, למעט העבודות עפ"י מדידה ואלו בלבד, במועדן ושל כל התחייבויותיו של הקבלן עפ"י חוזה זה תשלם המכללה לקבלן שכר כולל פאושלי מלא וסופי הנקבע בזאת לסך של \_\_\_\_\_ ש"ח (במילים): \_\_\_\_\_ ש"ח בתוספת מע"מ כדין (להלן- "התמורה בגין העבודות למעט עבודות הפיתוח").

39.1.2. בגין ביצוע המלא והמדויק של העבודות עפ"י מדידה ואלו בלבד - במועדן ושל כל התחייבויותיו של הקבלן בקשר לכך עפ"י חוזה זה, תשלם המכללה לקבלן תמורה בהתאם לעבודות הפיתוח שבוצעו בפועל ע"י הקבלן באישור המפקח כאשר המחירים שעל בסיסם תיקבע התמורה ואופני מדידת עבודות אלה שבוצעו יהיו כאמור בפרקים ואו בסעיפים הרלוונטיים בכתב הכמויות (להלן - "התמורה בגין העבודות עפ"י מדידה").

39.1.3. למען הסר ספק מובהר בזאת כי כל עבודות התשתית והפיתוח המפורטות בסעיף 00.05.3/3.3 במסמך ג-1: "תנאים כלליים מיוחדים פרק 00: מוקדמות" כלולות במחיר הפאושולי של החוזה, לא תמדדנה ולא תשולמנה בנפרד ויחולו ביחס אליהן ההוראות שבס"ק 39.1.1 לעיל

39.1.3. התמורה בגין כלל העבודות, קרי: התמורה בגין העבודות למעט עבודות עפ"י מדידה והתמורה בגין העבודות עפ"י מדידה, תיקרא להלן: "התמורה הכוללת".

39.2. להסיר ספק, מודגש מוצהר ומוסכם בזאת בין הצדדים כי התמורה בגין העבודות למעט העבודות עפ"י מדידה האמורות בס"ק 39.1.2 לעיל, הינה פאושולית כוללת סופית ומוחלטת, ללא מדידת כמויות, עד לגמר ביצוע העבודות האמורות ומסירתן למכללה הכל כאמור בחוזה

זה, וכי תמורה זו לא תשתנה מכל סיבה ומכל נסיבות שהן פרט לשינוי ההיקף בהתאם ובכפוף להוראות סעיף 42 לחוזה זה להלן.

הקבלן מוותר בזה על כל זכות, טענה או תביעה כלפי המכללה המסתמכת או המתייחסת לכתבי הכמויות המצורפים, ולעניין זה, הקבלן מאשר ומסכים בזה כי הגיש את הצעתו למכללה על בסיס כמויות ותחשיב שהוא הכין ובדק בעצמו ובאחריותו הבלעדית וכי כתב הכמויות המצורף במסמך ד'-1 הינו מנחה בלבד ולא מחייב את המכללה.

39.3. למען הסר ספק, מובהר ומודגש בזה כי התמורה בגין העבודות עפ"י מדידה - ואלו בלבד תקבע עפ"י המחירים הרשומים במסמך ד'-2, כאשר מדידת כמויות העבודות שבוצעו בפועל ואופני המדידה יהיו על פי המפורט במפרט הכללי.

39.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל בסעיף זה ולמען הסר ספק ו/או בנוסף על כל האמור בחוזה זה, מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי יראו את ביצוע כל העבודות לרבות העבודות הפיתוח כולל את ביצוע המלא של כל הפעולות ו/או העבודות המפורטות להלן ויראו את התמורה לביצוען, ככל שזה נוגע לעבודות לא כולל העבודות עפ"י מדידה - כנכללת בתמורה בגין העבודות למעט העבודות עפ"י מדידה, וככל שזה נוגע לעבודות עפ"י מדידה - כנכללת בתמורה בגין העבודות עפ"י מדידה:

39.4.1. ביצוע הפרויקט/העבודות בשלמותם בהתאם להוראות חוזה זה.

39.4.2. כל החומרים, חומרי העזר, הכלים, האביזרים, הציוד, מתקנים, המערכות וכיו"ב הנדרשים לביצוע העבודות בשלמותן ו/או לצורך ביצוען (להלן-"החומרים") לרבות כל הפחת ו/או הבלאי של הני"ל.

39.4.3. כל העבודה/ות ו/או המלאכה/ות ו/או החומרים מכל מין וסוג הדרושים לביצוע העבודות בשלמותן, בין שצויינו במפורש בחוזה זה ובין אם לאו, לרבות העסקת פועלים מקצועיים ו/או פשוטים מכל מין וסוג ולרבות הנהלת העבודה, הארגון, תיאום, הניהול והפיקוח המקצועי ו/או ההנדסי- הדרושים לצורך ביצוע העבודות.

39.4.4. השימוש בכלי העבודה, מכשירים, מכונות, כל רכב, ציוד תובלה, ציוד העברה, ציוד הרמה, פיגומים, מבנים ארעיים וכל ציוד, כלים ומכונות אחרים שהם מכל מין וסוג הדרושים לביצוע המבנה (להלן-"הציוד") לרבות הוצאות הרכבתו, הפעלתו, אחזקתו, פירוקו, העברתו מפעם לפעם ו/או סילוקו ממקום הפרויקט עם גמר ביצוע העבודות.

39.4.5. כל הובלת חומרים ו/או ציוד ו/או עובדים למקום הפרויקט ו/או ממנו, כולל העמסה, פריקה, העברה וכיו"ב של כל הני"ל.

39.4.7. אחסנת החומרים, הציוד, המכונות וכיו"ב, ניהולם, לרבות תחזוקתם ובלאי פחת שלהם וכן שמירתם וכן שמירת העבודות שבוצעו.

39.4.8. כל העבודות בעלות אופי ארעי במקום הפרויקט ו/או מחוצה לו הדרושות לצורך ביצוע הפרויקט, לרבות הכשרת השטח, דרכי גישה זמניות ושטחים או מבנה/ים לאחסון הציוד ו/או החומרים, הקמת משרד/ים ו/או מבני עזר זמניים, התקנת השילוט כנדרש, הגידור, המדידות וסימונים, ניקוז, ניקיון, סילוק פסולת וכיו"ב

בקשר לאחזקת מקום המבנה, קווי מים וקווי חשמל זמניים, התקנתם, חיבוריהם והוצאות הצריכה והשימוש בהם ולרבות האספקה בדרך אלטרנטיבית של מים (הובלתם למקום המבנה ואגירתם בו) ו/או חשמל (הפקה עצמית ע"י גנרטורים וכיו"ב), מכלי מים ו/או צינורות זמניים, הגנה וכיסוי של חלקי המבנה ו/או חומרים ו/או ציוד, סילוק עודפי חומרים ו/או ציוד, סילוק עודפי חומרים ו/או פסולת לפי אישור מהנדס הרשות המקומית והמפקח, הגידור, השמירה ואמצעי הבטיחות והזהירות האחרים הדרושים וכיו"ב.

39.4.9. הספקת הדגמים (או הדגימות) לבדיקות במעבדה וביצוע כל הבדיקות הנדרשות עפ"י חוזה זה, כולל כל ההוצאות והתשלומים בקשר לכך.

39.4.10. תאום עם המפקח על ביצוע העבודות במקום המבנה וסביבתו הקרובה ע"י הקבלן ו/או קבלני המשנה שלו וכן אם קבלן/ים אחר/ים מטעם החברה ו/או אחר/ים שיבצעו/עבודות במקום המבנה ו/או בסביבתו הקרובה וכן כל התיאומים הדרושים לצורך ביצוע העבודה עם הרשויות השונות ו/או כל גורם אחר עפ"י דרישת הפיקוח.

39.4.11. כל העבודות והתשלומים לביצוע ע"י הקבלן עפ"י אחריותו בתקופות וכל הקשור ו/או כרוך בכך ו/או נובע מכך.

39.4.12. תשלום בפועל של כל העלויות, המחירים, השכר, התשלומים וההוצאות הכרוכות בביצוע המבנה וכל האמור לעיל, וכל יתר ההוצאות הכרוכות ו/או המתחייבות ו/או הקשורות בכך, או הנובעות מכך, בין במישרין ובין בעקיפין, לרבות הוצאות סימון ומדידה, הוצאות בגין דרכי גישה לאתר העבודה ובתוכו והוצאות פיקוח של הרשויות המקומיות, רשות מקרקעי ישראל, רשות עתיקות וכו'.

39.4.13. קבלת כל ההיתרים ו/או הרשיונות הדרושים כחוק בקשר לביצוע הפרוייקט וביצוע כל הפעולות כאמור לעיל (לא כולל היתר/י הבניה עצמם).

39.4.14. תשלום כל האגרות, ההיטלים, המסים, מסי קניה, מע"מ, מכס וכיו"מ לכל האמור לעיל.

39.4.15. כל ההוצאות הכלליות, ישירות ועקיפות, הוצאות תקורה כללית ו/או תקורת אתר, הוצאות המימון, הפרמיות וההקצבות לביטוחים, לאחריות ולסיכונים.

39.4.16. רווח הקבלן.

39.5. למען הסר ספק, מודגש ומובהר בזה כי התמורה הכוללת האמורה לא תהיה צמודה לשער של מטבעה ו/או למדד כלשהם.

39.6. תשלום התמורה לקבלן יבוצע בשקלים חדשים.

39.7. למען הסר ספק, פרט למקרים האמורים בחוזה זה לא תשולם לקבלן מכל סיבה ונסיבות הן כל תוספת מחיר לשכר החוזה הכולל הקבוע בס"ק 40.1 לעיל.

**תנאי תשלום התמורה הכוללת:**

התמורה הכוללת תשולם לקבלן ע"י המכללה בתנאים ובמועדים כדלקמן:

- 40.1. התמורה בגין העבודות למעט עבודות עפ"י מדידה תשולם לקבלן בהתאם לרשום במסמך ד'-3 המצורף לחוזה זה: "לוח אבני דרך לתשלום" ובכפוף לאמור להלן. התמורה בגין העבודות עפ"י מדידה תשולם לקבלן בהתאם להתקדמות בעבודה, ולעבודות עפ"י מדידה שבוצעו בפועל, בהתאם ובכפוף למחירים ולאופני המדידה הקבועים בפרק/ים ובסעיף/ים הרלוונטיים בכתב הכמויות ובמפרטים ובכפוף לאמור להלן.
- 40.2. הקבלן יגיש למפקח מדי חודש חשבון חלקי מצטבר בהתאם לעבודות שביצע בפועל באתר הבנייה לפי לוח אבני דרך לתשלום וביחס לעבודות הפיתוח - בהתאם לעבודות שביצע בפועל ובכפוף לאמור בס"ק 41.1 לעיל בכל הנוגע לעבודות עפ"י מדידה.
- 40.3. החשבון יוגש (אחת לחודש) עד ליום האחרון של כל חודש גריגוריאני ויכלול עבודות שנעשו בחודש הקודם שחלף. המפקח יבדוק את החשבון בתוך 15 ימים ממועד הגשתו. במידה והמפקח יאשר את החשבון, יועבר ע"י המפקח למכללה. במידה ולא יאשר אותו, יחזיר המפקח את החשבון לקבלן לצורך השלמת המסמכים ו/או הנתונים החסרים. מודגש בזאת, כי רק חשבון חלקי מאושר ע"י המפקח ישולם, וכל חלק בחשבון שלא יאושר - לא ישולם ע"י המכללה.
- 40.4. חשבון חלקי מאושר לעיל, ישולם על בסיס של שוטף + 30 יום מתאריך אישור החשבון המוטבע ע"י המפקח על גבי אותו חשבון בניכוי התשלומים הקודמים שקיבל הקבלן.
- 40.5. בכל מקרה וכאמור בס"ק 41.2 לעיל כל חשבון, חלקי ו/או סופי, יוגש עפ"י הלוח לאבני דרך לתשלום.
- 40.6. תנאי לביצוע כל תשלום הוא כי הקבלן המציא למכללה ערבות ביצוע כאמור בסעיף 47 להלן.
- 40.7. הקבלן יגיש חשבון סופי למפקח לאישורו בצירוף כל המסמכים הדרושים ובין היתר: תעודת גמר ואישור לאכלוס הבניין המהווים אבן דרך האהרונה לתשלום בלוח אבני דרך לתשלום, חישובי כמויות לעבודות למדידה, אישורי המפקח והמתכננים למסירת כל העבודות, תוכניות עדות, תיקי מתקן, אישורים לביצוע הדרכה לעובדי התחזוקה של המכללה, תעודות אחריות, אישור על העדר תביעות וערבות לטיב העבודות כאמור בסעיף 48 להלן.
- 40.8. תשלום חשבון סופי יתבצע בפרק זמן של עד 90 ימים מתאריך אישור החשבון ע"י המפקח בניכוי כל התשלומים הקודמים.
- 40.9. כל התשלומים יבוצעו כנגד חשבונית מס כדין.

**עבודות שינויים ועבודות נוספות:**

- 41.1 מבלי לפגוע באמור בסעיף 00.06 במסמך ג' - 1: "תנאים כלליים מיוחדים - פרק 00: מוקדמות", המכללה רשאית כראות עיניה, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, ללא כל צורך בהנמקה ומבלי שלקבלן תהיה כל זכות לבוא בתביעות כלשהן בשל כך, להורות לקבלן כדלקמן:

- 41.1.1. לשנות את הדרישות המפרטיות ו/או את הסטנדרטים של החומרים, הציוד והמלאכות כפי שמוגדרים במסמכי החוזה, לדרישות וסטנדרטים גבוהים יותר או נמוכים יותר.
- 41.1.2. ביחס לעבודות אשר בגינן נקבע מחיר פאושלי, כולל וסופי, להורות לקבלן לא לבצע ולבטל סעיף/ים שלמים, פרק/ים שלמים ו/או תת-תתי פרק/ים שלמים ו/או לבטל ביצוע מכלול שלם של עבודות ובלבד שהוראה על כך ינתן לקבלן במכתב בטרם הזמין המוצרים לבניין ו/או בטרם החל בביצוע העבודה הספציפית. תשומת לב מיוחדת מופנית לקבלן להוראות החוזה והמפרט המיוחד (לצורך קביעת המועדים למתן ההודעה) המתנות את הזמנת חומרים וציוד ו/או את התחלת ביצוע עבודה זו או אחרת ע"י הקבלן למתן הוראת המפקח בכתב.
- 41.1.3. ביחס לעבודות עפ"י מדידה תשתית ופיתוח המתוארות במסמך ד'-2: "כתב כמויות ומחירים לעבודות תשתית ופיתוח למדידה ותשלום על פי ביצוע בפועל", לבטל, להוסיף, לשנות סעיף/ים, להגדיל או להקטין כמויות.
- 41.1.4. כל אלו המפורטות בסעיפים 42.1.1, 42.1.2 ו-42.1.3 לעיל יקראו להלן: **"עבודות שינויים"**.
- 41.2. כמו כן ומבלי לפגוע באמור בסעיף 00.06 במסמך ג' - 1: "תנאים כלליים מיוחדים - פרק 00: מוקדמות", המכללה תהיה רשאית מידי פעם ועפ"י שיקול דעתה הבלעדי, להוסיף על העבודות עבודות נוספות שאינן מקבלות ביטוי בתוכניות, במפרטים בכתב הכמויות וביתר מסמכי החוזה (להלן: **"עבודות נוספות"**) וזאת ע"י מתן הודעה בכתב לקבלן בדבר ביצוע העבודות הנוספות או ע"י רישום ביומן עבודה (להלן: **"הזמנה לביצוע עבודה נוספת"**), והקבלן מתחייב לבצע את העבודות הנוספות באופן טוב, יסודי ומקצועי ולשביעות רצונו המלא של המפקח ותוך אותו פרק זמן כפי שייקבע ע"י המפקח.
- 41.3. המחירים של העבודות הנוספות ושל עבודות השינויים כאמור יקבעו על ידי המפקח וזאת על פי המפורט בסעיף 00.06 במסמך ג' - 1: תנאים כלליים מיוחדים - פרק 00: מוקדמות.
- 41.4. כל עבודה נוספת שיבצע הקבלן ללא הזמנה חתומה ע"י המכללה, או בניגוד להזמנה כאמור תהא על אחריותו וחשבונו של הקבלן בלבד והקבלן יפצה את המכללה, לפי דרישתה הראשונה, על כל ההוצאות, ההפסדים והנזקים מכל סוג אשר ייגרמו למכללה עקב ביצוע עבודה נוספת כאמור בס"ק זה. החליטה המכללה להשאיר על כן עבודות נוספות או חלקן, שבוצעו כאמור ללא הזמנה או בניגוד להזמנה, לא יהיה זכאי הקבלן לורה עבור עבודות נוספות שהושארו על כן כאמור.
- 41.5. בכפוף לאמור לעיל הקבלן לא יהיה זכאי לתבוע כל תוספת למחיר החוזה ו/או לדרוש או לקבוע שינוי בלוח הזמנים כתוצאה מתוספת או גריעה כאמור ולא יבוא בכל טענה, תביעה או דרישה בגין תוספת או גריעה כאמור.
- 41.6. על אף האמור לעיל, בכל מקרה של הזמנה עבודות נוספות או של מתן הודעה על צמצום העבודות עפ"י ס"ק 42.1 ו-42.2 לעיל, יקבע המפקח את הארכתה של תקופת העבודות או

קיצורה לפי המקרה, עפ"י שיקול דעתו הבלעדי וקביעתו של המפקח כאמור תחייב את הקבלן.

#### 42. אחריות הקבלן ובטיחות בעבודה:

42.1 הקבלן יהיה אחראי, באחריות מלאה, בלעדית ומוחלטת לכל נזק ו/או אבדן שייגרמו למכללה ו/או מי מטעמה ו/או לרכושה ו/או למבניה ו/או למערכותיה ו/או לגופו ו/או לרכושו של אדם כלשהו (לרבות אישיות משפטית כלשהי) לרבות הקבלן כתוצאה ו/או בקשר ו/או עקב ביצוע העבודות ובכלל זה יהיה הקבלן אחראי כלפי צד שלישי כפי פקודות הנזיקין (נוסח חדש) או לפי כל חוק אחר וכל דין וכן כל חוקי תאונות הדרכים ודיני העבודה לרבות בגין גידור.

42.2 לצורך חוזה זה "צד שלישי", לרבות אך לא רק עובדי הקבלן וקבלני המשנה מכל סוג ועובדיהם, וכן עובדי המכללה, וכל אדם הפועל בשמה ועבורה או מטעמה של המכללה, עובדיה, באי המכללה, תלמידי המכללה על סוגיהם, אנשי הסגל והמרצים, מבקרים, עוברי אורח וכו'.

42.3 עובדי הקבלן" לצורך פרק זה: לרבות כל אדם הפועל בשמו ועבורו ו/או מטעמו.

#### 42.4 למען הבהרה ומניעת ספק מוצהר ומסכם במפורש בין הצדדים:

42.4.1 כי אחריות הקבלן חלה על נזקים, פגיעה או אבדן, בגוף או ברכוש – הכל כמפורש בחוזה זה - שהם תוצאה ישירה או בלתי ישירה של מעשים או מחדלים של הקבלן ו/או של מעשיהם ו/או מחדליהם של עובדי הקבלן ו/או מי מטעמו לרבות קבלני משנה, עובדיהם ומי מטעמם בין שהמעשים ו/או המחדלים נעשו ברשלנותו של הקבלן ו/או של עובדי הקבלן ו/או מי מטעמו, בין שהם נעשו בלא רשלנותם של הקבלן או עובדי הקבלן ו/או מי מטעמו ובין שהם נעשו כתוצאה או בקשר לנוכחותם של הקבלן ו/או עובדי הקבלן ו/או מי מטעמו באתר העבודות.

42.4.2 כי האחריות של הקבלן חלה כמו כן על נזקים, בגוף או ברכוש הכל כמפורט בחוזה זה - שנגרמו תוך כדי ו/או בקשר לעבודות תיקון ובדק שבוצעו ע"י הקבלן, עפ"י החוזה או אחרת.

42.4.3 מבלי לגרוע מאחריות הקבלן עבור נזקין, פגיעות או אבדן- ברכוש או בגוף עפ"י החוזה, חייב הקבלן בכל מקרה לשפות, לפצות ולפטור את המכללה על חשבונו, מכל תביעה או דרישה שתוגשנה נגד המכללה בקשר לכך ע"י אדם או גוף כלשהם.

42.4.4 מבלי לגרוע מן האמור לעיל מסכים הקבלן להיות מוזמן כנתבע נוסף/ או כמקבל הודעת צד שלישי, בכל תביעה נגד המכללה בקשר להסכם זה וביצועו וכן הנובע מכך והוא מוותר מראש על כל התנגדות להזמנה כאמור, בין שנתבקשה ע"י המכללה ובין שנתבקשה ע"י אחרים ובלבד שאם הוזמן ולא התייצב הקבלן כנתבע נוסף, כאמור לעיל, מסכים הקבלן מראש לכל הסדר או פשרה אשר המכללה תמצא לנכון לעשות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, ולשאת בתשלומם, והקבלן מוותר מראש על כל זכות תביעה או ערעור בקשר לכך.

42.4.5 הקבלן מתחייב שלא להתנגד לכל הודעת צד שלישי, שתתן לו המכללה אם וכאשר תמצא לנכון המכללה לעשות כן.

42.4.6. מוסכם ומוצהר בזה בין הצדדים כי בביצוע העבודה עפ"י הסכם זה על ידי הקבלן, יראו את הקבלן כ-"מבצע בנייה" בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה), התשמ"ח-1988. ויחולו עליו כל החובות המוטלות על מבצע הבנייה לפי התקנות האמורות ועפ"י כל דין.

#### 43. נזקים לעבודות:

43.1 מבלי לפגוע בכלליות אחריות הקבלן ובנוסף לכל האמור בחוזה זה, הקבלן ישא באחריות מלאה ומוחלטת לשלמות העבודות לרבות שלמות העבודות הארעיות שנעשו בקשר לעבודות (אשר יכוננו גם הן- "העבודות") ובכל מקרה של נזק, פגיעה, אובדן לעבודות או לחלק מהן, או לעבודות ארעיות כשלהן הנובעים מסיבה כלשהי לרבות אש, פריצה, גניבה וכן שטפונות, רוחות, ברק, פגעי טבע אחרים מכל סוג (להלן - "הנזק" או "הנזקים"), יהיה הקבלן חייב לתקן את הנזק על חשבונו בהקדם האפשרי ולהחזיר את העבודה למצבה הקודם לנזק, על כל פרטיה בהתאם להוראות החוזה ודרישות המפקח.

43.2 על מנת למנוע ספק, מוצהר ומוסכם כי במקרה שהנזקים נגרמו מחמת מלחמה או פעולות אחרות של מדינת אויב (בין אם הוכרזה מלחמה ובין אם לאו) או מחמת פעולות איבה או חבלה של כל גורם שהוא, יהיה הקבלן חייב לתקן את הנזק בהקדם האפשרי, בהתאם לדרישות המפקח. הוצאות התיקון יחולו על הקבלן ובלבד שלגבי נזקי המלחמה כמוגדרים בחוק, תעביר המכללה לקבלן את כל זכויותיה לתבוע ולקבל פיצויי מלחמה ו/או פעולות איבה מאת הממשלה או משלטונות מס רכוש ו/או מכל מוסד אחר שיהיה ממונה על מתן פיצויים בגין נזקי מלחמה ו/או פעולות איבה וכד').

43.3 בכל מקרה שהקבלן אחראי לנזקים עפ"י סעיף זה רשאית וזכאית המכללה לקבל מאת הקבלן לפי דרישתה הראשונה בכתב, פיצויים מלאים עבור נזקים שלא תוקנו במועד שקבע המפקח, וגם עבור נזקים שהמכללה תחליט - לפי הערכתו של המפקח.

#### 44. ביטוחים:

##### 44.1 ביטוחים על ידי המזמין:

מבלי לגרוע מאחריות הקבלן עפ"י חוזה זה ו/או עפ"י כל דין, ומבלי שהמזמין נוטל על עצמו אחריות כלשהי כלפי הקבלן, הקבלן מאשר ומסכים כי המזמין יערוך פוליסת לביטוח עבודות קבלניות כדלקמן:

1. ידוע לקבלן שפוליסת ביטוח עבודות קבלניות תבטח את המזמין, הקבלנים המבצעים את הפרויקטים, משכירי ציוד וכל מי שהמזמין התחייבו בכתב לבטח אותם באמצעות הפוליסה לביטוח עבודות קבלניות, מפני אבדן, נזק או אחריות הקשורים או הנובעים מביצוע העבודות, בכפוף לתנאים, סייגים, גבולות אחריות וסכומי ההשתתפות העצמית על פי הפוליסה לביטוח עבודות קבלניות.

2. פוליסת הביטוח תכלול את פרקי הביטוח להלן:

3.1 פרק (א) - נזק רכוש: אבדן או נזק פיזיים ובלתי צפויים שייגרמו באתר לעבודות במשך תקופת הביטוח.

3.2 פרק (ב) - אחריות כלפי צד ג': חבות כלפי צד שלישי בגין פגיעה גופנית או נזק לרכוש שייגרמו במשך תקופת הביצוע.



- 3.3. פרק (ג) - אחריות מעבידים: חבות כלפי עובדים בגין פגיעה גופנית הנגרמת באתר במשך תקופת הביצוע, תוך כדי ועקב ביצוע העבודות.
3. שם המבוטח בביטוח העבודות הקבלניות יכלול גם את הקבלן, והקבלן ישתתף בדמי הביטוח של ביטוח זה.
4. השתתפות הקבלן תהיה בסכום השווה ל- 0.6% (שישה פרומיל) משכר החוזה (בתוספת מע"מ כשיעורו ביום התשלום). הניכוי יבוצע מכל חשבון חלקי או אחר שיגיש הקבלן למזמין. לחילופין, המזמין שומר לעצמו את האפשרות לנכות את עלות הביטוח מהחשבון הראשון שיגיש הקבלן או ב- 4 תשלומים שווים ורצופים מתחילת תוקפה של הפוליסה.
5. הקבלן יישא בסכומי ההשתתפות העצמית הנקובים בפוליסה לביטוח עבודות קבלניות בהתאם להחלטת המזמין בלבד ולפי קביעתו. סכומים אלו יהיו ניתנים לקיזוז ע"י המזמין מכל סכום שיגיע לקבלן בגין חוזה זה.
6. מוסכם בזאת במפורש כי אין בעריכת ביטוח עבודות קבלניות על ידי המזמין כדי להטיל אחריות על המזמין ו/או הבאים ו/או הפועלים מטעמו, והקבלן מנוע מלבוא בכל טענה כלפי המזמין ו/או הבאים ו/או הפועלים מטעמו לגבי קיומו טיבו והיקפו של ביטוח עבודות קבלניות כאמור. כמו כן, אין בעריכת ביטוח עבודות קבלניות על ידי המזמין כדי לגרוע מאחריות הקבלן על פי החוזה ו/או על פי דין ו/או מאחריותו של הקבלן לערוך ולקיים את הביטוחים הנדרשים על פי דין ו/או אלה המפורטים להלן.
7. בכפוף למילוי כל התחייבויותיו של הקבלן על פי החוזה, מוסכם כי בקרות מקרה ביטוח, המבוטח על פי פרק (א) של הפוליסה לביטוח עבודות קבלניות, לעבודות נשוא החוזה זה, מתחייב המזמין להעביר לקבלן כספים מתוך תגמולי הביטוח אשר יתקבלו בפועל מאת המבטח (אם יתקבלו) בגין הנזק שנגרם לקבלן עד לסכום הדרוש לשם קימום האובדן או הנזק לעבודות המבוצעות על ידי קבלן. התגמולים יועברו לקבלן על פי ההתקדמות בכינון הנזק ועל פי קבלת תגמולי ביטוח מחברת הביטוח.
8. המזמין יאפשר לקבלן לעיין בפוליסה, והקבלן מתחייב ללמוד את תוכן הביטוח ולהיות בקיא בכל תנאיו ולבצע את ההנחיות של חברת הביטוח להקלת הסיכון ( כגון אמצעים למניעת אש ונזקי מים ) וזאת לפני תחילת ביצוע העבודות.
9. ככל שלדעת הקבלן קיים צורך להרחיב את היקף הביטוח שמוסדר על ידי המזמין או לערוך ביטוחים נוספים, מתחייב הקבלן להוסיף או לערוך את הביטוח הנוסף כאמור, על חשבונו הוא.
10. הקבלן מתחייב להודיע למזמין ולחברת הביטוח מיד על כל אירוע העשוי להוות עילה לתביעה על פי הפוליסה לביטוח עבודות קבלניות, כן מתחייב הקבלן לשתף פעולה עם המזמין ( ו/או עם היזם שמבצע את הפרויקט הסמוך , והכל כפי העניין והצורך ) ככל שידרש לשם מימוש תביעת ביטוח במסגרת הביטוח כאמור. במקרה של אי דיווח ע"י הקבלן יהיה הקבלן אחראי בלעדי לנזקים ו/או האובדן שייגרמו לו או למזמין או לצד שלישי ולא תהיה לו כל טענה כלפי המזמין. המזמין יהיה רשאי לתבוע או לקזז בכל צורה שהיא כל נזק שייגרם לו בגין אי דיווח כאמור לעיל וכל זאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין. כן מתחייב הקבלן לשתף פעולה עם המזמין ככל שידרש לשם מימוש תביעת ביטוח במסגרת הביטוח כאמור ולפעול עפ"י הוראותיה.

11. הקבלן פוטר במפורש את המזמין ואת כל הבאים מטעמו, את המנהל והמתכנן, וכן את כל הקבלנים היועצים והגורמים הקשורים לביצוע הפרויקט וכל הבאים מטעמם של הנ"ל, מכל אחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהוא המובא על ידי הקבלן ו/או מטעמו ו/או עברו (לרבות כלי רכב כלים ומנופים) לאתר הפרויקט/העבודות וכן לנזק אשר הוא זכאי לשיפוי בגינו ע"פ ביטוח רכוש שהינו עורך, או שהיה זכאי לשיפוי בגינו אלמלא ההשתתפות העצמית הנקובה בביטוחים ו/או משום הפרת ההתחייבויות של המבוטח על פי הפוליסה, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור, אולם הפטור מאחריות לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
12. על הקבלן והבאים מטעמו לנקוט בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הנדרשים לשם מניעת פגיעה, אבדן או נזק לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף שהוא בקשר עם ביצוע העבודות ובמיוחד לקיים סדרי עבודה לעבודות בחום. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור בכל מקום בסעיף זה לעיל, מתחייב הקבלן למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי וחוק ביטוח בריאות ממלכתי וכל הצווים, תקנות וכדומה, שהותקנו לפי החוקים הנ"ל ובעיקר אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, באופן שכל עובדיו, שליחיו יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ביצוע העבודות זכאים לכל הזכויות שעל פי החוקים הנ"ל.
13. למען הסר ספק מוסכם בזאת במפורש כי תשלום או אי תשלום תגמולי בטוח כלשהם ע"י המבטח, לא ישחרר את הקבלן מן האחריות המוטלת עליו על פי חוזה זה או על פי כל דין לרבות, במקרה שהבטוח אינו מכסה את העילה לתביעה או במקרה שתגמולי הבטוח אינם מספיקים לכסוי הפגיעה או הנזק שנגרם ו/או נתבע ו/או נפסק או כל מקרה אחר. בכל מקרה לקבלן לא תהא שום טענה ו/או תביעה כלפי המזמין והבאים מטעמו לגבי גובה תגמולי הביטוח (אם יהיו).
14. למזמין תהא הזכות הבלעדית לקבלת פיצוי עפ"י ביטוח הקבלנים בגין אובדן או נזק לעבודה. שיקם הקבלן את האובדן או הנזק והציג בפני המזמין תעודה חתומה ע"י המפקח או מנהל הפרויקט כי הנזק שוקם לשביעות רצונם, אזי יעמיד המזמין את הסכומים שקיבל מאת המבטח בגין אותו נזק לרשות הקבלן.
15. בהתקשרות של הקבלן עם חברות שמירה, חברות כוח אדם ומשכירי ציוד לא ירשם וויתור על זכות התחלוף של המבטח של הקבלן (לרבות הפוליסה לביטוח עבודות קבלניות שהיום מסדיר) כלפיהם, כלפי המזמין והבאים מטעם המזמין.

#### 44.2 ביטוחים ע"י הקבלן:

- מבלי לגרוע מאחריותו של הקבלן על פי חוזה זה או על פי דין, מתחייב הקבלן, על חשבונו הוא, לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים להלן (להלן: "ביטוחי הקבלן"), במשך כל תקופת פעילותו על פי החוזה, וביטוח חבות המוצר וביטוח אחריות מקצועית כל עוד קיימת לו חבות על פי דין, כפי להלן:
1. ביטוח המבטח מפני אבדן או נזק פיזי ובלתי צפוי את הציוד וכל רכוש אחר המובא לאתר על ידי הקבלן ו/או עברו ו/או מטעמו (ואשר לא נועד להוות חלק בלתי נפרד מהעבודות ואשר אינם מבוטחים באמצעות הפוליסה לביטוח עבודות קבלניות שערכו המזמין). מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יכסה ביטוח זה גם ציוד מכני הנדסי, מנופים, כלי הרמה, פיגומים ציוד וכלי עבודה כלשהם. הביטוח יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המזמין וכל הבאים מטעמו, וכן כלפי כל הקבלנים, היועצים וכל גורם אחר הקשור לביצוע העבודות, אולם הוויתור כאמור לא יחול לטובת בן אדם שגרם לנזק בזדון.

2. ביטוח המבטח חבות על פי דין בשל פגיעה ברכוש צד שלישי או גוף אדם כלשהו על ידי הרכוש הנזכר לעיל לרבות פגיעה על ידי ציוד מכני הנדסי ומנופים.
3. ביטוח אש מורחב המבטח את העבודות, כולן או מקצתן, בעת ייצורן או הרכבתן על ידי הקבלן או מי מטעמו מחוץ לאתר, מפני אבדן או נזק עקב אש, עשן, ברק, התפוצצות, רעידת אדמה, סערה וסופה, שיטפון, נזקי נוזלים והתבקעות צינורות, פגיעה על ידי כלי טיס, פגיעה על ידי כלי רכב, פרעות, שביתות, נזק בזדון ופריצה. שם המבטח יורחב לכלול גם את המזמין. מובהר בזאת כי היה וכלל העבודות מבוצעות באתר בלבד, אזי הקבלן אינו חייב בעריכת ביטוח אש מורחב כאמור לעיל.
4. ביטוח חבות המוצר בגבול אחריות של 10,000,000 ש"ח לאירוע ובמצטבר על פי הפוליסה, המבטח חבות על פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במשך תקופת הביטוח ( ו/או בתקופת הגילוי על פי הפוליסה ) בגין פגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש שעלול להיגרם עקב העבודות. הביטוח יורחב לשפות את המזמין בגין אחריות אשר עלולה להיות מוטלת עליו בכל הקשור לפגיעה גופנית ו/או נזק לרכוש שעלול להיגרם עקב העבודות של הקבלן כאמור, וזאת מבלי לגרוע מביטוח חבות הקבלן כלפי המזמין. הביטוח כאמור יכלול תאריך למפרע שאינו מאוחר מתאריך תחילת פעילותו של הקבלן ו/או מי מטעמו באתר. הביטוח יכלול תקופת גילוי בת 12 חודשים מתום תוקף הביטוח אלא אם ערך הקבלן ביטוח חלופי אשר מעניק כיסוי כמתחייב מהאמור בסעיף זה.
5. ביטוח אחריות מקצועית בגבול אחריות של 10,000,000 ש"ח לאירוע ובמצטבר על פי הפוליסה המבטח את חבות הקבלן על פי דין בשל תביעה ו/או דרישה שהוגשה לראשונה במשך תקופת הביטוח בגין מעשה או מחדל מקצועי מצד הקבלן ו/או מי מטעמו במסגרת ביצוע העבודות. הביטוח יורחב לשפות את המזמין בגין אחריותו למעשי ו/או מחדלי הקבלן ו/או מי מטעמו וזאת מבלי לגרוע מביטוח חבות הקבלן כלפי המזמין. הביטוח כאמור יכלול תאריך למפרע שאינו מאוחר מתאריך תחילת פעילותו של הקבלן ו/או מי מטעמו באתר. הביטוח יכלול תקופת גילוי בת 6 חודשים מתום תוקף הביטוח אלא אם ערך הקבלן ביטוח חלופי אשר מעניק כיסוי כמתחייב מהאמור בסעיף זה.
6. היה ולדעת הקבלן יש צורך בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחי הקבלן או לביטוח העבודות הקבלניות, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים את הביטוח המשלים ו/או הביטוח הנוסף כאמור, כאשר בכל ביטוח נוסף ו/או משלים לעניין ביטוח רכוש שקשור בביצוע העבודות על פי חוזה זה, ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף לטובת המזמין והבאים מטעמו, ובכל ביטוח נוסף ו/או משלים לעניין ביטוחי חבויות יורחב הביטוח לשפות את המזמין בגין אחריות שעלולה להיות מוטלת עליהם בקשר עם העבודות על פי חוזה זה עקב מעשה ו/או מחדל של הקבלן ו/או בגין מי מהבאים מטעמו וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
7. ביטוחי הקבלן יכללו תנאי מפורש לפיו הינם קודמים לכל ביטוח הנערך ע"י המזמין וכי מבטחו של הקבלן יוותר על כל טענה ו/או דרישה בדבר שיתוף ביטוחי. כמו כן, יכללו ביטוחי הקבלן תנאי מפורש על-פיו לא יבוטלו ולא יחול בהם שינוי לרעה במשך תקופת הביטוח, אלא אם כן מסר המבטח למזמין הודעה על כך, בדואר רשום, לפחות 60 יום מראש. בנוסף יכללו ביטוחי הקבלן סעיף על פיו הפרת תנאי הפוליסות והתנאותיהן בתום לב על ידי הקבלן ו/או מי מטעמו לא תגרע

מזכויות המזמין לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הפוליסות וכי הקבלן לבדו אחראי לתשלום דמי הביטוח עבור הפוליסות ולנשיאה בהשתתפויות עצמית החלות על פיהן.

8. הקבלן מתחייב להמציא לידי המזמין, תוך 7 ימים ממועד חתימת חוזה זה וכתנאי לביצוע העבודות, את העתקי הפוליסות בהם נכללים כל הסדרי הביטוח הנכללים בחוזה זה ואישור קיום הביטוחים המצורף לחוזה זה כחלק בלתי נפרד הימנו ומסומן כנספח י"א (להלן: "אישור קיום ביטוחים"), כשהוא חתום בידי מבטחו. בכל מקרה של אי-התאמה בין האמור בפוליסות ואישור קיום ביטוחים לבין האמור בחוזה זה, ולדרישת המזמין, מתחייב הקבלן לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתחייבויות הקבלן כאמור בחוזה זה. מוסכם במפורש כי אין בעריכת הביטוחים האמורים ו/או בהמצאתם ו/או בבדיקתם ו/או באי-בדיקתם ו/או בשינויים בכדי להוות אישור בדבר התאמתם למוסכם ולא יטילו אחריות כלשהי על המזמין ו/או על מי מטעמו ולא יצמצמו את אחריותו של הקבלן על פי החוזה או על פי דין.

למען הסר ספק מובהר בזה כי אי-המצאתם במועד כאמור בסעיף זה לעיל אינה פוטרת את הקבלן מהתחייבות כלשהי על-פי חוזה זה, מבלי לגרוע מכלליות האמור לרבות התחייבויות בדבר לוחות זמנים ובנוסף אף מוסכם במפורש כי המזמין יהיה זכאי לעכב כל תשלום לקבלן על פי שיקול דעתו הבלעדי באם לא יומצאו במועד.

לא יאוחר מ-14 יום לפני מועד תום תקופת ביטוחי הקבלן, מתחייב הקבלן להפקיד בידי המזמין את הפוליסות ואישור קיום ביטוחים בגין הארכת תוקפם לתקופת ביטוח נוספת. הקבלן מתחייב לחזור ולהפקיד אותם במועדים הנקובים, מדי תקופת ביטוח וכל עוד חלה עליו חובת עריכת ביטוחים כאמור לעיל.

9. בכל פעם שמבטח הקבלן יודיע למזמין, כי מי מביטוחי הקבלן עומד להיות מבוטל, או עומד לחול בו שינוי לרעה, מתחייב הקבלן לערוך את אותו ביטוח מחדש ולהמציא פוליסה ואישור קיום ביטוחים חדש, לפחות 7 יום לפני מועד הביטול או השינוי לרעה של הביטוח כאמור.

10. הקבלן מתחייב לקיים את תנאי ביטוחי הקבלן, לשלם את דמי הביטוח במועדם ולא לעשות כל מעשה שיש בו כדי להשפיע לרעה על תוקף הביטוחים. הקבלן מתחייב לשתף פעולה עם המזמין ככל שיידרש לשם שמירה ומימוש של זכויות המזמין על פי ביטוחי הקבלן, ובכלל זה להודיע בכתב, למזמין ולמבטח, מיד עם היוודע לו על קרות אירוע העשוי לשמש בסיס לתביעה על-פי ביטוחי הקבלן.

11. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב הקבלן כי בגין כל אחד מכלי הרכב אשר ישמשו אותו ו/או את מי מהפועלים מטעמו לשם ביצוע העבודות (אם ישמשו) יערכו הביטוחים הבאים:

11.1 ביטוח חובה המבטח חבות הטעונה ביטוח על-פי דרישות פקודת ביטוח רכב מנועי [נוסח חדש], התש"ל-1970.

11.2 ביטוח צד ג' (רכוש) בגבול אחריות שלא יפחת מסך 1,000,000 ש"ח בגין נזק אחד. הביטוח של הרכב המסחרי יורחב לכסות נזקי גוף אשר אינם מבטוחים במסגרת ביטוח חובה.

11.3 למען הסר ספק המונח "כלי רכב" כולל גם, אך לא רק, משאיות, ציוד מכני הנדסי נייד, מנופים ניידים וכלי הרמה ניידים אחרים.

12. הקבלן פוטר במפורש, בשמו ובשם הבאים מטעמו, את המזמין ואת כל הבאים מטעמו, וכן את כל הקבלנים היועצים והגורמים הקשורים לביצוע העבודות, מכל אחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהוא המובא על ידי הקבלן ו/או מטעמו ו/או עבורו לאתר (ומבלי לגרוע מכלליות

האמור במפורש לרבות אבדן ו/או נזק לכלי רכב, לציוד, לכלים ולמנופים), אולם הפטור מאחריות לא יחול לטובת בן אדם שגרם לנזק בזדון. מוסכם בזאת כי לאור הפטור המפורט בסעיף זה לעיל, רשאי הקבלן שלא לערוך את הביטוח המפורט לעיל, במלואו או בחלקו לעניין רכוש בלבד.

