



מודל מענקי הצטיינות לחברי סגל מנהלי בחוזים אישיים

להלן תכנית אסטרטגית להענקת מענקים :

א. הזכאות לקבלת מענק

1. מענק ההצטיינות יוענק לבעלי תפקידים מנהליים - מנכ"ל וחברי סגל מנהלי, שתנאי העסקתם אושרו על ידי הממונה על השכר ואשר לא זכאים למענקים אחרים כלשהם.
2. בעלי תפקידים מנהליים - מנהלים בכירים ששכרם נגזר משכרו של המנכ"ל.
3. המענקים ישולמו על סמך ביצועים של פרויקטים מיוחדים ברמה גבוהה בשנות התכנון והביצוע תשפ"ג (2023) - תשפ"ה (2025).

ב. הרכב ועדת המענק

אוכלוסייה זכאית	הרכב הועדה המאשרת
מנכ"ל	<ol style="list-style-type: none"> 1. יו"ר ועד מנהל - אינג' קובי אבן עזרא 2. יו"ר ועדת הכספים - רו"ח/ עו"ד אליס עדן 3. נשיא - פרופ' חיים ברייטברט
חברי סגל מנהלי בכיר המועסקים בחוזים אישיים ושאינם זכאים למענקים כלשהם	<ol style="list-style-type: none"> 1. יו"ר ועד מנהל - אינג' קובי אבן עזרא 2. יו"ר ועדת הכספים - רו"ח/ עו"ד אליס עדן 3. מנכ"ל - ד"ר פינחס חליוה

ג. החל משנת הלימודים תשפ"ד (לקראת סוף שנת 2023 עבור תפקוד העובדים ועמידה ביעדים בשנה"ל תשפ"ג) תבחן הוועדה את זכאותם של העובדים הרלוונטיים לקבלת מענק הצטיינות וזאת בשים לב לתוכנית האסטרטגית שנקבעה ליחס לשנה הרלוונטית.

ד. תכנית אסטרטגית

תכנית אסטרטגית של המכללה לשנים תשפ"ג - תשפ"ה כוללת התייחסות לתוכנית פיתוח תשתיות פיזיות במכללה וכן פיתוח טכנולוגי לשנים הרלוונטיות. על מנת להעריך את הביצוע של כל פרויקט בתוכנית האסטרטגית, הוועדה הרלוונטית תיבחן ביצוע כל מטלה בהתאם ליעד כפי שנקבע לה, ובשים לב בעמידה בתכנון התקציבי שנקבע לה, וכן שביעות רצון המכללה מהשלמתו של הפרויקט הרלוונטי.

ה. גובה המענקים יהיה בהתאם להנחיות הות"ת כאמור במכתבו של מר תבור מיום 29.3.23. ובכל מקרה יראו את ההנחיות המחייבות במכתב האמור כחלק בלתי נפרד מנוהל זה.

ו. מועד תשלום המענקים

תחילת חודש ינואר עבור השנה החולפת שהסתיימה בסוף חודש ספטמבר. מועד החלת מודל המענקים 01/2024.