13. מבלי לגרוע מהוראות החוזה בעניין אמצעי בטיחות, על הקבלן והבאים מטעמו לנקוט בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הנדרשים לשם מניעת פגיעה, אבדן או נזק לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף שהוא בקשר עם ביצוע העבודות ובמיוחד לקיים נוהל ביצוע עבודות בחום. הקבלן מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אי קיום הנוהל על ידי הקבלן והבאים מטעמו עלול לפגוע בזכויותיו על פי ביטוח העבודות הקבלניות.

14. הקבלן מצהיר בזה כי ידוע לו כי המזמין אינו מתחייב לקיים שמירה ו/או אמצעי ביטחון אחרים באתר בכלל ועל העבודות בפרט ואם יעשה כן, אין בכך כדי ליצור כל התחייבות או חבות כלפי הקבלן. למען הסדר ספק, מוסכם במפורש כי על המזמין לא תחול אחריות לפי חוק השומרים התשכ"ז-1967.

#### 45. קבלן עצמאי ואחריות לעובדים:

45.1 מוצהר ומסכם כי ההתקשרות בין הקבלן לבין המכללה לפי חוזה זה היא התקשרות של קבלן עצמאי עם המכללה דווקא. עובדי הקבלן ובכללם קבלני המשנה של הקבלן ועובדיהם - לא ייחשבו בשום מקרה ובשום אופן כעובדי המכללה ובינם לבין המכללה לא ייווצרו ולא ייראו כקיימים או כיוצרים יחסי עובד ומעביד או יחסים משפטיים אחרים, והקבלן בלבד יהא האחראי לתשלום כל סכום המגיע או עשוי להגיע לעובדי הקבלן כאמור, מכל סיבה שהיא - לרבות שכר ומרכיביו, תנאים סוציאליים מכל סוג ופיצויים כדן - בקשר ו/או עקב ו/או כתוצאה מהיחסים בינם לבין הקבלן.

45.2 יחד עם זאת מוסכם כי במידה ובית דין לעבודה ו/או כל רשות מוסכמת אחרת תקבע כי בין המכללה לקבלן ו/או מי מעובדיו קיימים יחסי עובד ומעביד, אזי ישא הקבלן בכל החיובים שיושגו על המכללה בשל כך, לרבות בגין הוצאות משפטיות ושכר טרחת עו"ד.

#### 46. ערבות ביצוע:

46.1 הקבלן ייתן למכללה כתנאי לביצוע התשלומים עפ"י סעיף 42 לעיל, כתבי ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית על סכום שווה ערך ל- 10% מסך התמורה הכוללת (לא כולל מע"מ) כאמור בסעיף 41 לעיל וזאת להבטחת כל התחייבויותיו של הקבלן עפ"י חוזה זה (להלן - "ערבות הביצוע").

כתבי ערבות הביצוע יהיו/ו להנחת דעתה של המכללה ובנוסח הרצ"ב נספח ט' לחוזה זה.

כתבי הערבות יהיו/ו ניתנים לגביה בהתאם לאמור בהם בכל מקרה אשר לדעת המכללה ועפ"י שיקול דעתה הבלעדי יפר הקבלן התחייבות מהתחייבויותיו עפ"י חוזה זה וזאת מבלי לגרוע ו/או לפגוע בזכותה של המכללה לכל סעד עפ"י חוזה זה ו/או עפ"י כל דין ו/או לנקוט נגד הקבלן בכל הליך בגין ההפרה הנ"ל.

46.2 תוקף הערבות יהיה עד למועד תשלום החשבון הסופי ע"י המכללה כאשר במעמד התשלום האחרון על חשבון שכר החוזה יחזיר המזמין לקבלן את כתב הערבות כנגד קבלת כתב ערבות לטיב העבודה הנזכר בסעיף 48 להלן.

**ערבות טיב:**

.47

- 47.1 לפני מועד ביצוע התשלום הסופי וכתנאי יסודי ומתלה לביצוע התשלום, ייתן הקבלן למכללה ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית וזאת לביטחון טיב ביצוע העבודות (להלן- "ערבות לטיב העבודות"). כתב הערבות לטיב העבודות יהיה בנוסח **נספח י'** לחוזה זה.
- 47.2 הערבות לטיב העבודות תהיה לתקופה של שנה אחת החל ממועד מנין תקופת הערבות לטיב העבודות עפ"י ס"ק 48.4 להלן, וזאת פרט לעבודות המפורטות להלן אשר ביחס אליהם תעמוד ערבות הטיב לתקופות ארוכות יותר מיום סיום העבודות ומסירתן כאמור והכל כדלקמן
- בגין העבודות: מיזוג אויר, מעליות, גנרטור חירום ומערכת גילוי אש ועשן: 2 שנים (שנתיים) בנוסף לשנת האחריות.
- בגין עבודות האיטום (גג, קירות ורצפת מרתף): 5 (חמש) שנים.
- למען הסר ספק, מובהר ומודגש בזאת כי מנין תקופת הערבות לטיב העבודות יהיה כאמור לעיל אף ביחס לאותן עבודות אשר הקבלן סיימן ומסרן למכללה לפני יום סיום העבודות כמשמעותו בסעיף 39 לעיל.
- 47.3 הערבות לטיב העבודות תהיה בסך של 5% מערך העבודות שבוצעו כאשר לצורך כך יחושב ערך העבודות שבוצעו עפ"י תשלומים ששולמו לקבלן (כולל החשבון הסופי שטרם שולם). ביחס לאותן העבודות האמורות לעיל אשר בגינן נקבעה תקופת ערבות ארוכה יותר תהיה הערבות בסך של 5% מערכן של אותן עבודות אשר יחושב בדרך החישוב האמורה לעיל.
- 47.4 להסיר ספק, מובהר בזה כי מנין תקופת הערבות לטיב העבודות האמור לעיל יחל מתאריך אישור החשבון הסופי בסיומו של הפרויקט - לאחר סיום כל העבודות ללא יוצא מן הכלל ומסירתן למכללה עפ"י אישור המפקח בהתאם להוראות סעיף 39 לעיל - או בסיומן של עבודות השלב האחרון משלבי הפרויקט שבוצעו ע"י הקבלן עפ"י חוזה זה בהסכמת המכללה, לפי העניין.
- 47.5 אם בתום שנה ממועד תשלום החשבון הסופי, וביחס לעבודות שבגינן נקבעה תקופת ערבות טיב ארוכה יותר כאמור - בתום אותה תקופת ערבות, לא סיים הקבלן את התיקונים הנדרשים ולא המציא אישור בכתב מאת המפקח על סיום כאמור תהיה המכללה, עפ"י שיקול דעתה בלעדי, רשאית לחלט את סכום הערבות הנ"ל, כולה או מקצתה, ולבצע את כל התיקונים הנחוצים והנדרשים.
- אין באמור לעיל כדי למנוע מהמכללה לבקש פירעון של חלק מהערבות במהלך השנה, וביחס לעבודות בגינן ניתנה ערבות טיב לתקופה ארוכה יותר - במהלך תקופת ערבות הטיב לגביהן.
- במידה וערבות הטיב לא תכסה את כל הוצאות המכללה בגין השלמת התיקונים, תעמוד יתרת הסכום כיתרת חוב של הקבלן למכללה והוא יהיה חייב לשלם אותו למכללה מיד עם דרישה ראשונה.

.48

**זכות העכבון וזכות הקיזוז:**

48.1 הוראות העכבון והקיזוז בחוקי החוזים השונים יעמדו לזכות המכללה במקרה המתאים ועפ"י שיקול דעתה המוחלט.

48.2 הקבלן מצהיר, מאשר, מסכים ומתחייב כי אין ולא תהיה לו בשום מקרה ובכל נסיבות שהן זכות עיכבון כלשהו לגבי הפרויקט, כולו או חלקו ו/או העבודות, כולן או חלקן ו/או אתר ומקום הפרויקט ו/או החומרים ו/או הציוד ו/או המיטלטלין מכל סוג שהוא הנמצאים באתר הפרויקט, אף אם אלה הובאו למקום ע"י הקבלן עצמו, והוא איננו זכאי ולא יהיה זכאי לקבל צו עיכוב ו/או צו מניעה ו/או צו אכיפה ו/או צו הריסה ו/או כל צו משפטי אחר אשר יש בו כדי למנוע או לעכב את המכללה מתפיסת הבניין ו/או את העבודות והשלמת ביצוע העבודות, הקבלן יהיה זכאי לתבוע מהמכללה או ממאן דבעי אחר בקשר לעבודות ו/או בקשר לפרויקט סעד כספי בלבד.

למען הסר ספק, הקבלן מצהיר ומסכים בזה מפורשות כי אף באותם המקרים בהם יכולה היתה להיות לקבלן זכות עכבון כלשהו עפ"י דין, הקבלן מוותר בזה על כל זכות כזו ויתור מלא וסופי ומוחלט באופן בלתי מותנה ובלתי חוזר.

48.3 מבלי לפגוע בכל סעד אחר הנתון למכללה עפ"י חוזה זה ו/או עפ"י כל דין היא תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לקזז כל סכום שהקבלן יהיה חייב לה מהערבות הבנקאית שתינתן ע"י הקבלן ו/או מכל סכום אחר העומד לזכות הקבלן אצל המכללה או המופקד ע"י הקבלן אצל המכללה הכל מכל סיבה שהיא בכפוף להוראות הסכם זה.

.49

**איסור העברת חוזה ועבודות, המחאת זכויות ושיעבודים:**

49.1 חל איסור מוחלט על הקבלן למסור ו/או להעביר עבודות נשוא חוזה זה כולן או כל חלק מהן, לאחר, לרבות קבלן משנה מבלי לקבל הסכמה מפורשת של המפקח מראש ובכתב ואף לאחר שתתקבל הסכמה כזו, ישאר הקבלן אחראי לבצוע העבודות הן כלפי המכללה וכלפי צד כלשהו ובכלל זה צד שלישי.

מבלי לפגוע באמור לעיל, הקבלן מתחייב להגיש למכללה לאישורה, מיד עם חתימת סכם זה ולפני התחלת ביצוע העבודות, רשימת קבלני המשנה אשר יועסקו על ידו לביצוע העבודות. קבלן שלא יאושר ע"י המכללה לא יועסק בדרך כלשהי בביצוע העבודות.

49.2 אסור לקבלן באיסור מוחלט להסב ו/או להעביר ו/או להמחות את החוזה, כולו או מקצתו, על זכויותיו של הקבלן וחובותיו, לאחר - וזאת מבלי לקבל אישור מראש ובכתב מאת המכללה. המכללה רשאית לסרב ליתן ההסכמה המתבקשת, וזאת מבלי לנמק את סירובה.

49.3 אסור לקבלן לשעבד את זכויותיו עפ"י חוזה זה, כולן או חלקן.

.50

**ביצוע עבודות אחרות ע"י קבלן אחר:**

50.1 המכללה שומרת לעצמה את הזכות למסור באופן ישיר למבצעים אחרים (להלן: "קבלן אחר") עבודות שאינן כלולות בהסכם זה על נספחיו השונים (להלן - "עבודות אחרות").

- 50.2 מעמדם של הקבלנים האחרים הוא כמעמד של קבלן משנה של הקבלן ומעמד הקבלן כלפי הקבלנים האחרים יהיה כמעמד של קבלן ראשי לכול דבר ועניין. אי לכך הקבלן יהיה אחראי לבטיחות ולכול התיאומים הנדרשים ע"מ לאפשר לקבלן האחר לבצע את העבודות האחרות.
- 50.3 הקבלן לא יהיה זכאי לתמורה כלשהי בגין ביצוע העבודות האחרות, בין תמורה ישירה ובין תמורה עקיפה כלשהי. כל השירותים שעל הקבלן לספק לקבלנים האחרים כלולים במחיר הפאושלי והסופי של החוזה.
- 50.4 על הקבלן לשתף פעולה עם הקבלן האחר בכפוף להוראות המפקח. על הקבלן להימנע מכל הפרעה לפעולה הקבלן הנוסף והאחר. כן מתחייב הקבלן לשיתוף פעולה ותיאום עם הקבלן האחר ולאפשר לו את השימוש במידת המצוי והאפשרי בשירותים ובמתקנים, שהותקנו על ידו. הקבלן מצהיר כי ביצוע עבודות ע"י אחרים באתר העבודה תוך כדי ביצוע העבודות ע"י הקבלן לא יוכל לשמש עילה לאיחור והשהיה בביצוע העבודות המבוצעות על ידו ו/או בסיום ביצוע העבודות.
- 50.2 במקרה של ביצוע עבודות אחרות כאמור הקבלן יגיש לקבלנים האחרים עזרה, סיוע, הקלות אשר לדעת המכללה יש בהם צורך לביצוע העבודות האחרות.

#### **תקופת האחריות והבדק:**

51

- 51.1 לצורך החוזה, תקופת הבדק פירושה: תקופת הבדק כאמור בחוק המכר (דירות), התשל"ג-1973 ובתוספת לו, או תקופה ארוכה יותר שנקבעה במסמכי החוזה. מניינה של תקופת הבדק ביחס לכל עבודות הפרוייקט ללא יוצא מן הכלל יתחיל מיום סיום העבודות כמצוין בתעודת ההשלמה לפרוייקט בהתאם לסעיף 39 לעיל.
- למען הסר ספק, מוסכם בזה כי תקופת הבדק בגין מעליות ובגין מערכת מ"א אוורור ופינוי עשן תהיה כמפורט במפרט הטכני המיוחד ולא פחות מתקופה בת שנתיים מיום סיום העבודות כמצוין בתעודת ההשלמה לפרוייקט.
- 51.2 נתהווה בעבודות תוך תקופת הבדק, נזק ו/או קלקול ו/או ליקוי ו/או אי התאמה **(להלן: "הליקויים")** אשר לדעת המפקח, נגרם כתוצאה מעבודה לקויה או שימוש בחומרים פגומים, חייב הקבלן לאלתר, לתקן או לבנות מחדש כל נזק או קלקול ו/או ליקוי כאמור על חשבונו הכל לפי דרישת המפקח ולשביעות רצונו, ובלבד שהדרישה כאמור תימסר לקבלן לא יאוחר מ- 3 חודשים מתום תקופת הבדק: הוא הדין לגבי נזק או קלקול או ליקוי שנתהווה תוך תקופת הבדק בכל תיקון שבוצע לפי סעיף 8 לעיל לכביש, דרך, מדרכה, שביל וכיו"ב ואשר נגרם לדעת המפקח, כתוצאה מעבודה לקויה או שימוש בחומרים פגומים.
- 51.3 ליקויים שלא ניתנים לתיקון, יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים למכללה.
- 51.4 בנוסף לכל האמור בחוזה זה, נתגלה ליקוי בבניין או בעבודות תוך 3 שנים אחר גמר תקופת הבדק כמשמעותה בס"ק 52.1 לעיל **(להלן - "תקופת אחריות")**, הנובע מביצוע הפרוייקט שלא בהתאם לתנאי החוזה, יהיה הקבלן חייב לתקן את הפגם וכל הכרוך בו על חשבונו. אם הפגם ו/או הליקוי אינו ניתן לתיקון, יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים למכללה.
- 51.5 אם לא ימלא הקבלן אחרי התחייבויותיו דלעיל, רשאית המכללה לבצע את העבודות האמורות ע"י קבלן אחר או בכל דרך אחרת ולגבות או לנכות את ההוצאות בגין העבודות



האמורות, בתוספת של 15% שייחשבו כהוצאות משרדיות, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן תהא המכללה רשאית לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

## **52. הפרות ותרופות:**

- 52.1 על הפרת חוזה זה יחולו, בכפוף להוראות החוזה, הוראות חוק חוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א – 1970 אין בהוראת סעיף זה כדי לגרוע מכל זכות או תרופה עפ"י החוזה על נספחיו.
- 52.2 תשלום פיצויים או ניכויים או חילוט הערבויות הבנקאיות וכיו"ב אין בהם כשלעצמם משום שחרור הקבלן מהתחייבויותיו להשלים את העבודות או מכל התחייבות אחרת לפי חוזה זה.
- 52.3 מוסכם בזאת כי הסעיפים הבאים הינם סעיפים שהפרתם תחשב כהפרה יסודית של החוזה, כמשמעותה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א – 1970 ולהלן הסעיפים: 6, 9, 13, 16, 17, 19, 22, 28, 29, 30, 32, 34, 38, 42, 43, 44, 46, 47, 49, 51 זאת בנוסף לכל סעיף אחר בחוזה בו נאמר במפורש שהוא סעיף עיקרי ו/או שהפרתו תיחשב כהפרה יסודית של החוזה.

## **53. פיצויים מוסכמים:**

מוסכם בזה בין הצדדים כי אם הקבלן לא יסיים את העבודה במועד הקבוע בלוח הזמנים המוסכם ו/או בגין כל פיגור של הקבלן בלוח הזמנים המוסכם ו/או אי עמידה בו ישלם הקבלן למכללה - בגין כל יום של פיגור או אי סיום העבודות כאמור - פיצויים מוסכמים, קבועים ומוערכים מראש וללא כל צורך בהוכחת נזק בשיעור של 4/1000 (ארבעה פרומיל) מסך כל הסכומים אשר על המכללה לשלם לקבלן בגין העבודות.

לצורך סעיף זה, הפיצויים המוסכמים מוערכים כאמור על סמך הערכת הצדדים במעמד חוזה זה על גובה הנזקים שעלולים להיות למכללה במקרה של פיגורים כאמור ולאור העובדה שהמכללה מייחסת חשיבות עליונה לעמידה מדויקת בלוח הזמנים המוסכם.

אין בפיצויים המוסכמים כדי לגרוע מזכויות המכללה לכל תרופה וסעד אחר עפ"י חוזה זה ו/או עפ"י כל דין.

## **54. תשלומי מיסים וחובה ע"י הקבלן:**

הקבלן מתחייב לשלם את כל המיסים הארנונות ותשלומי חובה אחרים וכל תשלומים אשר חלים עליו עפ"י כל דין ונוהג.

## **55. השתתפות בהוצאות מנהליות ומשפטיות:**

55.1 הקבלן יישא בהוצאות המנהליות והמשפטיות של המכללה בגין חוזה זה בסכום/בשיעור של 1% (במילים: אחוז אחד) משכר החוזה בתוספת מע"מ כדין.

55.2 המכללה תהא רשאית לקזז את ההוצאות האמורות לעיל בסעיף זה מכל סכום המגיע לקבלן עפ"י חוזה זה.

55.3 הקבלן מצהיר כי ידוע לו והובהר לו היטב כי עו"ד יעקב ביטון ו/או כל מי מטעמו מייצגים את המכללה בלבד לעניין חוזה זה וכל דבר ועניין הנובעים ממנו וימשיכו לייצגו בעתיד בגין כל דבר ועניין בקשר לחוזה זה. כן הובהר לקבלן כי הוא רשאי להיות מיוצג ע"י עו"ד מטעמו בקשר עם חוזה זה.

56.1 הקבלן מצהיר, מאשר ומתחייב בזה כי :

- 56.1.1 הוא קבלן רשום לפי חוק עפ"י כל דין וחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, תשכ"ט - 1969 בעל סיווג מתאים לביצוע העבודות לפי חוזה זה.
- 56.1.2 הוא בעל ידע, כישורים, ניסיון, מיומנות ומקצועיות גבוהה, כח אדם מיומן, ציוד, מכשירים ומתקנים הדרושים לביצוע העבודות בהתאם להוראות חוזה זה ברציפות ובדרך מקצועית טובה ומעולה כמצופה מבעל מקצוע המוצהר על ידי הקבלן, כי הינו בעל חוסן פיננסי וכי עומדים ויעמדו לרשותו כל האמצעים הכספיים שידרשו מצידו לביצוע העבודות לפי הדרישות והתנאים שבחוזה זה.
- 56.2 הקבלן מתחייב להמציא למכללה לא יאוחר מאשר שבעה ימים מיום חתימת חוזה זה, אישור מפקיד מורשה, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים אכיפת ניהול חשבונות - תשל"ו או מרואה החשבון של הקבלן כי הקבלן, מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975 או שהוא פטור מלנהלם. אי המצאת אישור כאמור, עלולה להביא בנוסף לכל סנקציה נגד הקבלן, גם אך לא רק, להשהיית תשלומי התמורה לקבלן.
- 56.3 במעמד החתימה על חוזה זה ימציא הקבלן, במידה והינו גוף מאוגד כלשהו או שותפות, אישור עו"ד על זכות החתימה ובעלי זכות החתימה וכן הוא ימציא אישור כי תוכן חוזה זה מתאים למטרות ההתאגדות ותקנונה.
- 56.4 מוסכם בזה כי לבית המשפט השלום באשקלון ו/או לבית המשפט המחוזי בבאר שבע, לפי העניין, תהא הסמכות הייחודית והבלעדית לדון בכל מחלוקת שתתעורר בגב ביצועו ו/או הפרתו ו/או פרשנותו של חוזה זה ובכל דבר ועניין הנוגע אליו במישרין או בעקיפין.
- 56.5 הוצאות ביול חוזה זה ומסמכיו וכן כל ההוצאות הקשורות לערבויות יחולו על הקבלן ועל חשבונו.
- 56.6 כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הן כמופיע בחוזה. כל הודעה שתשוגר בכתב לקבלן יכול שתעשה ביומן העבודות ו/או בדואר רשום ו/או בדואר אלקטרוני והיא תחשב כאילו הגיעה ליעדה בתוך 3 ימים (שלושה ימים) ממועד שגורה בדואר רשום או תוך 24 שעות ממועד שיגורה בדואר אלקטרוני.
- כל הודעה של הקבלן למכללה תעשה בכתב ובדואר רשום או בדואר אלקטרוני עפ"י מענה האמור של המכללה לידי המהנדס של המכללה.

### **ולראיה באנו על החתום :**

\_\_\_\_\_  
 הקבלן  
 חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
 המכללה  
 חתימה וחותמת

**אישור**

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר בזה כי חוזה זה על נספחיו נחתם ע"י מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ שהינו/ם מורשה/ים לחתום בשם התאגיד: \_\_\_\_\_ וכי חתימתו/ם בצירוף חותמת החברה מחייבים את התאגיד הנ"ל לצרכי התקשרותו עפ"י חוזה זה.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
תאריך

**אישור**

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר בזה כי חוזה זה על נספחיו נחתם ע"י מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ שהינו/ם מורשה/ים לחתום בשם המכללה האקדמית אשקלון וכי חתימתו/ם בצירוף חותמת החברה מחייבים את התאגיד הנ"ל לצרכי התקשרותו עפ"י חוזה זה.

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_  
תאריך

**נספח ט' לחוזה****נוסח ערבות ביצוע**

לכבוד  
המכללה האקדמית אשקלון  
רח"י יצחק בן צבי 12  
אשקלון

א.ג.,

הנדון: ערבות בנקאית בלתי מותנית מס'

עפ"י בקשת ה"ה \_\_\_\_\_ ח.פ/ת.ז.ז. \_\_\_\_\_ (להלן –  
"**המבקש**") הננו ערבים בזה כלפיכם בערבות מוחלטת ובלתי מותנית ומתחייבים בזאת כלפיכם לתשלום  
כל סכום שתידרשו מאיתנו עד לסך כולל של \_\_\_\_\_ ₪ (במילים:  
\_\_\_\_\_ ש"ח) (**להלן – "סכום הערבות"**) המגיע או שיגיע  
לכם מאת המבקש בקשר עם החוזה מיום \_\_\_\_\_ שביניכם לבין המבקש.

אנו מתחייבים לשלם לכם, מידי פעם, תוך 7 ימים מיום קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום של  
סכום הערבות שיצוין בדרישתכם הנ"ל, וזאת מבלי שתהיו חייבים לבסס או לנמק את דרישתכם בכל אופן  
או צורה שהם או להמציא לנו כל ראיה, פסק דין או אסמכתא משפטית אחרת, ומבלי שיהא עליכם  
לדרוש תחילה את סילוק סכום הערבות מאת המבקש.  
אתם תהיו זכאים לדרוש מאיתנו תשלום סכום הערבות בשלמות או לדרוש מאיתנו, מפעם לפעם, סכומים  
על חשבון סכום הערבות ובמקרה זה לאחר כל תשלום תישאר הערבות בתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות,  
ובלבד שסך דרישותיכם לא יעלה על סכום הערבות כהגדרתו לעיל.

כתב ערבות זה יעמוד בתוקפו עד ליום \_\_\_\_\_ ונכבד כל דרישה על פי כתב הערבות  
שתתקבל אצלנו עד ליום זה ועד בכלל.  
ערבות זו הינה בלתי חוזרת, מוחלטת, בלתי תלויה, בלתי מותנית ואינה ניתנת לביטול ו/או לשינוי ובלתי  
ניתנת להעברה או להסבה אלא בהסכמתכם המפורשת ובכתב.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_   
בנק

תאריך: \_\_\_\_\_

נספח י' לחוזהנוסח ערבות טיב ובדק

לכבוד  
המכללה האקדמית אשקלון  
רח"י יצחק בן צבי 12  
אשקלון

א.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית בלתי מותנית מס'

עפ"י בקשת ה"ה \_\_\_\_\_ ח.פ/ת.ז. . . (להלן –  
"המבקש") הננו ערבים בזה כלפיכם בערבות מוחלטת ובלתי מותנית ומתחייבים בזאת כלפיכם לתשלום  
כל סכום שתידרשו מאיתנו עד לסך כולל של \_\_\_\_\_ ₪ (במילים:  
\_\_\_\_\_ ש"ח) (להלן – "סכום הערבות") המגיע או שיגיע  
לכם מאת המבקש בקשר עם החוזה מיום \_\_\_\_\_ שביניכם לבין המבקש.

אנו מתחייבים לשלם לכם, מידי פעם, תוך 7 ימים מיום קבלת דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום של  
סכום הערבות שיצוין בדרישתכם הנ"ל, וזאת מבלי שתהיו חייבים לבסס או לנמק את דרישתכם בכל אופן  
או צורה שהם או להמציא לנו כל ראיה, פסק דין או אסמכתא משפטית אחרת, ומבלי שיהא עליכם  
לדרוש תחילה את סילוק סכום הערבות מאת המבקש.  
אתם תהיו זכאים לדרוש מאיתנו תשלום סכום הערבות בשלמות או לדרוש מאיתנו, מפעם לפעם, סכומים  
על חשבון סכום הערבות ובמקרה זה לאחר כל תשלום תישאר הערבות בתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות,  
ובלבד שסך דרישותיכם לא יעלה על סכום הערבות כהגדרתו לעיל.

כתב ערבות זה יעמוד בתוקפו עד ליום \_\_\_\_\_ ונכבד כל דרישה על פי כתב הערבות  
שתתקבל אצלנו עד ליום זה ועד בכלל.  
ערבות זו הינה בלתי חוזרת, מוחלטת, בלתי תלויה, בלתי מותנית ואינה ניתנת לביטול ו/או לשינוי ובלתי  
ניתנת להעברה או להסבה אלא בהסכמתכם המפורשת ובכתב.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_   
בנק

תאריך: \_\_\_\_\_





פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המצוין בנספח ג'): 007 עבודות קבלניות גדולות
--

פירוט הנכסים המבוטחים (במידה ואין די מקום ניתן לפרט את הנכסים בנספח ד')	
סוג הנכס (לדוגמא: רכב/נדל"ן)	תיאור הנכס (לדוגמא: מספר רישוי/כתובת)
בניית מבנה	מכללה אקדמית אשקלון

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:



המכללה האקדמית אשקלון

מכרז מס' 2023/20

לביצוע עבודות הקמת מבנה המדעים והטכנולוגיה בקמפוס המכללה באשקלון

מסמך ג'-1

תנאים כלליים מיוחדים:

פרק 00: מוקדמות

## פרק 00: מוקדמות

### 00.01. המפרט:

1. המפרטים הכלליים לעבודות בניה של הועדה הבין משרדי שפורסם ע"י ההוצאה לאור של משרד הביטחון (המוכרים בשם "האוגדן הכחול") במהדורתם האחרונה והמעודכנת (להלן: "המפרט הכללי"), המפרט המיוחד הזה, התוכניות לביצוע העבודות ולהקמת הפרויקט, התקנים הישראליים, מפרטי מכון התקנים (מפמ"טים), חוק החשמל וחוק הבזק, הדו"ח לבדיקות קרקע והנחיות לביצוע הביסוס, כל הדרישות המפורטות בתוכנית בטיחות אש והדו"ח להנחיות אקוסטיות, יחולו על העבודות נשוא מכרז/חוזה זה, כולם ביחד וכל אחד לחוד יקראו להלן לשם קיצור: "המפרט". כל העבודות תבוצענה עפ"י המפרט בהגדרתו המורחבת לפי סעיף זה, על פי ההנחיות של המתכננים והיועצים ועל פי הוראות המפקח.
2. ההנחיות וההוראות במפרט הטכני המיוחד באות להשלים את אלו הרשומות במפרט הכללי. ההנחיות במפרט המיוחד גוברות על אלו הרשומות במפרט הכללי.
3. ההנחיות הרשומות בתוכנית בטיחות האש המאושרת על ידי רשות הכיבוי גוברות על כל הנחייה אחרת במפרט, אלא אם כן רשום במפורש במפרט המיוחד הנחייה המחמירה לאלו הרשומות בתוכנית הנ"ל.
4. ההנחיות הרשומות בדו"חות הנחיות תרמיות ואקוסטיות גוברות על כל הנחייה אחרת (למעט הנחיות בטיחות כאמור בסעיף לעיל) אלא אם במפרט המיוחד נרשמו הנחיות גורפות ומחמירות לאלו הרשומות בדו"חות הנ"ל.

### 00.02. תיאור המגרש, הכרת אתר העבודה וסביבתו, גידור ודרכי הגישה אליו:

1. המגרש להקמת הפרויקט נמצא בעיר אשקלון, בפינה הדרום-מזרחית של קמפוס המכללה האקדמית אשקלון (להלן: "המכללה"). המגרש גובל בצידו המזרחי בשדרות רבין ובצידו הדרומי ברחוב אלי כהן. מצפון לאתר העבודה שטח פתוח השייך למכללה ואשר ישמש בחלקו כשטח התארגנות לקבלן וממערב לאתר העבודה בניינים פעילים של המכללה (בניין F ובו כיתות וחדרי הרצאות ובניין למדעי הבריאות) ושבילי מעבר להולכי רגל.
2. תשומת לב מופנית לקבלן לתנאים המיוחדים של אתר העבודה הנמצא בקרבה ובצמוד לבניינים בחם לומדים ופועלים סטודנטים רבים, לבנייני מגורים, לבתי ספר פעילים וסמוך לכבישים בהם תנועת כלי רכב צפופה ותנועת ערה של הולכי רגל ותלמידים רבים. הקבלן יתכן מראש את האתר, את דרכי הגישה אליו ואת מהלך עבודותיו השונות וינקוט בכל האמצעים הדרושים ע"מ לא לסכן את שלום הציבור ולאפשר פעילות ותפקוד סדירים לבניינים ולכבישים הסמוכים לאתר באופן שוטף ובטיחותי וללא הפסקה. כל נזק ישיר או עקיף שייגרם כתוצאה מפעולות הקבלן, יתוקן מיידית ע"י הקבלן, על אחריותו הבלעדית ועל חשבונו.
3. שערי אתר העבודה וכל האתר עצמו יהיו סגורים בכול שעות העבודה היומיות באופן שימנע כניסה של כל אדם לתחומו ובסוף כל יום עבודה.
4. הקבלן יכין על חשבונו תוכניות התארגנות הכוללות, בין היתר: גידור האתר ושערי כניסה לאתר, סידורי כניסה לאתר, דרכי גישה, תכנון האתר, אזורי פריקה ואיחסון, הסדרי תנועה זמניים וקבועים וכו', יגיש אותן למפקח ולכל רשות מוסמכת כגון: עיריית אשקלון, משטרת ישראל וכו', וידאג לקבל את אישורם של כל הגורמים הנ"ל הכול כמפורט בסעיף 00.09 להלן.

בנוסף, התוכנית תכלול את מיקום המשרדים, המחסנים, הסככות, המנופים וכל הדרוש להתארגנותו לצורך ביצוע העבודות. הקבלן יגיש התוכנית לכול רשות מוסמכת. גידור האתר ייעשה על פי הנחיות עיריית אשקלון והמכללה ובהתאם להוראות המפקח.

5. מובא לידיעתו של הקבלן כי באתר העבודה ו/או בקרבתו ו/או בסביבתו יתכן ותבוצענה עבודות אחרות ע"י קבלנים אחרים, עימם עליו לתאם ולשתף פעולה בכול הקשור בביצוע העבודות.

**תשומת לב מיוחדת מופנית לקבלן שבקרבת האתר, במדרכה הצפונית של רחוב אלי כהן, יש קו חשמל מתח גבוה הגובל בצד הדרומית של אתר הבניה. המכללה הזמינה על חשבונה בחח"י את הטמנת חלק מהקו כולל פירוק עמוד החשמל הקיים. המכללה לא תישא באחריות מכול סוג ומין לגבי מועדי ביצוע הטמנת קו החשמל על ידי חח"י ועל הקבלן ובאחריותו הבלעדית לקחת בחשבון את המגבלות החוקיות ו/או התפעוליות ו/או מגבלות ביצוע העבודות בקרבת קו חשמל ולקבלת אישור מראש מאת חח"י ככל שיידרש.**

**תשומת לב מיוחדת מופנית לקבלן שבתוך אתר העבודה בצידו המזרחי ולכול אורכו (מדרום לצפון) יש קו ביוב מאסף ראשי עירוני בקוטר " 28 הכולל שוחות ביוב מלבניות מבטון הבולטות מעל פני הקרקע, ושפגיעה בקו ביוב חי זה עלולה לגרום לאסון אקולוגי. על הקבלן לבצע כל פעילות שהיא בקרבת קו הביוב בתיאום, באישור ובפיקוח תאגיד המים והביוב העירוני לרבות גילוי זהיר של הקו, תמיכת קו הביוב והגנתו בכול האמצעים שיידרשו, הכול על חשבוננו, ולתקן מיידית על חשבוננו ובתיאום ואישור התאגיד כל נזק שייגרם לקו הביוב המאסף כתוצאה מהעבודות או מכל פעולה של הקבלן באתר. למכללה נודע כי בכוננת תאגיד המים העירוני לבטל בעתיד הקו הזה ולבצע קו ביוב חדש בתחום הכביש (שדרות יצחק רבין) אולם טרם נמסר למכללה מידע על מועדי ביצוע העבודות.**

6. בטרם מתן הצעתו למכרז הקבלן מתחייב: לסייר ולבקר באתר העבודה, להכיר היטב את התנאים באתר ואת דרכי הגישה אליו, ללמוד את תנאי העבודה, ללמוד ולהבין את המפרט כולל ההבנה הרחבה של המפרט כפי שמפורט בסעיף 00.04.2 להלן וללמוד את יתר תנאי העבודה, הכול על בוריים. עם מתן הצעתו למכללה הקבלן מצהיר שמילא את כל ההתחייבויות המפורטות לעיל ומצהיר ומתחייב לבצע את העבודות על פי כל הנדרש בהם כלשונם וכרוחם.

7. הקבלן מצהיר כי הביא בהצעתו הפאושלית (הצעה במחיר סופי) המפורטת בסעיף 00.04 להלן, בין היתר, את כל התנאים המפורטים לעיל ולהלן. אי לכך, לא תוכרנה תביעות מכל סוג ומין מאת הקבלן, כספיות או אחרות, אשר תנומקנה באי-הכרת התנאים באתר, לרבות תנאים אשר קיומם אינו בא לידי ביטוי במסמכי החוזה. על הקבלן לבדו מוטלת החובה לבדוק ולוודא את התאמת ביצוע העבודות לתנאים ולמציאות באתר.

### **00.03. תיאור הפרויקט והבניין:**

1. מפרט מיוחד זה מתייחס להקמת בנין בשטח כולל של כ- 8,450 מ"ר ברוטו ובו 4 קומות מעל קומת מרתף. הבניין מכיל בתמצית מבואת כניסה פתוחה לכול ארבע הקומות והמכונה אטריום, כיתות ואולמות לימוד, מעבדות וחדרי הכנה, חדרי סגל ומנהלה, אגף סימולציה למדעי הבריאות, חדר כושר, קפיטריה ושטחים פנויים לרווחת הסטודנטים, אולם אמפי מדורג, מלתחות, שירותים, חדרי מכוונות וכו'. הבניין מיועד לשמש כבניין לימודים, פנאי ומנהלה מרכזי במכללה. הפרויקט כולל אספקה והתקנה של כל המערכות הנחוצות להפעלת

הבניין באופן מושלם, כגון חיבור חשמל במ"ג, שנאים, לוחות חשמל מתח גבוה ונמוך, גנרטור חירום, מערכות כיבוי אש וכד' וכל הריהוט הקבוע והנייח וההצטיידות כמפורט בתוכניות למעט ריהוט ו/או ציוד שנרשם במפורש במפרט זה שיופק ויורכב ע"י אחרים, כפי שנרשם בתמהיל השטחים והשימושים בטבלה להלן. המבנה כולל, בין היתר, את הפונקציות המפורטות להלן:

### **1.1. בקומת המרתף במפלסים 5.00- ו-7.50-:**

- 1.1.1. אגף סימולציה הכולל מבואת כניסה, מעברים ופרוזדורים, כיתות לימוד, מחסנים, מטבחון, שירותים, לוקרים והלבשה, משרדים, חדרי אוסקי וחדרי אופציות.
- 1.1.2. אגף ספורט הכולל חדר כושר, מלתחות ושירותים לגברים ולנשים, חדרי לחוגי ספורט, חדר משאבות, מבואות פרוזדורים ומעברים.
- 1.1.3. אגף אנרגיה ומערכות במפלס 4.80- הכולל חדר גנרטור, חדר שנאים, חדר מתח גבוה, מערכות גז, חמצן וגזים אחרים למעבדות ולחדרי אוסקי, וחצר מערכות הכולל גג פתוח להכנסה ו/או הוצאת ציוד שנסגר בסבכת ברזל במפלס הפיתוח.
- 1.1.4. אולם כינוסים והרצאות (אמפי) במפלס מדורג מ-7.50 עד 5.00-, הכולל במה וכ-280 מקומות ישיבה.
- 1.1.5. חדרי טכניים ושטחים נוספים לשימושים שונים כגון: חדרי מדרגות, פירי מעליות, חדר חשמל מתח נמוך, חדר תקשורת ראשי (Data Center), שירותים לנשים ולגברים, מבואות, פרוזדורים ומעברים.
- 1.1.6. פרוזדור בחלקו מקורה וחלקו פתוח המשמש מעבר בין הבניין למדעים וטכנולוגיה לבין הבניין למדעי הבריאות.

### **1.2. בקומת קרקע (קומת הכניסה) במפלס $\pm 0.00$ :**

- 1.2.1. מבואת כניסה ראשית (אטריום) פתוחה לכול גובה הבניין ובה חוות מחשבים.
- 1.2.2. אגף מנהלה הכולל חדרי מזכירות ומדריכים, חדר ישיבות, חדר תקשורת, שירותי נשים וגברים, מטבחון, מבואות מעברים, פרוזדורים, פירי מעליות וחדר מדרגות מוגן.
- 1.2.3. אגף יועצים וכיתות לימוד הכולל חדרי ליועצי לימוד וכיתות לימוד, חדר מדרגות ירידה לאגף הספורט, מעברים וחדר מדרגות וחצר (פטיו) פתוחה.
- 1.2.4. אגף סטודנטים הכולל בית סטודנט, קפיטריה וחצר (פטיו) פתוחה.
- 1.2.5. חדרי טכניים ושטחים נוספים לשימושים שונים כגון: חדרי מדרגות, פירי מעליות, שירותים לנשים ולגברים, מבואות, פרוזדורים ומעברים, חדרי מדרגות ופיר מעליות.

### **1.3. בקומה א' במפלס +5.00:**

- 1.3.1. אגף כיתות הכולל כיתות לימוד בגדלים שונים וחדרי למידה.

1.3.2. מרפסת וחצר פתוחה.

1.3.3. מעברים, חדרי מדרגות, שירותי נשים וגברים, פירי מעליות וחדר שירות.

#### 1.4. בקומה ב' במפלס +9.40:

1.4.1. כיתות בגדלים שונים.

1.4.2. מעברים, חדרי מדרגות, שירותי נשים וגברים, פירי מעליות, חדר שירות וגשר פלדה המחבר את האגף הצפוני לאגף הדרומי של הבניין מעל האטריום.

#### 1.5. בקומה ג' במפלס +13.70:

1.5.1. אגף כיתות הכולל כיתות לימוד בגדלים שונים וחדרי למידה.

1.5.2. אגף מעבדות הכולל מעבדות למקצועות שונים וחדרי הכנה.

1.5.3. גג טכני לא מקורה המשמש כחוות מכונות מזוג האוויר.

1.5.4. מעברים, חדרי מדרגות, שירותי נשים וגברים, פירי מעליות, חדר שירות וגשר פלדה המחבר את האגף הצפוני לאגף הדרומי של הבניין מעל האטריום.

#### 1.6. מחוץ לבניין:

1.6.1. עבודות מקדימות להעתקת קווי מים, ביוב, חשמל, תאורה, תקשורת וכו' הקיימים כיום באתר הבנייה ואף בשטח המיועד להקמת הבניין, אל מחוץ לשטח הבניין וביצוע קווים חילופיים ו/או קווים זמניים במקומם עד לגמר ביצוע הבניין והתשתיות המתוכננות.

1.6.2. עבודות פיתוח, תאורת גן, נוי, גינון, השקייה וריהוט גן כמפורט בתוכנית הפיתוח.

1.6.3. סלילת חניות, כבישים ושבילי גישה לרכבים ולהולכי רגל, כולל תאורת רחוב.

1.6.4. עבודות תשתית וצנרת בתוך המגרש: קווי מים, ביוב, נקוז, חשמל, תקשורת, תאורה וכל השוחות לכך.

1.6.5. חיבור המבנה לכול המערכות העירוניות ו/או המערכות הקיימות במכללה ו/או המערכות של בעלי תשתיות השונים, הכול בהתאם לצורך ולמפורט בתוכנית, ובין היתר: לרשת המים והביוב של תאגיד מי-אשקלון, לחשמל, לתקשורת, למערכת הניקוז העירוני בשד' רבין ע"י קידוח אינטגרלי וכו'.

1.6.6. העבודות הנ"ל יבוצעו בכול השטח הכלול בגבולות העבודה המסומנים בתוכנית הפיתוח וגם מחוץ לשטח הנ"ל, ככול שיידרש (לדוגמה: העבודות לחיבור חשמל ולחיבור הניקוז) בהתאם להוראות המפקח.

4. המבנה ייבנה בסטנדרטים הגבוהים ביותר ומחומרים מעולים על מנת להבטיח מצד אחד איכות בנייה גבוהה ביותר ומאיידך גיסא בנין מודרני המתפקד והמשרת את המוסד האקדמי בצורה היעילה והטובה ביותר, הכול עפ"י התכנון ועפ"י הנחיות היועצים.
5. במרתף הבניין ימוקם אגף הסימולציה, חדר הכושר והאולם המדורג הממהווים פונקציות חשובות ביותר בתפעול השוטף של הבניין. אי לכך יושם דגש מיוחד לביצוע בטונים נקיים בתבניות פלדה בלבד, להוספת המוספים לבטון לשיפור האטימות של הבטון הייצוק המוגדרים במפרט ואלו בלבד, לביצוע עבודות האיטום מתחת לרצפת המרתף והקירות החיצוניים, לביצוע אמצעי הבידוד האקוסטי והתרמי על פי הנדרש ולמילוי החוזר בחומרים שנקבעו במפרט ובאלו בלבד. מפאת חשיבות הנושא לא יורשה לקבלן להציע ולהשתמש במוצרים "שווה ערך".
6. בבניין תותקן מערכת מזוג אוויר מרכזית המופעלת באמצעות מזגנים בשיטת VRF. מעבדי המזגנים ימוקמו ברובם בתקרה טכנית מעל הכניסה הראשית במפלס +13.70 ובמקומות אחרים על פי המסומן בתוכניות מ"א או על פי הנחיות המתכנן. חדרים ואזורים מיוחדים (כגון חדרי תקשורת, חדרי חשמל ועוד) יתכן וימוזגו באמצעות מזגנים מפוצלים או מינימרכזיים פרטניים לכול חדר. מתקן מזוג האוויר כולל את כל הצנרת, התעלות, המפזרים, לוחות החשמל וכו' הנדרשים לתפעולו המושלם ולהשגת נתוני התכן שנקבעו על ידי מתכנן מזוג האוויר. הקבלן יורשה להתקין מערכות מתוך רשימה סגורה שנרשמה במפרט ובמוצרים אלו בלבד. לא יורשה לקבלן להציע ו/או להשתמש במוצרים "שווה ערך" לאלו שנקבעו במפרט.
7. כיאות למבנה המיועד ללימודים אקדמיים, יושם דגש מיוחד לבידוד אקוסטי ולחומרים והאמצעים הדרושים להשגת רמת הרעש הנדרשת, לרבות דרגת הרעש של המכונות והמערכות האלקטרומכניות למיניהם, הכול על פי ההנחיות של יועץ האקוסטיקה. כנ"ל לבידוד התרמי הנדרש על פי ההנחיות של היועץ לבידוד תרמי, עם דגש מיוחד למניעת הוצרות של גשרי קור.
8. דגש מיוחד יושם לעבודות האלומיניום בכלל ולקירות המסך ולחיפוי חיצוני ("הקליפה") בפרט, אשר נדרשים לביצוע בדיוק נמרץ על פי תוכניות ה- Shop Drawing שיוכנו על ידי הקבלן על פי תוכניות האדריכל וההנחיות והמפרט של יועץ האלומיניום, לרבות פרטי האיטום נגד חדירת מים והבידוד האקוסטי. קירות החוץ של הבניין יבוצעו ברובם מבטון מזוין ומעליהם תותקן מערכת מרחבית של משולשים במידות גדולות מאוד עשויים פנלי אלומיניום המחוברים ביניהם בפיאתהם במישורים שונים והמחוברים באמצעות קונסטרוקציה פלדה לקירות החוץ של הבניין העשויים מבטון מזוין. במשולשים הנ"ל יבוצעו חורים עגולים במידות שונות מפזרים בצורה לא רגולרית על פי תכנון מדויק מול חלונות הבניין. לצורך ביצוע עבודות האלומיניום, קירות המסך והקליפה הקבלן יהיה רשאי להתקשר באחת משלוש החברות הרשומות במפרט לצורך ביצוע עבודות האלומיניום ואל אחת מאלו בלבד.
9. כל האלמנטים מפלדה וקונסטרוקציות ברזל (למעט פלדת הזיון בבטון) ללא יוצא מן הכלל יהיו מגולוונים בגליון חס ויחוברו באתר בברגים בלבד ולא בריתוך. גגות המבנה יהיו בחלקם שטוחים, ובהם יבוצע עבודות בידוד תרמי ואיטום נגד חדירת מים, ובחלקם גגות

אלומיניום על קונסטרוקציה מפלדה, בהם יתוכנן בקפדנות ע"י הקבלן פרטי החיבור, הבידוד והאיטום.

10. חשיבות מיוחדת תינתן לביצוע מערכות בטיחות אש: מערכות גילוי אש ועשן, מערכת לכיבוי אוטומטי במים ("ספרינקלרים"), מערכת בקרת בנין שישולב עם מערכת הבקרה וההפעלה האוטומטית של מזוג האוויר ומערכת לפינוי עשן. פינוי העשן ייעשה ברובו בשיטה מאולצת באמצעות מפוחים שיופעלו בשעת חירום ע"י גנרטור החירום ובחלקו, ככול שתהיה דרישה מהגורמים המוסמכים, על ידי חלונות לשחרור עשן הכוללים מנועים לפתיחה אוטומטית בשעת חירום. גנרטור החירום ימוקם בחוות האנרגיה במפלס 5.00- והספקו יהיה גדול מהנחוץ לבניין המדעים עצמו על מנת להתאימו לחלק מצורכי החירום של הבניינים הסמוכים, הכול על פי המוגדר במפרט.

11. בבנין ישולבו מערכות תקשורת ולמידה מתקדמות כגון מערכות של טלביזיה במעגל סגור, וידאו-קונפרנס ומערכות תקשוב ומחשוב מתקדמות. אלמנטי הקצה (מסכים, מקרנים, מקרופונים וכו') יסופקו ויורכבו ע"י אחרים. הקבלן יתאם את ביצוע כל התשתיות וההכנות הדרושות עם הספקים והקבלנים האחרים ויבצע אותם בתיאום עמם ועל פי התוכניות.

12. בבניין יותקנו שלוש מעליות על פי התוכניות.

13. עבודות הגמר יבוצעו על פי רשימת התגמירים המצורפת למפרט ועל ידי בעלי מקצוע מעולים. בטרם יבצע עבודות הגמר הקבלן יכין דוגמאות של חיפויים, ריצופים, גוונים של חומרי גמר, גופי תאורה, תקרות אקוסטיות, כלים סניטריים, דלתות וכו' לבדיקה ובחירה ע"י האדריכל.

14. הפרויקט כולל ביצוע עבודות פיתוח סביבתי ונוף, השקיה וגינון, מגרשי חניה עיליים וביצוע כל התשתיות הנדרשות (קווי מים, ביוב, ניקוז, חשמל, תאורה, תקשורת וכו') וחיבורם לתשתיות הקיימות בקמפוס המכללה, ו/או לתשתיות העירוניות ו/או לתשתיות של בעלי התשתיות השונות, גם אלו הנמצאים מחוץ לגבולות המגרש ומחוץ לגבולות המכללה, הכול על פי תוכניות הפיתוח ותוכניות המערכות.

15. חיבור החשמל במתח גבוה ייעשה כולו על ידי הקבלן, כולל אספקת השנאים ולוחות חשמל מ.ג. כמפורט בתוכניות לרבות ביצוע החיבור עצמו ללוח חשמל הנמצאת בחדר החשמל של המכללה. אי לכך, קבלן החשמל שיבצע החיבור יהיה בעל כל הרישיונות הנדרשים לביצוע עבודות מסוג זה. החיבור עצמו ייעשה בתיאום מלא ובאישור הגורמים הרלוונטיים של המכללה ומתכנן החשמל של הפרויקט.

16. להלן טבלאות המרכזות נתונים כמותיים ואחרים להמחשת הפרויקט. **להסרת כל ספק, תשומת לב מופנית לקבלן כי כל הנתונים הכמותיים הרשומים לעיל ולהלן וכן בטבלאות להלן, הינם מנחים בלבד, ניתנו בקירוב ולצורך המחשת גודל ואופי הפרויקט בלבד. כמו כן, המכללה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדית לשנות את הפונקציות המתוארות בתמהיל הפונקציות הרשומות בטבלאות, להגדיל ו/או להקטין חללים על ידי מתן הוראה לקבלן לבניית קירות ומחיצות נוספים, להזתם ו/או לביטולם ובלבד שהשטח הכולל של המבנה על פי התוכניות לא ישתנה. שינויים אלו היזומים ע"י המכללה והכוללים כל התוספות**

והמערכות הדרושות לתפקודן התקין של הפונקציות שנוספו לא יחשבו כשינויים מהותיים לבניין ויהיו כלולים במחיר הסופי הפאושלי של החוזה.

המכללה האקדמית אשקלון				
בניין המדעים והטכנולוגיות				
תמהיל שימושים ושטחי בניה - קומת מרתף 2- במפלס 7.50- ובמפלס 9.1-				
ייעוד	פירוט הפונקציות	מספר החדר בתוכנית אדריכלות	שטח במ"ר בקירוב	
	חלל טכני		20	
אולם כינוסים והרצאות	אולם המכיל כ- 280 מקומות ישיבה	M-205	240	האולם בנוי בצורת אמפי מדורג. מתחיל במפלס 5.00- ויורד במדרגות עד למפלס הבמה 7.50-.
	במה כולל חדר אודיו	M-203	80	
	מעבר	M-201	30	
	מבואה ורמפה לנכים	M-202	20	
	מחסן במה	M-200	15	
	פיר מעלית	M-204	5	
	חדר מדרגות	ST-08	10	
	סה"כ שטח בקומת מרתף 2-		420	



המכללה האקדמית אשקלון				
בניין המדעים והטכנולוגיות				
תמהיל שימושים ושטחי בניה - קומת מרתף 1- במפלס 5.00-				
ייעוד	פירוט הפונקציות	מספר החדר בתוכנית אדריכלות	שטח במ"ר בקירוב	
אגף מבנה אנרגיה	חדר מערכות-חדר גנרטור	M-129	92	מבנה אנרגיה כולל הספקה והתקנה של כל הציוד והמכונות בתוכו כגון לוחות חשמל מ"ג, גנרטור, שנאים, וכ"י
	חדר שנאים	M-131	22	
	חדר מתח גבוה	M-130	11	
אגף הסימולציה	חדרי אוסקי	M108-M109-M112 M115-M116-M117 M118-M119-M120 M121-M122-M123	715	כולל מבואות ומעברים, חדרי אוסקי ואופציות, מחסן ומחסן בובות, חדרי הנהלה, כיתות ולוקרים להלבשה. ציוד קצה לתקשורת ומולטימדיה, מיטות וריהוט קבוע (ואלו בלבד) יסופקו ויותקנו ע"י אחרים.
	חדר אופציות	M110-M111-M113		
	מחסנים וחדר נקיון	M149-M147		
	משרד	M107		
	הנהלה/כיתות הרצאות	M103-M104-M105 M106		
	לוקרים/הלבשה	M124-M125		
	מטבחון	M148		
	מבואות, פרוזדורים ומעברים	M114-M126-M127- M128-M146		
אגף ספורט	חדר כושר	M140	170	ציוד קצה לאימון ספורט וכושר בחדר הכושר (וזה בלבד) יסופק ע"י אחרים.
	מלתחות, שירותים	M136-M138-M137	80	
	חדר משאבות	M139	5	
	חדרים לחוגי ספורט	M133-M134	85	
	מבואות ומעברים	M135	55	
חדרים ושטחים נוספים לשימושים שונים	חדר תקשורת ראשי ( Data Center)	M102	50	ציוד תקשורת קצה (וזה בלבד) יסופק ויותקן ע"י אחרים.
	חדר חשמל מתח נמוך	M132	30	
	שירותי נשים וגברים ונכים	M142-M143	55	
	חדר שירות	M144	5	
	מבואות, פרוזדורים ומעברים	M141-M100	185	
	חללים טכניים מזוג אוויר	M101	90	
<b>סה"כ שטח בקומת מרתף 1-</b>			<b>1,650</b>	

המכללה האקדמית אשקלון				
בניין המדעים והטכנולוגיות				
תמהיל שימושים ושטחי בניה - קומת קרקע - מפלס $\pm 0.00$				
הערות	שטח במ"ר בקירוב	מספר החדר בתוכנית אדריכלות	פירוט הפונקציות	ייעוד
<p>כולל דרך מילוט הוץ מקורה.</p> <p>שטח דרך המילוט אלו אינו כלול בשטח אגף הנהלה והוא בנוסף.</p> <p>הממ"מים הם דו-שימושיים וגם מיועדים לשימוש כמשרדים.</p>	300	010	מזכירות	אגף מנהלה
		009	מטבחון	
		006-007 (ממ"מ) -008	משרדים	
		012	חדר ישיבות	
		003-004	שירתי נשים וגברים	
		140	חדר תקשורת	
		002-011	מבואות, מעברים	
	001	מסדרון ג'		
<p>אטריום פתוח לכול גובה הבניין כולל מהלכי מדרגות תלויים בחלל</p>	395	042	מבואה ראשית	כניסה ראשית לבניין
	390	033	חוות מחשבים	
<p>המושבים בכיתות ואלו בלבד יסופקו ויותקנו ע"י אחרים.</p>	375	022-026-027-028-025-021-020 (ממ"מ)	כיתות לימוד	אגף יועצים וכיתות לימוד
	115	013-014-015-016-017-018-019	יועצי לימוד, חדר מנהל, קבלת קהל, חלל המתנה, טלמרקטינג, מטבחון	
	105	023	מעברים מסדרון א'	
	90	041	מעברים מסדרון ב'	
	100	024	חצר פתוחה	
<p>כולל דלפק הקפטריה. הריהוט בקפטריה ובבית הסטודנט (וזה בלבד) יסופק ויותקן ע"י אחרים</p>	165	040	בית סטודנט	אגף סטודנטים
	50	038	קפיטריה	
	50	039	חצר פתוחה	
<p>כולל מעברים, פירי תשתיות ולוחות חשמל</p>	60	029-030	שירותי נשים, גברים ונכים	שירותים
	10	031	חדר שירות	
	<b>2,205</b>	<b>סה"כ שטח בקומת קרקע</b>		

המכללה האקדמית אשקלון				
בניין המדעים והטכנולוגיות				
תמהיל שימושים ושטחי בניה – קומה א' - מפלס +5.10				
הערות	שטח במ"ר בקירוב	מספר החדר בתוכנית אדריכלות	פירוט הפונקציות	ייעוד
המושבים בכיתות ואלו בלבד יסופקו ויותקנו ע"י אחרים	135	105(ממ"מ)-106	כיתות לימוד בגדלים שונים	אגף כיתות
	300	121(ממ"מ)-122 118-119-120		
	130	114(ממ"מ)-113		
	120	110 - 112		
שטחי חדרי המדרגות אינם לסיכום לחישוב שטח בניה כוללת	80	100-130-135	מסדרון ומטבחון	מעברים ומסדרונות
	120	123	מעבר	
	120	108	מעבר קונזולי מפלדה מעל האטריום	
	70	101-109-131	מעברים	
	5	104	תקשורת	חדר תקשורת
	110	136	חצר פתוחה	חצרות
	95	111	מרפסת	
כולל מעברים, פירי תשתיות ולוחות חשמל.	60	115-116	שירותי נשים, גברים ונכים	שירותים
	15	102-103	שירותי נשים, גברים ונכים	
שטח פירי המעליות אינה לסיכום לחישוב השטח הכולל של הבנייה.	5	117	חדר שירות	
	5	107	מחסן	
	<b>1,370</b>	<b>סה"כ שטח בקומה א'</b>		

המכללה האקדמית אשקלון				
בניין המדעים והטכנולוגיות				
תמהיל שימושים ושטחי בניה – קומה ב' - מפלס +9.40				
הערות	שטח במ"ר בקירוב	מספר החדר בתוכנית אדריכלות	פירוט הפונקציות	ייעוד
המושבים בכיתות ואלו בלבד יסופקו ויותקנו ע"י אחרים	135	207(ממ"מ)-208	כיתות לימוד בגדלים שונים	אגף כיתות
	280	225(ממ"מ)-226- 224-228-227		
	200	218(ממ"מ)-214- 217		
	70	201-202		
	50	215		
כולל מעברים, פירי תשתיות ולוחות חשמל.	40	216	מעבר (מסדרון ב')	מעברים, פירים ומדרגות
	95	223	מעבר (מסדרון א')	
	100	200 (בתוכנית 300)	מעבר (מסדרון ג')	
	15	203	מעבר	
	20	213	מעבר	
	160	212	מעבר קונזולי מפלדה מעל האטריום	
	30	211	גשר פלדה מעל האטריום	
	60	219-220-221	שירותי נשים, גברים ונכים	שירותים
	15	204-205	שירותי נשים, גברים ונכים	
	5	222	חדר שירות	
	10	234-235	מטבחון	
	10	238-239	מחסן וחדר תקשורת	
	<b>1,295</b>	<b>סה"כ שטח בקומה ב'</b>		

המכללה האקדמית אשקלון				
בניין המדעים והטכנולוגיות				
תמהיל שימושים ושטחי בניה – קומה ג' - מפלס +13.70				
הערות	שטח במ"ר בקירוב	מספר החדר בתוכנית אדריכלות	פירוט הפונקציות	ייעוד
המושבים בכיתות ואלו בלבד יסופקו ויותקנו ע"י אחרים	135	305-306	כיתות לימוד בגדלים שונים	אגף כיתות
	200	321(ממ"מ)--324 322		
	130	301-302		
	40	325		
כולל ריהוט קבוע, מנדפים ואבזרי ומתקני בטיחות	105	316-314	מעבדת פיזיקה	אגף מעבדות
	50	313	מעבדת ביולוטגיה	
	60	310	מעבדת כימיה	
	60	315-311	חדרי הכנה	
שטחי חדרי המדרגות אינם לסיכום לחישוב שטח בניה כוללת	100	317	מעבר (מסדרון א')	מעברים, פירים ומדרגות
	45	323	מעבר (מסדרון ב')	
	100	300	מעבר (מסדרון ג')	
	10	ליד כיתה 325	מעבר בין האגף הצפוני לדרומי	
	150	309	מעבר קונזולי מפלדה מעל האטריום	
	35	308	גשר פלדה מעל האטריום	
כולל מעברים, פירי תשתיות ולוחות חשמל.	60	319-320	שירותי נשים, גברים ונכים	שירותים
	15	303-304	שירותי נשים, גברים ונכים	
שטחי פירי המעליות אינם לסיכום לחישוב השטח הכולל של הבנייה.	5	318	חדר שירות	
	10	338-339	מחסן וחדר תקשורת	
	10	326-327	מטבחון	
	<b>1,320</b>	<b>סה"כ שטח בקומה ג'</b>		

המכללה האקדמית אשקלון				
בניין המדעים והטכנולוגיות				
פירי מעליות וחדרי מדרגות				
	שטח במ"ר בקירוב	למפלס	ממפלס	שם בתוכנית
הארה (עם א'): שטח פירי המדרגות וחדרי מדרגות נלקח פעם אחת בקומה בלבד. החישוב לפי שטח האופקי של חלל הפיר או חלל המדרגות. על הקבלן לתמחר בהתאם שטחים אלו שהם לכול גובה הבניין	15	+13.70	-5.00	ST-01
	20	+4.95	-5.00	ST-02
	20	+13.70	0.00±	ST-03
	15	+13.70	0.00±	ST-04
	20	0.00±	-5.00 (ביציאה מחדר הכושר)	ST-05
	25	+13.70	0.00±	ST-06
	25	+13.70	0.00±	ST-07
	5	-5.00	-7.50	ST-08
עומק הפיר בהתאם לנדרש עפ"י יצרן המעליות ואישור היועץ	15	+13.70	-5.00	M-145
	5	+13.70	-7.50	M-2
	165	סה"כ שטח פירי מעליות ומדרגות		
	8,425	סה"כ שטח בניה ברוטו במ"ר בקירוב לכול הבניין		

**00.04 תיאור העבודות:****1. כללי:**

1.1. העבודות במסגרת מכרז/חווזה זה הן לצורך הקמת הפרויקט בשלמותו, החל משלב ההתארגנות באתר ועד לאיכלוס הבניין כשהוא מושלם, מרוהט ומצוייד. אי לכך, העבודות כוללות מצד אחד ביצוע עבודות הנדסיות כדלהלן: עבודות עפר, ביצוע שלד המבנה המורכב בעבודות בטון יצוק באתר, אלמנטים מיוחדים של בטון דרוך וקונסטרוקציות פלדה, עבודות בניה, חיפוי קירות פנים בגבס וחומרי בידוד אקוסטי ו/או תרמי, עבודות גמר כגון: עבודות איטום, עבודות טיח פנים וחוף, עבודות ריצוף וחיפוי, נגרות אומן, מסגרות פלדה, מתקני תברואה, מתקני חשמל, תקשורת, מתח נמוך ומתח גבוה, מערכות לגילוי אש ועשן, מערכות לפינוי עשן וכיבוי אוטומטי, ביצוע מתקן מזוג אוויר, התקנת מעליות, עבודות צביעה, אלמנטים מתועשים בבניין כגון חיפוי קירות בעץ ובחומרים אחרים וביצוע תקרות אקוסטיות ותקרות מונמכות, עבודות אלומיניום וקירות מסך מזכוכית ואלומיניום, קירווי המבנה בחלקו בגג קל מרחבי על קונסטרוקציה פלדה, ביצוע מדרגות, גשרים ומעבר קונזולי מפלדה מעל האטריום, עיצוב הפנים של הבניין (למעט: ריהוט נייד, מושבים בכיתות ובאולם וציוד קצה לתקשורת ומולטימדיה ואלו בלבד), עבודות פיתוח, השקיה וגינון, הכול כמפורט בתוכניות, במפרט מיוחד זה, בכתב הכמויות וביתר מסמכי המכרז והחווזה, ומצד שני קבלת תעודת גמר ואישור לאיכלוס הבניין, התחברות לכל המערכות העירוניות והציבוריות אחרות כגון: מים, ביוב, נקוז, חשמל, תקשורת וכו', ומסירת העבודות למכללה, כולל אחריות הקבלן לבצע כל ההשלמות והתיקונים הדרושים בהמשך בתקופות הבדק והאחריות ועד תומן.

1.2. תשומת לב מופנית לקבלן לחשיבות השלמת ביצוע הריהוט וההצטיידות של הבניין כתנאי הכרחי לאכלוסו ותפעולו. הריהוט, ההצטיידות ואלמנטי קצה של תקשוב, תקשורת ומולטימדיה יבוצעו על ידי קבלנים וספקים אחרים שיבחרו על ידי המכללה ויהיו במעמד של קבלנים אחרים כמפורט בסעיף **00.29-2-2.6** להלן. מחובתו של הקבלן במסגרת תחולת העבודות שבאחריותו, לסייע בכול האמצעים לקבלנים וספקי הריהוט כאילו היו קבלני משנה שלו לכול דבר ועניין (בטיחות, לוגיסטיקה, כלים, שינוע, כוח אדם ועוד), ולכלול עלויות אלו במסגרת המחיר הפאושלי של העבודות. לצורך כך אף נרשם שלב תשלום לנושא זה בלוח אבני דרך לתשלום.

**2. אופן ביצוע העבודות והמפרט:**

הקבלן יבצע את העבודות להקמת הפרויקט על פי המפרט המוגדר בסעיף 00.01 לעיל, כלומר: על פי כל התיאורים המפורטים בתוכניות, במפרט הטכני המיוחד, בדו"חות היועצים המצורפים למפרט הטכני המיוחד, בכתבי הכמויות, במפרט הכללי (האוגדן הכחול), בתקנים הישראליים הרלוונטיים, על פי חוק החשמל, על פי ההנחיות של המתכננים והיועצים, על פי הוראות המפקח ובהתאם לכללי המקצוע המחייבים.

**3. תכולת העבודות:**

להלן בקיצור את תכולת העבודות העיקרית שעל הקבלן לבצע לצורך הקמת הפרויקט. הפירוטים הרחבים נמצאים במפרט.

עקרי תכולת העבודות הכלולות במחיר הפאושלי (מחיר סופי) של החוזה.	פרק
<p>1. הכנת תוכנית התארגנות והסדרי תנועה ואישורה ע"י כל הגורמים.</p> <p>2. ביצוע אתר ההתארגנות בשטח על פי תוכנית התארגנות המאושרת.</p> <p>3. ביצוע גידור, דרכי גישה ותמרור על פי תוכנית ההתארגנות המאושרת.</p> <p>4. ביצוע חפירות איתור לצורך איתור וסימון התשתיות התת"ק הקיימות באתר ובסביבתו.</p> <p>5. קבלת אישור והזמנת פיקוח מטעם חח"י לעבודה בקרבת קו מתח גבוה הבמצאת במדרכה ברחוב אלי כהן.</p> <p>6. קבלת אישור והזמנת פיקוח מטעם תאגיד המים מי אשקלון לביצוע עבודות בקרבת קו ביוב עירוני בקוטר "28 הנמצא בתוך אתר העבודה במקביל לשדרות יצחק רבין.</p> <p>7. ביצוע כל העבודות המקדימות הדרושות בטרם ביצוע עבודות עפר, כגון: קווי מים וביוב זמניים, העתקת קווי תשתית כמסומן בתוכניות ועל פי הוראות המפקח.</p>	פרק 00 עבודות הכנה
<p>ביצוע עבודות עפר (חפירה ומילוי) להתאמת השטח למפלסים המתוכננים, חפירה למרתפים, חפירה לקורות יסוד, בורות, ראשי כלונסאות וכל חפירה אחרת שתידרש לצורך ביצוע עבודות הבינוי, לרבות מילוי חוזר ופינוי פסולת ועודפים לאתר סילוק פסולת מורשה.</p>	פרק 01 עבודות עפר
<p>1. הכנת תכנון (Shop Drawings) של תבניות מתועשות מפלדה כולל נגטיבים לייצור הפתחים לצורך ביצוע קירות הבטון למרתף. הבטון ליציקת רצפת המרתף וקירות המרתף יכלול תוספת מוסף מסוג קריסטל כמוגדר במפרט לשיפור אטימות הבטון.</p> <p>2. ביצוע עבודות בטון יצוק באתר להקמת שלד המבנה מבטון מזוין, הכוללים, בין היתר, פירי מעליות, פירים להעברת מערכות, מרתפים למערכות אנרגיה, תקרות בטון לסוגן, קורות, מעקה גג, קירות חיזוניים ופנימיים מבטון מזוין ומחיצות בנויות מבלוקי בניה ו/או גבס ו/או כל חומר אחר מאושר.</p> <p>3. בניית המרחבים המוגנים (לרבות עבודות הגמר והבידוד התרמי) על פי התוכניות ובהתאם לתקנות ודרישות פיקוד העורף. המרחבים המוגנים מתוכננים לשימושים נוספים (כגון כיתות). אי לכך העבודה כוללת פרטי ביצוע מעבר לדרישות אלו, כגון דלתות עץ אקוסטיות בנוסף לדלתות הדף ודלתות רסיסים ועוד.</p> <p>4. ביצוע קידוח ויציקת כלונסאות בהתאם לתוכניות ולהנחיות יועץ הקרקע ומהנדס הקונסטרוקציה.</p> <p>5. ביצוע חדרי מדרגות מבטון מזוין.</p>	פרק 02 עבודות בטון יצוק באתר



<p>6. ביצוע כל החורים, המעבריים, השרוולים, הפתחים, והפרטים הדרושים בבטונים עבור מעבר המערכות השונות.</p>	
<p>7. ביצוע כל העבודות המשלימות ו/או הנוספות במבנה שידרשו לביצוע מושלם של שלד הבניין אשר אינם מופיעות בתכניות ו/או במפרט זה על נספחיו והנדרשות לביצוע המבנה לפי כל דין ו/או מיטב כללי המקצוע ו/או דברים הנגזרים מתכניות ההיתר ו/או דרישות בטיחות וכיבוי אש ו/או דרישות נגישות.</p>	
<p>8. ביצוע בסיסים ופירים למערכות השונות, גם כאלו שלא מופיעים בתכניות אבל נדרשות ממהות הציוד.</p>	
<p>9. ביצוע כל עבודה אחרת כגון: אביזרי המתכת הנדרשים, פלטקות עיגון, זוויתנים, תעלות ניקוז עם שכבות מגולוונות וכד', פתחים, חיזוקים, השלמות יציקה, חיזוקים וקורות משנה לתמיכת פתחים וציוד, בליטות מכול הסוגים, מעקות, הגבהות בטון, ווטות ברצפה, קירות ווטות בהפרש מפלסים ובפיתוח, חגורות בטון עליונות על הרצפה להשענת קירות בניה כולל קידוח קוצים לרצפות קיימות, הנמכות הפרשים בין מפלסים, ספים לאיטום, הגנה על האיטום מבטון באזורי הציוד בסיסים לציוד, רצפות צפות לציוד, קורות לציוד, רצפות כפולות, גריות ואינטרסולים לציוד, הגבהות למעקות, חיזוקים וקורות משנה סביב לפתחים, כניסה של מעברי צנרת, תעלות, הנמכות ברצפות ובתקרות, קורות עזר, אביזרי פלדה לתליית מערכות ואלמנטים מבטון נוספים אשר יידרשו בנוסף לאלו המפורטים בתוכניות המכרז.</p>	
<p>10. ביצוע כל שינוי גיאומטרי או אחר אשר יידרש בכול אלמנט מבטון מזוין, עקב שינויים בעומסים המתחייבים מהתאמת הציוד הנדרש למתקנים הטכניים השונים, ברצפות ובתקרות.</p>	
<p>11. הכנת רשימות ברזל להזמנת ברזל, הספקה והכנת ברזל הזיון על פי התוכניות, לרבות החפיות המתוכננות בתוכניות הדרושות לגבי הרשתות ומוטות הזיון ו/או הדרושות על פי התקנים. (באחריות הקבלן להעריך את כמויות ברזל הזיון הנדרשים לביצוע העבודה וזה על פי הניסיון המוכח שלו בביצוע פרויקטים מסוג זה ו/או דומים לו. הקבלן מוותר מראש על כל דרישה בנושא כמויות ברזל הזיון בבטונים השונים. הקבלן יעריך על פי ניסיונו את כמויות הזיון על פי המפורט במסמכי הבקשה לקבלת הצעות).</p>	
<p>12. ביצוע שלד המבנה ללא טענות לאי ידיעת על אלמנטי בטון שונים. על הקבלן לדעת מניסיונו כקבלן מקצועי המנוסה בהקמת מבנים כגון אלו את המשמעות של ביצוע שלד של מבנה ציבור מורכב על כל פרטיו לצורך תפקודו לשביעות רצון מלאה של המזמינה והמפקח על פי תוכניות ההיתר, דרישות רשויות שונות, התוכניות ועל פי דישות החוקים והתקנות.</p>	
<p>ביצוע קירות החיצוניים של המבנה מבטון מזוין כולל בידוד תרמי בצד הפנימי ע"י לוחות גבס וחומרים מאושרים לבידוד תרמי, הכול על פי המפרט וההנחיות של יועץ תרמי.</p>	<p>עבודות בניה, טיח, צבע ובידוד</p>

1. ביצוע קירות ומחיצות מבטון מזוין ו/או מבלוקי בטון או מגבס בקליפה כפולה. ביצוע טיח עבס בכול קיר שאינו מחופה. ביצוע בידוד אקוסטי על פי הנחיות היועץ.	
2. ביצוע קירות חדרי מדרגות בגמר בטון גלוי ונקי מוכן לצבע.	
3. ביצוע טיח גבס וצביעה בכל התקרות בחדרי מדרגות, בשטחים הטכניים ובפירי המערכות ומעברי הצנרת, ללא קשר האם יבוצע במקום תקרה מונמכת. <b>הקבלן לא ישאיר שטח בטון שאינו מטויח, וצבוע ו/או צבוע בלבד בבטונים גלויים.</b>	
4. טיח בגר על קירות הממ"דים, או אחר לפי דרישות מפקדת פיקוד העורף.	
5. טיח תרמי בצד הפנימי של קירות חיצוניים במרחבים המוגנים, או אחר לפי דרישות מפקדת פיקוד העורף.	
6. כל שטחי הפנים המטויחים ובשטחי הגבס יצבעו בצבע אקרילי כדוגמת סופרקריל.	
7. תקרות מטויחות יצבעו בצבע פוליסיד. שטחי גבס יצבעו בצבע סופרקריל.	
1. ביצוע איטום של כל חלקי הבנייה התת-קרקעיים ובמרפסות, בראשי כלונסאות, בקירות וברצפות של חדרים רטובים, בגגות, בקירות חוץ, בריצפת החצרות וכד', הכל כמפורט במפרט הטכני המיוחד.	
2. תכנון תערובת בטון הכוללת מוסף גבישי חרושתי מסוג "קריסטל" (למניעת סדיקת הבטון ושיפור האטימות) לבטונים המיועדים ליציקת רצפה וקירות המרתף, על פי המפורט במפרט הטכני המיוחד בלבד.	פרק 05 עבודות איטום
3. תכנון וביצוע צינור וולטה בקוטר 8" עטוף חצץ לניקוי יסודות וחיבורו למערכת הנקוז הכללי.	
4. ביצוע איטום רצפת המרתף באמצעות יריעה שתפורס על גבי בטון רזה מוחלק והנדבכת בעצמה לתחתית הרצפה.	
1. עטיפת חזיתות הבניין במבנה מרחבי ("הקליפה") רב מישורי ומחורר בחורים עגולים בפיזור אקראי מתוכנן עשוי קונסטרוקצית פלדה ופנלים עשויים מאלומיניום מחוברים לקירות בטון חוץ.	
2. דלתות, חלונות, ויטרינות ומעקות לפי המפורט במפרט.	
3. גוון האלומיניום לפי בחירת האדריכל.	גמר חזיתות
4. הצד הפנימי של מעקות הגג יטויח בטיח בגר ויצבע בצבע סופרקריל.	
5. קירות מסך: קיר מסך ראשי שיבוצע בשיטת הכבלים המתוחים וקירות מסך נוספים שיבוצעו בשיטת הסנפירים. סוג ועובי הזכוכית על פי המפרט. הכול על פי תוכניות האדריכל והמפרט של יועץ האלומיניום.	
1. ריצוף באריחי גרניט פורצלן, כולל שיפולים תואמים בגובה 7 ס"מ.	

2. קירות: טיח גבס וצביעה בסופרקריל וחיפוי קשיח על פי רשימת התגמירים.	חדרים טכניים
3. תקרות: טיח גבס וצביעה בסיד סינטטי.	
1. ריצוף פודסטים כולל שיפולים בלוחות אבן טבעי מסוג גרניט תואמים לרום ולשלח המדרגות כולל שיפולים תואמים בגובה 7 ס"מ.	חדרי מדרגות
2. חיפוי מדרגות (שלח ורום) בלוחות אבן טבעי מסוג גרניט.	
3. כל מדרגה תהיה בנויה מלוח גרניט אחד (שלח בנפרד ורום בנפרד).	
4. קירות: בטון חשוף ונקי מוכן לצביעה בצבע סופרקריל.	
5. תקרות: טיח גבס וצידוד בפוליסיד.	
6. מעקות ממתכת כמפרוט בתכניות וברשימות.	
7. דלתות אש מתאימות לדרגות אש על פי תוכנית הבטיחות, עם מחזיר הידראולי, ללא צילינדר וללא אפשרות נעילה, עם ציר מחזיר בהתאם לתכנית הבטיחות. גמר הכנפיים בצבע בתנור בגוון לבחירת האדריכל, הכל בהתאם לאישור כיבוי אש.	
8. מעקות: מסגרות מגולוונת וצבועה בתנור בגוון לפי בחירת האדריכל, כולל מאחזי יד.	
1. ריצוף, חיפוי קירות ותקרה, תקרה מונמכת ותקרה אקוסטית, נגרות וצביעה: כמתואר ברשימת התגמירים. הכול מותאם לדרישות פיקוד העורף.	מרחבים מוגנים
2. צביעה בקירות סופרקריל, בתקרות צבע אקרילי (סופרקריל).	
3. מסגרות לפי דרישות פיקוד העורף כולל שרוולים אטומים לאוורור לפי הרשימות וכן שילוט וסימון על פי דרישות האדריכל ופיקוד העורף.	
1. בהתאם למפרט ולרשימת הגמרים.	עבודות גמר, ריצוף וחיפוי, נגרות, אלומיניום, תקרות אקוסטיות
2. מתחת לריצוף תבוצע שכבת יריעות אקוסטיות "פלציב" או ש"ע.	
3. דלתות אקוסטיות על פי המפרט כולל משקוף תואם של אותו יצרן.	
4. הכנת תכנון (Shop Drawings) של כל עבודות האלומיניום: דלתות, חלונות, קירות מסך וחיפוי קירות חוץ ("הקליפה").	
5. חלונות, תריסים, ויטרינות וקירות מסך על פי תוכניות האדריכל ופרטי אלומיניום של היועץ.	
6. כל פריטי האלומיניום יורכבו על גבי משקופים עיוורים עשויים פח מגולוון בעובי 2 מ"מ.	
7. תקרה מונמכת ותקרות אקוסטיות בהתאם למפרט הטכני ולרשימות הגמר. התקרות כוללות ביצוע סינרים בכול גודל וצורה וביצוע ופתחי	

שירות מתועשים בגדלים שונים, כל אלו בכול מקום ובכול כמות בהתאם להוראות המפקח.		
8. דלתות של ארונות חשמל ו/או ארונות טכניים מפח מגולוון צבוע בתנור בגוון עפ"י בחירת האדריכל.		
1. המערכות יהיו בהתאם לאמור במפרטים המיוחדים פרק 07, פרק 08, פרק 15, פרק 17, פרק 18 ופרק 34 ולתוכניות.		
2. כל העבודות הקשורות בהגנה נגד אש בהתאם לדרישות כיבוי אש, לדו"ח יועץ הבטיחות ולמפרט הטבני המיוחד.		
3. איטום מעברי כבלים וצינורות ופירים מפני מעבר אש לשעתיים: האיטום יבוצע ע"י יציקת משטחי בטון או בכל דרך אחרת בהתאם לתקן ולדרישת כיבוי אש כולל עטיפות כדוגמת KBS ע"ג הצנרות והשרוולים, הכל בהתאם להנחיות יועץ הבטיחות.	מערכות	
4. גודל גנרטור החירום יותאם לצורכי הפרויקט ובנוסף, למתן גיבוי לבניין 6 הסמוך לפרויקט בעת חירום, לרבות כל העבודות הכרוכות לחיבור הגנרטור למערכות בבניין 6.		
5. תיאום וביצוע של כל ההכנות, הפתחים, השרוולים, המעברים וכד' לכל המערכות האלקטרומכניות הקשורים לביצוע השלד לרבות אספקה והתקנת כל האביזרים החרושתיים ו/או על פי דרישות התקן הישראלי והתקנתם בבטון לצורך ביצועם.		
1. כל חלקי המתכת בבניין ללא יוצא מין הכלל יהיו מברזל מגולוון וצבוע אלא אם כן במפרט המיוחד או בכתב הכמויות צויין אחרת. הצביעה תתבצע על פי המפרט הכללי או צבוע בתנור על פי המפרט המיוחד.		
2. קונסטרוקצית הפלדה לביצוע הגשרים, המעברים הקונזוליים מעל האטריום ומדרגות הפלדה לעליה לגשרים ולמעברים יצבעו בצבע נגד אש או בהתזת בטון בהתאם למפורט במפרט הטכני המיוחד ובכתב הכמויות, על פי הדרישות המחמירות ביותר בתקן הישראלי ועל פי ההנחיות והדרישות של יועץ הבטיחות ומהנדס הקונסטרוקציה.		פרק 19 קונסטרוקצית פלדה
3. ריצוף המעברים הקונזוליים והגשרים מעל האטריום יהיה בעץ דק מחובר בשיטת "נוטפדר". מדרגות עלייה לגשרים יהיו (רום ושלח) מעץ דק מאותו סוג בחלקים שלמים ללא חיבורים.		
1. שילוט לפי תוכניות שתוכן על ידי האדריכל ועל פי הדרישות של כל הרשויות והתקנות. כל השילוט בעברית ואנגלית. גודל, גוון וצורת השלט והאותיות לפי בחירת והנחיות האדריכל והמכללה.	שילוט	
1 ביצוע והתקנת כל האמצעים והדרישות לנגישות בכל השטחים הציבוריים בתוך הבניין ובשטחים הציבוריים מחוץ לבניין על פי הנחיות יועץ הנגישות ודרישות היתר הבניה.	נגישות	
1. על פי התכנון שיאושר לקבלן על ידי היועץ של המכללה. העבודה כוללת הרכבת פנלים זמניים והגנה על פנים התאים, עד למסירת הפרויקט וזה לצורך הפעלת המעליות תוך כדי ביצוע עבודות והצטיידות בבניין.	מעליות	
1. כל חומרי הבניה והגימור יתאימו לדרישות יועץ הבטיחות של המכללה על פי התקנים המחמירים ביותר לבנייני ציבור ואקדמיה.	כללי	

<p>2. כל הדרוש לביצוע במבנה בתקופת עבודת הקבלן ועד למסירת המבנה למכללה כולל קבלת תעודת גמר לאישור אכלוס הבניין ואלה עקב שינויים עתידיים בחוקים, בתקנים ובדרישות הרשויות, יחולו על הקבלן, במסגרת המחיר הפאושלי.</p>	
--	--

## 00.05. הגדרות המחייבות לחוזה פאושלי במחיר סופי:

### 1. חוזה פאושלי במחיר סופי לביצוע כלל העבודות וחוזה למדידה לביצוע עבודות תשתית

#### ופיתוח:

1.1 החוזה שייחתם עם המציע שיזכה במכרז זה לביצוע הפרויקט יכלול את ביצוע עבודות

הקמת הבניין (להלן: "כלל העבודות" ו/או "עבודות הבינוי" ו/או "הבניין" ו/או "המבנה") במחיר פאושלי שהוא מחיר סופי כמשמעותו בפרק 00.09 של המפרט הכללי (מהדורה 2009) ואת ביצוע עבודות הפיתוח הנופי, השקיה וגינון, סלילת כבישים וחניות ותשתיות חוץ (מים, ביוב, ניקוז, תאורה, חשמל, תקשורת והתחברותם לתשתיות העירוניות ולתשתיות הקיימות במכללה) (להלן: "עבודות הפיתוח והתשתית") לפי מדידת כמויות שיבוצעו בפועל, הכול כמפורט בסעיף 3 להלן.

1.2 בניגוד לכתוב בסעיף 00.09.02 של המפרט הכללי, לא תוכרנה כ"עבודה נוספת" כל

עבודה הנובעת משינויים בתוכניות לביצוע או ממתן תוכניות חדשות לביצוע לקבלן, וזה כל עוד לא שונה מהות הפרויקט כפי שמוגדר בסעיפים 00.03: "תיאור הפרויקט" ו-00.04: "תיאור העבודות" לעיל ו/או בסעיף 00.05.5 להלן. עבודת נוספות ו/או עבודות שינויים תהיינה כאלו המוגדרות בסעיף 00.06 להלן ואלו בלבד.