תכנית אסטרטגית פיזית					
לו"ז מעודכן			תיאור הפרויקט	שנות ביצוע כולל תכנון	שם הפרויקט
סיום ביצוע	התחלת ביצוע	הכנה למכרז			
30.4.24	25.7.21	-	הקמת מבנה כיתות לימוד, מעבדות וחדרי סימולציה בהיקף של 9000 מ"ר	7-10/20	מבנה כיתות ומעבדות הוראה
30.5.24	1.5.23	-	השלמת תכנית פיתוח בחלקו הצפוני של הקמפוס שישלים פיתוח של 20% מקמפוס כולל מדשאות ושטחי מעבר	7-10/20	פיתוח המבנה החדש
30.5.24	1.11.23	-	פיתוח משלים, חנויות, מעברים, חומה חדשה ושער כניסה לרכב	2023	תוספות פיתוח ומגרש חנייה
30.9.24	1.10.23	-	שמירה על יעדי תקציב כולל תקציב בנייה, ריהוט והצטיידות במבנה החדש (ללא מקורות חוץ)	תשפ"ד	מאזן כספי הבטחת כל תשלומי הבנייה ושמירה על תקציב שוטף על כל צרכיו
תכנית אסטרטגית					
תמידי	סמסטר א	-	שיפור טוהר הבחינות במבחני און ליין- הכנסת כלים נוספים שיעזרו בשמירה על טוהר הבחינות במבחנים און ליין (כאשר נבבחנו יבחנו מהבית) מצ"ב פרוט	2024	שמירה על טוהר הבחינה במבחנים און ליין.
תמידי	סוף סמסטר א' תשפ"ד	-	תיוק בתיק אלקטרוני במקום קלסר – אנחנו מבקשים קישור אוטומטי של דוחות מסוימים שמופקים ממכלול כמו דוח ריכוז ציונים, כלומר במקום להפיק את הדוח, להדפיס ולסרוק חזרה לתיק האלקטרוני, שתהיה הפקה ישירות לתיק אלקטרוני לפי ההגדרות שנקבע.	2024	תיק אישי לקורס
סוף שנה"ל תשפ"ה	כבר, התחלנו באפיון	-	קיים במערכת פורום לניהול תהליך המשמעת במכללה – כולל אפשרות לניהול תהליך הועדה וקבלת החלטות להמשך פעילות הסטודנט במכללה	2025	ועדת משמעת – הקמה, ניהול וטיפול
30/06/2024	01/01/2024	2024	יישום והטמעה של מערכת טכנולוגית לניהול שגרות התחזוקה והשירות של כלל המערכות הרלוונטיות כדוגמת מעליות, גנרטורים, משאבות	2024	פתרון טכנולוגי לניהול תחזוקה, שירות ואחריות
01/07/2025	01/05/24	4/2024	התקנת מעלית נוסעים- בכדי שבניין המעונות יהיה נגיש גם לאוכלוסיית המוגבלים	2024	בניית מעלית נוסעים בבניין מעונות פנים
15/10/2025	01/08/2024	6/24		2024	שיפוץ מעונות חלק ג
6/2024	8/2023	2023	אספקה, הקמה ויישום של מערכות מולטי מדיה בבניין מדעי הרפואה ומדעים מדויקים (בנין 9)	2024	מולטימדיה

תכנית אסטרטגית פיזית

לוח מעודכן			תיאור הפרויקט	שנת ביצוע כולל תכנון	שם הפרויקט
סיום ביצוע	התחלת ביצוע	הכנה למכרז			
6/2024	8/2023	2023	אספקה, הקמה ויישום של 17 חדרי סימולציה לתרחישים רפואיים	2024	סימולציה
4/2024	6/2023	2023	אספקה, התקנה והטמעה של תשתית תקשורת אקטיבית בכלל הקמפוס לרבות הבניין החדש	2024	תקשורת אקטיבית
30/8/24	31/12/23	-	חלוקה של החוגים ליחידות מוגדרות והצמדת קוד זיהוי דיגיטלי לכל חוג בנפרד. קישור והזנת קוד דיגיטלי לכרטיס שיעור (הביצוע יעשה לכל שיעור בנפרד) בניית דוחות בקרה להזנת קוד דיגיטלי לכל שיעור .	2024	שילוב תוכנת BI (בינה עסקית בניהול אקדמי)
10.1.24	1.11.23	-	ניהול מו"מ וסיומו עד פתיחת שנה"ל תשפ"ד חזרת סגל לעבודה ללא עלויות נוספות בגין המלחמה	2023	הסכם סגל זוטר
1.8.24	1.2.24	-	ניהול מו"מ עם ארגון העובדים הארצי לחתימה של הסכם בכיר חדש בתיאום עם צוות מו"מ ור"מ	2024	הסכם סגל בכיר