1.3 כמפורט במפרט הכללי: "אם יש חלקים בחוזה שהם למדידה, יחולו עליהם כל

הכללים של חוזה שאינו פאושלי". אי לכך, מובהר ומוסכם כי מחיר החוזה המתקבל לאחר מתן ההנחה (התוספת) על ידי המציע / הקבלן והרשום בטופס מס' 10: "הצעת המציע" המצורף למסמך א'-1: "הזמנה להציה הצעות" מורכב מחיבור של שני מחירים: המחיר הסופי והפאושל לכלל העבודות (עבודות הבינוי כאמור) והמחיר לביצוע עבודות הפיתוח והתשתית לפי מדידת כמויות ביצוע בפועל.

### 2. כתב כמויות ומחירים לכלל העבודות (עבודות בינוי) במחיר פאושלי ואבני דרך לתשלום:

2.1 כתב הכמויות לעבודות הבינוי (נספח ד'-1 המצורף למסמכי המכרז) הינו כתב

כמויות מנחה בלבד הכולל כמויות מחושבות באומדן מקורב ואשר הוכן על ידי המכללה, בין היתר, לצורך הכנת תקציב לפרויקט. כתב הכמויות לעבודות הבינוי מוגש לקבלן/למציע כהשלמה לתוכניות ולמפרטים לצורך המחשה של סוגי העבודות, התגמירים וסדרי גודל של היקף הפרויקט. אי לכך ולמען הסר כל ספק, מובהר לקבלן/למציע שהוא בלבד יהיה האחראי לחישוב ולבחירת הכמויות של כלל העבודות שיש לבצע לצורך הקמת הבניין, להשוותם לאלו הרשומות בכתב הכמויות המנחה ולהכנת חישובי כמויות מדוייקים נוספים ומשלימים ככול שיידרש לו על בסיס התוכניות למכרז המצורפות וזה על מנת לתמחר את הצעתו הכספית הפאושלית, לרבות תימחור הסיכונים שהוא לוקח על עצמו במתן מחיר סופי ומחייב. לא תוכרנה שום תביעות כספיות או אחרות מכול סוג ומין מצד הקבלן/המציע או מי מטעמו הנובעות מאי-התאמות בין הכמויות הרשומות בכתב

הכמויות (מסמך ד-1) ובין הכמויות שיבוצעו בפועל ו/או בחוסר סעיפים ו/או בהשמטת עבודות אלו או אחרות ו/או בתיאור לא מדויק של העבודה בסעיף מסעיפי כתב הכמויות ו/או מכול סיבה אחרת.

2.2. כתב הכמויות בכללותו ומחירי היחידה הרשומים בו, נקבעו על ידי בא כוח המזמין לצורך קביעת האומדן הכספי והמסגרת התקציבית להקמת הפרויקט על ידי המכללה. על הקבלן/המציע ועליו בלבד מוטלת החובה והאחריות לבדוק את היקפי העבודות, את עלותן, תכולתן, סוג החומרים והמלאכות השונים עליהם יכול לבסס את הצעתו ולפיהם לאמוד את היכולת והמסוגלות שלו לביצוע העבודות במסגרת התקציב שנקבע ע"י המכללה.

2.3. המחירים הרשומים בכתב הכמויות כוללים בין היתר, את כל הפריטים והמלאכות שצוינו באופני המדידה הרשומים בפרקים השונים של המפרט המיוחד. תכולת המחירים מתייחסת לאופני המדידה הנ"ל. באחריותו ומחובתו של הקבלן להשוותם מול תכולת המחירים ואופני המדידה המתאימים לו בהתקשרותו עם הספקים ועם קבלני המשנה שלו לצורך ביצוע העבודות.

2.4. הצעת הקבלן תתקבל ע"י מתן הנחה או תוספת באחוזים על סכום האומדן הכספי של כול פרק הרשום בכתב הכמויות לביצוע כלל העבודות (מסמך ד-1) ועל אומדן לביצוע עבודות הפיתוח והתשתית (מסמך ד-2). אחוז ההנחה יוגבל ל-10% (במילים: עשרה אחוזים) ואחוז התוספת ל-10% (במילים: עשרה אחוזים) לכול היתר, כמפורט בסעיף 9 בטופס מס' 11: "הצעת הקבלן" המצורף למסמך א-1: "הזמנה להציע הצעות". ההנחה או התוספת תהיה אחידה ושווה לכל הסעיפים של הפרק בכתב הכמויות.

2.4.1. ההנחה או התוספת באחוזים תופחת או תיוסף בהתאמה מהסכום הכולל של כל פרק באומדן לביצוע עבודות הבינוי (מסמך ד-1). הסכום שיתקבל מסיכום של כל הפרקים לאחר חישוב ההנחה או התוספת יהווה את ההצעה הכספית הסופית והפאושלי של המציע/הקבלן לביצוע כלל העבודות (עבודות הבינוי). סכום זה יתקבל בטופס מס' 10 המצורף למסמך א-1: "הזמנה להציע הצעות" כקובץ אקסל דיגיטלי וירשם בסעיף 10 בטופס מס' 11: "הצעת הקבלן" המצורף למסמך א-1: "הזמנה להציע הצעות".

2.4.2. ההנחה או התוספת באחוזים יופחת או תיוסף מהסכום הכולל הרשום בכה"כ לעבודות פיתוח ותשתית (מסמך ד-2) והסכום שיתקבל בטופס מס' 10 המצורף למסמך א-1: "הזמנה להציע הצעות" כקובץ אקסל דיגיטלי וירשם בסעיף 10 בטופס מס' 11: "הצעת הקבלן" המצורף למסמך א-1: "הזמנה להציע הצעות". להסרה כל ספק, עבודות אלו ישולמו על פי מחירי היחיד המעודכנים בהנחה או בתוספת כאמור.

2.5. למען הסר כל ספק, במסגרת החוזה הפאושלי לעבודות הבינוי הכמויות לא תהיינה למדידה. אי לכך, לאופני המדידה ולתכולת המחירים הרשומים בפרקים השונים של המפרט המיוחד לא תהיינה שום משמעות חוזית מלבד לסייע למציע/לקבלן

בהתקשרויות שלו עם ספקים ועם קבלני המשנה לצורך ביצוע העבודות. כמו כן, במסגרת החוזה הפאושלי, כל פרט המסומן בתוכניות או הנדרש במפרטים שאינו כלול בכתב הכמויות יחשב ככלול במחיר הפאושלי והסופי של החוזה ועל הקבלן לבצעו, וכל סעיף או עבודה המתוארים בכתב הכמויות ושאנם מסומנים בתוכניות, יבוצעו גם כן על ידי הקבלן ויחשבו גם כן ככלולים במחיר החוזה.

## 2.6. אופן תשלום התמורה

2.7.1. כאמור, המחיר הפאושלי והסופי של החוזה ישולם לקבלן לפי לוח אבני הדרך לתשלום (נספח ד' 3 למסמכי המכרז). למען הסר כל ספק, התשלום לקבלן יאושר עם גמר הביצוע המלא של העבודות המתוארות בכול אבן דרך, לשביעות רצון המפקח. אבני הדרך לא יפוצלו בשום מקרה לתשלומי ביניים והמכללה לא תאשר ולא תשלם חלקי עבודות המתוארות באבן הדרך אלא עבור עבודות מושלמות בהתאם למפורט באבן הדרך.

2.7.2. אבן דרך שלא תבוצע עד תומה לא תשולם (למרות המהות הפאושלי של החוזה). לדוגמה: אם הקמת מעבדת שדה מוגדרת כאבן דרך המקנה תשלום והקבלן לא יקים מעבדת שדה, לא תשולם אבן דרך זו. וזה על מנת להדגיש את החשיבות שהמכללה והמפקח מייחסים למילוי מושלם של כל אבן דרך הרשומה במסמך ד' 3.

2.7.3. התשלומים לקבלן בגין ביצוע עבודות התשתית והפיתוח שאינן כלולות בעבודות הבינוי ייעשה על פי חשבונות חלקיים מצטברים שיגיש הקבלן למפקח ואושרו על ידי המפקח. כתנאי לקבלה ולבדיקת החשבונות על ידי המפקח ולתשלום חשבונות אלו, הקבלן יצרף לחשבונות דפי מדידה, תרשימים ותוכניות עדות (AS MADE) ובהן פירוט מדויק של העבודות שבוצעו על ידו ובגין הקבלן מבקש תשלום.

## 3. כתב כמויות ומחירים לעבודות תשתית ופיתוח:

3.1. בנוסף לכתב כמויות לעבודות הבינוי מצורף כתב הכמויות לעבודות פיתוח (נספח ד' - 2 המצורף למסמכי המכרז).

3.2. עבודות התשתית והפיתוח (ואלו בלבד) תהיינה למדידה לפי ביצוע בפועל ותשולמנה עפ"י המחירים הרשומים בכתב הכמויות הנ"ל לאחר ההנחה או התוספת שתוצע על ידי הקבלן ועל פי אופני המדידה והתשלום הרשומים במפרט.

3.3. מבלי לפגוע בכלליות של האמור לעיל, עבודות התשתית והפיתוח המפורטות להלן כלולות במחיר הפאושלי של כלל העבודות (עבודות הבינוי) ולא יימדדו ולא ישולמו בנפר:

3.3.1. **עבודות מים**: כל הצנרת, השוחות, האביזרים והשיברים שיבוצעו עד למונה הראשי של **הבינוי** לרבות קווי מים זמניים כלולים במחיר הפאושלי של הבינוי.

3.3.2. **עבודות ביוב**: כל צינורות הביוב והדלוחין שיוצאים מהבינוי עד לחיבור לשוחת ביוב ראשונה (**למעט** השוחה עצמה) כלולים במחיר הפאושלי של

הבינוי. למען הסר ספק, אם מהבניין יוצאים מספר צינורות שכי"א מהם מחובר לשוחה אחרת, כל אלו כלולים במחיר הפאושלי של עבודות הבינוי. כל קווי הביוב הזמניים שהקבלן יידרש לבצע כלולים במחיר הפאושלי והסופי של עבודות הבינוי.

3.3.3. **עבודות ניקוז**: חיבור תת"ק של צינורות מי-גשם (המרזבים) של הבניין למערכת הניקוז שהקבלן יבצע בתוך המגרש, לרבות השוחה הראשונה ליד כל מרזב. לא תורשה זרימת מי גשמים מעל פני השטח.

3.3.4. **עבודות תקשורת**: כבלי תקשורת (למעט שוחות תקשורת) עד 5 מ' מקו הבינוי כלולים במחיר הפאושלי של הבינוי.

3.3.5. **עבודות חשמל**: חיבור החשמל במתח גבוה של הבניין לחדר החשמל של המכללה וחיבור גנרטור החירום של הבניין לבניין 6, לרבות חפירת תעלות להנחת כבלי חשמל ושוחות חשמל, ריפוד הכבלים, הכבלים והשוחות עצמם והחזרת מצב השטח לקדמותו, כל אלו כלולים במחיר הפאושלי של הבינוי.

3.3.6. כל אלמנט אחר (גוף תאורה, מצלמה, צינור, כבל וכו') המחובר לאלמנט כלשהוא של הבניין (קירות, גגות וכו') מחירו כלול במחיר הפאושלי של עבודות הבינוי.

3.3.7. כל התאורה המיוחדת שתתוכנן ע"י יועץ התאורה לצורך הארת חזיתות הבניין ללא קשר במיקום גופי התאורה עצמם ותשתיות החשמל להפעלתם.

3.3.8. כל העבודות המפורטות בסעיף קטן 3.3 זה לא ימדדו ולא ישולמו בנפרד ומחירם כלול במחיר החוזי הפאושלי והסופי של כלל העבודות (עבודות הבינוי).

3.3.9. **למען הסרת כל ספק מובהר בזאת כי כל החומרים והעבודות הנדרשת לביצוע המבנה על פי התוכניות והמפרט ושאינה מקבלת ביטוי בנספח ד'-2 (כתב הכמויות לעבודות תשתית ופיתוח) כלולים במחיר הפאושלי והסופי של כלל העבודות (עבודות הבינוי) ועל הקבלן החובה לבצע אותם ללא תשלום נוסף. אי לכך, לא יהיו עבודות נוספות לאלו המוגדרות בנספח ד', אלא לפי בקשה מפורשת ובכתב מאת המפקח.**

#### 4. התחייבות הקבלן:

הקבלן מצהיר ומאשר בחתימתו על מפרט זה ועל יתר מסמכי המכרז כי הוא איננו בגדר "קבלן ביצוע" בלבד במונח הצר של המונח הזה אלא שהוא קבלן בעל ידע וניסיון רב בביצוע פרויקטים מסוג הפרויקט נשוא מכרז זה, בשיטה הפאושלי (מחיר קבוע סופי) עד ל- "מתן מפתחות" ותעודת גמר בסוף העבודה ומתחייב לפעול בהתאם להצהרתו זאת. אי לכך, הוא מתחייב להפעיל צוות מעולה של בעלי מקצוע בתחום התכנון והביצוע של עבודות הנדסיות, המכירים היטב את חוקי הבנייה, התקנות והתקנים הישראליים המחייבים ולהכין בעצמו בין היתר, תכנון



של חלק מהעבודות הכרוכות בהקמת הבניין (כפי שמפורט לעיל ובהמשך במפרט זה) ו/או להשלים תכנון של עבודות אחרות בעצמו או באמצעות המתכננים והיועצים המועסקים ע"י המכללה לתכנון הפרויקט ולקבל את אישור המפקח לכל התכנונים והשלמות התכנון הנ"ל. הקבלן מתחייב להתנהל בהתאם, להפעיל "ראש גדול" וליישם את כל ההנחיות המחייבות של היועצים המקצועיים ובעיקר אלו של יועץ בטיחות אש, יועץ נגישות, יועץ תרמי, יועץ אקוסטי ויועץ קרקע אף אם הנחיות אלו או חלק מהן אינן מקבלות ביטוי בתוכניות העבודה שנמסרו לו. הקבלן מצהיר שהוא מודע לאחריות המוחלטת המוטלת עליו לקבלת תעודת גמר ואישור אכלוס הבניין ושלצורך זה, עליו ליישם את כול ההוראות המחייבות, לדוגמה: הוראות הנגישות, הוראות בטיחות אש וכד' כי בלעדי זאת, לא יצליח לקבל תעודת גמר. במקרה כזה המכללה לא רק שלא תשלם עבור אבן דרך זו (המוגדרת בלוח אבני דרך לתשלום-מסמך ד'-3 להלן) ושלא תכיר בשום תביעה מכל סוג ומין מטעם הקבלן, אלא שהיא שומרת לעצמה את הזכות לתבוע ממנו את כל הנזקים שיגרמו לה על אי-קבלת תעודת גמר בזמן ועל דחיית מועד אכלוס הבניין. האמור בס"ק 4 זה הוא מעיקרי העקרונות המחייבים את הקבלן בהתקשרות החוזית עם המכללה. הקבלן מצהיר ומתחייב כי תימחר את כל האמור בסעיף זה, לרבות הסיכונים שלקח על עצמו והכרוכים ביישום כל הוראות המפרט, במסגרת הצעתו הכספית. לשון החוזה ולשון המפרט ברורים לחלוטין ואל לקבלן לחפש פירושים שונים למהותם שהיא: בנייה ומסירת מבנה מושלם למכללה, על פי התכנון, כולל תעודת גמר, כנגד תשלום התמורה החוזית הרשומה בחוזה.

#### **00.06. עבודות נוספות ועבודות שינויים**

1. עבודות נוספות מוגדרות כעבודות שאין להן ביטוי באף אחד מהמסמכים השונים של המכרז, של החוזה ושל המפרט כהגדרתו הרחבה בסעיף 00.01 לעיל). למען הסר כל ספק, כל חומר, עבודה או מלאכה שנדרשים לביצוע כל עבודה המוגדרת בתיאור הפרויקט והעבודות, בכתב הכמויות, במפרט הטכני המיוחד ו/או בתוכניות העבודה ושאינה מקבלת ביטוי בהגדרות תכולת העבודה לא תיחשב כעבודה נוספת ועלותן תהינה כלולות במחיר הפאושלי של ההסכם. (לצורך המחשת הגדרה זאת, להלן דוגמת של עבודה נוספת: בקשה מהמזמין להקמת קומה נוספת בבניין, ביצוע מערכת חכמה של שליטה ובקרה ע"י שלט של התאורה בכיתות, וכד'). לעומת זאת אם לצורך ביצוע הפרויקט נדרש לבצע פירי צנרת נוספים, או חורים והנמכות, או להוסיף מזגנים, תעלות וצנרת על מנת לקבל את דרישות המזוג המוגדרות במפרט וכו', או לבצע סינרי גבס ו/או פתחים מתועשים בתקרות גבס או בתקרות אקוסטיות לטיפול ולגישה למערכות, כל אלו לדוגמה לא יחשבו כעבודות נוספות).
2. למען הסרת כל ספק ובניגוד לכתוב במפרט הכללי, לא תוכרנה כעבודה נוספת כל עבודה שניתן לשייכה כעבודת שוות ערך לעבודה כלשהי המופיע במסמכי המכרז וההסכם ו/או שמקבלת ביטוי בדרך של "עדכון תוכנית" ו/או "שינויים בתוכנית". לדוגמה: אם חל שינוי בתוכנית כלשהיא המתייחסת לתקרות אקוסטיות או תקרת גבס מונמכת בחלל כלשהו שבו הייתה מתוכננת תקרה אקוסטית וסינרי גבס או בחללים בהם לא נרשמו תקרות מסוג זה בתוכניות למכרז וכתוצאה מכך כמות התקרות האקוסטיות תשתנה (תגדל או תקטן) ו/או צורת ההרכבה תשתנה ו/או הסינרים ומיקום גופי התאורה ישתנו ו/או בכלל האדריכל החליט לשנות התוכנית ובמקום חלק מהתקרה המתוכננת תוחלף בסינר גבס או באלמנט אחר, הדבר לא ייחשב כעבודה נוספת ולא תשנה את הערך הפאושלי של החוזה, היות ובמהותו ובהגדרתו של הפרויקט בכול חלל מתוכננת תקרה אקוסטית ו/או תקרה מונמכת,

מגבס או מחומר אחר לפי רשימת התגמירים, כולל סינרים מגבס ואלמנטים דקורטיביים אחרים ובחווה פאושלי הכמויות לביצוע לא תהיינה למדידה.

3. למען הסרה כל ספק, שינוי בכמויות שבוצעו למעשה על ידי הקבלן (לכול כיוון: תוספת או הפחתת כמויות) לעומת הכמויות הרשומות במסמך ד'-1: "כתב כמויות ומחירים לעבודות הבינוי לצורך קביעת המחיר הפאושלי של הבינוי (מחיר סופי)" אינו יחשב כעבודה נוספת היות ובהתאם להוראות החווה הפאושלי (מחיר סופי) הכמויות לביצוע לקבלת המבנה המושלם המוגדר התיאור הפרויקט, בפרויקט וביתר מסמכי החווה לא תהיינה למדידה.

4. עבודות שינויים מוגדרות כעבודות המשנות את הסטנדרט שנקבע במסמכי ההסכם ובמפרט כמוגדר לעיל. (לדוגמה: ביצוע מעקות מפלדה אל חלד במקום מברזל מגולוון צבוע, ביצוע מערכת מזוג אוויר באמצעות צ'ילרים (מקררי מים) ולא בשיטת VRF המתוכננת, או שינוי סוג של תקרה אקוסטית הרשומה ברשימת התגמירים לסוג יקר ואיכותי יותר).

5. אך ורק עבודות שנרשמו ביומן העבודה ע"י המפקח, עם פירוט כמות העבודה והוראות הביצוע, יחשבו כעבודות נוספות ו/או כעבודות שינויים.

6. הקבלן יבצע כל עבודה נוספת ו/או כל עבודת שינויים אשר לדעת המפקח יש צורך בביצועה בפרויקט, והקבלן מתחייב לבצע עבודה זאת מיד עם קבלת דרישת המפקח. הקבלן לא יהיה רשאי לעכב את ביצועה מכל סיבה שהיא, לרבות מפאת אי-סיכום מראש של מחירה.

7. עבודה נוספת ו/או עבודת שינויים שלפי דעתו הבלעדית של המפקח ניתן למדדה ו/או לקבוע את מחירה בהסתמך על סעיף דומה בכתב הכמויות, ייקבע מחירה על פי המחיר הנקוב בכתב הכמויות (לאחר ההנחה או התוספת) והדבר יירשם ע"י המפקח ביומן העבודה.

8. עבודה נוספת ו/או עבודת שינויים שלדעת המפקח אי-אפשר לקבוע את מחירה לפי סעיף בכתב הכמויות, ייקבע מחירה לפי ערך משולש (פרורטה) לפי הסדר הבא:

8.1 ערך משולש בין סעיפי כתב הכמויות.

8.2 בהיעדר אפשרות לערך משולש בין סעיפי החווה, יחושב ערך משולש בין סעיפי החווה למאגר המחירים לבניה בהוצאת "דקל" במהדורה האחרונה במחיר קבלן ראשי או מחיר קבלן משנה ללא תוספת רווח קבלני כמפורט במחירון דקל הנ"ל, ללא כל עמסה או הורדה נוספת.

7.3 עבודה נוספת ו/או עבודת שינויים שלדעת המפקח אי-אפשר לקבוע את מחירה לפי הסעיפים הנ"ל, תשולם לפי שעות העבודה בפועל שהושקעו בביצוע העבודה, על-פי מחירי היחידה לעבודות רגיי במחירון דקל בהפחתת 10% ללא רווח קבלן ראשי ולפי ערך החומרים שיאושר ע"י המפקח ושהוכנסו לשימוש, בתוספת אחוזים לקבלן ראשי על פי הטבלה התואמת של מחירון "דקל" או על-פי החווה הממשלתית, הנמוך ביניהם. אחוז זה יופעל על ערך החומרים בלבד. על הקבלן להציג עלויות חומרים וציוד כפי שנרכשו בפועל ושהינם חלק ממרכיבי העבודה הנדרשת. אסמכתאות לכך חייבות להיות חשבוניות מס של הספקים מהם הם נרכשו.

9. למען הסר כל ספק, המזמין רשאי לדרוש מהקבלן עבודה המהווה "עבודת שינוי" כמוגדר לעיל, בהודעה בכתב, ולעדכן את המחיר הפאושלי הסופי של החוזה (תוספת או הפחתה) במחיר השינוי. המחיר של עבודת שינויים המפחיתה בסטנדרט הבניה שנקבע בהסכם, יחושב על פי הכללים שנקבעו בסעיף 7 לעיל ומחיר זה יבוא במקום המחיר הנקוב בכתב כמויות עבור העבודה בסטנדרט גבוה יותר שביצועה בוטל.

#### **רשימת תגמירים .00.07**

1. בטבלה המצורפת רשומים סוגי התגמירים העיקריים באזורים השונים של הפרויקט.
2. המכללה והאדריכל רשאים לשנות את רמת (סטנדרט) של חומרי הגמר לרמה גובהה יותר או לרמה נמוכה יותר (ובוודאי לרמת שווה ערך) על פי שיקול דעתם הבלעדי. ככול שיחול שינוי סטנדרט כאמור השינוי יתומחר על פי המפורט בסעיפים 00.06.3 עד 00.06.8 לעיל.

שונות הערות	תקרות	קירות	רצפות	שם החדר	מס' סידורי
ראה גיליונות : IN-P18	<p>תקרה אקוסטית עשויה לוחות MDF נטול פורמלהיד על פי התקן הנדרש למבני ציבור, במידות 60/60/1.7 ס"מ, תוצרת H' n שוויצריה, המסופקת ע"י TopAkustik, פריקה, כוללת חירוף וחירור על פי דוגמה לבחירת האדריכל, גמר מלמין, מותקנת על מסגרת עץ מלא במידות חתך 2.5/5 ס"מ צבוע בגוון התקרה. כולל הדבק של גיזה שחורה לבידוד אקוסטי על פי הרשום בסעיף 3.6.1 בדו"ח הנחיות אקוסטי. כל החומרים בעלי תקן 755, 931 ו 921 לעמידה באש.</p> <p>התקרה משולבת בסינרים ובהשלמות מגבס בגמר שפכטל וצבע אקרילי בגוון לפי בחירת האדריכל.</p> <p>בתקרה ישולבו אלמנטי תאורה וגופי תאורה, תריסים ומפזרים של מ"א, ספרינקלרים וגלאים, פתחים מתועשים לטיפול במערכות וכד'.</p>	<p>ציפוי קירות בלוחות MDF מצופים בפורניר מעץ בוק בגוון לפי בחירת האדריכל</p> <p>MDF dyed, veneered Beech</p> <p>של "טופ אקוסטיקה" המסופק על ידי חברת CREDO או ש"ע, מהרצפה עד ל-U.K של החלונות (85 ס"מ), כולל פנל 10 ס"מ שקוע בחלק התחתון.</p> <p>המשך הקיר מחופה בלוחות גבס בגמר שפכטל וצביעה בצבע סופרקריל בגוון לפי בחירת האדריכל.</p> <p>בידוד תרמי ואקוסטי על פי הנחיות היועצים.</p>	<p>אריחי גרניט פורצלן Full Body במידות 80X80 ס"מ בגוון לפי בחירת האדריכל, דרגת החלקה R=9, כולל פנלים בגובה 10 ס"מ מאותו סוג של הריצוף</p>	כיתות	01

	<p>תקרה אקוסטית עשויה לוחות MDF נטול פורמלהיד על פי התקן הנדרש למבני ציבור, במידות 60/60/1.7 ס"מ, תוצרת H'נ שוויצריה, המסופקת ע"י TopAkustik, פריקה, כוללת חירוץ וחירור על פי דוגמה לבחירת האדריכל, גמר מלמין, מותקנת על מסגרת עץ מלא במידות חתך 2.5/5 ס"מ צבוע בגוון התקרה. כולל הדבק של גיזה שחורה לבידוד אקוסטי על פי הרשום בסעיף 3.6.1 בדו"ח הנחיות אקוסטי. כל החומרים בעלי תקן 755, 931 ו 921 לעמידה באש.</p> <p>התקרה משולבת בסינרים ובהשלמות מגבס בגמר שפכטל וצבע אקרילי בגוון לפי בחירת האדריכל.</p> <p>בתקרה ישולבו אלמנטי תאורה וגופי תאורה, תריסים ומפזרים של מ"א, ספרינקלרים וגלאים, פתחים מתועשים לטיפול במערכות וכד'.</p>	<p><b>כמו בגמר 01</b></p>	<p>אריחי גרניט פורצלן Full Body במידות 80X80 ס"מ בגוון לפי בחירת האדריכל, דרגת החלקה R=10, כולל פנלים בגובה 10 ס"מ מאותו סוג של הריצוף</p>	<p>מעבדות מוקדים/ לוגיסטיים חדרי ספח/חדרי הכנה</p>	<p>02</p>
--	---	---------------------------	--	--	-----------

<p>ראה גיליונות : IN-P11</p>	<p>תקרה אקוסטית עשויה לוחות MDF נטול פורמלהיד על פי התקן הנדרש למבני ציבור, במידות 60/60/1.7 ס"מ, תוצרת n'H שוויצריה, המסופקת ע"י TopAkustik, פריקה, כוללת חירוף וחירור על פי דוגמה לבחירת האדריכל, גמר מלמין, מותקנת על מסגרת עץ מלא במידות חתך 2.5/5 ס"מ צבוע בגוון התקרה. כל החומרים בעלי תקן 755, 931 ו 921 לעמידה באש. בשטח של כ-50% מתקרת הלובי תותקן תקרה אקוסטית מגבס מחורר. מעל כל התקרה תודבק גיזה שחורה לבידוד אקוסטי על פי הרשום בסעיף 3.6.1 בדו"ח הנחיות אקוסטי. כולל שילוב של פתחי שרות אינטגרלים חרושטיים בנויים כחלק מהתקרה האקוסטית עם פרזול סמוי לפתיחה פנימית. כולל שילוב של סינרים מגבס וסינרים בצמוד לקירות המסך. גמר תקרות הגבס והסינרים : שפכטל וצבע סופרקריל בגוון לפי בחירת האדריכל. כולל שילוב תריסים ומפזרים של מ"א, פסי לד מוסתרים ע"פ תוכנית עיצוב פנים.</p>	<p>על כל הקירות : (כולל גומחות דלתות) ציפוי עץ "טופ-אקוסטיק" כולל קאנטים מעץ מלא עד גובה החלון. פאנל 10 ס"מ שקוע בחלק התחתון. כדגם : MDF dyed, veneered Beech של חברת : TOPAKUSTIK ספק : CREDO או שו"ע *ציפוי קירות מחולק ע"פ פריסות בגוונים שונים לבחירת האדריכל תאורה : פס לד שקוע בתוך ציפוי לכל אורך הפאנל ע"פ תוכנית עיצוב פנים.</p>	<p>ריצוף משולב באריחי גרניט פורצלן Full Body במידות 120X120 ס"מ בעלי דרגת החלקה R=9 ופרקט עץ רב שכבתי ברצועות ברוחב 20 ס"מ, בעובי כולל של הסנדוויץ' 20 מ"מ עם טופ עץ מלא בעובי 3 מ"מ. ההפרדה בין ריצוף גרניט פורצלן לבין הפרקט יעשה ע"י פסי נירוסטה בעובי 3 מ"מ. כיווני הריצוף, הפרקט, השילוב בין שני סוגי החומרים והגוונים יהיו על פי בחירת האדריכל ובהתאם לתוכניות והפרטים.</p>	<p>מבואה ראשית</p>	<p>03</p>
----------------------------------	---	---	---	--------------------	-----------

	<p>תקרה אקוסטית עשויה לוחות MDF נטול פורמלהיד על פי התקן הנדרש למבני ציבור, במידות 60/60/1.7 ס"מ, תוצרת H' n שוויצריה, המסופקת ע"י TopAkustik, פריקה, כוללת חירוץ וחירור על פי דוגמה לבחירת האדריכל, גמר מלמין, מותקנת על מסגרת עץ מלא במידות חתך 2.5/5 ס"מ צבוע בגוון התקרה. כולל הדבק של גיזה שחורה לבידוד אקוסטי על פי הרשום בסעיף 3.6.1 בדו"ח הנחיות אקוסטי. כל החומרים בעלי תקן 755, 931 ו 921 לעמידה באש.</p> <p>התקרה משולבת בסינרים ובהשלמות מגבס בגמר שפכטל וצבע אקרילי בגוון לפי בחירת האדריכל.</p> <p>בתקרה ישולבו אלמנטי תאורה וגופי תאורה, תריסים ומפזרים של מ"א, ספרינקלרים וגלאים, פתחים מתועשים לטיפול במערכות וכד'.</p>	<p>בקירות בטון : טיח תרמי וגמר צבע סופרקריל לפי תקן הג"א. גוון לבן.</p> <p>במחיצות גבס : צבע סופרקריל לפי תקן הג"א. גוון לבן.</p> <p>ציפוי עץ כולל קאנטים מעץ TopAkustik עד גובה החלון (+85 ס"מ). פאנל 10 ס"מ שקוע בחלק התחתון.</p> <p>כדגם : MDF dyed, veneered Beech של חברת : TOPAKUSTIK או ש"ע</p>	<p>אריחי גרניט פורצלן Full Body במידות 80X80 ס"מ בגוון לפי בחירת האדריכל, דרגת החלקה R=9, כולל פנלים בגובה 10 ס"מ מאותו סוג של הריצוף</p>	<p>מרחבים מוגנים</p>	<p>06</p>
--	--	--	---	----------------------	-----------

<p>הכל ע"פ גיליונות : IN-P08</p>	<p>תקרה אקוסטית מצמר זכוכית חצי שקועה 60/60 ס"מ, כדוגמת אדוונטג' nrc=0.9 (יהודה יבוא יצוא) או שו"ע. באישור אדריכל ויועץ אקוסטיקה, מונחים ע"ג גריד פרופילי אלומיניום לפי ת"י ופרופילי אלומיניום L+Z בהיקף. גוונים ר' בהמשך.</p> <p><u>סינרים :</u> תקרת גבס + צבע סופרקריל בגוון לפי בחירת האדריכל.</p>	<p>ציפוי קירות בטון בגבס וגמר צביע בצבע סופרקריל בגוון לבן. קיר פסי אספקה : ציפוי עץ "טופ-אקוסטיק" כולל קאנטים מעץ מלא לכל גובה הקיר פאנל 10 ס"מ שקוע בחלק התחתון. כדגם : MDF dyed, veneered Beech של חברת : TOPAKUSTIK ספק : CREDO או ש"ע באיזור הכיור : אריחי קרמיקה 10/40 ס"מ, 1. סדרת : Liso Brillo Flat Glossy גוון : לבן- Blanco רובה בגוון לבן. בידוד תרמי ואקוסטי על פי הנחיות היועצים.</p>	<p>אריחי גרניט פורצלן Full Body במידות 80X80 ס"מ בגוון לפי בחירת האדריכל, דרגת החלקה R=9, כולל פנלים בגובה 10 ס"מ מאותו סוג של הריצוף</p>	<p>סימולציה : חדרי אוסקי</p>	<p>07</p>
----------------------------------	--	---	---	----------------------------------	-----------



	<p align="center"><b>כמו בגמר 01</b></p>	<p>ציפוי קירות בלוחות MDF מצופים בפורניר מעץ בוק בגוון לפי בחירת האדריכל</p> <p align="center">MDF dyed, veneered Beech</p> <p>של "טופ אקוסטיקה" המסופק על ידי חברת CREDO או ש"ע, מהרצפה עד ל- U.K של החלונות (85 ס"מ), כולל פנל 10 ס"מ שקוע בחלק התחתון.</p>	<p>אריחי גרניט פורצלן Full Body במידות 80X80 ס"מ בגוון לפי בחירת האדריכל, דרגת החלקה R=9, כולל פנלים בגובה 10 ס"מ מאותו סוג של הריצוף</p>	<p>סימולציה : מבואה</p>	<p align="center">08</p>
	<p align="center"><b>כמו בגמר 07</b></p>	<p>ציפוי קירות בגבס וגמר צביעה בצבע סופרקריל בגוון לבן. ציפוי עץ כולל קאנטים מעץ מלא עד גובה החלון (+85 ס"מ). פאנל 10 ס"מ שקוע בחלק התחתון. כדגם : MDF dyed, veneered Beech של חברת : TOPAKUSTIK או ש"ע</p>	<p>אריחי גרניט פורצלן Full Body במידות 80X80 ס"מ בגוון לפי בחירת האדריכל, דרגת החלקה R=9, כולל פנלים בגובה 10 ס"מ מאותו סוג של הריצוף</p>	<p>סימולציה : חדרי הנהלה, כיתות הרצאות</p>	<p align="center">09</p>

<p>ראה גיליונות: IN-P23</p>	<p>תקרת גבס בגמר שפכטל וצבע סופרקריל בגוון לפי בחירת האדריכל.</p>	<p>חיפוי H.P.L מעל המשטח בחלוקה ל-3 שדות עד גובה תקרה בגוון לבחירת אדריכל.  דלפק יצוק עם כיור ע"פ מידות  ארון ר' רשימת נגרות.</p>	<p>אריחי גרניט פורצלן Full Body במידות 80X80 ס"מ בגוון לפי בחירת האדריכל, דרגת החלקה <math>R=9</math>, כולל פנלים בגובה 10 ס"מ מאותו סוג של הריצוף. הנחת הריצוף בהמשך לפריסה בשאר הקומה.</p>	<p>מטבחונים "שקועים"</p>	<p>10</p>
<p>ראה גיליונות: IN-P23</p>	<p><b>כמו בגמר 01</b></p>	<p>חיפוי H.P.L מעל המשטח בחלוקה ל-3 שדות עד גובה תקרה בגוון לבחירת אדריכל.  משטח אבן-קיסר או "אורטגה" או שיש שוי"ע גוון לבחירת האדריכל. קנט 5 ס"מ גובה  ארון ר' רשימת נגרות.</p>	<p>אריחי גרניט פורצלן Full Body במידות 80X80 ס"מ בגוון לפי בחירת האדריכל, דרגת החלקה <math>R=9</math>, כולל פנלים בגובה 10 ס"מ מאותו סוג של הריצוף. הנחת הריצוף בהמשך לפריסה בשאר הקומה.</p>	<p>מטבחונים "פתוחים"</p>	<p>11</p>
	<p><b>כמו בגמר 01</b></p>		<p>אריחי גרניט פורצלן Full Body במידות 120X120 ס"מ בעלי</p>	<p>חדרי הנהלה</p>	<p>12</p>

		<p>גבס + צבע סופרקריל בגוון לבן.</p> <p>ציפוי עץ כולל קאנטים מעץ מלא <u>עד גובה החלון (+85 ס"מ)</u>. פאנל 10 ס"מ שקוע בחלק התחתון.</p> <p>כדגם: MDF dyed, veneered Beech</p> <p>של חברת: TOPAKUSTIK</p> <p>ספק: CREDO</p> <p>או ש"ע</p> <p>בידוד תרמי ואקוסטי על פי הנחיות היועצים.</p>	<p>דרגת החלקה R=9 כולל פנלים בגובה 10 ס"מ מאותו סוג של הריצוף אושילוב בחיפויי הקירות הכול לפי הפרטים בתוכניות האדריכלות.</p> <p>הנחת הריצוף בהמשך לפריסה בשאר הקומה.</p>		
--	--	---	--	--	--

	<p>תקרה אקוסטית עשויה לוחות MDF נטול פורמלהיד על פי התקן הנדרש למבני ציבור, במידות 60/60/1.7 ס"מ, תוצרת n'H שוויצריה, המסופקת ע"י TopAkustik, פריקה, כוללת חירוף וחירור על פי דוגמה לבחירת האדריכל, גמר מלמין, מותקנת על מסגרת עץ מלא במידות חתך 2.5/5 ס"מ צבוע בגוון התקרה. כולל הדבק של גיזה שחורה לבידוד אקוסטי על פי הרשום בסעיף 3.6.1 בדו"ח הנחיות אקוסטי. כל החומרים בעלי תקן 921 ו 931, 755 לעמידה באש.</p> <p>התקרה משולבת בסינרים ובהשלמות מגבס בגמר שפכטל וצבע אקרילי בגוון לפי בחירת האדריכל.</p> <p>בתקרה ישולבו אלמנטי תאורה וגופי תאורה, תריסים ומפזרים של מ"א, ספרינקלרים וגלאים, פתחים מתועשים לטיפול במערכות וכד'.</p> <p>תאורה: פס לד <u>נסתר</u> ע"ג תקרת העץ לכל אורך המסדרון בצמוד לקיר הפנימי ע"פ תוכנית עיצוב פנים.</p>	<p>ציפוי עץ כולל קאנטים מעץ מלא <u>עד גובה תקרה מונמכת</u>. פאנל 10 ס"מ שקוע בחלק התחתון.</p> <p>כדגם:</p> <p>MDF dyed, veneered Beech של חברת:</p> <p>TOPAKUSTIK</p> <p>ספק:</p> <p>CREDO</p> <p>או ש"ע</p> <p>תאורה: פס לד שקוע בתוך ציפוי לכל אורך הפאנל ע"פ תוכנית עיצוב פנים.</p>	<p>אריחי גרניט פורצלן Full Body במידות 80X80 ס"מ בגוון לפי בחירת האדריכל, דרגת החלקה R=9, כולל פנלים בגובה 10 ס"מ מאותו סוג של הריצוף ושילוב עם יתר הציפויים והוויטריות המותקנים במסדרונות, הכול לפי הפרטים בתוכניות האדריכלות.</p>	<p>מסדרונות בשני האגפים: צפוני ודרומי</p>	13
--	--	--	---	---	----

		<p>גבס + צבע סופרקריל בגוון לבן.</p> <p>ציפוי עץ כולל קאנטים מעץ מלא <u>עד גובה החלון (+85 ס"מ)</u>. פאנל 10 ס"מ שקוע בחלק התחתון.</p> <p>כדגם: MDF dyed, veneered Beech של חברת: TOPAKUSTIK ספק: CREDO או ש"ע</p>	<p>פרקט עץ רב שכבתי ברצועות ברוחב 20 ס"מ, בעובי כולל של הסנדוויץ' 20 מ"מ עם טופ עץ מלא בעובי 3 מ"מ.</p>	<p>מרכז הרשמה</p>	14
	<p>תקרה מונמכת ממגשי פח מגולוון, אטום וצבוע בתנור בגוון לפי בחירת האדריכל, ברוחב 30 ס"מ, ע"ג פרופילי אלומיניום L+Z.</p>	<p>טיח + צבע סופרקריל בגוון לבן.</p>	<p>אריחי גרניט פורצלן Full Body במידות 60X60 ס"מ בגוון לפי בחירת האדריכל, דרגת החלקה R=10, כולל פנלים בגובה 7 ס"מ מאותו סוג של הריצוף.</p>	<p>מחסן וחללים טכניים</p>	15
	<p>תקרת גבס, או עץ, או רשת בשילובים, צורות וגוונים לפי בחירת האדריכל</p>	<p>חיפוי קירות בטיח וצבע, או בעץ, או בגבס כולל בידוד אקוסטי או בכול</p>	<p>ריצוף שטיח או PVC או פרקט עץ או גרנית פורצלן, בשילובים,</p>	<p>אולם חדר כושר</p>	16

		חומר אחר, בשילובים, צורות וגוונים לפי בחירת האדריכל	בצורות או בגוונים לפי בחירת האדריכל.		
	תקרת גבס, או עץ, או רשת בשילובים, צורות וגוונים לפי בחירת האדריכל	חיפוי קירות בטיח וצבע, או בעץ, או בגבס כולל בידוד אקוסטי או כולל חומר אחר, בשילובים, צורות וגוונים לפי בחירת האדריכל	ריצוף שטיח או PVC או פרקט עץ או גרנית פורצלן, בשילובים, בצורות או בגוונים לפי בחירת האדריכל.	חדר כושר : כיתות חוגים	17
	תקרת גבס, או עץ, או רשת בשילובים, צורות וגוונים לפי בחירת האדריכל	חיפוי קירות בטיח וצבע, או בעץ, או בגבס כולל בידוד אקוסטי או כולל חומר אחר, בשילובים, צורות וגוונים לפי בחירת האדריכל	ריצוף שטיח או PVC או פרקט עץ או גרנית פורצלן, בשילובים, בצורות או בגוונים לפי בחירת האדריכל.	חדר כושר : מבואה	18
	תקרת גבס, או עץ, או רשת בשילובים, צורות וגוונים לפי בחירת האדריכל	חיפוי קירות בטיח וצבע, או בעץ, או בגבס כולל בידוד אקוסטי או כולל חומר אחר, בשילובים, צורות וגוונים לפי בחירת האדריכל	ריצוף שטיח או PVC או פרקט עץ או גרנית פורצלן, בשילובים, בצורות או בגוונים לפי בחירת האדריכל.	חדר כושר : מלתחות ושירותים	19
	סרגלי פח אלומיניום ע"פ מפרט "יהודה יבוא יצוא"	אבן גרניט טבעית מלוטשת בשורות 30 ס"מ גובה, ארוך חופשי שלא יפחת מ-40 ס"מ בעובי 15 מ"מ.	אריחי גרניט פורצלן Full Body במידות 60X60 ס"מ בגוון לפי בחירת האדריכל, דרגת החלקה R=10.	שירותים	20
	תקרה מונמכת ממגשי פח מגולוון, אטום וצבוע בתנור בגוון לפי בחירת האדריכל, ברוחב 30 ס"מ, ע"ג פרופילי אלומיניום L+Z.	גבס + צבע סופרקריל בגוון לבן.	אריחי גרניט פורצלן Full Body במידות 60X60 ס"מ בגוון לפי בחירת האדריכל, דרגת החלקה R=10, כולל פנלים בגובה 7 ס"מ מאותו סוג של הריצוף.	מסדרונות ומעברים – אזורי שירות	21
		קירות חוץ – טיח חוץ, גימור צבע אקרילי.	רצפה צפה מלוחות עץ מלא מסוג "איפאה" במידות 40X200 ס"מ	חצרות פתוחות	23

			<p>ובעובי 3.4 ס"מ. אופן ההנחה והמבנה התחתון מעץ להתקנת הרצפה על פי הנחיות היצרן, פרטי האדריכל והוראות המפקח.</p>		
<p>ראה גיליונות : D05 D06</p>	<p>תקרה אקוסטית עשויה לוחות MDF נטול פורמליד על פי התקן הנדרש למבני ציבור, במידות 60/60/1.7 ס"מ, תוצרת H' n שוויצריה, המסופקת ע"י TopAkustik, פריקה, כוללת חירוף וחירור על פי דוגמה לבחירת האדריכל, גמר מלמין, מותקנת על מסגרת עץ מלא במידות חתך 2.5/5 ס"מ צבוע בגוון התקרה. כל החומרים בעלי תקן 755, 931 ו 921 לעמידה באש. התקרה משולבת בסינרים ובהשלמות מגבס בגמר שפכטל וצבע אקרילי בגוון לפי בחירת האדריכל. בתקרה ישולבו אלמנטי תאורה וגופי תאורה, תריסים ומפזרים של מ"א, ספרינקלרים וגלאים, פתחים מתועשים לטיפול במערכות וכד'. פרופילי קונסטרוקצית התקרה יחוברו לפרופילי פלדה של הפודסטים.</p>		<p>רצפה מלוחות עץ מלא מסוג איפאה ברוחב 40 ס"מ ובעובי 3.4 ס"מ ע"ג קונסטרוקציית משנה מפטות פח מגולוונות בעובי 1.5 מ"מ כל 40 ס"מ מרותכות לקונסטרוקציית פלדה העיקרי. אורך הלוחות בהתאם לרוחב הפודסט. מעקה בגובה 130 ס"מ עשוי שתי שכבות זכוכית סטרוקטורלית שקופה בעובי 10 מ"מ כ"א (טריפלקס) כולל פרופיל "U" עליון מנירוסטה בעובי 3 מ"מ לפי פרט מ-52 (52.01) ברשימת המסגרות.</p>	<p>מעברים תלויים (פודסטים) בצורה קונזולית מעל מבואת הכניסה (האטריום)</p>	24
				גשרים	25

<p>ראה גיליונות : D07 D08</p>	<p>תקרה אקוסטית עשויה לוחות MDF נטול פורמלהיד על פי התקן הנדרש למבני ציבור, במידות 60/60/1.7 ס"מ, תוצרת H'n שוויצריה, המסופקת ע"י TopAkustik, פריקה, כוללת חירוץ וחירור על פי דוגמה לבחירת האדריכל, גמר מלמין, מותקנת על מסגרת עץ מלא במידות חתך 2.5/5 ס"מ צבוע בגוון התקרה. כל החומרים בעלי תקן 755, 931 ו 921 לעמידה באש. התקרה משולבת בסינרים ובהשלמות מגבס בגמר שפכטל וצבע אקרילי בגוון לפי בחירת האדריכל. בתקרה ישולבו אלמנטי תאורה וגופי תאורה, תריסים ומפזרים של מ"א, ספרינקלרים וגלאים, פתחים מתועשים לטיפול במערכות וכד'. פרופילי קונסטרוקצית התקרה יחוברו לפרופילי פלדה של הפודסטים.</p>		<p>רצפה מלוחות עץ מלא מסוג איפאה ברוחב 40 ס"מ ובעובי 3.4 ס"מ ע"ג קונסטרוקציית משנה מפטות פח מגולוונות בעובי 1.5 מ"מ כל 40 ס"מ מרותכות לקונסטרוקציית פלדה העיקרי. אורך הלוחות בהתאם לרוחב הגשר. מעקה בגובה 130 ס"מ עשוי שתי שכבות זכוכית סטרוקטורלית שקופה בעובי 10 מ"מ כ"א (טריפלקס) כולל פרופיל "U" עליון מנירוסטה בעובי 3 מ"מ לפי פרט מ-52 (52.01) ברשימת המסגרות.</p>		
	<p>תקרה אקוסטית עשויה לוחות MDF נטול פורמלהיד על פי התקן הנדרש למבני ציבור, במידות 60/60/1.7 ס"מ, תוצרת H'n שוויצריה, המסופקת ע"י</p>	<p>חיפוי H.P.L מעל המשטח בחלוקה ל-3 שדות עד גובה תקרה בגוון לבחירת אדריכל.</p>	<p>אריחי גרניט פורצלן Full Body במידות 120X120 ס"מ בעלי דרגת החלקה R=10 כולל פגלים</p>	<p>קפיטרייה</p>	<p>26</p>



	<p>TopAkustik, פריקה, כוללת חירוץ וחירור על פי דוגמה לבחירת האדריכל, גמר מלמין, מותקנת על מסגרת עץ מלא במידות חתך 2.5/5 ס"מ צבוע בגוון התקרה. כולל הדבק של גיזה שחורה לבידוד אקוסטי על פי הרשום בסעיף 3.6.1 בדו"ח הנחיות אקוסטי. כל החומרים בעלי תקן 755, 931 ו 921 לעמידה באש.</p> <p>התקרה משולבת בסינרים ובהשלמות מגבס בגמר שפכטל וצבע אקרילי בגוון לפי בחירת האדריכל.</p> <p>בתקרה ישולבו אלמנטי תאורה וגופי תאורה, תריסים ומפזרים של מ"א, ספרינקלרים וגלאים, פתחים מתועשים לטיפול במערכות וכד'.</p>	<p>משטח אבן-קיסר או "אורטגה" או שיש שו"ע גוון לבחירת האדריכל. קנט 5 ס"מ גובה</p> <p>ארון ר' רשימת נגרות.</p>	<p>גובה 10 ס"מ מאותו סוג של הריצוף אושילוב בחיפויי הקירות הכול לפי הפרטים בתוכניות האדריכלות.</p> <p>הנחת הריצוף בהמשך לפריסה בשאר הקומה.</p> <p>הנחת הריצוף בהמשך לפריסת הקומה.</p>		
	<p>גמר טיח גבס וצבע סופרקריל בגוון לבן.</p>	<p>טיח + צבע סופרקריל בגוון לבן.</p>	<p>בטון מוחלק</p>	<p>פיר מעלית</p>	<p>27</p>
	<p>תקרת בטון צבועה בשחור כולל כלל המערכות.</p> <p>תקרה אקוסטית מאלמנטים לינארים אנכיים תלויים באורכים שונים שבין</p>	<p>לכל גובה הקירות : חיפוי קירות צדדיים בחלק הקדמי של האולם, כולל קיר חזית הבמה מצד האולם, כולל גליפים, (ללא בליעה אקוסטית, ר' פרט):</p>	<p><b><u>רצפת במה:</u></b> קונסטרוקציה מעץ אורן מחוטה במידות חתך "4X2" ומעליה פלטות סנדוויץ' בעובי 22 מ"מ ומעליה חיפוי לוחות פרקט מעץ</p>	<p>אודיטוריום</p>	<p>28</p>

<p>הכל ע"פ גיליונות: IN-P06</p>	<p>40-120 ס"מ ע"פ מפרט "יהודה יבוא יצוא" או שו"ע. תכנון צורה, צבעים ואורך האמנטים לבחירת האדריכל.</p>	<p>ציפוי עץ "טופ-אקוסטיק" כולל קאנטים מעץ מלא לכל גובה הקיר פאנל 10 ס"מ שקוע בחלק התחתון.</p> <p>חיפוי קירות צדדיים בחלק האחורי של האולם, וקיר אחורי עם בליעה אקוסטית.</p> <p>ציפוי עץ "טופ-אקוסטיק" כולל קאנטים מעץ מלא לכל גובה הקיר פאנל 10 ס"מ שקוע בחלק התחתון. הכל מטופל נגד בעירה ע"פ ת"י.</p> <p>ערכי אקוסטיקה בכל החומרים בהתאם לדו"ח אקוסטי ובאישור יועץ אקוסטיקה.</p> <p>בידוד תרמי ואקוסטי על פי הנחיות היועצים.</p>	<p>מלא מייפל בעובי 20 מ"מ. גמר בקאנט עץ מאסיבי ע"פ פרט.</p> <p><b><u>רצפה טריבונות:</u></b></p> <p>בחלק העליון והתחתון, ע"י לוחות פרקט מעץ מלא מייפל בעובי 20 מ"מ.</p> <p><b><u>מתחת למושבים:</u></b></p> <p>הדבקת בדסק חסין אש של שטיח בעלת דרגת שחיקה AC 5 תוצרת "כרמל" או ש"ע על גבי יריעת גומי חסינת אש, סוג השטיח, הגוון ואופן ההתקנה על פי פרטי האדריכלות והנחיות האדריכל.</p> <p><b><u>מדרגות טריבונות:</u></b></p> <p>רום - לוחות אבן גרניט טבעית בעובי 3 ס"מ בגוון שחור. שלח - שטיח כנ"ל ע"פ פרט.</p>		
	<p>תקרה אקוסטית עשויה לוחות MDF נטול פורמלהיד על פי התקן הנדרש למבני ציבור, במידות 60/60/1.7 ס"מ, תוצרת n'H שוויצריה, המסופקת ע"י TopAkustik, פריקה, כוללת חירוף וחירור על פי דוגמה לבחירת האדריכל,</p>	<p>ציפוי עץ "טופ-אקוסטיק" כולל קאנטים מעץ מלא <u>עד גובה תקרה מונמכת</u>. פאנל 10 ס"מ שקוע בחלק התחתון.</p> <p>כדגם:</p>	<p>1. <b><u>חיפוי מדרגות וריצוף פודסטים:</u></b></p> <p>1.1. כל האלמנטים למניעת החלקה ולבטיחות יהיו על פי תקן ישראלי 2279 למניעת החלקה, על פי</p>	<p>מדרגות מס': ST.01</p>	<p>30</p>

<p>הכל ע"פ גיליונות: ST-01</p>	<p>גמר מלמין, מותקנת על מסגרת עץ מלא במידות חתך 2.5/5 ס"מ צבוע בגוון התקרה. כל החומרים בעלי תקן 755, 931 ו 921 לעמידה באש. התקרה משולבת בסינרים ובהשלמות מגבס בגמר שפכטל וצבע אקרילי בגוון לפי בחירת האדריכל.</p>	<p>MDF dyed, veneered Beech של חברת: TOPAKUSTIK או ש"ע</p>	<p>אישור יועצת הנגישות, יועץ הבטיחות והמפקח.</p> <p>1.2. חיפוי המדרגות באבן גרניט טבעית בגוון לפי בחירת האדריכל, הרום בעובי 3 ס"מ השלח בעובי 4 ס"מ, דרגת החלקה מינימלית.</p> <p>1.3. האמצעים למניעת החלקה במדרגות יהיו אך ורק פסים שקועים מנירוסטה מחוספסת בתוך איזור מסותת באבן או כל אמצעי תקני אחר על פי הנחיה ואישור של יועצת הנגישות.</p> <p>1.4. משטחי התראה לנגישות ברוחב המדרגה ובעומק 60 ס"מ יהיו מאריחי סימון לכבדי ראייה 30/30 ס"מ, תוצרת "איטונג" אפור או שו"ע.</p> <p>1.5. המישושיים יהיו עשויים מסמרי נירוסטה שקועים במשטח.</p> <p>2. <u>מעקה צד פנימי:</u></p>		
--------------------------------	---	--	---	--	--

			<p>מעקה 56-מ (56.01) לפי רשימת המסגרות בגובה 110 ס"מ, עשוי משני לוחות זכוכית שקופה מחוסמת בעובי 10 מ"מ כ"א מודבקות (טריפלקס). המעקה כולל מאחז יד עשוי צינור פלב"מ בקוטר 40 מ"מ. המעקה מחובר לבטון ע"י פרופיל פלדה. הכול על פי פרטי האדריכלות.</p> <p>3. <u>מעקה צד חיצוני</u>: מאחז יד בגובה 90 ס"מ עשוי צינור פלב"מ בקוטר 40 מ"מ מחובר לקיר הבטון לפי פרט מ-55 ברשימת המסגרות.</p>		
	תקרת גבס בגמר שפכטל וצבע סופרקריל בגוון לפי בחירת האדריכל.	טיח בגר וצבע סופרקריל בגוון לבחירת האדריכל	<p>1. <u>חיפוי מדרגות וריצוף פודסטים</u>: כמו בגמר 30</p> <p>2. <u>מעקה צד פנימי</u>:</p>	מדרגות מס': ST.02	

<p>ראה גיליונות : ST-02</p>			<p>מעקה בנוי מטוייח כולל מאחז יד בגובה 90 ס"מ עשוי צינור פלבי"מ בקוטר 40 מ"מ מחובר לקיר הבטון לפי פרט מ-55 ברשימת המסגרות.</p> <p>3. <u>מעקה צד חיצוני</u> : מאחז יד בגובה 90 ס"מ עשוי צינור פלבי"מ בקוטר 40 מ"מ מחובר לקיר הבטון לפי פרט מ-55 ברשימת המסגרות.</p>	<p>(חדר מדרגות צפוני חיצוני)</p>	<p>31</p>
<p>הכל ע"פ גיליונות : ST-03 ST-06 ST-07</p>	<p>תקרת גבס בגמר שפכטל וצבע סופרקריל בגוון לפי בחירת האדריכל.</p>	<p>טיח בגר וצבע סופרקריל בגוון לבחירת האדריכל</p>	<p>1. <u>חיפוי מדרגות וריצוף פודסטים</u> : כמו בגמר 30</p> <p>2. <u>מעקה צד פנימי וחיצוני</u> :</p>	<p>מדרגות מס' : ST.03 ST.06 ST.07</p>	

		<b>גמר 32</b>	מאחז יד בגובה 90 ס"מ עשוי צינור פלב"מ בקוטר 40 מ"מ מחובר לקיר הבטון לפי פרט מ-55 ברשימת המסגרות.	(חדרי מדרגות מוגנים)	
הכל ע"פ גיליונות : ST-04	תקרת גבס בגמר שפכטל וצבע סופרקריל בגוון לפי בחירת האדריכל.		מדרגות עץ. רום ושלח מלוחות עץ מלא מסוג איפאה בעובי 3.4 ס"מ. מעקה זכוכית כולל מאחז יד מנירוסטה לפי פרט מ-56 מחובר לקונסטרוקציה הפלדה של המדרגות.	מדרגות מבואה מס': ST.04	33
הכל ע"פ גיליונות : ST-05	תקרת גבס בגמר שפכטל וצבע סופרקריל בגוון לפי בחירת האדריכל.		מדרגות עץ. רום ושלח מלוחות עץ מלא מסוג איפאה בעובי 3.4 ס"מ. מעקה זכוכית כולל מאחז יד מנירוסטה לפי פרט מ-57 מחובר לבטון של המדרגות.	מדרגות מבואה מס': ST.05	34
	תקרה מונמכת מגשי פח מגולוונים וצבועים בתנור בגוון לפי בחירת אדריכל אטום ברוחב 30 ס"מ, ע"ג פרופילי אלומיניום L+Z.	פנים : גבס , שפכטל וצבע אקרילי בגוון לפי בחירת האדריכל	<u>חיפוי מדרגות וריצוף פודסטים :</u> כמו בגמר 30. <u>מעקה צד פנימי :</u> זכוכית בגובה 110 מחובר לבטון ע"י פרופיל	מדרגות מס': ST.08 (מדרגת מילוט)	35

<p>הכל ע"פ גיליונות: ST-08</p>	<p>אזור מקורה חיצוני - תקרת גבס + צבע סופרקריל בגוון לפי בחירת האדריכל.</p>	<p>חוץ: טיח וצבע אקרילי בגוון לפי בחירת אדריכל</p>	<p>פלדה. ע"פ פריט: מ-56.01 ברשימת אלומיניום. <u>מעקה צד חיצוני</u>: מאחז יד מנירוסטה בגובה 90 ס"מ.</p>	<p>מאודיטורי +מדרגת מילוט (חיצונית)</p>	
--	---	--	--	---	--

**גוונים והערות לרשימת התגמירים ולתגמירים:**

- 3.1 **גוונים ודגמים:**  
 כל הגוונים של הגמרים השונים בפרויקט לרבות גווני הקירות, התקרות, הדלתות לארונות הטכניים, למפזרים בתקרות וכו' יהיו על פי בחירת אדריכל לפי דגמי צבעי RAL או דגמי צבע היצרנים השונים. האדריכל ו/או המכללה רשאים לשנות גוונים למוצרים השונים ולמלאכות השונות, ו/או לחלק מהם ו/או לשלב גוונים שונים בפונקציות השונות על פי שיקול דעתם הבלעדי.
- 3.2 **גוון קירות פנים:**  
 בנוסף לכתוב בסעיף 1 דלעיל הגוונים לצבע קירות הפנים ייבחרו ע"י האדריכל גם על פי מניפת גוונים "נירלט - coloris".
- 3.3 **גווני תקרות:**  
 הגוון לתקרות מגשים, פרופילי Z+L, גריד לתקרות אריחי צמר זכוכית יהיה לבן RAL9016 Traffic white.
- 3.4 **גמרים לאלומיניום:**  
 פרופילי האלומיניום לכול החלונות יהיו בגמר צבוע לפי מפרט "קליל" וגוון RAL grey 7011 Iron.
- 3.5 **גוון מסגרות פנים:**  
 אביזרי ממ"מים, חלונות מסגרות ממ"מ: RAL 9003 Signal white.
- 3.6 **גוון דלתות ממ"מ:** גוון RAL 1028 Melon yellow.
- 3.7 **גוון ארונות חשמל/מחשבים/תקשורת/כיבוי אש:** RAL 9003 Signal white.
- 3.8 **גוון נגרות פנים:**  
 הגוון לפורמאיקה לכל דלתות הנגרות ולכול הארונות בכיתות יהיה לבחירת האדריכל ועל פי דגמי הפורמאיקה של "מקור הפורמאיקה".
- 3.9 **גוון לאביזרי כיתה (פסי הגנה, מתלים, לוחות):** הגוון יהיה לפי בחירת האדריכל.
- 3.10 **גוון מחיצות טרספה:**
- מחיצות שירותי בנות לפי מניפת מנל: גוון RED 1007
  - מחיצות שירותי בנים לפי מניפת מנל: גוון APPLE GREEN 806
  - מחיצות מערכות אוורור וסינון לפי מניפת מנל: גוון WHITE 802
  - משטחי מעבדות בניין B לפי מניפת מנל: גוון RED 1007
- 3.11 **גוון ארונות/מדפים במעבדות, במוקדים לוגיסטיים ובחדרי מחשבים:**  
 אפור RAL6001
- 3.12 **דגם וגוון משטחי כיורים:**  
 גוון לבחירת האדריכל, דגם ייבחר בהתאם לספק ועל פי הרשום בפרק 07 במפרט המיוחד ובכתב הכמויות.



3.13. **דגם המושבים באודיטוריום:**  
 מושבים כדוגמת דגם CITATION או MILLENNIUM תוצרת IRWIN SEATING COMPANY של חברת "מרקטוויז פרודאקטס בע"מ", מרופד כולו בבד מעכב בעירה לפי תקן. מושב מתרומם עם הקימה ע"י מנגנון משקולת, משענת יד, כולל מספור הכיסאות וסימון תחילת שורה וסוף שורה, המידות לפי תכניות ומדידה בשטח, הגוון לבחירת אדריכל.

3.14. **גמרים חוץ:**  
 גמר 10א – אבן "אופק" של אקרשטיין חיפוי בקיבוע רטוב עם פוגות לפי תקן 1872 חלק 2, במידות 25/47/3, בגוונים: אפור בהיר – כ- 80%, אפור – כ- 20% (לפי גמר חזיתות).

3.15. **גמר 11 – לוחות HPL:**  
 בגליפים של כל החלונות: חיפוי לוחות HPL צבעוניים בעובי 0.6 ס"מ, מעל שכבות בידוד ואיטום, קו פנימי לפי קו החוץ של חלונות האלומיניום, קו חיצוני בולט ב- 10 ס"מ כלפי חוץ ממישור חיפוי האבן, הכול על פי גיליונות הפרטים של האדריכל. גוונים לבחירת האדריכל. היישום ע"ג קירות בטון ו/או ע"ג קירות בלוקים.

3.16. **גמר 12 – גוון לגמר טיח חוץ:** לפי מניפת גוונים "נירלט - coloris".

3.17. **גמר 13 – גוון לגמר פח אלומיניום:** ייקבע על ידי האדריכל בהמשך.

3.18. **גמר 15 – גוון ריצוף חוץ בפיתוח:** לפי בחירת אדריכל הפיתוח והנוף.

3.19. **גמר 16 – אלמנטים (קונסטרוקציה) מפלדה:**  
 על פי המפורט בפרק 19 של המפרט המיוחד.

4. **הערות:**  
 4.1. ביצוע כל הגמרים יעשה לאחר אישור היועצים: יועץ בטיחות, יועץ לבידוד תרמי, יועץ לבידוד אקוסטי, יועץ הנגישות וכו'.

4.2. כל הכתוב במסמך זה משלים את המפרט הטכני המיוחד ואת כתב הכמויות ויש לראותם כמשלימים אחד את השני וכיחידה אחת לצורך ביצוע.

5. **חומרים:**  
 5.1. באחריות הקבלן לספק אישורים המעידים שכול חומרי הגמר עומדים בדרישות התקנים לעמידות באש: 755, 921 ו- 2279.

5.2. מקדם החלקה לריצוף יהיה לפי ת"י 2279 ועל פי דרישות יועץ הנגישות. אם לא צויין אחרת, מקדם ההחלקה לא יפחת מ- R=9, שהוא המינימום המותר.

5.3. יש להציג דוגמאות של כל החומרים לאדריכל לאישור לפני הזמנת החומר.

- 5.4. יש לבצע דוגמאות של הרכבה בשטח לפי גליונות פרטים אדריכליים המצורפים לפני ביצוע העבודה.
- 5.5. הקבלן יכין באחריותו ועל חשבונו השלמות תכנון ותוכניות SHOP DRAWING לאישור אדריכל והיועצים דרך המפקח לכול אותם פרטים ומלאכות המפורטים בסעיף 00.09 להלן במפרט מיוחד זה.

### **00.08 תוכניות למכרז ותוכניות לביצוע**

1. התוכניות המצורפות למסמכי המכרז והרשומות ברשימות התוכניות המצורפות למפרט מיוחד זה לצורך מתן ההצעה הכספית יהיו תוכניות "למכרז" בלבד ברמת תכנון של כ- 90% תכנון מפורט לפני מתן היתר בניה.
2. לפני התחלת ביצוע העבודות, יימסרו לקבלן תוכניות אשר תשאנה את החותמת "לביצוע", ובהן עשויים לחול שינויים והשלמות ביחס לתוכניות "למכרז". על תוכניות אלו ועל כל שינוי ועדכון תוכניות לביצוע תחולנה ההוראות המפורטות בסעיף 00.06.2 לעיל.
3. הקבלן יקבל 3 עותקים מכל תכנית חדשה או מתוקנת וזה ללא תשלום. המכללה רשאית לחייב את הקבלן בהוצאות העותקים הנוספים מעבר לכמות הנ"ל עפ"י שיקול דעתה, ולנכות את הסכומים שיגיעו עבורן מכל חשבון של הקבלן.
4. התכניות נשארות בכל מקרה רכושה של המכללה. הקבלן ישמור במקום העבודה מערכת תכניות אחת לפחות מעודכנת ומושלמת, בכל עת, ויסלק מיד כל תכנית שתוטל ו/או שתוחלף בתוכנית מעודכנת.
5. המכללה, המפקח, המתכננים והיועצים, יהיו רשאים לבדוק ולהשתמש במסמכים אלה ו/או בתוכניות, בכל שעה במשך היום, בכל תקופת ביצוע העבודה.
6. הקבלן ירשום בכתב ביומן העבודה וגם יודיע בכתב למפקח, מיד כשיוודע לו, על כל תוכנית, פרט או מפרט נוספים אשר עשויים להידרש לו הן לצורך ביצוע העבודה והן לכל צורך אחר שהוא בהתאם להסכם והמפקח ישיב לקבלן תוך שבועיים מקבלת פנייתו. למען הסר כל ספק, לא תתקבל כל טענה ו/או דרישה כספית בגין עיכוב הביצוע בשל המתנה לקבלת פרטי ביצוע ו/או תוכניות משלימות, שלגביהן לא ניתנה הודעה בכתב כנ"ל.
7. המכללה, באמצעות המפקח, רשאית בכול עת למסור לקבלן עדכונים לתוכניות ככול שהדבר יידרש, להוסיף ולהלים פרטי ביצוע, לתקן שגיאות בתוכניות ולהוסיף כל עדכון הנדרש לביצוע המבנה המתואר בסעיפים 00.03, 00.04 ו- 00.07 לעיל. על כל התוכניות המעודכנות הללו ועל כל שינוי ועדכון תוכניות לביצוע תחולנה ההוראות המפורטות בסעיף 00.06.2 לעיל.
8. הקבלן יחזיק ברשותו, בכל עת, רשימת תוכניות מעודכנת של התוכניות התקפות, ויעדכן אותה באופן מתמיד ושוטף, בהתאם לתוכניות שיקבל.
9. המפקח מוסמך ורשאי לספק לקבלן, מזמן לזמן, במהלך ביצוע העבודה, כל תוכנית, שרטוט, הוראה ומפרט נוסף, כפי שיהיה דרוש לצורך ביצוע העבודה.

10. בכל מקרה בו העבודה כוללת תכנון מפורט ו/או תכנון לייצור (shop-drawings) יגיש הקבלן את התכנון לאישור המתכנן/ים הרלוונטי/ים באמצעות המפקח ועם קבלת אישורו יהפכו התוכניות לחלק בלתי נפרד ממערך התוכניות "לביצוע" המחייבות.

10. הקבלן ילמד, יבדוק ויבקר את כל התכניות והמידות הנתונות בתכניות לביצוע, ובכל מקרה שתמצא טעות או סתירה בתכניות עליו להודיע על כך מיד למפקח אשר באחריותו ידאג לספק לקבלן פתרון מחייב לטעויות ו/או לאי-התאמות בתוכניות.

### **00.09. עבודות תכנון שיוכנו ע"י הקבלן**

1. המחיר הסופי הפאושלי של החוזה כולל ביצוע תכנון והשלמות תכנון ע"י הקבלן באמצעות מתכננים ויועצים שיועסקו על ידו ועל חשבונו כמפורט להלן. אי לכך הקבלן יתכנן בעצמו ועל חשבונו תכנון מפורט, תכנון Shop Drawings והשלמות תכנון על בסיס התכנון העקרוני של מתכנני המכללה של עבודות ו/או פריטים שונים ובין היתר:

1.1. תכנון ההתארגנות באתר על פי שלבי הביצוע השונים, תכנון גידור האתר ותכנון דרכי גישה לאתר כולל הסדרי תנועה, סימון ותמרור.

1.2. תכנון התבניות המתועשות מפלדה ליציקת קירות בטון במרתף וקירות החוץ במעטפת הבניין לרבות נגיבים לייצור הפתחים בקירות.

1.3. תכנון הפיגומים, טפסות לכל היציקות, התמיכות ומתקני העזר השונים בשימת דגש מיוחד לבליטת הבניין בקומה במפלס +9.40 באזור דרום-מערב מעל בניין קיים.

1.4. תכנון תערובות הבטון לרבות תערובות דוחות מים עם מוסף מסוג "קריסטל" לביצוע קירות ורצפות תת-קרקעיים במרתפים ובמאגרי המים.

1.5. הכנת תוכניות Shop Drawings לביצוע כל מוצרי האלומיניום: חלונות, דלתות, ויטרינות, קירות המסך בשיטות השונות (כבלים מתוחים וסנפירים) ו"הקליפה" העוטפת את הבניין.

1.6. הכנת תוכניות Shop Drawings לביצוע כל מוצרי הפלדה למינהם: מדרגות, מעקות, מאחזי יד, קונסטרוקציית הגג והמעברים הקונזוליים התלויים מעל האטריום.

1.7. תכנון מערכת הספרינקלרים על פי תוכניות המנחות של המתכנן.

1.8. תכנון לויז' מפורט ועדכנונו באופן שוטף בכל תקופת הפרויקט.

1.9. תכנון כל פריטים הנוספים אשר דורשים תכנון ו/או השלמות תכנון לשם ביצוע הפרויקט, כגון: מערכת מזוג אוויר, מעליות, הכנת חישובים סטטיים לקירות המסך ולקונסטרוקציית פלדה וכו'.

2. תכנון העבודות והפריטים המפורטים לעיל יעשה על ידי מהנדסים ומתכננים מומחים בתחומי התכנון הרלוונטיים אשר יועסקו על ידי הקבלן. המהנדסים יהיו רשומים ורשויים כחוק בישראל. עבודתם תלווה בחישובים, מפרטים ותוכניות לביצוע, כולם חתומים ע"י

המהנדסים הנ"ל וע"י "המהנדס האחראי לביצוע השלד" (מהנדס הביצוע מטעם הקבלן), וכן תכלול עבודתם גם את ליווי הביצוע ופיקוח צמוד מטעם הקבלן על כל הנ"ל.

3. באחריות הקבלן להגיש תוצרות התכנון שתוכננו על ידו לרשויות השונות ככול שנדרש לקבל אישורם על פי כל דין, ובין היתר, לעירייה, לתאגיד המים, לחח"י, לבזק, להוט, למשטרת ישראל ועוד, או למעבדה מוסמכת ככול שנדרש אישור תקן (כגון מערכת הספרינקלרים).

4. הקבלן יגיש לאישור המפקח ובאמצעותו למתכננים של המזמינה, את מסמכי התכנון הנ"ל בשני עותקים (חישובים סטטיים ואחרים, תכניות ביצוע ומפרטים משלימים) להתייחסותם ולאישורם. הקבלן יתקן את התכנון המוצע על ידו בהתאם להערות המפקח ורק לאחר קבלת אישור סופי בכתב מאת המפקח הקבלן יתחיל בביצוע העבודה עפ"י התכנון המאושר הנ"ל.

5. אם יציע הקבלן הצעות לתכנון חלופי לאלמנטים ועבודות שונות, יחולו עליו כל ההוצאות של בדיקת ההצעות ואישורן ע"י צוות המתכננים והמפקח מטעם המזמינה. הצעת הקבלן לתכנון חלופי כאמור לעיל כרוכה באישורו המוקדם של המפקח והחלטתו אם לאשר את הצעת הקבלן תהיה סופית ומכרעת.

6. למען הסר כל ספק, באחריות הקבלן לתכנן כל עבודה הנדרשת במפרט ו/או בכתב הכמויות ושאינה מקבלת ביטוי בתוכניות לביצוע, כגון: תוואי ומיקות של צנרת וולטה לניקוז יסודות, הובלת מי הגשמים במערכת ניקוז סגורה תת"ק למערכת הניקוז העירונית, הפסקות ייציקת בקירות ו/או בתקרות בטון וכו'.

#### **00.10. תוכניות עדות (AS MADE) ותיקי מתקן**

1. בסיום ביצוע העבודות, לצורך קבלת המערכות בבניין וכחלק מהמסמכים שהקבלן נדרש לצרף לחשבון הסופי, יגיש הקבלן למפקח תוכניות עדות לאחר ביצוע (As Made) ותיקי מתקן כמפורט להלן.

2. תוכניות העדות יכללו תיאור מדויק של כל העבודות כפי שבוצעו בפועל במהלך הביצוע עם דגש מיוחד לעבודות במערכות אלקטרומכניות ולתשתיות חוץ. כל המדידות יימדדו וייחתמו על ידי מודד מוסמך בלבד.

3. תוכניות העדות יימסרו במדיה דיגיטלית (AutoCad גרסה 2010 לפחות) וב-4 עותקים ברמת שרטוט דומה לתוכניות העבודה שקיבל מהמזמינה. המפקח רשאי לדרוש השלמות ותיקונים לתוכניות שנמסרו לו ע"י הקבלן, וכן חתימת המתכננים לסטיות מהתכנון. בתוכניות העדות לא יימחק התכנון המקורי. את השנויים יש לסמן ע"י העברת קו בצבע שחור על התכנון שלא בוצע, ולציידו יש לציין את התכנון החדש שבוצע. אם העבודה שבוצעה זהה לתכנון, יש לסמנם ב-V ליד התכנון המקורי. יש לסמן את הקווים הקיימים שבוטלו בצבע צהוב.

4. ביצוע תוכניות העדות לעבודות תשתית ופיתוח (אשר ישולמו לפי מדידה וביצוע בפועל) יערך במקביל לביצוע עבודות אלו באתר, העברתן (במדיה דיגיטלית ובנייר) לפיקוח ואישורן על ידי המתכנן תהווה תנאי לתשלום הבצוע עבור קטע התשתית הרלבנטית שבוצע.

5. הקבלן יגיש למכללה ולמפקח 3 העתקים של תיקי מתקן אשר יכללו:

- תעודות אחריות מהספקים.
  - רשימת אנשי קשר לטיפול.
  - לוח זימון פעולות של אחזקה מונעת, והוראות אחזקה מונעת מפורטת.
  - סכמות וסקיצות מפורטים לרכיבים השונים בהן יצוינו מספר הציוד, על פי המסומן בתוכניות (בעתיד), פרטי הציוד וכו'.
  - צילומים/מקור של רכיבים/ציוד/אביזרים/יחידות אלמנטים וכו' של היצרן, עם מספרים קטלוגיים של הספק/יצרן ומתן שם הספק, יבואן וכו', כתובתו ומספר הטלפון שלו.
6. בתוכניות עדות הקבלן יציין את השילוט המפורט שהכין ללוחות החשמל ולציודים השונים. לצורך הזיהוי השילוט יעשה מסנדרויץ' דו צדדי גרובפל או שלט בשיטת פוטומיטל. השלטים יחוברו למקומם באמצעות ברגי פח. גודל השלט, עוביו, צבעו וכו' יקבעו על ידי המפקח.
7. הקבלן יפעיל, יווסת ויכיל את המערכות ויכין אותן למסירה לאחר שעברו הרצה במשך 4 שבועות לפחות ועובדות כתקן כולל הדפסת דו"חות ע"י המדפסות של המערכות.
8. הקבלן ידריך את אנשי האחזקה בתפעול המתקנים כך שיוכלו לבצע את כל הפעולות הדרושות בעצמם.

## **00.11. הקמת שטח התארגנות, משרדים וריהוט, אתר העבודה ושילוט**

### **1. תכנון שטח התארגנות**

- 1.1. כפי שיפורט בלוח הזמנים על ידי הקבלן, תוך 14 יום ממועד מתן צו התחלת עבודה, יגיש הקבלן למפקח תכנית לשטח התארגנות. התוכנית תכלול סימון של הפונקציות הנדרשות בשטח ההתארגנות כגון:
- משרדי האתר.
  - בתי שימוש/בתי שימוש כימיים.
  - סימון מקום מיועד לאכילה.
  - מיכלים לאחסון פסולת בניין.
  - פחי אשפה.
  - נקודות תדלוק.
  - מאצרות המיועדות למנוע חדירת שמנים ודלקים לקרקע.
  - דרכי גישה לאתר.
  - שטחי התארגנות ודרכי גישה.
  - מיקום איחסון חומרי גלם באתר.
  - מיקום מנופים וציוד הרמה ושינוע.
- 1.2. רק לאחר אישור המפקח לתכנית שטח ההתארגנות ובכפוף לקבלת כל האישורים ו/או ההיתרים הנדרשים יהיה רשאי הקבלן להקים את שטח ההתארגנות.
- 1.3. במידת הצורך יכין הקבלן תכנית כני"ל שתוגש לאישור מפקח העבודה האזורי ו/או כל גורם מוסמך אחר וימלא אחר כל דרישות הרשויות עד לאישורה המלא של התכנית.

## 2. הקמת שטח ההתארגנות, משרדים וריהוט

- 2.1. הקבלן יתחיל בביצוע תוכנית ההתארגנות בשטח מיד עם קבלת אישור המפקח לתוכנית ההתארגנות ויסיים אותה תוך 30 ימים קלנדריים ממועד אישור תוכנית ההתארגנות, כל זה הקבלן יפרט בלוח הזמנים.
- 2.2. שטח ההתארגנות יכלול את כל הפונקציות הבאות: משרדי הקבלן, משרדי המפקח, מחסני הקבלן, שטחי חניה לציוד ההנדסי של הקבלן, פונקציות של שירותי רווחה לכל העובדים באתר לרבות קבלני משנה, ומפקח כגון: מטבחון, שירותים, מקומות לאחסון, דרכים זמניות, גדרות ומעברים להולכי רגל ומכוניות, מתקן שטיפת גלגלי משאיות וכל הנדרש לביצוע עבודתו.
- 2.3. שטח ההתארגנות יופרד מאתר העבודה עצמו, יגודר וישולט כנדרש על פי החוק ויתר דרישות החוזה. הגידור יבוצע על פי דרישת המכללה בגדר איסכורית קשיחה בגובה של 2 מ' לפחות עם שערים המתאימים לכניסת/יציאת רכבים פרטיים ומשאיות/ציוד הנדסי בהתאם להסדרי התנועה שידרשו.
- 2.4. דרך הגישה לשטח ההתארגנות תבוצע ברמה ובהתאם לסדרי תנועה שידרשו על פי חוק או ע"י הרשות הרלוונטית (במידה ואין דרישה כזו תבוצע דרך גישה מינימאלית ממצעים וברמה כזו שתאפשר תנועה בטוחה למשתמשים השונים בדרך בכל ימות השנה ללא הגבלה (תכנון וביצוע הסדרי תנועה הינם באחריות הקבלן).
- 2.5. שטח ההתארגנות יהיה כזה שניתן יהיה לעבוד גם בשעות הלילה ולפיכך תותקן תאורה מתאימה וכל האמצעים הנוספים הנדרשים לבטיחות בשעות החשיכה.
- 2.6. שטח ההתארגנות יתוכנן, יבוצע ויתוחזק כך שיעמוד בכל דרישות בטיחות בפני אש ויוצבו כל האמצעים הנדרשים על ידי מכבי האש ותוכנית הבטיחות בעבודה להתגוננות בפני אש.
- 2.7. שטח ההתארגנות יתוכנן, יבוצע ויתוחזק כך שחיבורי התשתית יעמדו בכל דרישות הביטחון והבטיחות. הקבלן יבצע חיבור זמני של המבנים שיקים בשטח ההתארגנות למערכות העירוניות והאחרות (מים, ביוב, ניקוז, חשמל, בזק וכו') ויטפל בהשגת אישורים לכך כולל התקנת מונה מים ומונה חשמל שעל פיהם יחויב בתשלום. הקבלן יתחזק את המערכות הנ"ל ואת חיבורן התקין במהלך ביצוע העבודות. הקבלן ידאג לניקיון מתמיד וקבוע ולתחזוקה שוטפת של שטח ההתארגנות.
- 2.8. חיבורי החשמל וההתקנות יבוצעו על פי הוראת תקנות החשמל והבטיחות ויבוצעו ע"י חשמלאי מוסמך. מיקומי ההתחברויות יתואמו עם המפקח.

## 3. מבנים ומתקנים, והכשרת שטח ההתארגנות

- 3.1. ניתן למקם את משרדי הקבלן בסמיכות למשרדי המפקח, בתנאי שהוא יהווה יחידה משרדית נפרדת לחלוטין. על הקבלן להכשיר בצמוד למבני המפקח משטח חניה מאספלט עבור לא פחות מ- 3 כלי רכב לשימושם הבלעדי של המפקח ואורחיו.

3.2. הקבלן יקים באתר 3 מבנים יבילים לפחות כדלקמן, לשימוש גורמים מטעם המכללה והמפקח כמפורט להלן:

3.2.1. מבנה עבור חדר דיונים, בשטח נטו לא קטן מ- 24.0 מ"ר (רוחב מינימלי 3 מטר) הכולל שירותים ומטבחון.

3.2.2. מבנה עבור משרד המפקח, בשטח נטו לא קטן מ- 24.0 מ"ר (רוחב מינימלי 3 מטר) הכולל שירותים ומטבחון.

3.2.3. מבנה עבור מעבדת שדה: המבנה יהיה בשטח כולל של כ- 12 מ"ר ברוטו עם מחיצה פנימית ויכלול משרד ומעבדה.

3.3. בכל המבנים, המפורטים לעיל, יותקנו ויבוצעו הפרטים הבאים:

3.3.1. חלונות אטומים בתוספת תריסים ודלתות עם נעילה אמינה.

3.3.2. על דלת המשרדים יקבע שלט המתאר את יעוד החדר (כמו למשל "משרד המפקח", "שירותים"). כל חדר יטויח ויצבע בלבן או יצופה בציפוי דקורטיבי אחר. במקרה של מבנה יביל יוכנס בידוד תרמי בין הציפוי לקירות ולתקרה. החדרים ירוצפו באריחי קרמיקה או יחופו בשטיחי P.V.C.

3.3.3. מתקן מיזוג אוויר לפעולת אוורור, קירור וחימום לכל חדר, שיתאים לסוג המבנה בידודו גודל החדר וכמות האנשים.

3.3.4. תותקן מערכת חשמל הדרושה לעבודה הסדירה של המשרדים, שתכלול נקודות מאור ומנורות עם נורות פלואורסנטיות וחיבורי קיר, בכמות ובהספק שיאפשרו שימוש נאות ויעיל.

3.3.5. תותקן תשתית תקשורת מחשבים הכוללת חיבור לרשת האינטרנט וחיבורי קיר בכמות ובהספק שיאפשרו שימוש נאות ויעיל.

3.3.6. המתקן כולו יחובר להארקת יסודות תקנית ויצויד בממסר פחת.

3.3.7. מבנה השירותים והמטבחון יחובר למערכות המים והביוב העירוניות ויתוחזקו באופן נקי ומסודר, הציוד המתכלה יחודש ויסופק ע"י הקבלן באופן שוטף והקבלן יהיה אחראי לניקיון השוטף, היום-יומי של המבנה.

#### 4. ריהוט

##### 4.1. ריהוט במשרדי המפקח

הקבלן ירכוש ויתקין ריהוט וציוד טכנולוגי חדשים למבנים אשר יהיו בשימוש המפקח כדלקמן:

4.1.1. שלושה שולחנות משרדיים במידות 180/70 ס"מ כ"א, כולל מגירות ננעלות.

4.1.2. שולחן ישיבות עם 12 כסאות מרופדים.

- 4.1.3 שלושה כסאות אורטופדיים לשימוש המשרדים.
- 4.1.4 ארבעה ארונות פח לשמירת תיקים, עם אמצעי נעילה.
- 4.1.5 שני לוחות מחיקים, במידות 2.00/1.50 מ' לפחות, מותקנים על גבי קירות החדרים המיועדים לרישום ולמחיקה ולתליית תוכניות, לרבות 2 סטים של טושים צבעוניים ומחקים ייעודיים.
- 4.1.6 מסך אחד להקרנת מצגות ומקרן קבוע (באיכות HD) מקובע לתקרת חדר הישיבות וכן כל הסידורים הנדרשים לחיבור מחשב נייד למקרן לשם הצגת מצגות.
- 4.1.7 מדפסת לייזר צבעונית לנייר A3, מכשיר פקסימיליה לדפים בודדים A4, חבור עם קו טלפון קווי (בזק) נפרד לרבות הוצאות שימוש ואחזקה.
- 4.1.8 מכשירי טלפון קוויים לשימוש משרדי כולל חיבור על קו בזק ובנפרד על קו ADSL.
- 4.1.9 לכל עמדת עבודה במבנים יחוברו 2 קווי טלפון לפחות, אחד לטלפון והשני לתקשורת מחשבים. בנוסף יחובר 1 קו פאקס.
- 4.1.10 מכונת צילום לייזר לדפים בודדים A4 + A3.
- 4.1.11 ציוד משרדי לצוות של שני אנשים, הכולל: סרגל קנה מידה, מחשבון כיס, שדכן עם סיכות, מחורר, מספריים, אטבים, מתקן עם סרט הדבקה, עטים, עפרונות, קלסרים ותיקי קרטון, בכל כמות שתידרש ע"י המפקח.
- 4.1.12 מקרר כולל שני חלקים לשימוש בלעדי של המפקח ושל אורחי המזמין.

#### 4.2 ריהוט במעבדת שדה

- הקבלן ירכוש ויתקין למעבדת שדה שתוקם באתר ע"פ דרישת המפקח, ריהוט וציוד חדשים כדלקמן:
- 4.2.1 ארון במידות 85/40/195 ס"מ (גובה/עומק/רוחב) עם מדפים, מצויד במנעול.
- 4.2.2 כוננית מדפים פתוחה 160/80 ס"מ, מצויידת במגירות ננעלות.
- 4.2.3 שולחן כתיבה 160/80 ס"מ, מצוייד במגירות ננעלות.
- 4.2.4 שולחן עבודה 160/80 ס"מ ללא מגירות.
- 4.2.5 ארבעה (4) כסאות אחידים עם משענת.
- 4.2.6 שני לוחות בשטח של כ- 1 מ"ר לנעיצת דיאגרמות.
- 4.2.7 מזגן בעל תפוקה של BTU 25000 לשעה נטו.
- 4.2.8 כיור מתכת 40/60 עם ברז מים.
- 4.2.9 כיריים גז כפולים, וכיריים חשמליים.
- 4.2.10 שלוש (3) נקודות כח.
- 4.2.11 מיכל מים במידות 40/30/80 ס"מ (גובה/ עומק/ רוחב) לאשפרת דגימות בטון.
- 4.2.12 משטחי שולחנות הכתיבה יהיו מצופים פורמייקה ומשטח שולחן העבודה מצופה פח.

#### 5. חדרי שירותים

הקבלן יסדיר לעובדים המועסקים על ידו ולקבלני המשנה מטעמו וכן לקבלנים הממונים חדרי שירותים נאותים, לשביעות רצונו של המפקח. חדרי השירותים יתוחזקו באופן נקי ומסודר, הציוד המתכלה יחודש ויסופק ע"י הקבלן באופן שוטף והקבלן יהיה אחראי לניקיון השוטף, היום-יומי של חדרי השירותים. הקבלן יחבר את השירותים למערכות המים טהיבוב העירוניים. לא יורשה לקבלן לבצע בורות ספיגה.



**7. חדר אוכל**

הקבלן יסדיר מקומות אכילה נאותים, מוצלים ומוגנים, לעובדים המועסקים על ידו, לקבלני המשנה מטעמו וכן לקבלנים הממונים במקום המרוחק ממשרדי הפיקוח, אף זאת לשביעות רצונו של המפקח. מקום האכילה יתוחזק באופן נקי ומסודר והקבלן יהיה אחראי לניקיון השוטף, היום-יומי של המקום.

**7. ציוד עזר ובטיחות**

- 7.1. בנוסף על מבני המשרד ל"מפקח" כמפורט לעיל יספק הקבלן, ויעמיד לרשות המפקח ציוד עזר לעשרה (10) אורחים מטעם המפקח כמפורט להלן:
  - 7.2. כובעי מגן.
  - 7.3. סרבליים או סרבליים חד-פעמיים או מעילי גשם בתקופת החורף.
  - 7.4. נעלי מגן, או מגפיים.
  - 7.5. אפוד בטיחות זוהר.

**8. הגנה מפני אקלים והצפות**

- 8.1. תשומת הלב מופנית לקבלן לדו"ח בדיקות קרקע לגבי סוג הקרקע החרסיתית בכל הנוגע לתכנון וביצוע ניקוז שטח האתר במהלך ביצוע העבודות.
- 8.2. הקבלן ינקוט, על חשבונו, תוך תיאום עם המפקח, בכל האמצעים הדרושים להגנת שטחי העבודה, כולל הגנה על המבנים הקיימים מפני אקלים והצפות. הוצאת מים נקווים תהיה ע"י הקבלן ועל חשבונו.
- 8.3. על הקבלן לדאוג לכך ששטחים בהם הוא עובד לא יוצפו במי גשמים ו/או במים שמקורם בצנרת פגומה או פגועה או מי תהום או מים/נוזלים ממקור כלשהו אחר.
- 8.4. לצורך זה יבצע הקבלן סוללות חסימה, בורות שאיבה, תעלות, ישתמש במערכות שאיבה התואמות בספיקתם ובעומד המשאבות את הכמות הצפויה ואורך צנרת מתאים, למקום אליו נדרש לסלק את הנוזלים, שמקורם במי הגשם/תקלות בצנרת/בצוץ מעקפים לקווי ביוב ו/או ניקוז וכיו"ב. הקבלן ינקוט ויבצע את כל הדרוש כדי לשמור על עבודותיו בפני נזקי אקלים מכל סוג ובפני הצפה בכל עונות השנה וכן כדי לא לגרום להצפות ונזקים לגורמים אחרים שבסביבה.
- 8.5. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שנגרם למבנה ולעבודות במבנה, למבנים ומתקנים סמוכים כתוצאה מאי ביצוע ההגנות והפעולות הנדרשות לשם כך.

**9. שילוט**

- 9.1. תוך 10 ימים מיום קבלת צ.ה.ע הקבלן יעביר לאישור המפקח נוסח וגרפיקה לשלט פרסום הפרויקט בצירוף תוכניות להתקנה מאושרות על ידי מהנדס קונסטרוטור רשוי. גודל המזערי של השלט יהיה 2.5X3.00 מ' ובו ירשמו את השם והלוגו של המזמין, פרספקטיבה של הפרויקט ואת השמות של אנשי הקשר, המתכננים והיועצים בצירוף מספרי טלפון וכתובת. למען הסר ספק, סדר הופעת אנשי הקשר ע"ג השלט יקבע ויאושר ע"י המפקח בלבד.

- 9.2. תוך 10 ימים מיום אישור נוסח השלט והתכנון הקונסטרוקטיבי, הקבלן יתקין שני שלטים במקומות בהם יורה לו המפקח.
- 9.3. הקבלן לא יקים אף שלט, לוח מודעות, דגלון או לוח פרסום של החברה מבלי לקבל אישור מראש לכך מהמכללה, למעט השילוט הנדרש על פי חוק ולצורך ניהול תקין של עבודת הקבלן, כגון: שילוט בדבר בטיחות, שילוטי הכוונת תעבורה וכל שלט אחר שיידרש על-ידי הרשות המקומית או רשות חוקית אחרת.
- 9.4. פרטי הקבלן ומנהל העבודה וטלפון מרכז התקלות של המכללה יוצגו באופן בולט באתר.
- 9.5. באחריות הקבלן להשיג אישור העירייה להצבת השלטים ולתשלום אגרות כדין.
- 9.6. המחיר של כל עבודות השילוט ותשלומי האגרות כאמור לעיל כלול במחיר הפאושלי הסופי של החוזה. עבודות ותשלומים אלו לא יימדדו ולא ישולמו בנפרד.

#### **10. עלויות הקמת שטח ההתארגנות**

- 10.1. כל הציוד והמבנים המפורטים בסעיפים לעיל הינם רכושו של הקבלן והוא יועמד לרשות המפקח והמבקרים באתר מיד עם תחילת העבודה במצב חדש/תקין ויתוחזקו במהלך העבודה עד לסיומה ופינוי שטח ההתארגנות. בתום העבודה יוחזרו המבנים והציוד לרשות הקבלן.
- 10.2. עם השלמת ביצוע העבודה לפי ההסכם או במועד בו יידרש הקבלן לבצע את העבודה הקבלנית בשטח ההתארגנות, יפנה הקבלן, יפרק או יהרוס על חשבונו, את כלל המבנים והמתקנים לרבות כל מה שנמצא בתוך תחום שטח ההתארגנות. בגמר ההריסה והפינוי יסתום הקבלן את כל הבורות, יחזיר את מצב השטח לקדמותו עד קבלת אישור הבעלים של שטח זה ו/או המפקח שהשטח הוחזר לשביעות רצונם. ככל שיידרש לקבלן שטח התארגנות חלופי, יאושר מיקומו על ידי המפקח.
- 10.3. כל העלויות המפורטות להלן והקשורות בתכנון ובהקמת שטח ההתארגנות לרבות: תשלומים של אגרות והיטלים לצורך קבלת רישיונות להקמת המבנים ככול שיידרשו עפ"י דין וכל תשלום אחר בגין השטח ו/או הקמת המבנים, תשלומי ארנונה, אחזקתו, ניקיונו, אספקה והתקנת הריהוט והציוד למשרדים, החיבור למערכות, אספקת חשמל ומים לשטח ההתארגנות ולאתר העבודות הקבלניות, החיבור והפירוק, ציוד העזר והבטיחות, הגנה מפני הצפות, השילוט, אגרות שילוט לעירייה, ניקיון שטח אתר העבודות הקבלניות, ההתחברות למקורות המים והחשמל, התשלום השוטף לאספקת מים, טלפונים, אינטרנט וחשמל, השימוש באמצעים לאגירת מים זמנית ושימוש במיכלים, בגנרטורים, במיכלי דלק וכד' יחולו על הקבלן ועליו בלבד. למען הסר כל ספק, עלויות אלו כלולות במחיר הסופי הפאושלי של החוזה ולא יימדדו ולא ישולמו לקבלן בנפרד.

**00.12 לוחות זמנים ותקופת הביצוע****1. כללי**

- 1.1. לוחות הזמנים יתבססו על מועדי הביניים הקריטיים שנקראו אבני דרך המפורטים בנספח לוח הזמנים ובכל מקרה לא יחרוג מהם.
- 1.2. הקבלן ינהל את לוחות הזמנים באמצעות תוכנת מייקרוסופט פרוג'קט Microsoft Project בגרסת 2010 ומעלה.
- 1.3. הקבלן יכין וינהל את לוחות הזמנים עפ"י ההנחיות המפורטות להלן:
- 1.3.1. הקבלן יכין תוכנית לוח זמנים בסיסי המפרט את כל שלבי הביצוע על פי מועדי הביניים הקריטיים (אבני דרך) והכולל את כל תכולת העבודה. התוכנית, לאחר אישורה ע"י המפקח תיקרא תכנית לו"ז בסיסית ויצורף לחוזה כחלק בלתי נפרד מממנו ויהווה בסיס לכל לוחות הזמנים הנערכים לאחר מכן.
- 1.3.2. בתהליך ביצוע העבודות הקבלן יכין לוח זמנים מעודכן לתוכנית עבודה אשר ייגזר מלוח הזמנים הבסיסי, ישקף את ההתקדמות בפועל ויכלול וישקף שינויים בזמנים שנקבעו לביצוע עבודות הפרויקט הכלולות בחוזה. לוח הזמנים המעודכן יהווה את הבסיס לדיווח על התקדמות.
- 1.3.3. לוח שנה בלוחות הזמנים שיוגשו ע"י הקבלן יתבסס על חמישה ימי עבודה בשבוע מיום א' עד יום ה' בהפחתת החגים בלוח השנה היהודי ובהתחשב בהאטה בעבודה בחגים במגזר הערבי.
- 1.3.4. שעות העבודה בפועל בכל ימי העבודה יקבעו על ידי הקבלן על מנת לעמוד באבני הדרך החוזיות.

**2. הדרישות הכלליות:**

- 2.1. הקבלן יתכן ויבצע את העבודה לפי לוח הזמנים המעודכן לתוכנית העבודה באופן שכל אבני הדרך ומועדי הסיום החוזיים שנקבעו על ידי המכללה יתממשו, ובאופן שיהיה ניתן לזהות ולנהל הסטיות כלפי לוח הזמנים הבסיסי.
- 2.2. כתנאי לתשלום חשבונות חלקיים הקבלן יגיש למפקח דו"ח התקדמות חודשי. הקבלן ישתתף בפגישות בנושא לו"ז לפי הזמנת המפקח.

**3. ניהול לוחות זמנים:**

- 3.1. הקבלן ימנה מנהל לוחות זמנים מטעמו, בעל ניסיון מוכח של 5 שנים כמנהל לוחות זמנים בעבודות בינוי, שיעבוד מול המפקח. הקבלן יעביר לאישור המפקח, כמפורט בנספח לוח הזמנים את פרטיו של מנהל לוחות הזמנים, בצירוף השכלתו וניסיונו בניהול לוחות זמנים בעבודות קבלניות.
- 3.2. מובהר לקבלן כי מנהל לוחות הזמנים יעמוד לרשותו ולרשות המפקח כ"כלי עבודה" בעל מומחיות לניצול מיטבי של תוכנת MS PROJECT על כל יכולותיה, אולם האחריות המלאה על המידע והנתונים שיוכנסו למערכת הממוחשבת ועל תוצרי המערכת הממוחשבת הינה על הקבלן בלבד.
- 3.3. במידה והקבלן לא יעמוד בהנחיות המפקח המפורטות לעיל ולהלן בנושא לוחות הזמנים ולא יגיש את לוחות הזמנים במועדים שנקבעו ו/או בפורמט הנדרש, ו/או לא ימלא אחר דרישות המפקח בנושא, או במידה ולא ימנה מנהל לוחות זמנים כאמור, המכללה

שומרת לעצמה את הזכות למנות מנהל לוחות זמנים מטעמה ועל הקבלן להציג בפני מנהל זה את כל הנתונים הנדרשים לעבודתו. אי מילוי תנאי זה יהווה הפרה בסיסית של החוזה. בעבור שירותי מנהל לוחות זמנים זה ינוכה 0.06% מכל חשבון חלקי של הקבלן. זהותו של המנהל תקבע ע"י המזמין ולקבלן לא תהיה הזכות להתערב ו/או להתנגד למינוי אם בפעולה ואם במחדל. למזמין שמורה הזכות להחליף את המנהל במשך תקופת העבודה מבלי שתהיה לקבלן זכות להתנגד לכך.

3.4. במידה והמכללה תיאלץ למנות מנהל לוחות זמנים כאמור בסעיף 3.3. לעיל, הקבלן אחראי ומתחייב לשתף פעולה עם מנהל הלוחות ו/או נציגו ולמסור לו כל מידע, נתונים והסברים הדרושים לצורך הכנת לוחות הזמנים בצורה מיטבית ובכלל זה: הגדרת הפעילויות, תהליכי עבודה, הקשרים בין הפעילויות, משך הביצוע של הפעילויות, אופן חישוב משך הביצוע, המשאבים המעורבים בביצוע, מועדי התקשרויות עם ספקים ויצרנים, מועדי אספקת ציוד, מסמכי אימות, תחזיות לביצוע והשלמת פעילויות בביצוע או מועדים של פעילויות שהסתיימו וכדומה.

#### 4. לוח זמנים בסיסי ואישורו ע"י המפקח:

4.1. הקבלן יגיש את לוח הזמנים הבסיסי לאישור המפקח כמפורט בנספח לוח הזמנים. הגשת לוח זמנים זה מהווה תנאי מקדים ומתלה לביצוע תשלום כלשהו לקבלן.

4.2. מובהר כי המזמין לא יהיה חייב לקבל את הלוחות האמור או להסכים לביצוע העבודות על פיו ורק הלוחות המפורט שיאושר על ידי המזמין בהתאם להוראות החוזה. להלן יחייב את הצדדים. המכללה תבצע בדיקה והערכה של תוכנית הלוחות הבסיסית שהציע הקבלן ובהשתתפותו, תוך 15 ימי עבודה מיום ההגשה. באחריות הקבלן ליישם כל התיקונים הנדרשים בעקבות בדיקה זו ולהגיש למפקח לוחות בסיסי מתוקן תוך 10 ימי עבודה מיום מסירת התיקונים הנדרשים על ידי המפקח. רק לאחר אישורו הסופי לוח הזמנים הבסיסי יהווה חלק בלתי נפרד של החוזה.

#### 5. לוחות זמנים מעודכן על פי תוכנית העבודה:

5.1. לוח הזמנים המעודכן יכלול את כל העבודות שהקבלן מבצע בפועל וינוהל על ידי הקבלן עד לסיום ביצוע העבודות וסיום החוזה.

5.2. לוח זמנים המעודכן יוכן בסוף כל חודש ביצוע על בסיס דו"ח ההתקדמות האחרון.

5.3. הקבלן יציין בלוח הזמנים המעודכן הפיגורים והעיכובים בביצוע העבודות השונות ביחס ללוח הזמנים הבסיסי ויצרף לוחות המעודכן האמצעים שבכוונתו לנקוט כדי להשיג את הפיגורים על מנת לעמוד במועדי הביניים הקריטיים (אבני דרך) החוזיים שנקבעו בלוח הזמנים הבסיסי כולל מעקב צמוד ויום יומי על התקדמות העבודה במגמה לגרום להדבקות הפיגור.

5.4. הקבלן יגיש לוח זמנים מעודכן לתכנית העבודה ע"פ דרישת המפקח ולפחות בסוף כל חודש קלנדרי, כחלק ממסמכי החשבון החלקי החודשי וכתנאי לקבלה ואישור החשבון.

#### 6. תגבור קצב העבודה:

6.1. כאשר המפקח יראה כי קצב הביצוע אינו מספיק כדי לעמוד בלוח הזמנים, הוא יוכל, ע"י הוראה בכתב, להורות לקבלן להגביר קצב ביצוע העבודה ע"י:

- 6.1.1. שינוי בסדרי העבודה.
- 6.1.2. הבאת ציוד נוסף בכמות וסוגי לפי קביעת המפקח.
- 6.1.3. תגבור צוות העובדים.
- 6.1.4. עבודה במשמרות נוספות, בלילות וימי מנוחה, או בשעות ארוכות.
- 6.1.5. כל דבר שהתנאים יחייבו כדי למנוע חריגה מהזמנים המוקצבים
- 6.2. למען הסר כל ספק, רואים את הקבלן כמי שלקח בחשבון בעת הגשת הצעתו את כל הדרוש כדי לעמוד בלוח הזמנים, לרבות במקרה שיידרש להשקיע תשומות נוספות כמפורט לעיל. אי לכך הקבלן לא יהיה זכאי לכל תוספת או פיצויים בגין: תגבור הציוד, תגבור כוח האדם, עבודה בשעות נוספות בלילות וימי מנוחה וכיו"ב וכול האמור לעיל כלול במחיר הפאושלי של החוזה.
- 6.3. ככול שיידרש ביצוע עבודות בשעות נוספות, שעות לילה וימי מנוחה, הקבלן ידאג בעצמו ועל חשבונו להשגת ההיתרים הדרושים לעבודה בשעות מיוחדות כנ"ל ובמיוחד לקבל אישור והנחיות של המכללה.
- 6.4. אם יהיה צורך, לדעת המפקח, בכל זמן שהוא, להחיש את קצב ביצוע העבודה כפי שנקבע תחילה בלוח הזמנים, יפנה המפקח בכתב אל הקבלן, והקבלן מתחייב לעשות כמיטב יכולתו להחשת ביצוע העבודה כמבוקש ע"י המפקח. כן מתחייב הקבלן למלא אחר כל הוראות המפקח לצורך זה, בנוגע לשעות עבודה, ימי העבודה ושיטות העבודה.
- 6.5. למען הסר כל ספק, מובהר ומודגש כי עלות כל המתואר בסעיף זה לעיל (לוחות זמנים), לרבות כל הוצאות הקבלן לניהול מתמשך במקרה של אי-עמידתו בלוח הזמנים הבסיסי מכול סיבה שהיא, כלולים במחיר הסופי הפאושלי של החוזה ולא ימדדו ולא ישולמו לקבלן בנפרד.

### **00.13. צוות הניהול והביצוע מטעם הקבלן**

#### **1. כללי**

- 1.1. הקבלן יעסיק באתר צוות עבודה מטעמו, שיכלול לכל הפחות את התפקידים המפורטים להלן.
- 1.2. בסמכותו של המפקח לאשר העסקתו של כל איש צוות מטעם הקבלן. המפקח יהיה רשאי לא לאשר העסקה של איש צוות מוצע שלפי דעתו אינו מתאים מבחינה מקצועית ו/או מבחינת התנהגותו והגינותו.
- 1.3. הקבלן ירחיק מהאתר לאלתר כל איש צוות ניהול מטעמו שלפי דעתו של המפקח אינו מתאים לתפקידו כאמור בסעיף 1.2 לעיל ויחליף אותו באיש צוות חדש אחר, לאחר בדיקת התאמתו לתפקיד ע"י המפקח וזה תוך שבעה ימים קלנדריים מיום מתן הודעה לקבלן.
- 1.4. הקבלן ונציגיו יהיו מצוידים בטלפון נייד, אשר יאפשר קשר עימם במשך כל שעות העבודה.

- 1.7. הקבלן ימסור למפקח לאישורו את רשימת כח האדם המפורטת להלן כולל שמות בעלי התפקיד, פרטי השכלתם, קורות חיים בהם ציון פרטי הניסיון המקצועי, המלצות, תעודות המעידות על הכשרה מתאימה וכד'.
- 1.8. נוכחות באתר של צוות הניהול מטעם הקבלן תהיה בכל ימי העבודה ובכול שעות העבודה. המפקח יעמוד על נוכחות צוות הניהול של הקבלן באתר, על הקבלן לקחת זאת בחשבון בעת הגשת הצעתו.
- 1.9. הקבלן מתחייב להעמיד באתר אנשי צוות מחליפים במקרה של מחלה/מילואים/ חופשה וכו' של אחד מבעלי המקצוע להלן.
- 1.10. המכללה רשאית לדרוש מהקבלן החלפת מי מאנשי צוות הניהול באם נמצא בלתי מתאים וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדית ומכל סיבה שהיא.
- 1.11. חל איסור מוחלט להלין עובדים בשטח האתר ובגבולות המכללה. הקבלן ידאג לשמירה באתר בכול שעות היום והלילה אשר מתפקידה, ביו היתר, לוודא שלא נשארים פועלים לישון באתר הבנייה.

## 2. מנהל פרויקט:

- 2.1. הקבלן יעסיק באתר העבודה הקבלנית מנהל פרויקט בעל תואר של מהנדס אזרחי או מהנדס בניין רשוי ורשום, בעל ניסיון בביצוע עבודות מסוג עבודות נשוא הסכם זה, אשר יהיה אחראי לבצוע העבודות באתר. שמו של מנהל הפרויקט ופרטים על כישוריו וניסיונו בעבר יובאו לידיעת המפקח מראש והעסקתו בפרויקט זה, תהיה כפופה להסכמת המפקח והמכללה בכתב.
- 2.2. מנהל הפרויקט מטעם הקבלן יהיה בעל ניסיון מוכח של 8 שנים לפחות בניהול וביצוע פרויקטים בתחום הבנייה וכן ניסיון בניהול וביצוע של פרויקט אחד לפחות בהיקף דומה לעבודות הקבלניות נשוא חוזה זה. מנהל הפרויקט יהיה נציגו הרשמי של הקבלן באתר.
- 2.3. מנהל הפרויקט יימצא באתר ככול הנדרש במשך כל תקופת ביצוע הפרויקט וישתתף בכול ישיבות האתר. הוא יהווה הכתובת המקצועית מול מנהל הפרויקט מטעם המכללה ויעבוד בקשר הדוק ומלא עמו. המגע הרשמי בין המפקח והקבלן, יהיה בדרג של מנהל הפרויקט.

## 3. מנהל עבודה ראשי

- 3.1. הקבלן יעסיק באתר העבודה מנהל עבודה ראשי, מוסמך ובעל ניסיון מוכח של 10 שנים לפחות בביצוע מבני ציבור מורכבים כדוגמת הפרויקט נשוא החוזה. הקבלן יודיע למשרד הכלכלה (או לכול גורם נוסף על פי החוק) על מינויו של מנהל העבודה לרבות על היותו אחראי על הבטיחות באתר ועל כל הפעולות של הקבלנים האחרים שיעבדו ויופעלו באתר בתיאום עם הקבלן כמפורט בהמשך. מנהל העבודה הראשי יימצא באתר במהלך כל שעות העבודה. שמו של מנהל העבודה ופרטים על כישוריו וניסיונו בעבר יובאו לידיעת המפקח מראש והעסקתו בפרויקט זה, תהיה כפופה להסכמת המפקח ולמכללה בכתב.

3.2. מנהל העבודה הראשי של הקבלן ישמש, בין היתר, כאחראי לבטיחות במקום העבודה במשך כל תקופת ביצוע העבודה ועבור כל העבודות והפעולות המבוצעות בו, לרבות העבודות והפעולות המבוצעות על ידי קבלני משנה של הקבלן ו/או ע"י "קבלנים אחרים" ו/או "גוף ציבורי" ו/או "קבלנים ממונים".

3.3. החלפת מנהל העבודה הראשי במשך תקופת ביצוע הפרויקט ייעשה אך ורק בתיאום ובאישור של המפקח. מודגש בזאת במפורש, כי בכל שעות העבודה חייב להיות בעבודה מנהל עבודה רשום ומאושר ע"י משרד הכלכלה.

3.4. האחראי לבטיחות (מנהל העבודה הראשי) ימצא באתר במשך כל זמן הביצוע ויוודא באופן שוטף קיום כללי הבטיחות ע"י כל אחד מהפועלים, קבלני המשנה הפועלים באתר וקבלנים ממונים אחרים אשר עובדים מטעם המכללה. מנהל העבודה הראשי, כאחראי על הבטיחות באתר, ידאג לתקינות הציוד, לאספקת ציוד מגן לעובדים ולאורחים ולמתן תדרוך בטיחות לכל העובדים והאורחים באתר.

#### 4. מנהלי עבודה נוספים

4.1. הקבלן יעסיק מנהלי עבודה נוספים שיהיו כפופים למנהל עבודה ראשי כמפורט להלן.

4.2. מנהל עבודה משני בעל תואר "מנהל עבודה מוסמך" ו/או "הנדסאי בניין" ו/או "מהנדס בניין" לביצוע עבודות שלד מבטון מזוין, בעל ידע וניסיון מוכח של 5 שנים לפחות בביצוע בעודות שלד של בנייני ציבור.

4.3. מנהל עבודה משני בעל תואר "מנהל עבודה מוסמך" ו/או "הנדסאי בניין" ו/או "מהנדס בניין" לביצוע עבודות גמר שונות, בעל ידע וניסיון מוכח של 5 שנים לפחות בביצוע עבודות גמר בבנייני ציבור.

4.4. מנהל עבודה משני בעל אחד מהתארים המפורטים להלן לפחות: "הנדסאי מכונות", "הנדסאי חשמל", "הנדסאי מזוג אוויר", "מהנדס מזוג אוויר", "מהנדס מכונות" או "מהנדס חשמל", לביצוע המערכות האלקטרומכניות, בעל ניסיון מוכח של 8 שנים לפחות בביצוע עבודות מערכות (לפחות 3 פרויקטים שהסתיימו ב-8 שנים האחרונות בהיקף מעל 20 מיליון ₪ לא כולל מע"מ לכל אחד בנושאי המערכות).

#### 5. מהנדס ביצוע:

5.1. הקבלן יעסיק באתר העבודה מהנדס ביצוע רשוי ורשום, בעל תואר בהנדסת בניין ובעל ניסיון מוכח של 5 שנים לפחות בהקמת מבני ציבור ומבני מעבדות אשר יהיה אחראי לניהול ולביצוע העבודות באתר.

5.2. שם מהנדס הביצוע ופרטים על כישוריו וניסיונו בעבר יובאו לידיעת המפקח מראש והעסקתם בפרויקט זה תהיה כפופה להסכמה בכתב של המפקח ושל המכללה.

5.3. מהנדס הביצוע יועסק באתר **במשרה מלאה** ויהיה זה עיסוקו היחיד אצל הקבלן.

**5.4. מהנדס הביצוע יחתום על כל המסמכים הסטטוטוריים כמהנדס האחראי על ביצוע שלד הבניין לרבות אחראי על כל העבודות שהקבלן יתכנן תכנון מפורט כמתואר במפרט מיוחד זה, כגון עבודת קונסטרוקציה מפלדה, קירות מסך וכד'.**

5.5. מהנדס הביצוע ימצא באתר באופן קבוע ומתמיד במשך כל תקופת ביצוע העבודות ויעבוד בקשר הדוק ומלא עם המפקח.

#### **6. מודד מוסמך**

בנוסף לאמור בפרק 00 מוקדמות של המפרט הכללי, הקבלן יעסיק באתר מודד מוסמך וקבוצת מדידה עם ציוד מלא, במשך כל תקופת ביצוע העבודה. על פי דרישת המפקח ובהתראה מראש של 24 שעות, הקבלן יעמיד את צוות המודדים לרשותו של המפקח לביצוע כל מטלה שהמפקח ימצא לנכון הקשורה בפרויקט והדורשת עבודה של צוות מודדים. מתפקידו של צוות המודדים לסמן גבהים, מידות, עומקים, אורכים, מיקום הכלונסאות וכו', בבניין עצמו ומחוץ לבניין לצורך ביצוע עבודות תשתית (כגון: מים, ביוב, נקוז, חשמל, תאורה, תקשורת וכו') והפיתוח, להכין תוכניות עדות (As Made) בגמר ביצוע היסודות והרצפה הראשונה לצורך העברתם לוועדה המקומית כמתחייב מדרישות היתר הבנייה, להכין תוכניות עדות (As Made) של כל חלקי הבניין והמערכות בבניין ומחוץ לבניין (תשתיות, פיתוח) תוך כדי התקדמות בביצוע העבודות ולהגיש המדידות יחד עם החשבונות החלקיים.

#### **7. ממונה בטיחות וגהות בעבודה**

7.1. הקבלן יעסיק באתר העבודה הקבלנית ממונה בטיחות בעבודה. שמו של ממונה הבטיחות ופרטים על כישוריו וניסיונו בעבר יובאו לידיעת המפקח מראש והעסקתו בפרויקט זה, תהיה כפופה להסכמת המפקח והמכללה בכתב.

7.2. לא יוחלף ממונה הבטיחות במשך תקופת הביצוע, אלא אך ורק באישור המפקח.

7.3. כל הנחיה או הוראה של המפקח לקבלן ו/או לצוות הניהול, או כל אישור של המפקח לאמצעים הננקטים ו/או לפיגומים ו/או לשיטת העבודה, לא יהיו בהם כדי להפחית מאחריותו הבלעדית של הקבלן לנושא הבטיחות.

7.4. ממונה הבטיחות יפיק דוח ביקורת מלאה לבטיחות באתר, לכל הפחות פעמיים בחודש ו/או ע"פ דרישת המפקח. דו"ח הבטיחות יכלול סקירת תנאי הבטיחות באתר, סקר סיכונים ועדכונו השוטף, הנחיות לתוספת/תיקון אמצעי הבטיחות באתר והתייחסות לעבודות מיוחדות שעבורן נדרשים אמצעי בטיחות מיוחדים.

7.5. מובהר ומודגש כי הגשת דו"חות הבטיחות הנ"ל וטיפול לתיקון הליקויים שיירשמו בהם הינם תנאי יסודי לאישור ולתשלום חשבונות לקבלן.

#### **8. חברת בקרת איכות חיצונית**

8.1. הקבלן יעסיק על חשבונו חברת בקרת איכות, כמפורט בסעיף 00.23 להלן "בקרת האיכות", שתאושר מראש ע"י המפקח.

8.2. חברת הבקרה תעסיק באתר במשך כל שעות הפעילות מהנדס בקרת איכות אשר ירכז את כל פעילות בקרת האיכות בפרויקט.



**9. מזכירה ראשית**

הקבלן יעסיק במשרה מלאה מזכירה באתר לצוות האתר, בעלת ניסיון בניהול משרד, מנוסה בהפעלת משרד ממוחשב ובקיאיה במערכות מחשב.

**10. מומחה ללוחות זמנים**

הקבלן יעסיק לאורך כל תקופת ביצוע הפרויקט מומחה ללוחות זמנים כמפורט בסעיף 00.12.3 לעיל.

**11. מומחה לשמירת הסביבה**

הקבלן יעסיק לאורך כל תקופת ביצוע הפרויקט מומחה לשמירה על איכות הסביבה שילווה את הפרויקט וינחה אותו ואת המפקח בדרכים, בשיטות ובאמצעים להבטחת שימור הסביבה ופגיעה מינימלית כתוצאה מבניית הפרויקט.

**00.14. התחברות לחשמל ולמים לצורכי ביצוע העבודות**

השימוש במים ובחשמל לצורך ביצוע העבודות או לכל צורך אחר, יהיו על חשבון הקבלן. ההתחברות אל מקורות המים והחשמל ייעשו עפ"י החוק והתקנות על ידי הקבלן, באחריותו ועל חשבונו ובתיאום עם הנהלת המכללה.

**00.15. בטיחות וגהות, דיווח על תאונות**

1. תשומת לב מופנית לקבלן לכך שאתר העבודה נמצא בסמוך לבניינים פעילים המשמשים לסטודנטים כאולמות לימוד, ספרייה ומבנה מנהלה ולבנין המכיל כיתות לימוד (בנין F) ולבנין מדעי הבריאות של המכללה. בניינים אלו משמשים לסטודנטים ולציבור הרחב בפעולות תרבות ולימוד שונות. הקמפוס עצמו פעיל בכל ימות השנה ובמשך כל שעות היום. המכללה עצמה נמצאת במרכז העיר, ליד כבישים ראשיים, בקרבת שכונה מאוכלסת וליד קריית החינוך בה לומדים יום-יום אלפי תלמידים. בהתאם לכך על הקבלן לנקוט בכל האמצעים הדרושים על פי כל דין **ומעברו למקובל ולסביר** על מנת להבטיח את שלום הציבור.

2. מיד עם קבלת צו התחלת העבודה הקבלן יפעל לקבלת אישור ל"הפרדת חצרים" ו/או ל"הפרדת המפעל" מאת משרד הכלכלה ויחתום כמבצע הבניה והאחראי הבלעדי לבטיחות בשטח האתר. הקבלן לא יבצע כל פעולת בניה או אחרת באתר העבודה בטרם קיבל אישור להפרדת חצרים כאמור. מיד עם קבלת אישור להפרדת חצרים הקבלן יפריד את אתר העבודה מיתר שטחי הקמפוס של המכללה באמצעות גדר.

3. הקבלן ינקוט על חשבונו בכל אמצעי הבטיחות הנדרשים על פי כל חוק או דין על מנת להבטיח את שלום הציבור ועובדיו. האחריות לכל נזק שיגרם לצד ג' כלשהו ולעובדיו כתוצאה מאי נקיטת אמצעי בטיחות כאמור, תחול על הקבלן ועליו בלבד. כן ינקוט הקבלן באמצעי זהירות מירביים בנוגע לעוברים ושבים, לרבות סטודנטים המצויים בסביבת האתר. הקבלן ינקוט על חשבונו בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הנדרשים להבטחת רכוש וחי אדם באתר וסביבתו בעת ביצוע העבודות.

4. הקבלן ישתמש בכל האמצעים המתאימים ויתקין את כל אמצעי הבטיחות והזהירות הדרושים באתר העבודה הקבלנית ובדרכי הגישה אליו, יוודא ויבקר כי כללי הבטיחות

בעבודה נשמרים בקפדנות, ידאג שכל אורח מאושר המזדמן לאתר יצויד באמצעים הדרושים להגנה על גופו וידאג להשגת אישורים מתאימים מכל הגורמים והרשויות המוסמכים, כל זאת על חשבונו בלבד.

5. הקבלן יארגן את העבודות באתר על פי כל כללי הבטיחות ותוך התאמה לתנאי האתר המשתנים בכל שלב ושלב של ביצוע העבודות. עליו לקחת בחשבון סידורי הפרדה, אמצעי זהירות ובטיחות, כנדרש לפי החוק, על פי תכניות מאושרות לפי הצורך ועל פי ההוראות של המפקח.

6. הקבלן יהיה הגורם האחראי, הישיר והבלעדי על שמירת כללי הבטיחות באתר ובסביבתו וישא בכל נזק שייגרם, אם ייגרם, לגוף ולרכוש באתר ו/או לצד ג' כלשהו ובמקומות העבודה והייצור של מרכיבי העבודה שמחוץ לאתר.

7. מבלי לגרוע מהאמור בכול מקום אחר, הקבלן יהא אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף בין לנזק רכוש, ולכל נזק אחר שיגרם למזמין או לכל צד שלישי או לכל עובד כתוצאה ממעשה או מחדל מצידו והנובע, בין במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות או בקשר אליהן, בין במהלך ביצוע העבודות ובין לאחר מכן, וכן יהיה אחראי לכל נזק שיגרם על ידי עובדיו או קבלני משנה או ספקים או שלוחיו או כל הנתון למרותו לכל אדם או חפץ המצויים באתר ביצוע העבודות ובסביבתו וישא על חשבונו בכול ההוצאות הכספיות הנובעות מהטיפול בנזקים ו/או מתיקון הנזקים ו/או ממתן פיצויים לנזקים.

8. מיום מתן צו התחלת העבודה ועד להשלמת כל התחייבויות הקבלן כלפי המכללה בהתאם לחוזה, יהא הקבלן בלבד אחראי כלפי כל אדם ורשות לנזק שייגרם לאדם או לרכוש, לרבות דרכים, צנרת וכבלים תת קרקעיים, כתוצאה מביצוע התחייבויותיו בהתאם לחוזה זה, כתוצאה מהחזקתו במקרקעין, כתוצאה מהעבודות וכתוצאה מכל פעולה או מחדל של הקבלן, עובדיו, מוזמניו ושאר צדדים שלישיים (לרבות קבלני משנה וספקים מטעמו) בקשר למקרקעין או לעבודות או בקשר לביצוע כל התחייבות אחרת מהתחייבויותיו על פי חוזה זה.

9. מיום מתן צו התחלת העבודה ועד ליום השלמת כל העבודות וקבלת העבודה על ידי המכללה, יהא הקבלן אחראי לשמירת אתר העבודות.

10. נגרם נזק לעבודות בטרם השלמתן ו/או בטרם נתקבלו ע"י המזמין ואשר נובע מסיבה כלשהיא יהא על הקבלן לתקן את הנזק על חשבונו הוא בהקדם האפשרי. הוראות סעיף קטן זה תחולנה גם על נזק שנגרם תוך כדי עבודות תיקון ובדק שיבוצעו על ידי הקבלן, אף לאחר השלמת העבודות וקבלתן על ידי המזמין.

11. היה ותתבצענה העבודות בשעות או בעונות בהן אין אור יום מלא, יתקין הקבלן על חשבונו אמצעי בטיחות וזהירות המתאימים או הנדרשים על פי כל דין לעבודה בחשיכה, ויתקין תאורה מקפת של אתר העבודה.

12. כמפורט בלוח הזמנים, יציג הקבלן, כתנאי להתחלת העבודות, לאישור המפקח תוכנית בטיחות מפורטת שתוכן על ידי יועץ הבטיחות המוסמך של הקבלן (כפי שנדרש בסעיף 00.13.7 לעיל). התוכנית תוגש מודפסת וכן בקובץ ע"ג מדיה מגנטית, ותהיה מפורטת ותכיל

תיאור מלא של כל הפעילויות והצעדים הנוגעים לניהול וביצוע הבטיחות בפרויקט וכן כל הנושאים הנוספים המפורטים להלן בפרק זה. תכנית זו תעודכן באופן שוטף ותכלול גם, בין היתר, את כל הטפסים, המסמכים והרשימות שיהיה עליו להכין ולמלא ואופן הפיקוח על הבטיחות באתר. על הקבלן להפיץ בין הקבלנים והעובדים באתר לרבות קבלני משנה את תוכנית הבטיחות והינו אחראי לעמידתם בתוכנית כנדרש במהלך כל תקופת ההקמה התוכנית תכיל בין היתר את הפרקים הבאים:

* תאור הפרויקט
* היערכות
* זיהוי והערכת סיכונים כלליים בכל שלב משלבי הפרויקט.
* מטרות ויעדים
* מבנה ארגוני
* תפקידים ותהליכי עבודה
* פיקוח ובקרה
* תיעוד מסמכים
* תהליכי עבודה בבטיחות עם קבלני משנה
* הדרכות לקבלנים ועובדיהם בכניסה לאתר
* מערכת בקרה לאירועי "כמעט ונפגע"
* תיעוד ורשומות

13. תוכנית הבטיחות תתייחס גם לכל היבטי הבטיחות הנדרשים לפי כל דין, וכן לפי דרישותיו של כל גורם מוסמך, ובכלל זה נציגי המזמין והפיקוח. מערך הניהול והביצוע ייתן מענה לפחות בהיבטים הבאים:

13.1. ניהול המושתת על צוות ניהולי, המגובה בתכנית בטיחות מוסדרת, נהלים והנחיות כתובות תוך מתן מענה לדרישות הבטיחות ובדגש להמשך פעילות מתקני הלימוד והמחקר, עוברים ושבים מהאוניברסיטה והחוצה, עוברי אורח, נהגים והולכי רגל תוך כדי ביצוע עבודות ההקמה.

13.2. ביצוע המושתת על פיקוח בשטח אשר יכלול את תהליכי העבודה, הערכת הסיכונים בכל אחד משלבי העבודה, תכנון מוקדם לכל משימה ותהליכי הבקרה המפורטים בהמשך.

13.3. סקר והערכת הסיכונים יתבצע לפני התחלת כל שלב בפרויקט. דגש מיוחד בסקר והערכת הסיכונים יינתן בין היתר למצבים הבאים:

- 13.3.1. הכשרת שטח התארגנות.
- 13.3.2. עב' חפירה, דיפון החפירה וביסוס.
- 13.3.3. עב' שלד ומעטפת.
- 13.3.4. עב' גמר ומערכות.
- 13.3.5. עב' פיתוח והתחברות לשטחים קיימים ופעילים.

14. דיווח על תאונות:

הקבלן ידווח באופן מידי למפקח, על פרטיהם של כל תאונה, פציעה, תאונה סביבתית, אירוע בריאותי או בטיחותי, אירוע בטחוני, מקרה של השחתה או גרפיטי או כל אירוע אחר בעל עניין ציבורי.

15. המכללה באמצעות ובסמכות המפקח תפעיל ניכויים כספיים בגין ליקויי בטיחות שימצאו כדלהלן: (הסכומים בש"ח שלמים ולמקרה).

מס"ד	תאור	חסר בש"ח	פגום בש"ח
1.	אי לבישת אפודת בטיחות לעובדים (לעובד)	500	200
2.	העדר נעלי בטיחות/עבודה (לכל עובד)	500	200
3.	אי חבישת כובע מגן (לכל עובד)	500	200
4.	העדר פנס מהבהב צהוב על כלי צמ"ה	500	200
5.	העדר צופר אזהרה בנסיעה לאחור	1000	500
6.	העדר רתמות בטיחות לעבודה בגובה	1000	500
7.	פיגומים/סולמות לקויים	500	200
8.	אי שימוש בציוד מגן אישי	500	200
9.	העדר אתתים באתר (בנוסף להפסקת העבודה)	2000	
10.	חוסר מעקה בטיחות (לפי מ"א)	100	
11.	עבודה בגובה ללא הדרכה (לפועל ולמקרה)	1500	
12.	שימוש בכבלי חשמל ו/או בלוחות חשמל פגומים	500	

\*

טבלה זו אינה באה במקום הפסקת עבודה. הניכויים בטבלה יבוצעו בנוסף להפסקת עבודה.

### 00.16. עדיפות בין המסמכים

1. הקבלן נדרש להתייחס למרכיבי המפרט במובנו הרחב כפי שמוגדר בסעיף 00.01 לעיל כמשלימים אחד את השני, כך שיתכן ולא כל העבודות המתוארות בתכניות מקבלות ביטוי נוסף במלל במפרטים הטכניים או להפך, לא כל דרישה כתובה במפרטים הטכניים ו/או בכתבי הכמויות מקבלת ביטוי בתוכניות. אי לכך, כל פרט, דרישה, חומר, מלאכה, הנחייה וכד' שמופיע בתוכניות ו/או באחד ממסמכי החוזה והמפרט כלולה במחיר הפאושלי והסופי של הבניין המתואר בתוכניות ובסעיפים 00.03 ו-00.04 לעיל במפרט מיוחד זה.

2. אי לכך, מודגש בזה כי לצורך ביצוע המבנה והפרויקט אין עדיפות בין המסמכים. אולם אם תתגלה סתירה ו/או אי התאמה ו/או דו-משמעות ו/או פירוש שונה בין התיאורים והדרישות אשר במסמכים השונים המרכיבים את המפרט, הפירוש הראשוני יהיה שהמסמכים להלן משלימים זה את זה ורק לאחר מכן תיקבע עדיפות כדלהלן:

3. המפקח יקבע איזה הוראה (מסמך או מפרט או תוכנית) עדיפה (גוברת) על ההוראה/ות האחרת/ות, ובכל מקרה, ההוראות המחמירות והגורפות בין כל המסמכים המפורטים להלן לפי הסדר הבא יהיו הקובעות:
- תכניות, תוכנית בטיחות אש והנחיות נגישות.
  - כתב כמויות.
  - מפרט טכני מיוחד.
  - המפרט הכללי.
  - תקנים.
  - מפרטי מכון התקנים.
  - הנחיות היצרן.
  - דו"ח הנחיות קרקע וביסוס.
  - דו"ח הנחיות תרמיות ואקוסטיות.
4. בנוסף לאמור לעיל חייב הקבלן, בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה ו/או דו-משמעות ו/או פירוש שונה בין המסמכים, להודיע על כך למפקח ולהעיר את תשומת לבו על מנת לקבל את ההוראות והסבריו כאמור בסעיף 00.17.9 להלן.
5. לפני ביצוע עבודה כלשהי על הקבלן למלא ולקבל את ההוראות המפקח לגבי הטיב הדרוש, אופן הביצוע, אופן ההתקן, הבדיקות שיש לבצע וכד'.

### **00.17. מעמד ותפקיד המפקח מטעם המכללה**

1. המפקח הוא בא כוחו של המזמין באתר, ומתפקידו להשגיח ולהבטיח כי העבודה תבוצע בהתאם לחוזה ולמפרט (כמוגדר בסעיף 00.01 לעיל), להסביר לקבלן את התכניות ויתר דרישות המפרט בסיוע המתכננים, להנחות את הקבלן בדרכי ביצוע העבודות ולהורות לקבלן לבצע פעולות אלו או אחרות.
2. מתפקידו של המפקח לדאוג להבטחת האיכות (Quality Assurance), למסור לקבלן תוכניות חדשות או מעודכנות כולל רישום ביומן העבודה (אשר ינוהל על ידי הקבלן) של התאריכים ושל מהות השינויים, התכניות החדשות ו/או ההוראות הנוספות אשר ינוהל על ידי הקבלן.
3. המפקח רשאי לדרוש מהקבלן תיקון, שינוי והריסת כל העבודה אשר לא בוצעה בהתאם למפרט או בהתאם להוראות האחרות ועל הקבלן למלא אחרי דרישות אלה. ללא אישור המפקח אין הקבלן רשאי לעבור לשלב הבא של העבודה.
4. המפקח רשאי לפסול כל חומר או כלי עבודה הנראים כבלתי מתאימים לעבודה הנדונה ורשאי לדרוש בדיקה ובחינה של כל חומר, נוסף לבדיקות הקבועות בהתאם לחוקים ולתקנים הקיימים.
5. המפקח רשאי להפסיק את ביצוע העבודה בשלמותה או בחלקה או עבודה במקום מסוים, אם לפי דעתו העבודה אינה נעשית בהתאם למפרט ולהוראותיו.

6. המפקח הנו הגורם המוסמך מטעם המזמין לבדיקה הנדסית ולאישור לתשלום של החשבונות שיגיש הקבלן על פי החוזה, ועל כך הוא רשאי לדרוש מהקבלן כל מסמך, חישוב, הבהרות והסברים ככל שימצא לנכון.
7. המפקח רשאי לדרוש הרחקה מידית של עובד או קבלן משנה אשר לדעתו אינם מתאימים לעבודה.
8. המפקח יהיה הפוסק הבלעדי בקשר לכל שאלה שתתעורר ביחס לטיב החומרים, טיב העבודה ואופן ביצועה.
9. המפקח הוא הגורם המוסמך אשר בהתייעצות עם המתכננים וגורמי מקצוע אחרים יחליט, יקבע ויפסוק איזה הוראה מהוראות המפרט עדיפה (גוברת) על הוראה/ות אחרת/ות ובלבד שינמק את החלטתו על בסיס החוזה וההתייעצויות הנ"ל.

### **00.18. בדיקת חלקי מבנה שנועדו להיות מכוסים**

1. הקבלן מתחייב למנוע את כיסויו או הסתרתו של חלק כלשהו מהמבנה שנועד להיות מכוסה או מוסתר, ללא הסכמתו של המפקח.
2. הושלם חלק כלשהו מהמבנה שנועד להיות מכוסה או מוסתר, יודיע הקבלן על כך למפקח, 24 שעות מראש, כדי לאפשר למפקח לבדוק, לבחון ולמדוד את החלק האמור מהמבנה, לפני כיסויו או הסתרתו, ולקבוע את ההוראות הדרושות בטרם יכוסה החלק האמור מהמבנה.
3. כיסה הקבלן חלק כלשהו מהמבנה בניגוד להוראותיו של המפקח, או לא הודיע הקבלן למפקח מראש על הכיסוי, יגלה ויחשוף הקבלן, על חשבונו והוצאותיו לשם ביקורת, את החלק של המבנה שכיסה, על פי דרישת המפקח ובתוך הזמן שנקבע על ידו ויכסו מחדש מיד לאחר אישור אותו החלק מהמבנה, על ידי המפקח.
4. כיסה הקבלן חלק כלשהו מהמבנה שנועד להיות מכוסה או מוסתר ללא שקיבל אישור מאת המפקח יהיה חייב הקבלן, על פי דרישת המפקח שתנתן לו מזמן לזמן לחשוף, לגלות, לקרוע פתחים ולעשות חורים בכל חלק מהמבנה לפי הוראות המפקח, לצורך בדיקתו ובחינתו, ולאחר מכן לתקנו, לשביעות רצונו של המפקח. הוכיחו הבדיקות שהחלק האמור לא בוצע על פי הנדרש, יחולו ההוצאות הכרוכות בתיקון העבודה על הקבלן.
5. יסרב הקבלן למלא את דרישת המפקח כאמור לעיל או יתרשל בכך, תהא המכללה רשאית להעסיק קבלנים ו/או פועלים על חשבון הקבלן.
6. מבלי לגרוע מזכות הקיזוז העומדת למכללה עפ"י החוזה, היא רשאית לנכות כל ההוצאות או חלק מהן הנובעות מתיקון הליקויים כאמור מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא וכן תיהיה רשאית לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

### **00.19. בדיקת חומרים ומוצאם**

1. כל חומר, אביזר או מתקן הנדרשים לבניה ושישולבו בבניין יעמדו בדרישות התקנים הישראליים המתאימים ובמפרטי מכון התקנים. בהיעדר תקנים ו/או מפרטי מכון התקנים

רלוונטיים, יעמדו בתקנים בינלאומיים עפ"י המפורט להלן. על כל חומר, מוצר או תגמיר לעמוד בדרישות האיכות של המזמינה, ללא פשרות.

2. באחריות הקבלן לקבל אישור מאת המפקח והיועצים הן ביחס למקורות החומרים בהם יש בדעתו להשתמש והן ביחס לטיב אותם החומרים, אולם מוסכם בזה במפורש כי בשום פנים אין אישור מקור החומר משמש אישור לטיב החומרים המובאים מאותו מקור.

3. הרשות בידי המפקח לפסול משלוחי חומרים ממקור מאושר, אם אין אותם חומרים מתאימים לצורכי העבודה. עם התחלת העבודה, ולא יאוחר מאשר שבוע לפני השימוש בחומר מסוים, על הקבלן לקבל מאת המפקח אישור על מקור החומרים אשר בדעתו להשתמש בהם. יחד עם זאת עליו להגיש דגימות מאותם חומרים לצרכי בדיקה. החומרים ו/או המוצרים יימסרו לבדיקה בהתאם להוראות המפקח ותוצאותיה יקבעו את מידת התאמתם לשימוש בביצוע העבודה.

4. כל סטייה בטיב החומר מן הדגימה המאושרת תגרום להפסקת העבודה ולסילוקו המידי של החומר הפסול מהמקום על חשבון הקבלן, גם לאחר השימוש בו. הקבלן יהיה חייב להרחיק ממקום העבודה, תוך 48 שעות מעת דרישת המפקח, כל חומר שנפסל על ידו.

5. הפסקת העבודה עקב שימוש בחומרים פסולים תהיה על אחריות הקבלן ועל חשבונו ותימשך עד שהוא יביא למקום חומרים ו/או מוצרים מטיב מאושר ובכמות המתקבלת על דעת המפקח. הבדיקות תבוצענה במעבדה מוסמכת שתקבע ע"י המפקח ותוצאות הבדיקות הנ"ל תחייבנה את שני הצדדים. התשלום עבור הבדיקות חל על הקבלן. העתקי תעודות של תוצאות הבדיקות יש להעביר מיידית אל המפקח.

6. מודגש בזאת, למען הסר כל ספק, שעל הקבלן להביא את כל התכניות, את כל פרטי הביצוע, האביזרים, הפרזולים, דוגמאות הצבע, הציפוי, הגימורים למיניהם וכד' לאישור המפקח כמפורט בנספח לוח הזמנים. הזמנת החומרים, האביזרים וכד' תעשה תוך יומיים ממועד האישור. ההגשה לאישור וההזמנה יתוזמנו בצורה שתבטיח עמידה מלאה בלוח הזמנים לביצוע העבודה.

7. אין באישור הדוגמאות כדי להפחית מאחריות, כלשהי, של הקבלן.

8. להלן פירוט הדוגמאות לאישור המפקח:

- כל סוגי הריצוף והחיפוי השונים
- כל סוגי תקרות התותב והאחרות
- כל סוגי ציפויי הקירות הפנימיים והחיצוניים.
- דוגמאות של החומרים המיוחדים, לדוגמה האלמנטים של ה"קליפה" העוטפת את חזיתות הבניין, הפנלים לקירוי הגג הקל של המבנה, היריעות הביטומניות וחומרי איטום, הדבקים וכו'.
- פריטי הפרזול השונים לדלתות.
- פריטי המסגרות, הנגרות והאלומיניום.
- סוגי כלים סניטריים, ברזים וחומרי אינסטלציה ותברואה שונים לפי דרישת המפקח.
- סוגי גופי תאורה

- מחיצות מתועשות
- אסלות וכיורים.
- דוגמאות זכוכית.
- פריטים נוספים בהתאם למפורט במפרטים המיוחדים בפרקים השונים.

#### 9. קטעים ניסיוניים וביצוע דוגמאות

9.1. לגבי כל שלב עבודה חדש וכל העבודות החוזרות (כגון: קיר מסך, חלון, דלתות, מחיצות גבס, גופי תאורה, עמוד תאורה, חיפוי קיר, ריהוט מכל סוג וכיוצ"ב), יכין הקבלן קטע ניסיוני, במקום ובעיתוי שיוגדר ע"י המפקח (לא בהכרח במקום ביצוע העבודה).

9.2. שלבי העבודה הנדרשים לביצוע בפועל יבוצעו על אותו קטע ניסיוני, באותו ציוד, חומרים וכוח אדם אשר ישמש לעבודה בפועל.

33.1. בעת ביצוע הקטע הניסיוני יינטלו מדגמים לבדיקת החומרים וטיב המלאכה. כמו כן, יבדקו התאמת הציוד ועובי השכבה והסטיות במישוריות ובגימורים. לאחר ביצוע הקטע הניסיוני יערכו בדיקות התאמה למפרטים ולדרישות פונקציונאליות כגון: בדיקות אטימות.

33.2. אם הבדיקות מורות שלא עמד המוצר ו/או המלאכה בדרישות ההסכם ו/או התקן הרלוונטי, יפורק הקטע הניסיוני ויבוצעו קטעים ניסיוניים נוספים, עד קבלת קטע העומד בדרישות. אישור קטע ניסיוני אינו פוטר את הקבלן אחריותו לטיב החומרים והמלאכה, לפי כל דרישות ההסכם.

33.3. באם יידרש ע"י המפקח, יפרק הקבלן גם את הקטע הניסיוני לאחר אישורו. מודגש בזאת, כי כל ההוצאות הכרוכות בביצוע ובפירוק קטעי הניסיון ובפינויו מחוץ לשטח האתר יהיו על חשבון הקבלן.

33.4. ביצוע הדוגמאות וכל האמור לעיל כלול במחיר הסופי הפאושלי של החוזה ולא יימדד ולא ישולם עבורם בנפרד, לרבות ניסיונות כושלים וחוזרים של קטעי הניסיון, וגם אם הקטע ו/או הפריט יוקמו מחוץ לתחום אתר העבודה.

33.5. לא תוכר ולא תאושר הארכת זמן ביצוע בגין ביצוע הקטעים הניסיוניים ו/או כתוצאה מביצוע תיקונים ופירוקים של לקויי הקטע ניסיוני כאמור לעיל ועל הקבלן ל"הדביק" את הפיגור שעלול להיווצר בלו"ז ולא תשולם לו תוספת בגין החשת קצב הביצוע.

#### 00.20. אישורי עמידות החומרים בתקנים

1. הקבלן ימסור לאישור המפקח רשימת החומרים ומוצרים המרכיבים את המבנה ושכונותו להשתמש בהם וזה תוך 30 יום מיום קבלת צו התחלת העבודה.

2. חובה מיוחדת לקבלן לעמוד בדרישות התקנים הישראליים לעמידות באש: תקן מס' 921 לעמידות באש של חומרי גמר (ציפויי עץ, תקרות אקוסטיות, שטיח וכו'); תקנים הישראליים



755 ו- 931 לעמידות באש של חומרי בניה (צמר סלעים, צמר זכוכית, בלוקים, גבס וכי'), זמני עמידות באש ובעשן של דלתות אש כפי שצויין בתוכנית בטיחות אש (30/30 או 30/90) וכו'.

3. הקבלן ימסור למפקח את התעודות ואת המסמכים המעידים על התאמת החומרים השונים לתקנים הישראליים ולדרישות כיבוי אש (כולל השלמת הרשימה בהתאם להנחיות המפקח) וזה תוך 30 יום לאחר אישור הרשימה.

### **00.21. הגנה על חלקי מבנה**

1. נגרות: כל חלקי נגרות אומן ו/או נגרות חרש שיותקנו במבנה יוגנו ע"י הקבלן באמצעות יריעות פוליאתיילן בצורה שתבטיח אותו מפני פגיעות מכניות, לכלוך ו/או כל פגיעה אחרת.

2. אלומיניום: מיד עם גמר הרכבת כל אחד מפריטי האלומיניום ידאג הקבלן להגן עליו מפני פגיעות מכניות ו/או פגיעה של סיד, טיח, צבע כו'. הגנת פריטי האלומיניום תבצע בתיאום ועל פי הנחיות המפקח.

3. אדני חלונות: מיד עם גמר הנחת אדני החלונות יוגנו האדנים באמצעות פוליאתיילן וקרטון גלי ו/או בכל צורה אחרת שתוצע ע"י הקבלן ותאושר ע"י המפקח. ההגנה תבטיח מפני פגיעות מכניות ו/או אחרות בכל מהלך ביצוע טיח חוץ, צביעה וכו'.

4. ריצוף במרצפות ומדרגות: הקבלן יקפיד מפני פגיעה במרצפות והמדרגות. המדרגות יוגנו באמצעות לוחות עץ באופן שיבטיח אותן מפני כל פגיעה במהלך העבודה, המרצפות יוגנו ביוטה וגבס.

5. כלים סניטריים: עם הרכבת הכלים הסניטריים ידאג הקבלן להגנתם באמצעות מילוי האמבטיות והכיורים בנסורת עץ וכסויים בקרטון גלי.

6. אין בביצוע ההגנה הנ"ל כדי לפטור את הקבלן מאחריותו הבלעדית לשלמות כל חלקי המבנה המוזכרים למעלה ואלו שאינם מוזכרים.

7. כל ההגנות תהיינה ברות קיימא ויתפקדו ברציפות עד למסירת הבניין. במידה ובמהלך העבודה תוסר ההגנה מכל סיבה שהיא, ידאג הקבלן לחדשה באופן מיידי.

8. במידה ובמהלך העבודה ינזקו ו/או יתקלקלו חלקי המבנה ו/או אביזרים כלשהם יתקנס הקבלן ו/או יחליפם על חשבונו לשביעות רצון המפקח.

9. כל ההוצאות הכרוכות בביצוע מושלם של ההגנה על חלקי המבנה, אחזקתה וחיידושה חלות על הקבלן וכלולות בתמורה הפאושלת של החוזה.

### **00.22. מדידה וסימון**

1. בטרם יתחיל הקבלן בביצוע העבודות, מודד מטעם המכללה ימסור לקבלן רשת נקודות קבע לביצוע העבודה, לסימון הצירים ולקביעת גבהים. במעמד המדידה ייכתב פרוטוקול בחתימת מודד הקבלן ומודד מטעם המכללה. הנקודות להתוויה יימסרו ע"י רשימת קואורדינאטות במדיה דיגיטלית עם כל הנתונים של התכנון.

2. הקבלן יקבל מהמודד מטעם המכללה רשת נקודות קבע לסימון הצירים ולקביעת גבהים. על הקבלן לשמור על תקינות, שלמות ויציבות נקודות הקבע, לבטן אותן, ולהגן עליהן במשך כל תקופת הביצוע.
3. כל הסימונים והמדידות הדרושים לבצוע עבודות הפרויקט, לרבות התחברויות לקיים, מבנים סמוכים, כבישים ומדרכות, צנרות שונות, הקירות וכו', קביעת עומקים ומפלסים וכד', ייעשו על ידי מודד מוסמך מטעם הקבלן (ראה סעיף 00.13.6 לעיל). המדידות יוצגו במפות מדידה בקנ"מ 1:250 והקבצים לפי מפרט 827.1 (נוהל מבא"ת).
4. כל עבודות המדידה של הקבלן תבוצענה באחריות וחתימת מודד מוסמך. על הקבלן לשמור את פנקסי המדידה או נתוני מקור דיגיטליים ולהציגם למפקח לפי דרישתו.
5. על הקבלן למדוד ולאזן את המצב הקיים לפני תחילת העבודה ובמהלך העבודות או על פי דרישת המפקח ולהעביר למפקח לאישור ואימות המפלסים. ללא קבלת אישור המפקח אין להתחיל בביצוע העבודה או השלב הבא.
6. לאחר סימון המתווה לעבודות השונות לא יחל הקבלן בביצוען לפני קבלת אישור המפקח (שיפעיל בקרת מדידות) בכתב למיקום הסימונים.
7. נמסרו לקבלן תוכניות המראות נקודות גובה על פני הקרקע, יבדוק הקבלן את אותן תוכניות לפני התחלת העבודה. הבדיקה תיערך אך ורק לגבי נקודות אופייניות שנקבעו בתוכניות, מבלי להביא בחשבון בליטות או גומות מקומיות שבין נקודות אלה. לא ערך הקבלן את הבדיקה, או ערך אותה אך לא עירער על נקודות הגובה הנראות בתוכניות, וזאת תוך 14 יום מיום מסירת אותן תוכניות, יראו את התוכניות האמורות כנכונות ומדויקות, והן תשמנה בסיס למדידת כמויות העבודה שבוצעו בפועל.
8. הקבלן יבצע נקודות קבע בכל הקומות ובמספר מקומות בכל קומה כפי שיידרש על מנת למנוע טעויות של מבצעי המערכות ו/או קבלני משנה של קבלן ו/או של קבלנים אחרים.
10. למען הסר כל ספק, כל המדידות, ההתוויות, הסימון, נקודות קבע חדשות וכיו"ב יבוצעו בכפיפות להוראות המפקח, הן בקשר עם עבודתו של הקבלן והן בקשר לצורכי עבודתם של הקבלנים האחרים. כל ההוצאות לסימון הן בתחילת העבודה והן במהלכה יהיו על חשבון הקבלן לרבות סימונים הנוגעים לקבלנים האחרים.

### **00.23. בטחון**

1. הקבלן יתאם את כל פעולותיו באופן מלא עם הגורמים המוסמכים של המכללה וזאת בטרם התחיל בביצוע העבודות. כמו כן יתאים את ההתארגנות בשטח והליכי ביצוע העבודות לדרישותיהם מבחינת דרישות הביטחון.
2. הקבלן יאשר מראש את רשימת העובדים שיעסיק בפרויקט אצל הגורמים המוסמכים לכך.
3. אין להלין עובדים בתחום הפרויקט אלא באישור מראש מאת המכללה ולאחר קבלת כל האישורים הדרושים על פי כל דין לרבות משטרת ישראל.

4. הקבלן מצהיר בזה כי בהצעתו הביא בחשבון את כל תנאי העבודה הללו ולא תוכרנה כל תביעות אשר תנומקנה באי-הכרתם.

#### **00.24. ניהול איכות הסביבה ומניעת מפגעים סביבתיים**

##### **1. כללי:**

- 1.1. אתר העבודות הקבלניות ממוקם בסמוך לקמפוס סטודנטים פעיל, לשכונות מגורים ולבתי ספר, אי לכך באחריות הקבלן להבטיח כי כל החומרים שעלולים לזהם את הסביבה נמצאים בשליטתו וינקוט בכל האמצעים למניעת יציאתם אל מחוץ לאתר.
- 1.2. הקבלן יקטין ויצמצם את ההשפעות המזיקות של העבודות הקבלניות על הסביבה כדי לעמוד בחוקים ובתקנות הרלוונטיות ועליו יהיה לנקוט בכל האמצעים הנדרשים כדי לעמוד בחוקים ובתקנות.
- 1.3. כאמור כנדרש בסעיף 00.13.11 לעיל הקבלן יעסיק לאורך כל תקופת ביצוע הפרויקט יועץ מומחה לשמירה על איכות הסביבה אשר יכין עבורו לצורך כך כל ההנחיות והדו"חות הנדרשים. היועץ יעמוד לרשותו של המפקח לייעוץ והדרכה בכול הקשור לשמירת הסביבה.

##### **2. תוכנית הניהול הסביבתי ופינוי עפר ופסולת**

- 2.1. הקבלן יגבש ויגיש לאישור המפקח כמפורט בנספח לוח הזמנים, תוכנית הניהול הסביבתי, המפרטת את הסדרי הניהול של סוגיות סביבתיות ותיקח בחשבון את כל הדרישות והתקנים לשימור הסביבה. התוכנית תחול גם על קבלני משנה מטעם הקבלן.
- 2.2. הקבלן לא יחל את עבודתו באתר אלא לאחר אישור תוכנית הניהול הסביבתי על ידי המפקח. יחד עם זאת, הקבלן רשאי להכין את התוכנית בשלבים, באופן המשקף את הצפי לתחילת ביצוע העבודות. עם זאת, לכל אחד מהשינויים בתוכנית נחוץ אישור המפקח, לפני שניתן יהיה להתחיל בביצוע העבודות הללו.
- 2.3. בעת גיבוש תוכנית הניהול הסביבתי, הקבלן יזהה את ההיבטים הסביבתיים ויעריך את ההשפעות/הסיכונים בכל אחד משלבי העבודות. התוכנית תכסה את מרחב הפעילויות בנוגע לפרויקט.
- 2.4. הקבלן יבקר ויעדכן באופן שוטף את תוכנית הניהול הסביבתי בהתאם לנסיבות המשתנות. עם התקדמות העבודות, הקבלן יתקן ויעדכן חלקים מהתוכנית כתוצאה מהערכות ההשפעה/הסיכון ומסמכים בנושא הסביבה שיימסרו לקבלן במהלך ביצועה, לאורך שלבי הפרויקט השונים. הקבלן ידווח על שינויים אלה לכל העובדים באתר וכל מי שעלול להיות מושפע מהשינויים במסגרת העבודות המתבצעות.
- 2.5. במטרה לתעד את כל השינויים שנעשו בתוכנית הניהול הסביבתי, הקבלן ידאג לרישום ותייעוד של כל השינויים.
- 2.6. הקבלן יפנה את כל פסולת הבניה ואת כל עודפי העפר למטמנה מורשית. תשלומי האגרות למטמנה וכול הוצאה אחרת הכרוכה בפינוי כאמור, ייעשו על ידי הקבלן ועל

חשבונו, לא יימדדו ולא ישולמו בנפרד ומחירים כלול במחיר הפאושלי הסופי של החוזה.

### 3. תכולה מינימלית של תוכנית הניהול הסביבתי

- 3.1. תוכנית הכשרה והדרכה לכל העובדים ולכל קבלני המשנה והספקים בכל הדרגים.
- 3.2. תוכנית לסילוק פסולת בניה ושפיכה לאתר פסולת מאושר לרבות אופן מעקב של כל האסמכתאות (תעודות משלוח, מספרי משאיות, תעודות שקילה באתר פסולת מאושר) המאשרות כי הפסולת פונתה לאתר פסולת מאושר. למען הסר ספק, פינוי הפסולת שמקורה בעבודות שהקבלן מבצע, לאתר פסולת מאושר או למקום שיורה המפקח, לא יימדד ולא ישולם בנפרד ומחירו כלול במחיר הפאושלי והסופי של החוזה.
- 3.3. תוכנית לפינוי עודפי עפר המיועדים לסילוק לאתר פסולת תכלול הפרדת חומר הראוי למילוי חוזר, עירום ביניים או לפינוי. התוכנית תאושר על ידי יועץ בניה הירוקה של הפרויקט באמצעות המפקח.
- 3.4. כל הפעולות שיש לנקוט וצעדים טכניים למניעת רעש ולצמצום הרעשים הנגרמים ע"י ציודו ופעולותיו לעמידה בדרישות המסמכים הסביבתיים.
- 3.6. כל הפעולות שיש לנקוט וצעדים טכניים למניעת אבק ולכלוך לעמידה בדרישות המסמכים הסביבתיים.

### 4. מניעת רעשים :

- 4.1. הקבלן יעמוד בתקנות למניעת מפגעים (רעש בלתי סביר מצידוד בניה) התשל"ט 1979 בתקנות למניעת מפגעים (מניעת רעש) התשמ"ג 1993. לצורך כך ישתמש הקבלן בציוד תקני בלבד לעבודות כרייה, חפירה ובנייה.
- 4.2. בנוסף, יתחייב הקבלן להבטיח עמידה מלאה בתקנות למניעת מפגעים (רעש בלתי סביר) התש"ן 1990 ולא לגרום ל"רעש בלתי סביר" כמוגדר בתקנות בשעות היום והלילה.

### 00.25. בקרת האיכות

1. הקבלן מתחייב לבצע על חשבונו ועל אחריותו בקרת איכות (Quality Control) לביצוע העבודות ביחס לכל שלבי הפרויקט, עד למסירת הפרויקט למזמין והשלמת ביצוע תיקוני הבדק בתקופת הבדק (להלן: "**בקרת האיכות**"). כל זה בנוסף ובנפרד לפיקוח המופעל ע"י המכללה ועל חשבונה.
  - 1.1. מטרת בקרת האיכות הינה פיקוח צמוד של הקבלן לעצמו על טיב העבודות שהוא מבצע, תיעוד ואישור של כל פעילויות הבקרה של הקבלן עצמו, של קבלני המשנה, של הספקים ושל כל גורם אחר שמעורב בהקמת הפרויקט. בקרת האיכות מיועדת להבטיח עמידת הקבלן בדרישות טיב, בתקנים ובמפרטים כאמור בחוזה.
  - 1.2. לדוגמה ולהמחשה: המפקח מטעם המכללה לא יבדוק ברזל זיון לאלמנט בטון כלשהו ולא יזמן את המתכנן לפיקוח עליון אלא לאחר שהקבלן, באמצעות חברת הבקרה,

יצהיר שערך את כל הביקורות הנדרשות ומילא את כל הטפסים המיועדים לכך להכנת אלמנט הבטון ליציקתו על פי התוכניות ודרישות המפרט. כל זה ע"מ למנוע מהקבלן להסתמך על הפיקוח מטעם המכללה בביצוע בקרת האיכות ולמניעת הפיכתו של המפקח מטעם המכללה לחלק ממערכת בקרת האיכות של הקבלן עצמו. המפקח אחראי על הבטחת האיכות: באחריותו לדאוג שהקבלן יעבוד ויבקר את עצמו על פי הכללים שהוא בעצמו קבע (כללים שאושרו מראש ע"י המפקח מטעם המכללה ושיפורטו בתוכנית בקרת האיכות כנדרש בסעיף 00.25.9 להלן).

1.3. מפקח יאשר העסקת חברה לבקרת איכות כנדרש בסעיף 00.13.8 לעיל בעלת ניסיון של לפחות ב-2 פרויקטים בהיקף כולל של לפחות 50 מיליון ₪ שהסתיימו לאחר 31.12.2010.

1.4. על הקבלן לצרף אישור רלוונטי של עו"ד או רו"ח של חברת הבקרה המוצעת המאשר עמידה בתנאי הסף.

2. הקבלן מתחייב כי בקרת האיכות תבוצע באמצעות חברת בקרה חיצונית, עמה התקשר הקבלן לאחר קבלת אישור המפקח, לשם ביצוע בקרת האיכות. הקבלן מצהיר כי אין לו ו/או לבעלי מניותיו כל קשר לחברת הביקורת וידוע לו כי עד להשלמת קיום כל התחייבויותיו על פי הסכם זה, לא יהיו הקבלן ו/או בעלי מניותיו, בעלי ענין כלשהו בחברת הבקרה וכי לא יהיה לו כל קשר ישיר או עקיף לחברת הבקרה.

3. הקבלן לא יהיה רשאי להחליף את חברת הבקרה, אלא לאחר קבלת אישור בכתב מאת המכללה. ידוע לקבלן כי המכללה לא תאשר את החלפת חברת הבקרה לבקשת הקבלן, אלא בנסיבות קיצוניות, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המכללה להחליף את חברת הבקרה, בהתאם לאמור בסעיף 17 להלן.

4. חברת הבקרה תבצע את בקרת האיכות באמצעות צוות בקרת איכות (להלן: "**צוות הביקורת**"). בראש צוות הבקרה, יעמוד מנהל בקרת איכות בעל תואר מהנדס בניין, בעל ניסיון מוכח בפיקוח, ניהול ובקרה על 3 פרויקטים כדוגמת הפרויקט (להלן: "**מנהל הביקורת**"). זהותו של מנהל וצוות הבקרה תאושר מראש על ידי המכללה ולא ניתן יהיה להחליפו אלא לאחר קבלת אישור בכתב מאת המכללה.

5. המכללה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה, לדרוש את החלפתו של מנהל הבקרה ו/או כל אחד מחברי צוות הבקרה ככול שתתגלה חוסר התאמתם לתפקיד והקבלן מתחייב לדאוג להחלפתם לא יאוחר משבעה ימים מקבלת דרישת המזמין בכתב.

6. צוות הבקרה יהיה כפוף למנהל הבקרה ויכלול מומחים לכל אחד מהתחומים השונים הקשורים להקמת הפרויקט. ככלל, אין לבצע עבודה באתר ללא נציג צוות בקרה שישולב בביצוע בהתאם להוראות המפקח.

7. מנהל הבקרה ייפגש עם המפקח באופן שוטף לדיון בנושאי בקרת האיכות השוטפים, ויכין למכללה דו"ח זו שבועי על פעילות בקרת האיכות ועמידתה בתכנית בקרת האיכות שתיקבע כאמור להלן. הקבלן יגיש לאישור המפקח דו"ח לדוגמא תוך 10 ימים ממועד אישור חברת הבקרה ע"י המפקח. צוות הבקרה ימלא מידי יום יומן בקרת איכות בו יתועדו כל הפעילויות

שבוצעו באותו יום בהתאם להוראות החוזה. היומן ייחתם על ידי מנהל הבקרה והוא יהיה פתוח לעיון שוטף של המכללה ושל המפקח. מובהר בזאת כי יומן הבקרה האמור אינו בא להחליף או במקום יומן העבודה הנדרש בסעיף 00.26 להלן ושעל הקבלן למלא באופן יומי בהתאם להסכם זה.

8. מבלי לגרוע מאחריותו הכוללת של הקבלן בהתאם להוראות הסכם זה על נספחיו ו/או מאחריותו המלאה של הקבלן לביצוע בקרת האיכות כאמור לעיל ולהלן, ידוע לקבלן כי הבטחת האיכות (Quality Assurance), שמשמעותה פיקוח והבטחת איכות של הקבלן, תעשה ע"י המפקח מטעם המכללה ועל חשבונה. הקבלן מתחייב לשתף פעולה עם המפקח ומי מטעמו שיעסוק בהבטחת האיכות, בכל הקשור לביצוע תפקידיו כאמור ולמסור לו כל מידע ו/או מסמך אשר יידרש על ידו, לרבות כל מסמך אשר יימסר לחברת הבקרה או יוכן על ידה הכול כמפורט בסעיף 00.17 לעיל.

9. הקבלן יגיש למפקח, תוך שלושים ימים ממועד חתימת החוזה, תכנית מפורטת לביצוע בקרת האיכות אשר תאושר ע"י המפקח. תכנית בקרת האיכות תכלול התייחסות לאופן ביצוע בקרת האיכות ביחס לכל פעילויות הקבלן על פי החוזה על נספחיו וכן פירוט של צוות הבקרה אשר יעסוק בביצוע בקרת האיכות, תוך ציון פרטי התמחותו של כל אחד מחברי צוות הבקרה וכן את כל האמור להלן.

10. המפקח יאשר (או יגיש הערות) לתכנית בקרת האיכות תוך שבועיים ממועד קבלתה. הקבלן יתקן את התכנית האמורה בהתאם להערותיו של המפקח ויגישה לאישור מחדש של המפקח (התכנית כפי שתאושר על-ידי המפקח תקרא להלן: "תכנית בקרת האיכות"). תכנית בקרת האיכות, לאחר הכנתה ואישורה על ידי המפקח תצורף להסכם ותהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

12. במסגרת תכנית בקרת האיכות, יידרש מנהל הבקרה לחתום על כל הדיווחים ולחתום בסוף כל דו"ח על הצהרה המאשרת כי הפעילות שבוצעה על ידי הקבלן ו/או מי מטעמו, לרבות קבלני משנה, עומדת בדרישות ובסטנדרטים הנדרשים על פי התוכנית, המפרטים ויתר הוראות החוזה על נספחיו. דו"ח כאמור, יוגש על ידי חברת הבקרה למזמין באמצעות המפקח.

13. תכנית בקרת האיכות תכלול בין היתר התייחסות לכל הנושאים שלהלן:

13.1 קביעת תכנית ברורה לבדיקות ביחס לכל פעילויות הביצוע של הקבלן על מנת לוודא שתהליכי העבודה יעילים ושהתכנון המפורט והעבודות יעמדו בדרישות ובסטנדרט הנדרשים על פי המפרטים ויתר הוראות החוזה על נספחיו.

13.2 בניה של תהליכי בחירה של קבלני משנה ו/או ספקים אחרים וכן תהליכים אשר יוודאו כי התוצרים שיסופקו על ידי גורמים כאמור עומדים בדרישות המפרט. בקרה על כל ההתקשרויות של הקבלן עם קבלני משנה וספקים בקשר להקמה של הפרויקט ובקשר לכל יתר התחייבויות הקבלן על מנת לוודא שהתקשרויות כאמור אינן סותרות את הוראות ההסכם והמפרט. מובהר כי במסגרת זו הקבלן לא חייב לחשוף בפני המפקח ו/או בפני המכללה את התנאים המסחריים של ההתקשרויות עם קבלני משנה, אלא ככל שמידע כאמור נדרש לצורך קביעת ערך של עבודות השינויים ו/או של עבודות הנוספות כמפורט בסעיף 00.06 לעיל.

- 13.3 יישום תהליכי זיהוי, טיפול ותיקון אי התאמות בתהליכי העבודה ובאיכויות המוצר המוגמר וקביעת תהליכי עבודה על מנת לקבוע דרכים לשיפור תהליכי העבודה על מנת להימנע מחזרה על אי התאמות.
- 13.4 שמירת רישום מסודר של כל תהליכי העבודה ותוצאות פעולות הפיקוח והבדיקות, לרבות בדיקות מעבדה בדרך שתאפשר הצגה ברורה של רמות האיכות שהושגו.
- 13.5 כל סוגי הטפסים אשר ישמשו לאישור כל סוגי הפעילויות, ואשר ימולאו על ידי חברת הבקרה, ייחתמו על ידה וימסרו למזמין, כאישור לכך שכל פעילות כאמור עומדת בדרישות ובסטנדרט הנדרשים על פי המפרט.
- 13.6 את פרטיהם של חברי צוות הבקרה, לרבות תפקידם וקורות חיים של כל אחד מחברי הצוות.
- 13.7 אופן שילובם של קבלני המשנה הממונים בתכנית בקרת האיכות.
- 13.8 כל נושא ו/או ענין ו/או טופס ו/או אחרים אשר לדעת המכללה או המפקח יהיו דרושים לשם ביצוע בקרת האיכות באופן היעיל והטוב ביותר אשר יבטיח את עמידת הקבלן בכל התחייבויותיו על פי החוזה ועל נספחיו.
14. הקבלן מתחייב לבצע את תכנית בקרת האיכות במלואה ובשלמותה באמצעות חברת הבקרה, לשביעות רצון המכללה ובהתאם להנחיות המפקח. הקבלן מתחייב להעביר לחברת הבקרה את כל המידע אשר יידרש על פי תכנית בקרת האיכות במדיה דיגיטלית, אלא אם כן נקבעה דרך אחרת בתכנית בקרת האיכות. הקבלן יגיש דו"ח בקרה למפקח מידי חודש, כולל ציון ליקויים ודרך הטיפול בהם.
15. הקבלן מוותר בזאת על כל זכות עיכבון הנתונה לו, ככל שנתונה לו, בכל הקשור למסמכים ו/או הדוחות ו/או התוכניות ו/או השרטוטים ו/או דפי החישוב ו/או התכתובות ו/או כל מסמך אחר שנמסר על ידו לחברת הבקרה ו/או אשר יוכן על ידי חברת הבקרה ו/או עבורה, בכל מדיה שהיא, לרבות קבצי מחשב מדיה דיגיטלית וכל אמצעי אחסון אחרים וכיו"ב. הקבלן מתחייב למסור למזמין את מסמכי הבקרה בכל עת מיד עם דרישתו הראשונה. הקבלן מתחייב כי חברת הבקרה תוותר גם היא על זכות העיכבון הנתונה לה, אם נתונה במסמכי הבקרה וכי חברת הבקרה תתחייב להעביר למפקח באופן שוטף את מסמכי הבקרה וכן להעביר למזמין את כל מסמכי הבקרה מיד עם דרישתו הראשונה.
16. הקבלן ימציא למפקח לא יאוחר מהמועד הקבוע בסעיף 3.1-00.37 להלן, מכתב מאת חברת הבקרה המופנה אל המכללה, על פיו מתחייבת חברת הבקרה, ישירות כלפי המכללה, לביצוע כל ההתחייבויות המפורטות בסעיף זה. מובהר כי אין במתן ההתחייבות הישירה הזאת של חברת הבקרה למזמין, כדי לגרוע מאיזה מההתחייבויות הקבלן כלפי המכללה על פי ההסכם, לרבות אחריותו של הקבלן לביצוע בקרת האיכות ו/או אחריותו המלאה של הקבלן לכל מעשה ו/או מחדל של חברת הבקרה. עוד מובהר, כי אין בהתחייבות ישירה זו כדי להטיל על המזמין אחריות כלשהי ביחס לתפקודה של חברת הבקרה ו/או ביחס לכל מעשה ואו מחדל שלה.

17. במידה והמכללה לא תהיה שבעת רצון מפעולותיה של חברת הבקרה, תהיה רשאית לנקוט באחת משתי הדרכים שלהלן, על פי שיקול דעתה הבלעדית:

17.1 לבקש מהקבלן להחליף את חברת הבקרה ובמקרה שכזה, יהיה על הקבלן להציע למזמין חברת אחרת שתבצע את בקרת האיכות.

17.2 למנות במקום חברת הבקרה חברה אחרת מטעמה של המכללה אשר תבצע את כל המטלות המוטלות עליה לפי מפרט זה.

17.2.1 בחרה המכללה באפשרות הקבועה בסעיף 17.1, יציע הקבלן למכללה לא יאוחר משלושים ימים מקבלת דרישת המזמינה להחלפת חברת הבקרה, חברה אחרת שתבצע את בקרת האיכות. אושרה חברה כאמור על ידי המכללה, ימנה הקבלן את החברה האמורה במקום חברת הבקרה הקודמת לא יאוחר מארבעה עשר ימים לאחר מכן.

17.2.2 בחר המכללה באפשרות הקבועה בסעיף 17.2 לעיל, אזי תמנה המזמינה, על חשבון הקבלן, חברה אשר תבצע פיקוח צמוד מטעמו על ביצוע העבודות וכל התשלומים שישולמו לחברה שתבצע את הבקרה ההנדסית על עבודות הקבלן, כאמור יקוזזו משכר החוזה.

18. הקבלן יהיה אחראי למסור לחברת הבקרה החדשה שמונתה על ידו או לחברת הבקרה שמונתה על ידי המכללה, לפי העניין, את כל מסמכי הביקורת שהוכנו עד למועד החלפת חברת הבקרה.

19. מובהר כי במינוי חברת בקרה על ידי המכללה כאמור לעיל, לא יהיה כדי לגרוע מאחריותו המלאה והכוללת של הקבלן לביצוע העבודות ולהתאמתן לדרישות ולסטנדרט הנדרשים על פי המפרטים ויתר הוראות החוזה על נספחיו.

20. הקבלן מאשר בזאת כי ידוע לו שאין במינוי חברת בקרה כדי לגרוע מאחריותו המלאה לביצוע העבודות באופן שיעמוד בדרישות המפרטים ויתר הוראות החוזה על נספחיו ו/או מאחריותו לבצע את כל התחייבויותיו בהתאם ללוח הזמנים הקבוע בהסכם. מובהר כי חברת הבקרה הינה קבלן משנה של הקבלן וכל מעשה או מחדל שלה יחשבו למעשה או מחדל של הקבלן עצמו. בכך הוא לא יהיה רשאי לטעון, כי טעות ו/או השמטה ו/או ליקוי ו/או אי התאמה ו/או פגם ו/או קלקול ו/או עיכוב בלוח הזמנים, בקשר לקיום התחייבויותיו על פי החוזה, נובעים ממעשה או מחדל של חברת הבקרה.

## **00.26 יומן עבודה**

1. הקבלן ינהל יומן עבודה אלקטרוני ממוחשב בלבד באמצעות מערכת ממוחשבת כדוגמת "רמדור" או ש"ע. הקבלן ישא בכול העלויות הכרוכות בזאת.

2. יומן העבודה יהיה כפי שמוי<sup>ומי</sup> וימולא מדי יום ע"י הקבלן והמפקח. היומן יחתם בסיומו של כל יום עבודה ע"י המפקח ועל ידי מנהל הפרויקט של הקבלן.



3. הקבלן יגיב לכל נושא אשר ישלח אליו במערכת הממוחשבת עפ"י פרק הזמן שיוקצב לטיפול ע"י המפקח ואשר יופיע במערכת הממוחשבת.
4. בקשות, תלונות ותביעות מצד הקבלן שלא נרשמו ביומן העבודה לא תועלינה ולא תתקבלנה.
5. מבלי לגרוע מכול האמור לעיל בסעיף זה ובנוסף, מנהל העבודה מטעם הקבלן ינהל יומן עבודה על פי כול דין ובו ינהל את כל הרישומים היום יומיים הנדרשים מניהול העבודה באתר ובעיקר: מספר עובדים, סוגם, כלי עבודה, כלי צמ"ה כולל רישיונות בתוקף, תעודות ביטוח בתוקף, מנופים כולל אישור עדכני לבדיקות בטיחות, אמצעי הרמה כולל אישור עדכני לבדיקות בטיחות, מנופאים כולל רישום התעודות, אתתים מורשים (לפחות שניים למנוף), הדרכות ובמיוחד הדרכה לעבודה בגובה, תאונות ועוד.

## **00.27. קבלני משנה**

### **1. כללי**

הקבלן יעסיק קבלני משנה לצורך ביצוע העבודות או חלק מהן על פי רצונו ובלבד שיהיו קבלנים מקצועיים רשומים כחוק ובעלי סווג קבלני ונסיון מקצועי תואם את העבודות שעליהם לבצע. מובהר ומודגש כי העסקת קבלן משנה כפופה לאישור המפקח וכי לא תותר העסקת קבלן משנה ללא אישור המפקח.

**תשומת לב מופנית לקבלן שלצורך ביצוע עבודות מסוימות או לצורך אספקת חומרים מסויימים נקבעו במפרט שמות של הקבלנים ו/או הספקים שלקבלן מותר להתקשר איתם ועם אלו בלבד (לדוגמת: עבודות אלומיניום, מזוג אוויר, מוסף לבטון להגברת עמידותם נגד חדירת מים וכו').**

להלן פרוט תנאי הסף לקבלני המשנה במקצועות השונים.

### **2. קבלן משנה לביצוע מתקן החשמל:**

- 2.1. קבלן המשנה יהיה קבלן רשום בפנקס הקבלנים בענף 160 חשמלאות בסיווג א5 ובתאורת רחובות ענף 170 וסיווג כספי א3.
- 2.2. קבלן המשנה יהיה חברה קבלנית הפועלת בשוק לפחות ב-10 שנים האחרונות וביצע לפחות 3 פרויקטים של חשמל לבנייני ציבור בהיקף כספי של 8 מיליון ₪ כל אחד.
- 2.3. מנהל הפרויקט מטעם קבלן החשמל יהיה מהנדס חשמל רשוי בעל ניסיון של לפחות 5 שנים בביצוע פרויקטים ציבוריים הכוללים מרכזי אנרגיה. להוכחת דרישה זו, קבלן החשמל יצרף רישיונות בתוקף. מנהל הפרויקט מטעם קבלן החשמל יהווה את הגורם המקצועי הראשי מטעם הקבלן הראשי מול המזמין ויהיה אחראי מקצועית והנדסית על צוותי העבודה של קבלן החשמל.
- 2.5. קבלן החשמל יהיה בעצמו בעל מפעל בארץ מעל 10 שנים המבצע בעצמו ייצור והתקנות לוחות חשמל מתח נמוך ומתח גבוה וברשותו מערך שירות לציוד המסופק על ידו לרבות מהנדסי מוצר המוסמכים לביצוע כיוולים ואנשי שירות לביצוע התקנות וטיפולים בהתאם להנחיות היצרן של הציוד המסופק.

**3. קבלן משנה לביצוע מתקן התברואה ומערכות כיבוי אש:**

- 3.1 קבלן המשנה לביצוע מתקן התברואה והמערכות לכיבוי אש יהיה רשום בפנקס הקבלנים בסיווג ובהיקף המתאים לעבודה זו.
- 3.2 הקבלן ידאג כי לרשות קבלן המשנה עומדים כל הכלים ומכשירי הבדיקה הנדרשים לביצוע העבודה על פי התקן ועל פי הסטנדרטים המפורטים בכתב הכמויות ובמפרט הטכני.
- 3.3 הקבלן ידאג כי העובדים שיועסקו על ידי קבלן המשנה בפרויקט יהיו מוסמכים על ידי יצרן הציוד, או על ידי נציגו בארץ, לביצוע כל העבודות הנדרשות.
- 3.5 מנהל הפרויקט מטעם קבלן המשנה יהיה מהנדס בניין או הנדסאי בניין רשוי ומוסמך המתמחה בתחום התברואה ובעל ניסיון של 5 שנים לפחות בביצוע פרוייקטים דומים בהיקפם הכספי והמקצועי לפרויקט זה.

**4. קבלן משנה תקשורת:**

- 4.1 קבלן המשנה יהיה בעל ניסיון מוכח, במהלך שלש שנים אחרונות לפחות, בביצוע עבודות בתחום תשתיות תקשורת מחשבים וטלפוניה, כולל התקנה ואינטגרציה של כל סוגי הציוד והמערכות המבוקשות במכרז
- 4.2 קבלן המשנה יהיה קבלן רשום בפנקס הקבלנים בסיווג המתאים לביצוע העבודות.
- 4.3 על קבלן המשנה לציין שמות ממליצים ומספרי טלפון של לקוחות.
- 4.4 הקבלן מצהיר ומתחייב שהעובדים שיועסקו על ידי קבלן המשנה בפרויקט מוסמכים על ידי יצרן הציוד, או על ידי נציגו בארץ, לביצוע כל העבודות הנדרשות
- 4.5 הקבלן מצהיר כי עומדים לרשותו כל הכלים ומכשירי הבדיקה הנדרשים לביצוע העבודה על פי התקן ועל פי הסטנדרטים המפורטים בכתב הכמויות ובמפרט הטכני.

**5. קבלן משנה למיזוג אוויר**

- 5.1 קבלן המשנה יהיה רשום בפנקס הקבלנים בסיווג ובהיקף המתאים לעבודה זו.
- 5.2 לקבלן ניסיון מוכח בביצוע מתקני מ"א במבני מעבדות ובמבני ציבור בהיקף דומה, בלפחות שלושה פרויקטים שהסתיימו במהלך 10 השנים האחרונות, כולל המלצות של נציגי הלקוחות, מתכנני מ.א ומנהלי פרויקטים.
- 5.3 הקבלן יוודא כי לרשותו של קבלן מ"א עומדים כל הכלים ומכשירי הבדיקה הנדרשים לביצוע העבודה על פי התקן ועל פי הסטנדרטים המפורטים בכתב הכמויות ובמפרט הטכני.
- 5.5 הקבלן יוודא כי העובדים שיועסקו על ידי קבלן המשנה בפרויקט מוסמכים על ידי יצרן הציוד, או על ידי נציגו בארץ, לביצוע כל העבודות הנדרשות.
- 5.6 מנהל הפרויקט מטעם קבלן המשנה יהיה מהנדס מיזוג אוור רשוי ומוסמך בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בביצוע פרוייקטים דומים בהיקפם הכספי והמקצועי לפרויקט זה.

**6. קבלן משנה לביצוע עבודות אלומיניום, ה"קליפה" וקירות המסך**

- 6.1 קבלן המשנה לביצוע עבודות אלומיניום בכללותם יהיה אחד מאלו הרשומים בפרק 12 שבמפרט המיוחד.

**7. קבלן משנה לביצוע עבודות איטום**

הקבלן לביצוע עבודות האיטום לסוגן יהיה קבלן רשום ומורשה לביצוע עבודות איטום ובעל תעודת "אוטם מורשה" מרשם הקבלנים.

### **00.28. תכנון הביצוע**

1. לפני תחילת ביצוע העבודות הקבלן יגיש לאישור המפקח תוכנית מפורטת לביצוע העבודה. התוכנית תפרט את שיטות העבודה, תכלול את כמות צוותי עבודה, את אמצעי ההרמה ומיקומם, את אמצעי ההובלה, שינוע והאחסון של אלמנטים שונים במקום וההגנה עליהם וכל ציוד אחר בו ישתמש הקבלן במהלך עבודתו. התוכנית תתאר את התבניות בהן ישתמש הקבלן לביצוע רכיבי הבטון היצוקים באתר, את אופן הרכבתן, פירוקן ואחסונן באתר, מועדי ההרכבה והפירוק ולמעשה כל הלוגיסטיקה לאירגון האתר וביצוע הפרויקט.
2. הקבלן נדרש לציין סוג העגורנים שבהם ישתמש, בין אם קבועים במבנה או כאלה שיובאו לצורך עבודה מסוימת, הכל בהתאם לעומס שעל העגורן להרים באורך הזרוע הדרוש, ובהתחשב בכל תנאי הסביבה. הקבלן יגיש לאישור המפקח תוכנית מיקום העגורנים בין ניידים ובין קבועים.
3. השענת ציוד עבודה כבד על גבי תקרות אם תאושר על ידי המפקח, תחייב את הקבלן לתמוך אותן בפיגומים יציבים. לשם כך, יגיש הקבלן לאישור תכנון מפורט של הפיגומים מתחת לכל התקרות והקורות אותן יבקש לתמוך.
4. אישורו של המפקח לכל אשר יוצג בפניו על פי סעיף זה לא ישחרר או יקטין מאחריותו של הקבלן לביצוע העבודה והוא ישאר האחראי הבלעדי לביצוע.
5. כל שטחי ההתארגנות של הקבלן יהיו בתחומים המוגדרים כאתר הבניה. הקבלן רשאי לבקש מהמכללה אישור להתארגנות ו/או להצבת ציוד מחוץ לתחומי האתר אולם מתן האישור המבוקש נתון לשיקול דעתה הבלעדי. המזמינה לא תישא בהוצאות כלשהן שיהיו לקבלן בגין קבלת האישורים מהרשויות והוצאות אלה כלולות בתמורה הסופית והפאוסלית של החוזה.

### **00.29. עבודות יומיות (רג'י)**

1. המפקח, לפי שיקול דעתו הבלעדי, רשאי לדרוש מהקבלן לבצע עבודות מיוחדות שאינן כלולות במפרט בסיס של שכר לשעת עבודה של פועל, כלי וכד'. (רג'י).
2. ביצוע עבודות אלו מותנה בהוראה מוקדמת בכתב של המפקח ואין הקבלן רשאי לבצען על דעת עצמו. שיטת העבודה תיקבע ע"י המפקח, אולם האחריות לניהול העבודה וכל יתר הדברים להם אחראי הקבלן במסגרת חוזה זה הם בתוקף גם לגבי עבודות אלו.
3. רישום של שעות העבודה האלו יעשה ע"י המפקח ביומן, מידי יום ביומו ואין הקבלן רשאי לתבוע ביצוע שעת עבודה לפי סעיף זה, אלא אם בוצעו לפי הוראת המפקח ונרשמו באותו יום ביומן העבודה. רישום שעות עבודה ברג'י על ידי המפקח ועל ידו בלבד תהיה האסמכתה היחידה לתשלום לקבלן של שעות עבודה ברג'י.
4. שעת עבודה תהיה תמיד שעת עבודה נטו של אדם או כלי הנמצאים כבר בשטח. הוצאות בגין הבאת אנשים או כלים והחזרתם וכן רווח הקבלן וכל ההוצאות הסוציאליות כלולות במחיר שעת העבודה לפי הסוג. המחיר כולל גם את כל חומרי העזר כגון: דלק, שמנים, בלאי, כלי

עבודה וכל הדרוש לביצוע התקין של העבודה ע"י אותו פועל או כלי. באם נראה למפקח כי פועל או כלי או מפעיל שהוקצה לעבודות אלו אינו די יעיל בהתאם לנדרש לדעתו, רשאי הוא לפסול אותם, והקבלן יצטרך להחליף אותם על חשבונו. כל ההוצאות הנובעות מהחלפה כזו תהיינה על הקבלן. מחיר ליחידת עבודה (שעה, יום, כלי וכד') ייקבע על פי הרשום במחירון דקל עדכני ללא רווח קבלני ובהנחה של 10%.

5. לא תשולם תוספת עבור עבודה בגובה. מחירי העבודות למיניהן כוללים עבודה בכל גובה ובכל אמצעי שיידרש למעט אם צוין במפורש אחרת בסעיף בכתב הכמויות.

### **00.30. תיאום עם הרשויות ועם בעלי תשתיות וקבלת אישורם**

1. על הקבלן לתאם את העבודה עם כל הגורמים הרלוונטיים לעבודה כגון עיריית אשקלון, בעלי התשתיות, פיקוד העורף, מכבי אש, משטרת ישראל, משרד התמ"ת, רשות העתיקות, רשות המים, המשרד להגנת הסביבה וכל רשות רלוונטית אחרת ולקבל את אישורן לביצוע העבודה הקבלנית, ככל שיידרש.

2. תשומת לב מיוחדת מופנית לקבלן לתיאומים הנדרשים עם תאגיד המים "מי אשקלון" לצורך ביצוע עבודות חפירה ועבודות אחרות בקרבת קו הביוב המאסף העירוני בקוטר "28 הנמצא בתוך האתר ובקרבת המבנה, לתיאום עם חח"י בקשר לקו חשמל מ"ג הנמצא במקביל לאתר ברח' אלי כהן, לתיאומים עם מחלקת הכבישים של עיריית אשקלון לצורך ביצוע קידוח אופקי אינטגרלי החוצה את שד' יצחק רבין לצורך חיבור מערכת הנקוז של שטחי המכללה למערכת הניקוז העירונית ולתיאומים עם מהנדס המכללה לצורך ביצוע עבודות מקדימות להערכת קווי מים וביוב בתחום הבניין למקומות המצוינים בתוכניות.

3. כל ההוצאות בגין התיאומים כאמור, תשלומי אגרות עבור פקוח של בעלי התשתיות או הרשויות המתאימות, כל ההוצאות של הקבלן בגין איחורים ועיכובים שעלולים להיגרם לו בשל קבלת האישורים ו/או אי התייצבות מפקחי הרשויות בזמן, הגבלת שעות עבודה, כל אלו לא יימדדו ולא ישולמו בנפרד ומחירים ועלותם כלולים במחיר הסופי והפאושלי של החוזה.

4. התיאום עם הרשויות ובעלי התשתיות הרלוונטיות, קבלת רישיונות החפירה, ההמתנה למשגיחי הרשויות השונות וכד' יהיו במסגרת תקופת הביצוע המאושרת של הפרויקט ולא יהוו עילה להארכת משך הביצוע. עלות התיאום והזימון כלול במחירי הסופי הפאושלי של החוזה ולא ישולם בעדו בנפרד.

### **00.31. ביצוע הפרוייקט על ידי קבלן ראשי וקבלנים אחרים**

1. למען הסר כל ספק מעמדו של הקבלן בפרוייקט הוא מעמד של קבלן ראשי על פי כל דין.

2. המכללה תהיה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדית ותוך כדי ביצוע העבודות ע"י הקבלן, לבצע עבודות שונות ולהזמין פריטים שונים שאינם כלולים בחוזה עם הקבלן, כגון: עבודות הצטיידות (ריהוט וציוד), הספקה והתקנת ציוד תקשורת ומולטימדיה וציוד וריהוט יעודי לאגף הסימולציה וכד', המבוצעות באמצעות קבלנים יחודיים אחרים שיועסקו במסגרת חוזים נפרדים ישירות עם המזמין.

3. במקרה של העסקת קבלנים אחרים, ההנחיות המפורטות בפרק 00: "מוקדמות" של המפרט הכללי, בסעיף 00.04: "הקשר עם קבלנים אחרים", תחולנה ותחייבנה את הקבלן בכל

הקשור לביצוע עבודות ע"י קבלנים אחרים לרבות על אחריותו של הקבלן לבטיחות ולגהות כמתחייב ממעמדו כקבלן ראשי. למען הסר ספק, העסקת קבלנים אחרים כאמור לא תשחרר ו/או תפחית במאומה את מחויבותיו של הקבלן כקבלן ראשי לביצוע הפרויקט לכול דבר ועניין.

4. התמורה לכול האמור לעיל ולשירותים שהקבלן הראשי ייתן לקבלנים האחרים, כלולה במחיר החוזה הפאושלי ולא תשולם לקבלן תמורה נוספת כלשהיא ו/או רווח קבלני בגין העסקת קבלנים אחרים, אולם חלק מהתמורה הפאושלית של החוזה ישולם לקבלן רק בגמר העבודות ע"י הקבלנים האחרים ומתן להם הסיוע הנדרש, כפי שמפורט בשלבי התשלום הרשומים בטבלת אבני דרך לתשלום המוזכרת סעיף 2.7-2-00.05.2 לעיל.

5. לגבי קבלן/ני הריהוט וההצטיידות ישולם רווח קבלני על פי המפורט בסעיף 00.29/2/2.6 להלן ובהתאם לאבני דרך לתשלום המפורטים בנספח ד' לחוזה.

### **00.32. תשלומים שונים שישולמו ישירות ע"י הקבלן ועל חשבונו**

כל התשלומים הכרוכים בביצוע עבודות ובכללם לרשויות השונות במסגרת ביצוע הפרויקט, ישולמו ע"י הקבלן ועל חשבונו (מלבד אגרות הבניה והיטלי הפיתוח הכרוכים בקבלת היתר הבנייה).

התשלומים כוללים בין השאר:

- א. תשלום עבור פיקוח בזק.
- ב. תשלום עבור פיקוח חברת חשמל.
- ג. תשלום עבור פיקוח טלביזיה בכבלים הוט, יס, סלקום ועוד.
- ד. תשלום עבור חציית כבישים, הסדרי תנועה לסוגם, עבודות לילה וקשיים בביצוע העבודה.
- ה. תשלום עבור פיקוח רשות העתיקות.
- ו. תשלום עבור שוטרים בשכר, שומרים, מאבטחים וכו'.
- ז. תשלום עבור פיקוח מטעם תאגיד המים "מי אשקלון".
- ח. תשלום לביצוע כל הבדיקות ההנדסיות (מערכי בדיקות 1: שלד הבניין, 2: עבודות גמר ו-3: עבודות תשתית ופיתוח) ע"י מעבדה מוסמכת לרבות בדיקת תקינות ביצוע המתזים וכל בדיקה אחרת על פי דרישת המפקח ו/או רשות מוסמכת.
- ט. כל התשלומים והאגרות למטמנה לפינוי פסולת הבנייה.
- י. תשלומי ארנונה לעירייה בגין המשרדים באתר.
- יא. תשלומים למכללה בגין שימוש במים וחשמל. במקרה של חיבור ישיר התשלומים לתאגיד ולחח"י. תשלומים עבור שירותי תקשורת: טלפון ואינטרנט.
- יב. תשלומים עבור אחזקה וניקיון המשרדים באתר.

### **00.33. מסירת העבודות וקבלה הבניין ע"י המכללה**

#### **1. מסירת העבודות בפרויקט**

1.1. לקראת ביצוע הסיורים עם המפקח לצורך מסירת העבודות וקבלת הפרויקט על ידי המכללה, הקבלן ינקה את השטח וכל יתר חלקי הבניין היטב ויפנה כל פסולת הבניה, אריזות, עטיפות, כלי עבודה וכו'. הניקיון יבוצע בכול חלקי הבניין: גג, רצפות, שיפולים, חיפויים, חלונות ודלתות, מסילות לחלונות ודלתות, אביזרי פרזול, פריטי

נגרות מסגרות, אביזרי חשמל, כלים סניטרים, ברזים, וכ"ו, הכול ינוקה היטב מכל שאריות הלכלוך ע"פ הוראות היצרנים למוצרים השונים. רצפות הבניין ינוקו במכונה.

- 1.2. הקבלן יכין גישה נאותה ובטוחה לכל חלקי הבניין ולשטחי הפיתוח והמעברים.
- 1.3. מודגש בזאת כי המפקח לא יתחיל במלאכת מסירת העבודות ולא יזמן את המתכננים והיועצים לצורך כך אלא לאחר שיוודא ביצוע הניקיון כאמור לשביעות רצונו.

## **2. סיוור מוקדם**

- 2.1. בהתחשב בגודל הפרויקט ומורכבותו, הקבלן יגיש לאישור המפקח תוכנית מסירות התוכנית יכולה לכלול מסירות "רוחביות" של מערכות מסויימות, כגון מזוג אוויר, אולם "יחידת מסירה" תהיה לפחות אגף שלם (צפוני או דרומי) בכול קומה, לפחות. (לדוגמה: ריצוף, חיפויים). הדבר יאפשר יישום ההערות שנרשמו לריצוף ו/או לחיפוי ו/או לכול מלאכה אחרת באגף אחד ליתר אגפי המבנה.
- 2.2. לבקשת הקבלן ובהתאם לתוכנית המסירות, הקבלן יודיע למפקח על סיום העבודות במבנה ועל בקשתו לערוך סיוור מוקדם על מנת לבדוק את העבודה. המפקח יזמן צוות קבלה מוקדם של המבנה. בקבלה הנ"ל ישתתפו המפקח עצמו, המתכננים, נציג המזמינה, הקבלן ובמידת הצורך קבלני העבודות והמערכות שבוצעו במבנה.
- 2.3. בהודעתו הקבלן ייקח בחשבון כי למפקח יידרשו לפחות 10 ימים על מנת לזמן את הצוות הנ"ל לתאריך המוצע על ידי הקבלן.
- 2.4. הקבלן יגיש את כל האישורים שבידו על בדיקות שנעשו במהלך ביצוע העבודות על ידי המתכננים, הרשויות המוסמכות ותעודות בדיקה של מעבדות מוסמכות.
- 2.5. לאחר הבדיקה יעביר המפקח לכל המשתתפים בבדיקה דו"ח מסכם ובו ההערות של המשתתפים וההוראות לקבלן לתיקון הליקויים ולביצוע ההשלמות שיתגלו בעת הסיוור בציון מועדים לתיקון הליקויים ולביצוע ההשלמות.

## **3. קבלה סופית**

- 3.1. עם תום תיקון הליקויים וביצוע ההשלמות ע"י הקבלן כפי שנרשמו בדו"ח המסכם הנ"ל, תיערך קבלה סופית על ידי צוות קבלה נוסף (הנוהל לזימון צוות קבלה סופית יהיה כבפסקה 1 לעיל).
- 3.2. למסירה הסופית יכין הקבלן סט מפתחות הכולל 5 מפתחות לכל דלת (חוץ ופנים) לרבות מפתחות "מסטר" כפי שיידרשו על ידי המפקח.
- 3.3. לצורך אישור קבלה סופית של הפרויקט ע"י המזמינה, הקבלן ימציא למפקח את כל תעודות האחריות המתייחסות לחומרים או מוצרים המותקנים ביחידת הדיוור וספרי המתקנים המותקנים בפרויקט. על הקבלן לעמוד בכל הדרישות המפורטות בת"י 1525.

**00.34. אחריות ושרות בתקופת הבדק והאחריות**

1. הכתוב בסעיף זה בא להשלים את הכתוב במפרטים המיוחדים של המערכות השונות ובמיוחד בפרקים 07, 08, 15, 17, 18, 35 ו 36.
2. הקבלן ייתן במהלך תקופת הבדק גם שירות אחזקה שיכלול תיקון תקלות וביצוע עבודות אחזקה מונעת למערכות ולמתקנים, בהתאם ללוחות זמנים שיוצגו ויאושרו ע"י המפקח. שירות האחזקה יכלול את כל העבודה, החלקים והחומרים הדרושים לביצוע העבודות לרבות חומרי שימון, גז, חומרי איטום וכדומה. תיקון תקלות יתבצע תוך תקופת הזמן המפורטות להלן.
3. תקופת הבדק לא תסתיים כל עוד לא פעלו המערכות בשלמותן וללא תקלות במשך 6 חודשים לפחות. סיום תקופת הבדק מותנה באישור המפקח. תקופת הבדק המינימלי תארך על פי הכתוב בחוק מכר דירות ולא פחות מכל מועד אחר שנדרש במסמכי החוזה.
4. הקבלן יודא כי אופן התקנת המתקנים על ידו יבטיח את פעולתם התקינה והרצופה, תאפשר מתן שירותי אחזקה בנגישות גבוהה וכי המתקנים יאפשרו הפעלה חלקית באופן שתמנע השבתת המתקנים והפסקת הענקת השירותים.
5. הקבלן לא יבצע כל פעילות אחזקה ללא תיאום מראש וקבלת אישור מגורמי המכללה האחראים לתפעול ואחזקת הבניין.
6. כל פעולות האחזקה המצריכות הדממת מתקנים יתבצעו בימים ובשעות שבהן אין צריכת שירותים או שצריכת השירותים נמוכה וניתן להשבית חלק מהמתקנים בלבד.
7. השבתת מתקנים לצורך אחזקה הגורמת להשבתה של מערכות חיוניות לבנין ולגורמי המזמינה, תתואם מראש עם המזמינה. במתקנים חיוניים לא יהיה הקבלן רשאי להשבית לחלוטין את האספקות ולפיכך יהיה עליו לתכנן את העבודה כך שניתן יהיה להפסיק מתקן תוך כדי הפעלת מתקן חלופי. הקבלן יהיה אחראי להתקין את המתקנים כך שפעולה חלופית זו תתאפשר.
8. הקבלן יהיה אחראי להדריך את המשתמשים בכל הקשור לאופן הפעלת המתקנים ותחזוקתם, ככל שתדרוש זאת המזמינה. הקבלן לא יוכל לטעון כנגד הפעלה לא נכונה של המתקנים ע"י המזמינה.
9. ביצוע כל סוגי העבודות (מטלות הקבלן) יכלול את כל העבודה הנדרשת ע"י עובדי הקבלן וקבלני משנה מטעמו, כל החלקים, החומרים, חומרי עזר וציוד חליפי לציוד שעל פי קביעת היצרן אין כדאיות כלכלית לשפצו, כל כלי העבודה הנדרשים, הובלה, עבודות בבתי מלאכה חיצוניים, חפירות לגילוי והחלפת כבלים או מופות לרבות העמדת כלי חפירה מכניים ואמצעי הרמה וכדומה.
10. בהגדרת המתקנים נכללים בין היתר המערכות, הציוד הייעודי, לוחות חשמל ופיקוד, צנרת הולכה, חפירות ותעלות, כל הכבלים, החיווט וכל אביזר אחר המהווה חלק עיקרי או משני במכלול המערכת.
11. במשך תקופת השרות מתחייב קבלן המערכת לבצע שלוש ביקורות תקופתיות לבדיקת המתקן. ביקור באתר עקב תקלה לא יחשב כביקורת תקופתית לבדיקת המתקן.
12. הקבלן מתחייב להודיע בכתב למפקח על כל תקלה שתוקנה במערכות במשך תקופת השרות בנוסף לכך בתחילת תקופת השרות ימסור הקבלן למזמינה מחברת לרישום תקלות ובה העמודות הבאות: תאריך ההודעה, מהות התקלה, פרוט התיקון, שם הטכנאי, חתימת

הטכנאי, תאריך התיקון, שם מלא של האחראי מטעם המזמינה וחתימתו. מפעם לפעם תבוקר המחברת ע"י המזמינה.

13. מטלות הקבלן יכללו את השירותים הבאים :

13.1. שימור המערכות - אחזקה מונעת

13.1.1. על מנת לשמור על ערך המתקנים ופעולתם התקינה, יבצע הקבלן את כל עבודות האחזקה המונעת על פי הנדרש בהוראות היצרנים למתקנים הבודדים ועל פי ההוראות למערכות כוללות, שיכין על פי ניסיונו כפי שבא לידי ביטוי בספר המתקן שיאושר ע"י המזמינה.

13.1.2. בדיקת הטיפול המונע תיעשה על-ידי המכללה ותאושר על-ידה. הבדיקה תבצע אחת לתקופה כפי שיקבע ע"י המזמינה מעת לעת. גמר ביצוע אחזקה מונעת יחשב רק במסירת טופס העבודה, כשרשומים בו כל הפרטים הנדרשים, בחתימת אחראי האחזקה מטעם הקבלן.

13.2. תיקוני תקלות

13.2.1. כללי

א. עובדי הקבלן יבצעו את כל תיקוני התקלות. עבודות תיקון תקלות תהיינה בעדיפות על-פני שאר משימות הקבלן. כתקלה יחשב כל אירוע הפוגע ביכולת המתקנים לספק את הנדרש מהם, כפי שנמדד ואושר בעת קבלת המתקן או העלול לגרום נזק נוחות לסביבה.

ב. על הקבלן להעמיד מוקד שרות קבוע למשך תקופת הבדק שיקבל את תלונות המזמינה על תקלות ויטפל בהן כמפורט בסעיף (ג) בהמשך. פרטי מוקד שרות (טלפון, איוש, מיקום וכו') יימסרו למזמינה כחלק ממסמכי הקבלה הסופיים.

13.2.2. זמן מוקצב לתיקון תקלה

א. תיקון תקלות יהיה בעדיפות על-פני המשימות השוטפות והמונעות. עובדי הקבלן הקבועים יטפלו בתיקון מייד עם גילוי ברציפות עד לתיקון התקלה. תיקון המצריך הגעת מומחי הקבלן או קבלני משנה המשמשים כגיבוי, יתבצע על-פי לוח הזמנים המפורט להלן :

ב. תיקון תקלה שאינה דחופה יתבצע תוך 24 שעות מרגע ההודעה על התקלה והקבלן יפעל ברציפות לתיקונה.

ג. לתיקון תקלה דחופה במערכות חיוניות כגון מערכת מים לשתיה, מערכת כיבוי אש, מערכת חשמל, השבתת מערכת או השבתת אזור, או תקלה בטיחותית, יגיע צוות הגיבוי למקום תוך 4 שעות מרגע ההודעה על התקלה. הגדרת דחיפות התקלות תיעשה על-ידי המזמינה. תיקון התקלה יתבצע ברציפות עד לסיומה. התיקון כולל החלפת ציוד במידת הצורך.

ד. תיקון תקלה המחייבת הוצאת חלק לצורך תיקונו אל מחוץ לבנין, באם יתבקש או יצטרך קבלן האחזקה לבצעו, יתבצע עפ"י לוח זמנים כמפורט להלן :



- תיקון מנוע/משאבה יתבצע תוך 4 ימים מאיתור התקלה.
- תיקון כל יחידת ציוד אחרת או חלק ממנה - תוך 5 ימים מאיתור התקלה.
- כל נזק שיגרם לאדם ולרכוש עקב מחדלים של הקבלן ו/או מי מטעמו יהיה על אחריותו ויבוטח על ידו.

ה. הקבלן יוודא כי חדרי הציוד והמתקנים המתופעלים על ידו יהיו מטופלים ונקיים. נציגי המזמינה לא יבצעו פעולות ניקיון בחדרי ציוד ומתקנים הנמצאים באחריות הקבלן.

ו. חדרי הציוד והמתקנים ינוקו לפחות אחת לחודש ובאופן יסודי אחת לשלושה חודשים. לכלוך שנוצר עקב ביצוע עבודה, ינוקה מייד עם סיום העבודה. ניקוי אבק מציוד, צנרת ואביזרים, מלוחות, תעלות הולכת כבלים, כבלים, יתבצע אחת לשנה לפחות במקביל לביצוע פעולות האחזקה. כל זאת על-חשבון הקבלן לכל תקופת הביצוע.

14. למען הסר כל ספק תקופת הבדק ותקופת האחריות יהיו לכל פחות על פי הכתוב בחוק מכר דירות ובהתאם לדרישות של המפרטים המיוחדים.

### **00.35. אחריות לקבלת תעודת גמר לאישור אכלוס הבניין והמצאתה למכללה**

1. באחריותו המוחלטת והבלעדית של הקבלן וכחלק בלתי נפרד מתכולת העבודות הכלולות בחוזה ומהמחיר הסופי והפאושלי של החוזה, לקבל ולהמציא למכללה תעודת גמר על פי סעיף 95(א) בתקנות התכנון והבנייה (תיקון תשע"ו-2016) וכן על פי הסעיפים 87,88,89 בתקנות הנ"ל ועל פי יתר הדרישות של הוועדה המקומית לתכנון ולבניה אשקלון כפי שאלו מתפרסמים מפעם לפעם באתר האינטרנט של אגף הרישוי ופיקוח על הבנייה של עיריית אשקלון ("תנאים למתן תעודת גמר").

2. תשומת לב מופנית לקבלן שבמסגרת התיקון המצוין בסעיף 1 לעיל בוטלה התוספת הראשונה לתקנות התכנון והבניה עם כל המשמעויות שהיו בעבר לטופס הנקרא "טופס 4" וכיום, האישור לגמר הבנייה על פי היתר הבניה ולמילוי כל יתר הדרישות לאכלוס הבניין מתבטאים בקבלת תעודת גמר על פי האמור בסעיף 1 לעיל.

4. המצאת תעודת גמר למכללה לאכלוס הבניין מהווה אבן דרך חוזית הן בלוח הזמנים והן בלוח אבני דרך לתשלום. מובהר ומודגש כי המצאת האישורים הנ"ל יהוו תנאי לתשלום השלב לקבלן ותנאי לתשלום החשבון הסופי לקבלן.

5. מכללה, המתכננים והיועצים והמפקח יסייעו לקבלן ככול הניתן, במלאכת קבלת תעודת הגמר לפרויקט ויהיו זמינים לצורך מתן האישורים והחתימות הנדרשים (ככול שהעבודות בוצעו על פי התוכניות וההנחיות שלהם).

6. המכללה רשאית לפעול בעצמה ובמקום הקבלן לצורך קבלת תעודת גמר לאישור אכלוס הבניין וזה ככול שהקבלן יתשל ולא יצליח להשיגם בעצמו במסגרת המועדים שנקבעו בלוח הזמנים החוזי. במקרה זה, המכללה לא תשלם לקבלן עבור קבלת תעודת גמר ואישור לאכלוס הבניין המצויין בלוח אבני דרך לתשלום. סכום זה יופחת מכול התשלומים שיאושרו לקבלן במסגרת החשבון הסופי. כל זה מבלי לגרוע בזכות מזכויותיה של המכללה לתבוע מהקבלן כל נזק שנגרם לה בכך שהבניין לא אוכלס במועד שתוכנן.

**00.36. מסירת חומרים רזרבה למזמינה**

עם גמר העבודה כתנאי לתשלום החשבון הסופי ומתן תעודת הגמר, יספק הקבלן בצורה מסודרת כמות של 2% (מעוגל כלפי מעלה בלבד כאשר המספר אינו שלם) מכל פריטי הריצופים, החיפויים, הכלים הסניטרים, הדוודים לחימום מים, הברזים ותקרות תותב (שלא גבס) וגופי התאורה כדוגמת אלו שבוצעו במבנה. פריטים אלו ישונעו ע"י הקבלן למקום שיורה המפקח במבנה או בכל מתחם אחר של האוניברסיטה בצורה מסודרת ובאריזות המקוריות.

**00.37. אבני דרך חוזיים מחייבים לצורך הכנת לו"ז בסיסי ע"י הקבלן**

1. בהתאם למפורט בסעיף 1.1-1.12.1 לעיל, הקבלן יגיש תוך 20 יום מיום מתן צ.ה.ע (להלן: "היום הקובע"), לוח זמנים מפורט לביצוע הפרויקט לאישור המפקח.
2. תקופת הביצוע הכוללת לביצוע כל העבודה של הקבלן, תהיה 24 **חודשים קלנדריים** מהיום הקובע.
3. לוח הזמנים יכלול את אבני דרך המפורטים להלן, אשר יהוו מועדים קריטיים:
  - 3.1. תוך **15 ימים קלנדריים** מהיום הקובע יגיש הקבלן לאישור המזמין את אנשי הצוות לניהול ביצוע הפרויקט הכולל: מנה"פ, מנהל עבודה, מהנדס ביצוע, הממונה על הבטיחות בעבודה, מנהל לוחות זמנים, שם המודד המוסמך, שם חברת בקרת איכות ושם יועץ איכות הסביבה.
  - 3.2. תוך **21 ימים קלנדריים** מהיום הקובע יגיש הקבלן לאישור המפקח תכנית התארגנות כמפורט בסעיף 00.11 לעיל, תוכנית ניהול סביבתית כפי שנדרשת בסעיף 00.24.2 לעיל והכוללת תכנית פינוי עפר, ותכנית בטיחות מפורטת.
  - 3.3. תוך **30 ימים קלנדריים** מהיום הקובע תוגש תכנית בקרת איכות ותוכניות Shop Drawing של התבניות לביצוע קירות חוץ כולל נגטיבים לחלונות ולפתחים.
  - 3.4. תוך **3 חודשים קלנדריים** מהיום הקובע סיום אישור תוכניות Shop Drawing לעבודות אלומיניום ולקונסטרוקצית פלדה.
  - 3.5. תוך **4 חודשים קלנדריים** מהיום הקובע סיום אישור ציוד אלקטרו-מכני.
  - 3.6. תוך **5 חודשים קלנדריים** מהיום הקובע סיום אישור של כל חומרי הגמר, גופי התאורה לרבות אישור כל הדוגמאות.
  - 3.7. תוך **6 חודשים קלנדריים** מהיום הקובע סיום אישור תוכניות ביצוע המעליות.
  - 3.8. תוך **6 חודשים קלנדריים** מהיום הקובע גמר תוכניות Shop Drawing של הקליפה הכוללות קונסטרוקצית הפלדה התומכת.
  - 3.9. תוך **9 חודשים קלנדריים** מהיום הקובע גמר שלד הביניין לרבות קירווי הגג.

- 3.10. תוך 18 חודשים קלנדריים מהיום הקובע גמר ה"קליפה" החיצוני.
- 3.11. תוך 20 חודשים קלנדריים מהיום הקובע התחלת מסירת העבודות.
- 3.12. תוך 21 חודשים קלנדריים מהיום הקובע, התחלת ביצוע הריהוט וההצטיידות (ע"י קבלני אחרים).
- 3.13. תוך 22 חודשים קלנדריים מהיום הקובע, גמר כל עבודות הפיתוח והתשתית.
- 3.14. תוך 23 חודשים קלנדריים מהיום הקובע, התחברות למערכות המים והחשמל של המכללה לצורך הרצת מערכות.
- 3.15. עד 24 חודשים קלנדריים מהיום הקובע, קבלת תעודת גמר ואישור איכלוס.

**4. תשומת לב מיוחדת מופנית לקבלן לחשיבות העליונה לעמידה בלוח הזמנים. הבניין מתוכנן לשימוש ע"י המכללה כבר בשנת הלימודים 2022-2023, על פי זה המכללה מתכננת את מערך הלימודים והשימוש במתקנים השונים. אי עמידה בלוח הזמנים תגרום למכללה הפסדים כספיים גדולים ואף עלולה לשבש את מערכת הלימודים של סטודנטים רבים. אי לכך, עמידה בלוח הזמנים היא מעיקרו של מרכז/חווה זה והקבלן מתחייב לנקוט בכל האמצעים, כולל עבודה במשמרות, ותגבור עובדים וציוד וכול אמצעי אחר, לפי הוראות המפקח וללא תמורה נוספת, כדי לעמוד בלוח הזמנים.**

#### **00.38 תעודת השלמת הבניין**

בגמר ביצוע כל העבודות ומסירתן למכללה, כולל המצאת תעודת גמר, אישור ח"ן סופי ואישור הקבלן להעדר תביעות, המכללה תמציא לקבלן תעודת השלמת הבניין.